

Előterjesztés
a 2013. szeptember 12-én tartandó rendkívüli Képviselő-testületi ülésére

Tárgy Döntés az E-FORTE® Iktató és ügyiratkezelő rendszer 5.0, 2 település szerver, korlátlan kliens licenz, az E-FORTE® MAP Térinformatikai rendszer 5.0, 1 település szerver, licenz, a KOLIBRI Professional 5.0, 12 felhasználó licenz és az E-FORTE 5.0 E-Időpont rendszer, licenz szoftverekre vonatkozó előirányzat biztosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Dévaványai Közös Önkormányzati Hivatal az E-FORTE® Iktató és ügyiratkezelő rendszer 5.0, 2 település szerver, korlátlan kliens licenz, az E-FORTE® MAP Térinformatikai rendszer 5.0, 1 település szerver, licenz, a KOLIBRI Professional 5.0, 12 felhasználó licenz, és az E-FORTE 5.0 E-Időpont rendszer, licenz szoftvereket használja mindennapi munkája során.

Jelenleg hatályos fenti szoftverekre szóló szerződés időtartama határozott idejű, mely 2013. december 31. napján megszűnik.

A Szolgáltatási szerződés rendszerekre vonatkozó része az alábbiak szerint részleteződik:

Szoftverek	Mennyiség	Nettó Support díj/hó
E-FORTE Iktató és ügyiratkezelő rendszer 5.0 Dévaványa, Ecsegfalva	2 település szerver, licenz	40 000 Ft
FORTEMAP Térinformatikai rendszer 5.0 (Helyrajzi szám és címkereséssel) Dévaványa	1 település szerver, licenz	20 000 Ft
KOLIBRI Professional 6.0 Dévaványa	12 felhasználó licenz	
E-FORTE 5.0 E-Időpont rendszer Dévaványa	1 település szerver, licenz	10 000 Ft

Az InterMap Kft. Szolgáltatási szerződés tervezete – melyet előterjesztésemhez mellékelek – főbb vonalakban az alábbiakat tartalmazza:

Szoftverek	Mennyiség	Nettó Support díj/hó
E-FORTE Iktató és ügyiratkezelő rendszer 5.0 Dévaványa, Ecsegfalva	2 település szerver, licenz	42 000 Ft
FORTEMAP Térinformatikai rendszer 5.0 (Helyrajzi szám és címkereséssel) Dévaványa	1 település szerver, licenz	21 000 Ft
KOLIBRI Professional 6.0 Dévaványa	12 felhasználó licenz	
E-FORTE 5.0 E-Időpont rendszer Dévaványa	1 település szerver, licenz	10 500 Ft

A Vállalkozó havonta fizetendő díj fejében biztosítja a következő szolgáltatásokat:

- **5 munkaóra szolgáltatási-karbantartási tevékenység.**
- **Jogszabálykövetés:** az E-FORTE® szoftvereket és alkalmazási környezetüket érintő jogszabályi változásoknak megfelelően a Vállalkozó a szoftvereket fejleszti. Az új fejlesztéseket a Vállalkozó a Megrendelő rendelkezésére bocsátja.
- **Verziókövetés, frissítés:** Az E-FORTE® szoftvereket a Vállalkozó folyamatosan fejleszti, a kibocsátott legújabb változatokat a Megrendelő rendelkezésére bocsátja.

- **Operációs rendszer követés:** a jelenlegi Windows operációs rendszerek verzióváltások, frissítések következtében az E-FORTE® szoftverekben szükségessé váló fejlesztések elvégzése, a rendszerek illesztése az új operációs rendszer környezetéhez.
- **Szakemberek folyamatos rendelkezésre állása.**
- **Tanácsadás, segítség:** a rendszer, a szoftverek használatával kapcsolatos kérdések megválaszolása. A tanácsadás kiterjedhet egyéb informatikai vonatkozású területekre, illetve egyéb, a rendszerrel kapcsolatos területekre. A szolgáltatási csomagban meghatározott szolgáltatási mennyiséget meghaladó szolgáltatásokat a Vállalkozó külön megrendelés keretében végzi el.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy előterjesztésem megtárgyalni és a 2014. évi költségvetésben a fedezet biztosításáról dönteni szíveskedjenek.

Határozati javaslat:

...../2013. (IX.12.) Kt. határozat

Dévaványa Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az E-FORTE® Iktató és ügyiratkezelő rendszer 5.0, 2 település szerver, korlátlan kliens licenz, az E-FORTE® MAP Térinformatikai rendszer 5.0, 1 település szerver, licenz, a KOLIBRI Professional 5.0, 12 felhasználó licenz, valamint az E-FORTE 5.0 E-Időpont rendszer, licenz szoftverekre vonatkozó support feladatok elvégzésére, verziókövetésre és jogszabálykövetésre szükséges forrást az önkormányzat 2014. évi költségvetésében biztosítja.

A Képviselő-testület megbízza az Alpolgármestert a határozatban foglaltak szerint járjon el.

Felelős: *Novák Imre alpolgármester*
Határidő: *értelem szerint*

Dévaványa, 2013. szeptember 5.

Szarka Andrea
igazgatási irodavezető