

## J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Szatymaz Község Képviselő-testületének 2011. január 19. napján, a Teleházban (Szatymaz, II. körzet 115.) megtartott nyílt testületi üléséről.

### Napirendi pontok:

1. Hatályos rendeletek felülvizsgálata az új bizottsági struktúra alapján.  
Előadó: Mákos Istvánné jegyző
2. SZMSZ módosítása  
Előadó: Mákos Istvánné jegyző
3. Előterjesztések  
Előadó: Mákos Istvánné jegyző

## **T a r t a l o m j e g y z é k**

**Szatymaz Község Képviselő-testületének 2011. január 19. napján, a Teleházban (Szatymaz, II. körzet 115.) megtartott nyílt testületi ülésének határozataiból**

<b>1. 1/2011. (I.19.) KT határozat</b> <b>Tárgy: belső ellenőrzési jelentések .....</b>	<b>4</b>
<b>2. 2/2011. (I.19.) KT határozat</b> <b>Tárgy: egészségház takarítói álláshely .....</b>	<b>5</b>
<b>3. 3/2011. (I.19.) KT határozat</b> <b>Tárgy: ajánlat Településrendezési Terv módosítására .....</b>	<b>6</b>
<b>4. 4/2011. (I.19.) KT határozat</b> <b>Tárgy: Szatymaz 040/22. hrsz , 050 hrsz. , 041. hrsz. ingatlanok .....</b>	<b>7</b>
<b>5. 5/2011. (I.19.) KT határozat</b> <b>Tárgy: Szatymazi Nőegylet székhelyhasználat .....</b>	<b>8</b>
<b>6. 6/2011. (I.19.) KT határozat</b> <b>Tárgy: Szatymazi Nőegylet névhasználat .....</b>	<b>9</b>
<b>7. 7/2011. (I.19.) KT határozat</b> <b>Tárgy: vis maior támogatási igény (belvízvédelmi készütség) .....</b>	<b>10</b>
<b>8. 8/2011. (I.19.) KT határozat</b> <b>Tárgy: döntés árajánlat elfogadásáról .....</b>	<b>11</b>
<b>9. 9/2011. (I.19.) KT határozat</b> <b>Tárgy: Rövid illetve hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatása .....</b>	<b>12</b>
<b>10. 10/2011. (I.19.) KT határozat</b> <b>Tárgy: Zárt ülés elrendelése .....</b>	<b>13</b>

## **T a r t a l o m j e g y z é k**

### **A Képviselő-testület 2011. január 19. napján megtartott nyílt testületi ülésének rendeleteiből**

**1. 1/2011 ( ) önkormányzati rendelet a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 22/2009. (XI.26.) rendelet módosításáról**

**/ 3. számú melléklet / .....2**

**2. 2/2011 ( ) önkormányzati rendelet a temetőről és a temetkezésről 25/2005. (IX.15.) számú rendelet módosításáról**

**/ 3. számú melléklet / .....2**

**3. 3/2011 ( ) önkormányzati rendelet az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 2/2005. (I.20.) számú rendeletének módosítása**

**/ 3. számú melléklet / .....2**

**4. 4/2011 ( ) önkormányzati rendelet A közművelődésről és a nyilvános könyvtári ellátási feladatokról szóló 18/2005. (VI.30.) KT. számú rendelet módosításáról**

**/ 3. számú melléklet / .....3**

**5. 5/2011 ( ) önkormányzati rendelet a rendkívüli gyermekvédelmi támogatásról, valamint a gyermekek napközbeni ellátásáról 2/2006. (I.25.) KT.sz. rendeletének módosításáról**

**/ 3. számú melléklet / .....3**

**6. 6/2011 ( ) önkormányzati rendelet a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 14/2004. (VIII.10.) számú rendelet módosításáról**

**/ 3. számú melléklet / .....3**

**7. 7/2011 ( ) önkormányzati rendelet az Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2007. (III.22.) KT. számú rendeletének módosításáról**

**/ 4. számú melléklet / .....4**

## J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Szatymaz Község Képviselő-testületének 2011. január 19. napján, a Teleházban (Szatymaz, II. körzet 115.) megtartott nyílt testületi üléséről

**Jelen vannak:**

Dr Kormányos László	polgármester
Dékányné Dr Balogh Andrea	alpolgármester
Makra Sándorné	képviselő
Lengyel Istvánné dr.	képviselő
Dr. Kónya Ferenc	képviselő
Barna Károly	képviselő

**Távolmaradását előzetesen jelezte:**

Bódis Margit	képviselő
--------------	-----------

**Tanácskozási joggal jelen vannak:**

Mákos Istvánné	jegyző
Kálmán János	Művelődési Ház igazgató

/a jelenléti ív a jegyzőkönyv 1. számú melléklete /

**Dr. Kormányos László polgármester:** köszöntötte a megjelenteket. Megállapította a határozatképességet és ismertette a napirendi pontokat. Elmondta, hogy a polgármester költségtérítésével kapcsolatos előterjesztést visszavonja. Felkérte a képviselőket, hogy aki a tárgyalás menetét ezzel a módosítással elfogadja, kézfelemeléssel szavazzon:

**:A képviselő-testület 6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül – a tárgyalás menetét elfogadta:**

/ a meghívó a jegyzőkönyv 2. számú melléklete /

**1. napirendi pont:**

**Hatályos rendeletek felülvizsgálata az új bizottsági struktúra alapján**  
/ az előterjesztés a jegyzőkönyv 3. számú melléklete /

**Dr. Kormányos László polgármester:** átadta a szót Mákos Istvánné jegyzőnek.

**Mákos Istvánné jegyző:** elmondta, hogy az írásbeli anyagot bizottsági üléseken ismertette, azt nem szeretné kiegészíteni. Ismertette a szociális törvény új rendelkezését, mely szerint a települési önkormányzat rendeletében előírhatja a bérpótló juttatásra való jogosultság feltételeként a lakókörnyezet rendezettségének biztosítását. Javasolta, hogy a képviselők gondolkodjanak el azon, hogy ilyen rendeleti szabályokat alkossanak-e? A tavalyi évben a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló rendelet alapján beadott pályázatok elbírálásakor felmerült, hogy a Szatymazért Alapítványnak adnák át a pályázat lebonyolítását. Akkor a testület úgy döntött, hogy a kérdésről később tárgyal. Mivel az idei

pályázatok elbírálási határideje nemsokára itt van, szeretné megkérdezni, hogy mi most a képviselők véleménye.

**Lengyel Istvánné dr. képviselő:** véleménye az, amit a bizottsági ülésen is elmondott, hogy maradjon a jelenlegi rendszer. Az Alapítványt így is sok adminisztráció terheli.

**Dr. Kormányos László polgármester:** megkérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, véleménye. Mivel nem volt, felkérte a képviselőket, hogy aki a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló rendelet módosítását az előterjesztés szerint elfogadja, kézfelemeléssel szavazzon:

**:A képviselő-testület 6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül – az alábbi rendeletet alkotta:**

**1/2011 ( ) önkormányzati rendelet a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 22/2009. (XI.26.) rendelet módosításáról**

**A rendelet teljes szövegét a jegyzőkönyv 3. sz. melléklete tartalmazza.**

**Dr. Kormányos László polgármester:** felkérte a képviselőket, hogy aki a temetőről és a temetkezésről szóló rendelet módosítását az előterjesztés szerint elfogadja, kézfelemeléssel szavazzon:

**:A képviselő-testület 6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül – az alábbi rendeletet alkotta:**

**2/2011 ( ) önkormányzati rendelet a temetőről és a temetkezésről 25/2005. (IX.15.) számú rendelet módosításáról**

**A rendelet teljes szövegét a jegyzőkönyv 3. sz. melléklete tartalmazza.**

**Dr. Kormányos László polgármester:** felkérte a képviselőket, hogy aki az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló rendelet módosítását az előterjesztés szerint elfogadja, kézfelemeléssel szavazzon:

**:A képviselő-testület 6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül – az alábbi rendeletet alkotta:**

**3/2011 ( ) önkormányzati rendelet az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 2/2005. (I.20.) számú rendeletének módosítása**

**A rendelet teljes szövegét a jegyzőkönyv 3. sz. melléklete tartalmazza.**

**Dr. Kormányos László polgármester:** felkérte a képviselőket, hogy aki A közművelődésről és a nyilvános könyvtári ellátási feladatokról szóló rendelet módosítását az előterjesztés szerint elfogadja, kézfelemeléssel szavazzon:

**:A képviselő-testület 6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül – az alábbi rendeletet alkotta:**

**4/2011 ( ) önkormányzati rendelet A közművelődésről és a nyilvános könyvtári ellátási feladatokról szóló 18/2005. (VI.30.) KT. számú rendelet módosításáról**

**A rendelet teljes szövegét a jegyzőkönyv 3. sz. melléklete tartalmazza.**

**Dr. Kormányos László polgármester:** felkérte a képviselőket, hogy aki a rendkívüli gyermekvédelmi támogatásról, valamint a gyermekek napközbeni ellátásáról szóló rendelet módosítását az előterjesztés szerint elfogadja, kézfelemeléssel szavazzon:

**:A képviselő-testület 6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül – az alábbi rendeletet alkotta:**

**5/2011 ( ) önkormányzati rendelet a rendkívüli gyermekvédelmi támogatásról, valamint a gyermekek napközbeni ellátásáról 2/2006. (I.25.) KT.sz. rendeletének módosításáról**

**A rendelet teljes szövegét a jegyzőkönyv 3. sz. melléklete tartalmazza.**

**Dr. Kormányos László polgármester:** felkérte a képviselőket, hogy aki a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló rendelet módosítását az előterjesztés szerint elfogadja, kézfelemeléssel szavazzon:

**:A képviselő-testület 6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül – az alábbi rendeletet alkotta:**

**6/2011 ( ) önkormányzati rendelet a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 14/2004. (VIII.10.) számú rendelet módosításáról**

**A rendelet teljes szövegét a jegyzőkönyv 3. sz. melléklete tartalmazza.**

**2. napirendi pont:**

**SZMSZ módosítása**

**/ az előterjesztés a jegyzőkönyv 4. számú melléklete /**

**Dr. Kormányos László polgármester:** átadta a szót Mákos Istvánné jegyzőnek.

**Mákos Istvánné jegyző:** elmondta, hogy a bizottságok megtárgyalták az előterjesztést. Az írásbeli anyagot nem kíván semmit hozzá fűzni.

**Dr. Kormányos László polgármester:** felkérte a képviselőket, hogy aki az Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet módosítását az előterjesztés szerint elfogadja, kézfelemeléssel szavazzon:

**:A képviselő-testület 6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül – az alábbi rendeletet alkotta:**

**7/2011 ( ) önkormányzati rendelet az Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2007. (III.22.) KT. számú rendeletének módosításáról**

**A rendelet teljes szövegét a jegyzőkönyv 4. sz. melléklete tartalmazza.**

**3 Előterjesztések:**

**3/1 Belső ellenőri jelentés**

**/ az előterjesztés a jegyzőkönyv 5. számú melléklete /**

**Dr. Kormányos László polgármester:** átadta a szót Mákos Istvánné jegyzőnek.

**Mákos Istvánné jegyző:** elmondta, hogy a jelentések egyetlen megállapítást tesznek, mely szerint a FEUVE szabályzatban az összes munkafolyamatra kiterjedően ki kell dolgozni a belső kontroll pontjait. Ezt a hiányosságot természetesen pótolják.

**Dr. Kormányos László polgármester:** felkérte a képviselőket, hogy aki a kiközölt határozati javaslatot elfogadja, kézfelemeléssel szavazzon:

**: A képviselő-testület 6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül – az alábbi határozatot hozta :**

**1/2011. (I.19.) KT határozat**

**Tárgy: belső ellenőrzési jelentések**

#### **H a t á r o z a t**

**Szatymaz Község Képviselő-testülete - megtárgyalta a Szegedi Kistérség- és Gazdaságfejlesztési Tanácsadó Nonprofit Kft. belső ellenőre által elkészített belső ellenőrzési jelentéseket és az alábbi döntést hozta:**

**1. Szatymaz Község Képviselő-testülete az Önkormányzat Informatikai rendszerének ellenőrzéséről szóló belső ellenőrzési jelentést az előterjesztés mellékleteként meghatározott tartalommal, változtatás nélkül elfogadja.**

**2. Szatymaz Község Képviselő-testülete az Önkormányzat Közbeszerzésének ellenőrzéséről szóló belső ellenőrzési**

jelentést az előterjesztés mellékleteként meghatározott tartalommal, változtatás nélkül elfogadja.

**3. Szatymaz Község Képviselő-testülete az Önkormányzat a működés és gazdálkodás irányításának és szervezettségének ellenőrzéséről szóló belső ellenőrzési jelentést az előterjesztés mellékleteként meghatározott tartalommal, változtatás nélkül elfogadja.**

**A képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.**

**Felelős: Mákos Istvánné jegyző**

**Határidő: folyamatos**

**Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:**

- 1. Mákos Istvánné jegyző**
- 2. dr. Kormányos László polgármester**

**3/2 Egészségház takarítói álláshely  
/ az előterjesztés a jegyzőkönyv 6. számú melléklete /**

**Dr. Kormányos László polgármester: átadta aszót Mákos Istvánné jegyzőnek.**

**Mákos Istvánné jegyző: ismertette az előterjesztés. Elmondta, hogy a munkavállaló bére járulékokkal együtt 61.913Ft/hó.**

**Dr. Kormányos László polgármester: megkérdezte, hogy kérdése, véleménye van-e valakinek. Mivel nem volt, felkérte a képviselőket, hogy aki a kiközölt határozati javaslattal egyet ért, kézfelemeléssel szavazzon:**

**: A képviselő-testület 6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül – az alábbi határozatot hozta :**

**2/2011. (I.19.) KT határozat**

**Tárgy: egészségház takarítói álláshely**

### **H a t á r o z a t**

**Szatymaz Község képviselő-testülete megtárgyalta az Egészségház takarító feladataival kapcsolatos előterjesztést és az alábbi döntést hozta:**

**A képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal fizikai állományi létszámát egy fő takarítói besorolású, napi 5 órás munkavállaló alkalmazásával 2011. február 01.-től bővíti.**



A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a 2011. évi költségvetési rendelet készítésénél a Polgármesteri Hivatal létszámát egy fizikai állományú munkavállaló alkalmazásával vegye figyelembe. Felkéri továbbá, hogy a 2011. évi költségvetési rendeletben meghatározott bértömeget a fentiek figyelembevételével határozza meg.

**Felelős: polgármester, jegyző**

**Határidő: 2011.02.01., 2011. évi költségvetés elfogadása**

**Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:**

- 1. Mákos Istvánné jegyző**
- 2. dr. Kormányos László polgármester**

**3/3 ÚJ – LÉPTÉK TERVEZŐ IRODA BT. ajánlata Településrendezési Terv módosítására  
/ az előterjesztés a jegyzőkönyv 7. számú melléklete /**

**Dr. Kormányos László polgármester:** elmondta, hogy egyeztetni fog a céggel. Össze fogják szedni, hogy maradt-e még ki valami a terv elkészítése előtt, de az ajánlat nem lesz kevesebb. Megkérdezte, hogy kérdés, vélemény van-e. Mivel nem volt, felkérte a képviselőket, hogy aki az ajánlatot elfogadja, kézfelemeléssel szavazzon:

**: A képviselő-testület 6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül – az alábbi határozatot hozta :**

**3/2011. (I.19.) KT határozat**

**Tárgy: ajánlat Településrendezési Terv módosítására**

### **H a t á r o z a t**

**Szatymaz Község képviselő-testülete megtárgyalta az ÚJ – LÉPTÉK TERVEZŐ IRODA BT. ajánlatát Településrendezési Terv módosítására, és az alábbi döntést hozta:**

**A képviselő-testület elfogadja az ÚJ – LÉPTÉK TERVEZŐ IRODA BT. ajánlatát Településrendezési Terv módosítására.**

**A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a 2011. évi költségvetési rendelet előkészítésénél az ajánlatban szereplő bruttó 851.250,- Ft összeget vegye figyelembe. Felkéri a polgármestert a további szükséges intézkedések megtételére.**

**Felelős: polgármester, jegyző**

**Határidő: folyamatos**

**Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:**

- 1. Mákos Istvánné jegyző**
- 2. dr. Kormányos László polgármester**

**3/4. „DAOP-5.2.1/B-09-2010-0007 számú pályázat megvalósításához szükséges tulajdonosi döntések / az előterjesztés a jegyzőkönyv 8. számú melléklete /**

**Dr. Kormányos László polgármester: elmondta, hogy szeretné kiegészíteni az előterjesztést. A pályázat érintené a Szatymaz Külterület 041 hrsz-ú kivett csatorna művelési ágú ingatlant is. Az ATIKÖVIZIG tájékoztatott róla, hogy az ingatlan hiteles tulajdoni lap másolatára nem került feltüntetésre a tulajdonos. A Csongrád Megyei Kormányhivatal Földművelésügyi Igazgatóságának levele alapján kezdeményezhetjük a földterület önkormányzati tulajdonba kerülését. Javasolta, hogy az említett ingatlan önkormányzati tulajdonba kerülését kezdeményezzék, és ezzel kiegészítette a javaslatot. Megkérdezte, hogy valakinek kérdése, véleménye van-e az előterjesztéssel kapcsolatban. Mivel nem volt, felkérte a képviselőket, hogy aki a kiközölt határozati javaslattal ezzel a módosítással együtt egyet ért, kézfelemeléssel szavazzon:**

**: A képviselő-testület 6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül – az alábbi határozatot hozta :**

**4/2011. (I.19.) KT határozat**

**Tárgy: Szatymaz 040/22. hrsz , 050 hrsz. , 041. hrsz. ingatlanok**

## **H a t á r o z a t**

**Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a Szatymaz 040/22. hrsz kivett út illetve a 050 hrsz. kivett közút művelési ágú ingatlanokra vonatkozó előterjesztést, és a következő döntést hozta:**

- 1. Szatymaz Község Képviselő-testülete a 050 hrsz-ú illetve a 040/22 hrsz. ingatlanokat a mellékletben szereplő vázrajz szerint megosztja. Felhatalmazza a polgármestert, hogy a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóságnál kezdeményezze a telekmegosztást.**
- 2. Szatymaz Község Képviselő-testülete megosztás után a Szatymaz 040/22 hrsz-ú kivett út, illetve a Szatymaz 050 hrsz-ú kivett közút 3. pontban meghatározott részeinek**

út, közút jellegének megszüntetése iránt kérelmet nyújt be a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatósághoz.

3. A Képviselő-testület a területek alábbiak szerint meghatározott részét út illetve közút jellegének megszüntetése után el kívánja idegeníteni az ATIKÖVIZIG részére:

- a Szatymaz külterület 040/22 hrsz.-ú ingatlanból 423 m<sup>2</sup>-t, a Szatymaz külterület 050 hrsz.-ú ingatlanból 96 m<sup>2</sup>-t.

- a 040/22. hrsz.-ú ingatlanból a visszamaradó 224 m<sup>2</sup>-t.

4. Az ATIKÖVIZIG az ingatlanok Állami vagyonkörbe vonásával kapcsolatos minden költséget vállal.

5. A képviselő-testület a Csongrád Megyei Kormányhivatal Földművelésügyi Igazgatóságának tájékoztatása alapján a Szatymaz 041 hrsz. terület önkormányzati tulajdonba adását kezdeményezi a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóságnál.

6. A képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

**Felelős: dr. Kormányos László**

**Határidő: azonnal**

**Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:**

1. Mákos Istvánné jegyző
2. dr. Kormányos László polgármester
3. ATIKÖVIG

**3/5 Szatymazi Nőegylet kérelme**

**/ az előterjesztés a jegyzőkönyv 9. számú melléklete /**

**Dr. Kormányos László polgármester:** ismertette az előterjesztést. Felkérte a képviselőket, hogy aki egyet ért azzal, hogy a Nőegylet számára a székhelyhasználatot térítésmentesen biztosítsa a testület, és elfogadja a kiközölt határozati javaslatot, kézfelemeléssel szavazzon:

**: A képviselő-testület 6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül – az alábbi határozatot hozta :**

**5/2011. (I.19.) KT határozat**

**Tárgy: Szatymazi Nőegylet székhelyhasználat**

## H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a megalakulás alatt álló Szatymazi Nőegylet Közhasznú Egyesület kérelmét és az alábbi döntést hozta:

1. A képviselő-testület a 169/2010. (X. 01.) Kt. határozatát a következőkkel egészíti ki.

A képviselő-testület a Szatymazi Nőegylet Közhasznú Egyesület részére a székhely használatot ingyenesen biztosítja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. dr. Kormányos László polgármester
2. Mákos Istvánné jegyző
3. Szatymazi Nőegylet

Dr. Kományos László polgármester: felkérte a képviselőket, hogy aki hozzájárulását adja a Szatymaz név használatához, és elfogadja a kiközölt határozati javaslatot, kézfelemeléssel szavazzon:

: A képviselő-testület 6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül – az alábbi határozatot hozta :

6/2011. (I.19.) KT határozat

Tárgy: Szatymazi Nőegylet névhasználat

## H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a megalakulás alatt álló Szatymazi Nőegylet Közhasznú Egyesület kérelmét és az alábbi döntést hozta:

1.Szatymaz község képviselő-testülete hozzájárulását adja ahhoz, hogy az Önkormányzat engedélyezze a Szatymazi Nőegylet Közhasznú Egyesület számára „ Szatymaz „ név használatát.

2.A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

**Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:**

1. dr. Kormányos László polgármester
2. Mákos Istvánné jegyző
3. Szatymazi Nőegylet

**3/6. Tájékoztatás házipénztárba történő befizetés lehetőségéről  
/ szóbeli előterjesztés /**

**Mákos Istvánné jegyző:** ismertette a felvetést, mely szerint a postai készpénz-átutalási megbízások főleg a kisebb összegű befizetések esetén nagyon megnövelik a Hivatal költségeit. A javaslat az volt, hogy házipénztárba lehessen befizetni a kisebb összegeket és ne postai csekken. Helyi adók esetén 5000 Ft alatti befizetésnél lehetne házi pénztárba teljesíteni. Egyéb befizetéseket is (pl. sírhelyhasználati díj, járdaépítési-, útépitési hozzájárulás, kifüggesztés díja, lakbér, helyiségbérleti díj) lehet így teljesíteni. Mindenképpen biztosítani kellene heti egy nap hosszított ügyfélfogadást. A helyi adót legkésőbb a következő nap be kell fizetni a megfelelő folyószámlára.

**Dr. Kormányos László polgármester:** véleménye szerint figyelembe kell venni a lakosság reakcióit is.

**Mákos Istvánné jegyző:** egyenlőre csak tájékoztatta a képviselőket. Mindenki kialakíthatja véleményét.

**3/7. Vis maior támogatási igény (belvízvédelmi készültség)  
/ szóbeli előterjesztés /**

**Dr. Kormányos László polgármester:** elmondta, hogy a belvízvédelmi készültséget még mindig fent kell tartani. Az előzőekhez hasonlóan még mindig vis maior támogatási igényt nyújtanának be. Ismertette a határozati javaslatot. Felkérte a képviselőket, hogy aki a határozattal egyet ért, kézfelemeléssel szavazzon:

**: A képviselő-testület 6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –  
az alábbi határozatot hozta :**

**7/2011. (I.19.) KT határozat**

**Tárgy: vis maior támogatási igény (belvízvédelmi készültség)**

**H a t á r o z a t**

**Szatymaz Község Képviselőtestülete megtárgyalta a Szatymaz község közigazgatási területére elrendelt belvízvédelmi készültség költségei részbeni finanszírozására benyújtandó támogatási igényről szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:**

Szatymaz Község Képviselőtestülete a Szatymaz község közigazgatási területére elrendelt belvízvédelmi készültség költségei részbeni finanszírozása érdekében, illetve a 8/2010 (I.28.) Kormányrendeletben foglaltak alapján a vis maior támogatási igényt nyújt be, mivel az Önkormányzat saját erejéből a vis maior helyzetet nem tudja megoldani.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert, hogy a szükséges intézkedéseket, nyilatkozatokat megtegye.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: polgármester**

**Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:**

**1. dr. Kormányos László polgármester**

**2. Mákos Istvánné jegyző**

**3/8. Óvoda épületében gázkazán kiváltására érkezett ajánlatok / szóbeli előterjesztés /**

**Dr. Kormányos László polgármester: ismertette az elvégzendő munkálatokat, valamint az árajánlatokat. Elmondta, hogy 3 részből tevődik össze minden árajánlat: villanyszerelésből; épületgépészeti munkákból és gázszerelési munkákból. Szücs Attila árajánlata kerekítve 4.745.000 Ft, Csurgó Zsolt árajánlata 4.564.000 Ft, a Mandy Bt. árajánlata pedig 3.729.080 Ft. Javasolja, hogy a munkák elvégzésére a Mandy Bt-vel kössenek szerződést maximum az árajánlatban szereplő összegig. Felkérte a képviselőket, hogy aki ezzel egyet ért, kézfelemeléssel szavazzon:**

**: A képviselő-testület 6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül – az alábbi határozatot hozta :**

**8/2011. (I.19.) KT határozat**

**Tárgy: döntés árajánlat elfogadásáról**

### **H a t á r o z a t**

**Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta az Óvoda épületében gázkazán kiváltására érkezett ajánlatokkal kapcsolatos előterjesztést, és a következő döntést hozta:**

**A képviselő-testület a Mandy Bt árajánlatát fogadja el. A szükséges 3.729.080 Ft-ot a 2011. évi költségvetése terhére biztosítja.**

**A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a további szükséges intézkedések megtételére.**

**Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester**

**Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:**

- 1. dr. Kormányos László polgármester**
- 2. Mákos Istvánné jegyző**

**3/9. Rövid illetve hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatása / szóbeli előterjesztés /**

**Dr. Kormányos László polgármester: ismertette a pályázatok legfontosabb elemeit. Elmondta, hogy az elvárás az önkormányzatokkal szemben az, hogy lehetőség szerint minden bérpótló juttatásban részesülő személyt vonjanak be közfoglalkoztatásba. Előzetes számítások szerint 1.200.000 Ft lesz a pályázati önerő, és 60-65 személy foglalkoztatása fog megvalósulni a két programban összesen. Felkérte a képviselőket, hogy aki a pályázat beadásával egyet ért, és a két pályázat önerejét maximum 1.200.000 Ft-ban határozza meg, kézfelemeléssel szavazzon:**

**: A képviselő-testület 6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül – az alábbi határozatot hozta :**

**9/2011. (I.19.) KT határozat  
Tárgy: Rövid illetve hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatása**

#### **H a t á r o z a t**

**Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a rövid illetve hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatására kiírt pályázati felhívásokkal kapcsolatos előterjesztést, és a következő döntést hozta:**

**A képviselő-testület pályázatot nyújt be rövid illetve hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatására. A pályázatok önerejét legfeljebb 1.200.000 Ft-ban határozza meg. A szükséges önerőt 2011. évi költségvetése terhére biztosítja.**

**A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a további szükséges intézkedések megtételére.**

**Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester**

**Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:**

1. dr. Kormányos László polgármester
2. Mákos Istvánné jegyző

**Dr. Kormányos László polgármester: felkérte a képviselőket, hogy aki zárt ülés tartásával egyet ért, kézfelemeléssel szavazzon:**

**: A képviselő-testület 6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül – az alábbi határozatot hozta :**

**10/2011. (I.19.) KT határozat  
Tárgy: Zárt ülés elrendelése**

### **H a t á r o z a t**

**Szatymaz Község Képviselő-testülete zárt ülés tartását rendelte el.**

**Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester**

**Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:**

1. Képviselő-testület tagjai
2. dr. Kormányos László polgármester
3. Mákos Istvánné jegyző

**Dr. Kormányos László polgármester: a nyílt ülést bezárta.**

**k. m. f.**

**dr. Kormányos László  
polgármester**

**Mákos Istvánné  
jegyző**





**Szatymaz Községi Önkormányzat**  
**Polgármesterétől**  
**Szatymaz, Kossuth u. 30.**

**2. sz. melléklet**

**M E G H Í V Ó**

**Szatymaz Község Képviselőtestülete**

**2011. január 19. napján. (szerda) 14 órától**

**ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.**

**Az ülés helye: Teleház**  
**(Szatymaz, II. körzet 115.)**

**Napirendi pontok:**

- 1. Hatályos rendeletek felülvizsgálata az új bizottsági struktúra alapján.**  
**Előadó: Mákos Istvánné jegyző**

***Az előterjesztést Gazdasági szakbizottság véleményezi.***

- 2. SZMSZ módosítása**  
**Előadó: Mákos Istvánné jegyző**

***Az előterjesztést valamennyi szakbizottság véleményezi.***

- 3. Előterjesztések**  
**Előadó: Mákos Istvánné jegyző**

**Kérem, hogy a testületi ülésen megjelenni szíveskedjék.**

**Szatymaz, 2011. január 12.**

**dr. Kormányos László**  
**polgármester**



Szatymaz Községi Önkormányzat  
J e g y z ő j é t ő l

Levél cím: H 6763 Szatymaz, Kossuth u. 30  
Telefon/Fax: 06-62-583-560  
E-mail: [pmhivatal@szatymaz.hu](mailto:pmhivatal@szatymaz.hu)

---

Ügyiratszám:53/2010/U1

Szatymaz Község Képviselőtestületének

Szatymaz

Tárgy: Önkormányzati rendeletek  
deregulációja

*Tisztelt Képviselőtestület!*

A képviselőtestület 2011. évi munkatervében januári testületi ülés egyik napirendi pontja a hatályos önkormányzati rendeletek felülvizsgálata, figyelemmel az átalakult bizottsági struktúrára.

A munkatervben foglaltak alapján az alábbiakban foglaljuk összeg a deregulációval kapcsolatos megállapításokat.

Az Alkotmánybíróság a 121/2009. (XII.17.) AB határozatában megállapította, a jogalkotásról szóló 1987. évi XI. törvény alkotmányellenességét és a törvényt 2010. december 31. napjával megsemmisítette.

Az új jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény, valamint a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet szabályozza a jogszabályok módosításaival kapcsolatos előírásokat is.

A két hivatkozott rendelkezésből ki kell emelni az alábbi új szabályozási elemeket:

1. Az új Jat. Hatálya kiterjed a helyi önkormányzatok rendeleteire is, melyeket a jogszabály közjogi szervezet szabályozó eszközként definiál a törvény.
2. Önkormányzati rendeletben nem ismételtető meg magasabb szintű jogszabályban rögzített rendelkezés.
3. A területi, személyi hatályt konkrétan meg kell határozni a rendeletekben.
4. Rendeletek hatályba lépésének napja a jogszabály kihirdetését követő valamely nap lehet. Új szabályozási elem, hogy órában is hatályba lehet léptetni rendeletet (lásd: alakuló ülés SZMSZ).
5. Szintén új elem, hogy jogszabály megjelölése, rendelet bevezető része, valamint hatályba léptető rendelkezések módosítását nem lehet rendelet

módosítással elvégezni a jövőben, hanem új önkormányzati rendeletet kell alkotni és ezzel egyidejűleg a régit hatályon kívül kell helyezni.

6. Önkormányzati rendelet helyesbítésére a kihirdetést követő 10 munkanapon belül van lehetőség abban az esetben, ha a kihirdetett rendelet szövege eltér az eredeti szövegtől.
7. A képviselőtestület normatív határozatait az önkormányzati rendeletekhez hasonlóan közzé kell tenni, ezt az SZMSZ-ben szabályozni szükséges.
8. Új rendelkezés, hogy ha a rendelet módosítása, vagy egy adott rendelkezés hatályon kívül helyezése meghatározott időponthoz kötődik, akkor a végrehajtottá vált rendelkezés a végrehajtást követő napon hatályát veszti.
9. A Jat. kötelezően vezette be az előzetes hatásvizsgálat elvégzését, melynek eredményéről a képviselőtestületet tájékoztatni kell. Ugyanígy kötelezőelem az utólagos hatásvizsgálat is önkormányzati rendelet esetében.
10. Az indokolási kötelezettség és a véleményeztetési kötelezettség megjelenik az új Jat. szabályozásában.

A fenti rendelkezések nem teljes körűen foglalják magukban az új Jat-tal kapcsolatos feladatokat, mivel a törvény alapján az önkormányzati rendeletek teljes körű deregulációját ismételten el kell végezni (legutoljára 2004. után az UNIÓS csatlakozással kapcsolatban) ezért 2011. évben folyamatosan minden rendes képviselőtestületi ülésre előkészítünk rendeleteket a képviselőtestület elé.

Tekintettel a fenti jogszabályi változások alapján kötelezően elvégzendő deregulációs feladatokra, jelen előterjesztés rendelet módosításai csak és kizárólag a napirendben elfogadott bizottsági struktúra alapján fog megtörténni.

#### Módosítandó rendeletek:

1. 22/2009. (XI.26.) rendelet a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről  
A rendelet még a Pénzügyi és Községfejlesztési Bizottság elnevezést használja, ezért minden szakasz módosítandó, ahol a régi bizottsági elnevezés szerepel.
2. 25/2005. (IX.15.) rendelet a temetőről és a temetkezésről  
A 4.§. (5) bekezdés a Szegedi Környezetgazdálkodási KHT-t jogosítja fel a temetőben keletkezett hulladék elszállítására. A KHT elnevezése Szegedi Környezetgazdálkodási Nonprofit KFT-re módosult.
3. A 2/2005. (I.20.) rendelet az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről  
A rendeletben még a régi bizottsági elnevezések vannak, több fejezetben.
4. A 18/2005. (VI.30.) rendelet a közművelődésről és a nyilvános könyvtári ellátási feladatokról.  
A rendeletben az intézmény elvevezését meg kell jeleníteni (Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár, valamint a megszűnt Ügyrendi és Oktatási Bizottság elnevezést módosítani kell a rendeletben.

5. 2/2006. (I.25.) rendelet a rendkívüli gyermekvédelmi támogatásról valamint a gyermekek napközbeni ellátásáról

Az új bizottsági elnevezést keresztül kell vezetni a rendeleten, illetve a Családi Napközi fenntartója 2011. január 1-jétől már nem az önkormányzat.

6. 14/2004. (VIII.10.) rendelet szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló rendelet.

Az új bizottsági elnevezést keresztül kell vezetni a rendeletben. A Szegedi Kistérség Humán Szolgáltató Központ elnevezése megváltozott Szegedi Kistérség Egyesített Szociális Intézmény elnevezésre, mely kijavítása szintén szükséges a rendeletben

Az 1993. évi III. törvény változásai miatt át kell vezetni a jövedelem fogalmát, megváltozott a közfoglalkoztatás elnevezése, illetve néhány eljárási szabály. Változott még a lakásfenntartási támogatásnál a fenntartási összeg kiszámítása, mivel fogyasztási szerkezetet kifejező arányszámokat alapján kell a segély összegét kiszámolni. Ennek alapján kell a rendeletet módosítani.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy az előterjesztés mellékletében szereplő rendelet módosításokat elfogadni szíveskedjenek.

Szatymaz, 2011. január 12.

Mákos Istvánné  
jegyző

**Szatymaz Község Képviselő-testülete**  
...../2011. (        ) számú rendelete

**a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi  
támogatásának rendjéről szóló 22/2009. (XI.26.) rendelet  
módosításáról**

Szatymaz Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alkotmány 44/A.§ (2) bekezdésében és a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (Ötv.) 8.§ (5) bekezdésében valamint 16. § (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 22/2009. (XI.26.) rendelet módosítására az alábbi rendeletet alkotja:

**1.§.**

**Az 5.§. helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

**5.§. (1) A beérkezett pályázatokat a Gazdasági Bizottság, mint szakbizottság megtárgyalja és indokolással ellátott javaslatot tesz a támogatás odaitélésére, illetőleg annak összegére.**

**(2) A Gazdasági Bizottság vizsgálata különösen arra terjed ki, hogy az önszerveződő közösség tevékenysége mennyiben közérdekű, illetőleg a támogatásban részesítendő célkitűzés a köz javát mennyiben szolgálja és szakmai szempontból mennyiben megvalósítható.**

**(3) A tárgyév költségvetési rendeletét előkészítő Gazdasági Bizottsági ülésen, a bizottság valamennyi beérkezett pályázatot véleményezi, és indokolással ellátott javaslatot tesz a támogatás odaitélésére illetőleg annak összegére.**

**(4) A Gazdasági Bizottság vizsgálata különösen arra terjed ki, hogy**

- a) az önszerveződő közösség az előző évben kapott pénzügyi támogatással megfelelően elszámolt-e;**
- b) a támogatásban részesítendő cél megvalósításához - a támogatás esetleges összegét is figyelembe véve - rendelkezik-e megfelelő pénzügyi és egyéb feltételekkel;**
- c) a támogatásban részesítendő cél megvalósítása igényli-e az önkormányzat egyéb támogatását;**
- d) a támogatásban részesítendő cél megvalósítása pénzügyi támogatás helyett támogatható-e más, alkalmasabb módon.**

**(5) A Gazdasági Bizottság eljárása során köteles vizsgálni, hogy a pályázó pályázatához csatolta-e a 4.§. (2) bekezdés szerinti mellékleteket. Amennyiben a pályázat benyújtása hiányosan történt, a pályázót írásban kell felhívni arra, hogy a felhívás kézbesítésétől számított 5 napon belül a hiányt pótolja. Azt a pályázatot, melynek kiegészítését a pályázó felhívás ellenére sem végzi el, elbírálás céljából nem lehet a Képviselő-testület elé terjeszteni.**

**2.§.**

**A 7.§. helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

**7.§. A támogatásban részesülő önszerveződő közösség a kapott támogatást csak a Képviselő-testület által meghatározott célra használhatja fel. A támogatás eltérő célra történő felhasználása csak akkor lehetséges, ha ehhez a Képviselő-testület előzőleg - a Gazdasági Bizottság véleményének kikérése után - hozzájárult. A támogatás reprezentáció céljára nem használható fel.**

**3.§.**

**(1) Ez a rendelet 2011. január 21.napján lép hatályba.**

**dr. Kormányos László**  
polgármester

**Mákos Istvánné**  
jegyző

**A rendelet kihirdetve:**  
**Szatymaz, 2011.**

**Szatymaz Község Képviselő-testülete**  
**...../2011. (     ) számú rendelete**

**a temetőről és a temetkezésről 25/2005. (IX.15.) számú rendelet**  
**módosításáról**

*(egységes szerkezetben a módosításáról szóló 5/2006. (II.23.) számú, a 24/2006. (XII.14.) számú, a 29/2007 ( XII. 13. ) KT sz., valamint a 21/2010. (XII.16.) önkormányzati rendelettel)*

**Szatymaz Község Képviselő-testülete a temetőkről és a temetkezések rendjéről szóló, 1999. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: Ttv.) 41.§ (3) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a temető használati rendjéről és igénybevételéről szóló 25/2005. (IX.15.) számú rendelet módosításáról:**

**1.§:**

**A rendelet 4.§. (5) bekezdése az alábbiak szerint módosul:**

**4.§. (5) bekezdés: A köztemetőben keletkezett hulladék elszállításáról a Szegedi Környezetgazdálkodási Nonprofit KFT. gondoskodik.**

**2.§:**

**Ez a rendelet 2011. január 21. napján lép hatályba.**

**dr. Kormányos László**  
**polgármester**

**Mákos Istvánné**  
**jegyző**

**A rendelet kihirdetve:**  
**Szatymaz, 2011.**



**Szatymaz Község Képviselő-testületének  
...../2011. (        ) számú rendelete**

**az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek  
bérletéről és elidegenítéséről szóló 2/2005. (I.20.) számú  
rendeletének módosítása**

Szatymaz Község Képviselőtestülete a helyi önkormányzatokról szóló többször módosított 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében, a lakások és helyiségek bérletére, az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról rendelkező többször módosított 1993. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Ltv.) 3.§ (1) bekezdésében, továbbá a többször módosított lakáscélú állami támogatásokról szóló 12/2001 (I.30.) Korm. rendelet által kapott felhatalmazás alapján az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről szóló 2/2005.(I.20.) számú rendeletének módosítása:

**1.§.**

A rendelet 6.§.(3) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

**6.§. (3) A beérkezett pályázatokat a - pályázati határidő lejártát követően – a Humán Bizottság az alábbi szempontok alapján véleményezi:**

- **szociális helyzet alapján kialakult sürgősségi sorrend,**
- **legalább két kiskorú gyermekről való gondoskodás,**
- **egyedülálló és vele egy háztartásban élő közeli hozzátartozó ellátása,**
- **az a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény szerinti súlyosan fogyatékos személlyel egy háztartásban történő együttélés.**

**2.§.**

A rendelet 7.§. (4) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

**7.§. (4) bekezdése: A pályázati kiírást a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján 30 napig közzé kell tenni. A beérkezett pályázatokat a Gazdasági Bizottság véleményezi.**

**3.§.**

A rendelet 12.§. (2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

**12. §. (2) bekezdése: A nyilvántartásba vett pályázatokat a Gazdasági Bizottság véleményével ellátva a Polgármester a képviselőtestület elé terjeszti.**

**4.§.**

**Ez a rendelet 2011. január 21. napján lép hatályba.**

**dr. Kormányos László**  
**polgármester**

**Mákos Istvánné**  
**jegyző**

**A rendelet kihirdetve:**  
**Szatymaz, 2011.**

**Szatymaz Község Képviselőtestületének**  
...../2011. (     ) számú rendelete

**A közművelődésről és a nyilvános könyvtári ellátási feladatokról szóló  
18/2005. (VI.30.) KT. számú rendelet módosításáról**

)

Szatymaz Község Képviselőtestülete a muzeális intézményekről, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 16.§-a, valamint a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. tv. (a továbbiakban: Közmtv.) 77.§-a alapján a közművelődési és nyilvános könyvtári feladatok, azok formái és ellátásuk módja tekintetében a 18/2005. (VI.30.) KT. számú rendeletének módosítása:

**1.§.**

A rendelet 3.§-a az alábbiak szerint módosul:

**3.§. E rendelet hatálya kiterjed a Szatymaz községben közművelődési tevékenység megvalósításában résztvevő természetes és jogi személyekre, a községi Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár intézményére, annak működtetőire és alkalmazottaira, továbbá a közművelődési jellegű alapellátások igénybevevőire, illetve a szolgáltatások felhasználóira.**

**2.§.**

A rendelet 4.§. (2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

**A 4.§. (2) A helyi közművelődési feladatok ellátását Szatymaz községben elsődlegesen a – gazdálkodási szempontból részben önálló költségvetési szervként működő – a Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár végzi.**

**3.§.**

A rendelet 6.§ (2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

**6. §. (2) A Dankó Pista és Művelődési Ház alapfeladatai:**

- a) Szatymaz község környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, a jövő nemzedékkel való megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása keretében:
  - aa) segítségnyújtás a község lakói számára a megismerési folyamatokban,

- ab) a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása, továbbfejlesztése, megőrzése,
- ac) helytörténeti kiállítások, művészeti napok, helyi ünnepek, műsorok, találkozások, fesztiválok, vetélkedők, a község életéhez tartozó nagyrendezvények szervezése,
- ad) a település múltjában és jelenében kiemelkedő egyéniségek, művészek, közösségek tevékenységének méltatása, ismertetése, szerepük. Az itt élőkre gyakorolt hatásuk, munkájuk, művészetük támogatása,
- ae) helyi értékeket védő, gazdagító összefogások ösztönzése, hatékonyságának segítése,
- af) a település és a régió természeti adottságainak, kulturális közösségi értékeinek közismertté tétele,
- ag) az információk cseréje.

#### **4.§.**

**A rendelet 7.§ (3) bekezdése az alábbiak szerint módosul:**

**7.§. (3) Az éves munkatervet Szatymaz Község Önkormányzata Képviselő-testületének Humán Bizottsága véleményezi, minden év február havi ülésén.**

#### **5.§.**

**A rendelet 8.§. (3) bekezdése az alábbiak szerint módosul:**

**8.§. (3) A közművelődési megállapodással ellátandó feladatra nyilvános pályázatot kell kiírni, melynek keretében a pályázatokat az Humán Bizottsághoz kell eljuttatni. A bizottság a pályázatot az Országos Szakértői Névjegyzékben szereplő közművelődési szakértő, valamint a Csongrád megyei Közművelődési Tanácsadó Központ által delegált szakértők véleményének figyelembevételével terjeszti a képviselő-testület elé a megállapodás megkötésére vonatkozóan. A pályázati és az elbírálási határidő egyaránt – a kihirdetéstől, illetve a beérkezéstől számított – 30 nap.**

#### **6.§.**

**A rendelet 9.§ (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:**

**(1) Az önkormányzat a közművelődési feladatok ellátása érdekében biztosítja a Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár fenntartásához, továbbá a jelen rendelet 6.§ (1) bekezdésében rögzített alapfeladatok teljesítéséhez szükséges személyi, tárgyi, valamint pénzügyi feltételeket, továbbá az e rendelet alapján megkötött közművelődési megállapodásokban rögzített feladatok finanszírozását.**

#### **7.§.**

**A rendelet 10. §-a az alábbiak szerint módosul:**

**10. §. Az önkormányzat a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása érdekében a Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár keretében működő, „C” típusú általános gyűjtőkörű közművelődési könyvtárat tart fenn. A könyvtár felnőtt és gyermekrészleggel működik.**

#### **8.§.**

**A rendelet 13.§-a az alábbiak szerint módosul:**

**13. §. (1) Az önkormányzat a Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár fenntartójaként biztosítja, hogy a településen a lakosság önszerveződő közösségei megfelelő rendszerességgel és időtartamban vehessék igénybe az intézmény szolgáltatásait, és az igénybevétel idejére a működési feltételek rendelkezésre álljanak.**

**(2) Az önkormányzat képviselő-testülete indokolt esetben engedélyezi a Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár működésének évi 2 heti időtartamra történő szüneteltetését.**

**(3) A Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár használatára vonatkozó szabályok a Használati Szabályzatban kerülnek meghatározásra meg. A Használati Szabályzat tartalmazza:**

- a) az intézmény használatára vonatkozó általános előírásokat;**
- b) a költségvetési támogatásban részesített, továbbá az önerős működő csoportok, befogadott civil szervezések tevékenységével és működésével kapcsolatos egységes rendező elveket;**
- c) az intézmény helyiségeinek bérbe adás útján történő hasznosítására vonatkozó szabályokat;**
- d) a bérleti díjak megállapítását;**
- e) a könyvtári beiratkozás feltételeit, díját;**
- f) a kölcsönzés, helyben olvasás feltételeit, módját, szabályait, időtartamát;**
- g) a késedelmi és térítési díjak összegét, az intézmények nyitva tartását.**

#### **9.§.**

**A rendelet 14.§. (1) bekezdés b) pontja az alábbiak szerint módosul:**

**(1) Az önkormányzat által fenntartott közművelődési intézmény átszervezése esetén a következő előírásokat érvényesíti:**

- a) az önkormányzat átszervezés esetén a Közmtv. 81.§-a szerint jár el, a Kjt. 4.§-ának figyelembevételével;**
- b) beszerzi a közalkalmazotti képviselő állásfoglalását, valamint ki kell kérni az önkormányzat Humán Bizottságának véleményét, majd azt csatolja a szakminisztériumhoz küldött részletes anyaghoz;**

**10.§.**

**Ez a rendelet 2011. január 21. napján lép hatályba.**

**dr. Kormányos László**  
**polgármester**

**Mákos Istvánné**  
**jegyző**

**A rendelet kihirdetve:**  
**Szatymaz, 2011.**

**Szatymaz Község Képviselőtestületének  
...../2011.( ) számú rendelete**

**a rendkívüli gyermekvédelmi támogatásról,  
valamint a gyermekek napközbeni ellátásáról  
2/2006. (I.25.) KT.sz. rendeletének módosításáról**

**Szatymaz Község Képviselőtestülete a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. évi törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 18.§ (2) bekezdése alapján a rendkívüli gyermekvédelmi támogatásról, valamint a gyermekek napközbeni ellátásáról szóló 2/006.(I.25.) KT. rendelet módosítása:**

**1.§.**

**A rendelet 5.§. (4) bekezdése az alábbiak szerint módosul:**

**5.§. (4) A kérelmet a Humán Bizottság elutasítja, ha a kérelmező a kérelemben vagy egyéb nyilatkozatában valótlan adatokat tüntet fel.**

**2.§.**

**A rendelet 6.§.(1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:**

**6.§. (1) Ha a kérelemmel kapcsolatosan helyi oktatási intézménybe járó óvodás, vagy iskoláskorú gyermek is érintett, a Humán Bizottság, a döntés előtt kikérheti az oktatási intézmény gyermek- és ifjúságvédelmi felelősének a véleményét is.**

**3.§.**

**A rendelet 12.§-a az alábbiak szerint módosul:**

**12.§. A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás iránt benyújtott kérelmek elbírálását, illetve a jogosultság megállapítását a Képviselőtestület a Humán Bizottságra ruházza át.**

**4.§.**

**A rendelet 13.§.(1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:**

**13.§. (1) A gyermekek napközbeni ellátását biztosító közösségi intézmények:**  
a) napközöttthonos óvoda  
b) általános iskolai napközi otthon

**5.§.**

**A rendelet 13/A. paragrafus (3) és (8) bekezdése az alábbiak szerint módosul:**

**13.§. (3) A támogatás időtartama: A kérelem benyújtásának hónapjának első napjától, 1 évre állapítható meg. A feltételek fennállását félévente felül kell vizsgálni.**

**(8) A képviselőtestület a családi napközi igénybevételéhez nyújtott támogatás elbírálását a Humán Bizottságra ruházza át.**

**6.§.**

**Ez a rendelet 2011. január 21. napján lép hatályba.**

**dr. Kormányos László  
polgármester**

**Mákos Istvánné  
jegyző**

**A rendelet kihirdetve:  
Szatymaz, 2011.**



**Szatymaz Község Képviselő-testületének  
...../2011. (    ) számú rendelete**

**a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló  
14/2004. (VIII.10.) számú rendelet módosításáról**

Szatymaz Község Képviselőtestülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv.-ben, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló többször módosított 1993. évi III. tv-ben (a továbbiakban: Szt.) és a szociális ellátásokról szóló egyéb jogszabályokban kapott felhatalmazás alapján az önkormányzat által pénzben és természetben nyújtott szociális ellátásokról a 14/2004. (VIII.10.) számú rendelet módosításáról:

**1.§.**

**A rendelet 3.§. (3) bekezdés c. pontja az alábbiak szerint módosul:**

**3.§. (4) A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni**

- a) a kérelem benyújtását megelőzően megszűnt havi rendszeres jövedelmet,**
- b) a vállalkozásból származó jövedelmet, feltéve, hogy a vállalkozási tevékenység megszűnt.**
- c) a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek az öregségi nyugdíj legkisebb összegét meghaladó részét.**

**2.§.**

**A rendelet 3.§. (6) bekezdés b. pontja az alábbiak szerint módosul:**

**(6) A jövedelem igazolásához csatolni kell:**

- a) havonta rendszeresen mérhető jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó átlagkeresetéről szóló munkáltatói igazolást,**
- b) álláskeresési járadék esetén az ellátást igazoló szelvényt, illetve a munkaügyi kirendeltség által kiállított igazolást,**
- c) társadalombiztosítás keretében folyósított ellátások esetében az ellátás igazolószelvényét, ennek hiányában az átutalás igazolására alkalmas bankszámla-kivonatot.**

**3.§.**

**A rendelet 4.§. (1) bekezdés b)pontja az alábbiak szerint módosul:**

**(1) E rendelet alkalmazása tekintetében:**

- a) az öregségi nyugdíjminimum összege: annak a tárgyév január hó 1. napján érvényes összege,**

**b) jövedelem:** a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4.§. (1) bekezdés a) pontjában foglaltak az irányadók.

#### **4.§.**

**A rendelet 4.§. (1) bekezdés c) pontja az alábbiak szerint módosít:**

**4.§. (1) bekezdés c) *vagy*on:** a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4.§. (1) bekezdés b) pontjában foglaltak az irányadók.

#### **5.§.**

**A rendelet 5.§-a az alábbiak szerint módosul:**

**(1) Az önkormányzat költségvetéséből biztosított rendszeres támogatáson (rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, rendszeres szociális segély, ápolási díj, gyermekintézmények térítési díjának kifizetése, bérpótló juttatás) felül nyújtható támogatások együttes összege évente legfeljebb 20.000 Ft, a fenti támogatásokban nem részesülő kérelmező esetében legfeljebb 30.000 Ft lehet.**

**(2) A Humán Bizottság az (1) bekezdésben meghatározott mértéknél legfeljebb 50 %-al magasabb összegű támogatást állapíthat meg méltányosságból, egyedi elbírálás alapján abban az esetben, ha a kérelmező életfenntartása veszélyeztetett és sajátos egyéni körülményei ezt indokolják**

#### **6.§.**

**A rendelet 7.§-a az alábbiak szerint módosul:**

**7.§. Szatymaz Község Önkormányzata lakásfenntartási támogatást nyújt a Szt. 38.§-a alapján normatív lakásfenntartási támogatásra jogosultaknak.**

#### **7.§.**

**A rendelet 25.§. (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:**

**25.§. (1) Szatymaz Község Képviselőtestülete a temetési segélyre vonatkozó hatáskörének gyakorlását a Humán Bizottságára ruházza át.**

#### **8.§.**

**A rendelet 34.§-a az alábbiak szerint módosul:**

**34.§. (1) Az aktív korúak ellátására való jogosultságot és az ellátás összegét a Szt. 33. § -37/C. § -ai valamint e rendelet alapján kell megállapítani.**

(2) A Szt. 37/A. § (1) bekezdés b)-c) pontjai szerinti esetekben a rendszeres szociális segély akkor állapítható meg, ha az aktív korúak ellátására jogosult személy a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézménye Szatymazi Feladatellátási Hely Családsegítő Szolgálattal (továbbiakban: Családsegítő Szolgálat címe. Szatymaz, Kossuth utca 11.), mint az önkormányzat által együttműködésre kijelölt szervvel történő együttműködési kötelezettséget nyilatkozatban vállalja. A jogosult rendszeres szociális segély folyósításának feltételeként a Szt. 37/D. §-ban és az e rendeletben meghatározott együttműködési kötelezettséget teljesíti.

### 9.§.

A rendelet 34/A. §.(4) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

**34/A. §. (4) A Családsegítő Szolgálat feladata:**

- a) a rendszeres szociális segélyben részesülő személyek nyilvántartásba vétele, továbbá a nyilvántartásba vétel céljából meg nem jelenő személyek együttműködése elmulasztásáról, a mulasztás oka kivizsgálásának eredményéről visszajelzés az ellátást folyósító jegyző számára,
- b) a szociális munka eszközeivel a szociális helyzet, mentális állapot felmérése és az együttműködő-segítő kapcsolat kialakítása,
- c) a nyilvántartásba vételtől számított 60 napon belül a támogatásban részesülő személlyel írásban történő megállapodás megkötése, ennek keretében kétoldalú együttműködés kialakítása,
- d) a határozat jogerőre emelkedését követő 60 napon belül a beilleszkedést segítő program elkészítése,
- e) a beilleszkedést segítő program elkészítését követő 15 napon belül a program másolatának megküldése az ellátást folyósító önkormányzat számára,
- f) az aktív korú nem foglalkoztatott személyek gondozása (családsegítés biztosítása), számukra beilleszkedését segítő programok, csoportok szervezése,
- g) a beilleszkedést segítő program végrehajtása, teljesülésének figyelemmel kísérése, majd a program megvalósításának évente történő értékelése,
- h) az aktív korúak ellátásának felülvizsgálatáról szóló határozat rendelkezései alapján a beilleszkedést segítő program felülvizsgálatának elkészítése,

### 10.§.

A rendelet 34/C.§.(2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

**34/C. §. (2) Annak a rendszeres szociális segélyre jogosult személynek, aki a rendszeres szociális segély folyósításának időtartama alatt az együttműködésre kijelölt szervvel fennálló együttműködési kötelezettségét neki felróhatóan, két éven belül ismételtelen megszegi, az aktív korúak**

ellátására való jogosultságát az Szt. 37/B. (2) bekezdése alapján meg kell szüntetni.

**11.§.**

A rendelet 34/D. §-a hatályon kívül helyezésre kerül.

**12.§.**

A rendelet 38. §. (2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

**38.§. (2) Az önkormányzat az (1) bekezdés d) pontjában szabályozott ellátásokat a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézménye, a Szatymazi Feladatellátási helyen, megállapodás útján látja el.”**

**13.§.**

A rendelet 39.§. (2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

**39.§. (2) Az ellátás az Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézmény Szatymazi Feladatellátási hely vezetőjének intézkedése alapján történik.**

**14.§.**

A rendelet 44.§. (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

**44.§. (1) A Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézmény keretében, a Szatymazi Feladatellátási helyen öt tanyagondnoki szolgálatot működtet az önkormányzat.**

**15.§.**

**Ez a rendelet 2011. január 21. napján lép hatályba.**

**dr. Kormányos László  
polgármester**

**Mákos Istvánné  
jegyző**

**A rendelet kihirdetve:  
Szatymaz, 2011.**



Szatymaz Község

**Jegyzőjétől**

6763 Szatymaz, Kossuth u. 30.  
Tel.: 62/583-560 Fax: 62/283-311  
E-mail: [pnhivatal@szatymaz.hu](mailto:pnhivatal@szatymaz.hu)

**Ügyiratszám: 68/2011/U1**

**Tárgy:** az Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2007. (III.22.) önkormányzati rendeletének módosítása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

1994. évi LXIII. tv. 62.§ (5) bekezdése szerint a képviselő-testületek az alakuló ülésüket követő fél éven belül felülvizsgálják szervezeti és működési szabályzatukat. Ennek a rendelkezésnek megfelelően az Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata megtörtént. A rendelet módosítását a 2011. 01. 01-jén hatályba lépett új szabályok teszik szükségessé.

Az önkormányzati rendelet megjelölésére vonatkozó rendelkezéseket a 32/2010. (XII.31.) KIM rendelet tartalmazza, ezért erre vonatkozó rendelkezéseket a jelenleg hatályos jogszabályok szerint azt önkormányzati rendelet nem tartalmazhat. A rendelet szövegéből kikerülnek a jelzett részek:

29.§. A képviselőtestület határozatait *és rendeleteit* a naptári év elejétől kezdődően folyamatosan kell számozni. A megjelölés tartalmazza a határozat számát és meghozatalának idejét, ennek megfelelően a képviselőtestület határozatát *és rendeletét* az alábbi módon jelöli:

száma/ év ( hónap . nap) KT. számú határozat  
*száma/ év ( hónap . nap) KT. számú rendelet"*

2011. január 1. napjától a megyei közigazgatási hivatalok jogutódjai a megyei kormányhivatalok, ezért a szabályzatban ezt a változást átveztük.

Az Ötv. 10. § (1) bekezdése tartalmazza azokat a hatásköröket, melyek a képviselő-testület hatásköréből át nem ruházhatók. A Magyar Köztársaság 2011. évi költségvetését megalapozó egyes törvények módosításáról szóló 2010. évi CLIII. törvény ezt a felsorolás kiegészítette az éven túli hitelfelvétellel. A képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatában úgy szabályozza a minősített többséggel meghozható döntések körét, hogy a törvényben meghatározottakon kívül minden hatásköréből át nem ruházható ügyben minősített többséggel dönt. Javasoljuk, hogy az éven túli hitelfelvétel is kerüljön bele a felsorolásba.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete normatív határozatban szabályozza az általa irányított szervek, valamint saját tevékenységét, működését és szervezetét, továbbá saját cselekvési programját. A normatív határozatot az

Ötv. rendelkezései alapján a képviselő-testület hivatalos lapjában, illetőleg a helyben szokásos - a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott - módon közzé kell tenni. A szervezeti és működési szabályzatban tehát rendelkezni kell a normatív határozat közzétételének módjáról. Ezek alapján a rendelet egy új 29/A §-sal egészül ki.

Mindezek alapján az alábbi rendelet-tervezetet terjesztem a képviselő-testület elé.

Szatymaz, 2011. január 13.

Mákos Istvánné  
jegyző

**Szatymaz Község Képviselő-testületének  
/2010. (... ..) önkormányzati rendelete**

**az Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési  
Szabályzatáról szóló 7/2007. (III.22.) KT. számú rendeletének módosításáról**

Szatymaz Község Képviselőtestülete a Magyar Köztársaság Alkotmányáról szóló 1949. évi XX. tv. 44/A.§ (1). bekezdésének a., pontjában, valamint a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 18.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, annak végrehajtásaként az Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2007 (III. 22.) KT. számú rendelet módosítására az alábbi rendeletet alkotja:

**1.§.**

Az Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2007 (III. 22.) önkormányzati rendelet 26. § (1) bekezdés d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„d) az Ötv. 10.§. /1/ bekezdés alábbi pontjai szerinti ügyekben:

- c) a helyi népszavazás kiírása, az önkormányzati jelképek, kitüntetések és elismerő címek meghatározása, használatuk szabályozása, díszpolgári cím adományozása;
- d) a gazdasági program, a költségvetés megállapítása, döntés a végrehajtásokról szóló beszámoló elfogadásáról, a helyi adó megállapítása, a településrendezési terv jóváhagyása, *az éven túli hitelfelvétel*, a képviselő-testület által meghatározott értékhatár feletti hitelfelvétel, a kötvénykibocsátás, továbbá a közösségi célú alapítvány és alapítványi forrás átvétele, és átadása;
- h) közterület elnevezése, emlékmű állítás;
- i) eljárás kezdeményezése az Alkotmánybíróságnál;
- j) a bíróságok népi ülnökeinek a megválasztása;
- k) állásfoglalás megyei önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatás a települést is érinti;
- l) véleménynyilvánítás olyan ügyben, amelyben törvény az érdekelt önkormányzat álláspontjának a kikérését írja elő;
- m) a települési képviselő, a polgármester összeférhetlenségi ügyében való döntés; a 33/A. § (2) bekezdésének b) pontjában meghatározott hozzájárulással kapcsolatos döntés; a vagyonyilatkozási eljárással kapcsolatos döntés;
- n) amit törvény a képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe utal.”

## 2.§.

Az Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2007 (III. 22.) önkormányzati rendelet 29. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„29. § A képviselő-testület határozatait a naptári év elejétől kezdődően folyamatosan kell számozni. A megjelölés tartalmazza a határozat számát és meghozatalának idejét, ennek megfelelően a képviselő-testület határozatát az alábbi módon jelöli:  
száma/ év ( hónap . nap) KT. számú határozat.”

## 3.§.

Az Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2007 (III. 22.) önkormányzati rendelet a következő 29/A §-sal egészül ki:

„29/A §. A képviselő-testület normatív határozatainak közzététele a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján, valamint az önkormányzat honlapján történik.”

## 4.§.

Az Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2007 (III. 22.) önkormányzati rendelet 32. § (7) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A rendeletet meg kell küldeni: )

„c) Csongrád Megyei Kormányhivatalnak.”

## 5.§.

Az Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2007 (III. 22.) önkormányzati rendelet 43. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A döntést tartalmazó jegyzőkönyvet a Csongrád Megyei Kormányhivatalnak meg kell küldeni.”

## 6.§.

Ez az önkormányzati rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Dr. Kormányos László  
polgármester

Mákos Istvánné  
jegyző

Kihirdetve:  
Szatymaz,

Mákos Istvánné  
jegyző



Szatymaz Község

*Jegyzőjétől*

6763 Szatymaz, Kossuth u. 30.  
Tel.: 62/583-560 Fax: 62/283-311  
E-mail: [pmhivatal@szatymaz.hu](mailto:pmhivatal@szatymaz.hu)

---

Iktatószám: 67/2011/U1

Tárgy: belső ellenőrzési jelentések

Melléklet: 3 db jelentés  
belső ellenőrzésről

Szatymaz Község Képviselő-testületének

S z a t y m a z

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szegedi Kistérség- és Gazdaságfejlesztési Tanácsadó és Szolgáltató Nonprofit Kft. okleveles pénzügyi revizora, Juhász Lejla elkészítette Szatymaz Község Önkormányzatának:

- Informatikai rendszerének ellenőrzéséről,
  - Közbeszerzésének ellenőrzéséről,
  - A működés és gazdálkodás irányításának és szervezettségének ellenőrzéséről szóló belső ellenőrzési jelentéseket,
- melyek jelen előterjesztés mellékletét képezik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot megvitatni, és elfogadni szíveskedjen.

#### H a t á r o z a t i j a v a s l a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete - megtárgyalta a Szegedi Kistérség- és Gazdaságfejlesztési Tanácsadó Nonprofit Kft. belső ellenőre által elkészített belső ellenőrzési jelentéseket és az alábbi döntést hozta:

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete az Önkormányzat Informatikai rendszerének ellenőrzéséről szóló belső ellenőrzési jelentést az



előterjesztés mellékleteként meghatározott tartalommal, változtatás nélkül elfogadja.

2. Szatymaz Község Képviselő-testülete az Önkormányzat Közbeszerzésének ellenőrzéséről szóló belső ellenőrzési jelentést az előterjesztés mellékleteként meghatározott tartalommal, változtatás nélkül elfogadja.

3. Szatymaz Község Képviselő-testülete az Önkormányzat a működés és gazdálkodás irányításának és szervezettségének ellenőrzéséről szóló belső ellenőrzési jelentést az előterjesztés mellékleteként meghatározott tartalommal, változtatás nélkül elfogadja.

A képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Szatymaz, 2011. január 14.

Mákos Istvánné  
jegyző



**SZEGEDI KISTÉRSÉG- ÉS GAZDASÁGFEJLESZTÉSI  
Tanácsadó és Szolgáltató NONPROFIT KFT.**

Céjegyzéket vezető cégbíróság: Csongrád Megyei Bíróság, mint Cégbíróság,  
Céjegyzék száma: 06-09-012352;;  
☒ 6720 Szeged, Széchenyi tér 10.  
☎ : 62/551-600 Fax: 62/551-608 E-mail: [info@kisterseg-szegedi.hu](mailto:info@kisterseg-szegedi.hu)

---

**Szatymaz Község Önkormányzat**

Ikt.sz.:EII/3/67/2010  
Ügyint.:Juhász Lejla

Tárgy: Belső ellenőrzési jelentés az Önkormányzat Informatikai rendszeréről

Tisztelt Cím!

Mellékelten küldöm Juhász Lejla pénzügyi revizor által készített jelentést az Önkormányzat „Informatikai rendszerének ellenőrzéséről”  
Kérjük elfogadás és aláírás után részünkre 1 példányt részünkre visszaküldeni szíveskedjenek.

Szeged, 2010. december 13.

Tisztelettel

Ratkai Imre  
ügyvezető igazgató

**SZEGEDI KISTÉRSÉG- ÉS  
GAZDASÁGFEJLESZTÉSI  
Tanácsadó és Szolgáltató  
Nonprofit Kft.**  
6720 Szeged, Széchenyi tér 10.

SZEGEDI KISTÉRSÉG ÉS-  
GAZDASÁGFEJLESZTÉSI ÉS SZOLGÁLTATÓ  
NONPROFIT KFT.  
**JUHÁSZ LEJLA OKLEVELES PÉNZÜGYI  
REVIZOR**

**BELSŐ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS**

**SZATYMAZ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT  
INFORMATIKAI RENDSZERÉNEK  
ELLENŐRZÉSÉRŐL**

<b>Ellenőrzött szerv:</b>	Szatymaz Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatal és intézményei
<b>Ellenőrzést végzi:</b>	Juhász Lejla okleveles pénzügyi revizor
<b>Ellenőrzött időszak:</b>	2010. év
<b>Ellenőrzés típusa:</b>	<b>rendszerellenőrzés</b>
<b>Helyszíni ellenőrzés időpontja:</b>	2010. október

**Az ellenőrzés célja:** annak megállapítása, hogy a Polgármesteri Hivatal körültkintően gondoskodott-e az informatikai rendszerek működésével kapcsolatos védelemről, biztonságról.

ELL/3/67/2010

## INFORMATIKAI RENDSZEREK ELLENŐRZÉSE

Az egyes szervezeti funkciók és feladatok kapcsolatban állnak egymással, tehát adatokat szolgáltatnak egymásnak és kapnak egymástól. Hasonló módon az egyes számítógépes alkalmazások - amelyek gyakorlatilag az említett feladatokat hivatottak ellátni vagy megkönnyíteni -, is kapcsolatban állnak egymással. A kapcsolat lehet papír alapú (pl. az egyik alkalmazás kinyomtatott adatait felhasználják a másik alkalmazás input-jához) vagy elektronikus (amikor az adatok elektronikus úton - hálózat, lemez stb. - kerülnek át egyik alkalmazásból a másikba).

Elektronikus kapcsolat esetén - bonyolultságtól függően - növekedhet a kockázat, ezért szükséges hogy a szervezet rendelkezzen Számítástechnikai Védelmi Szabályzattal, kidolgozza a megfelelő védelmi kontrollokat, valamint gondoskodni szükséges az informatikai környezetének megfelelő üzemben tartásáról annak érdekében, hogy az intézmény működését, illetve ezen belül a pénzügyi-számviteli rendszerek működését biztosítsák.

Mivel a szervezetek feladatai és igényei folyamatosan változnak, ez a tevékenység nem korlátozódhat kizárólag a fenntartásra, biztosítani kell változtatások és fejlesztések megfelelő végrehajtását is. Ez utóbbi nem csak a zökkenőmentes átállás biztosítását igényli, hanem az információ-biztonság és ellenőrizhetőség megőrzését a változtatások alatt és után is.

Az ellenőrzés időpontjában a költségvetési szervnek **jóváhagyott Számítástechnikai Védelmi Szabályzattal rendelkezett**, melynek tartalma az alábbi:

### **1. Informatikai Biztonsági Szabályzat :**

A Szabályzat célja

A Szabályzat hatálya

Az adatkezelés során használt fontosabb fogalmak

Az Informatikai Biztonsági Szabályzat alkalmazásának módja

Az Informatikai Biztonsági Szabályzat karbantartása

Kapcsolódó dokumentumok

Informatikai biztonsági felelősök

Adatvédelmet igénylő adatok és információk osztályozása, minősítése, hozzáférési jogosultság

Az informatikai eszközbázist veszélyeztető helyzetek

Az adatok tartalmát és a feldolgozás folyamatát érintő veszélyek

Az informatikai eszközök környezetének védelme

Az informatikai rendszer alkalmazásánál felhasználható védelmi eszközök és módszerek

A központi számítógép és a hálózat munkaállomásainak működési biztonsága

Ellenőrzés

Az Informatikai Biztonsági Szabályzat betartatása

*1.számú melléklet - Nyilatkozat a szabályzatban foglaltak tudomásul vételéről*

### **2. Mentési és Archiválási Szabályzat**

A Szabályzat célja

A Szabályzat hatálya

Kapcsolódó dokumentumok

Általános rendelkezések

Üzemeltetői feladatok

Munkaállomások adatainak mentése  
A mentési és archiválási szabályzat betartása  
A selejtezés rendje

*1.számú melléklet – Adatmentési és Archiválási rend*

*2.számú melléklet - Nyilatkozat a szabályzatban foglaltak tudomásul vételéről*

### **3. Jelszókezelési Szabályzat**

A Szabályzat célja  
A Szabályzat hatálya  
Kapcsolódó dokumentumok  
Általános rendelkezések  
Jelszókezelési alapszabályok  
Jelszoválasztási és tárolási paraméterek  
A jelszavak erősségének ellenőrzése  
Jelszóvédelem

Jelszavak biztonsági másolata

Üzemeltetői feladatok

Felhasználói feladatok

Vezetői feladatok

A Jelszókezelési Szabályzat betartása

*1.számú melléklet - Nyilatkozat a szabályzatban foglaltak tudomásul vételéről*

### **4. Vírusvédelmi Szabályzat**

A Szabályzat célja  
A Szabályzat hatálya  
Kapcsolódó dokumentumok  
Általános rendelkezések  
Fogalmak  
Vírusvédelmi felelős  
Vírusvédelmi teendők  
Vírus jelenlétére utaló jelenségek  
Vírusmentesítés elrendelése  
Vírusfertőzés esetén fellépő feladatok  
Felhasználói feladatok

A vírusvédelmi szabályzat betartása

*1.számú melléklet - Nyilatkozat a szabályzatban foglaltak tudomásul vételéről*

Az informatikai rendszerek dokumentálását az informatikai feladatokkal megbízott dolgozó készítette el. Mind a hardvekről, mind a szoftvekről készített nyilvántartást az alábbi részletezettséggel:

Épület, iroda megnevezése,							
Hard-ver	Gép	Monitor	Nyomtató	Szűnetment es tápegység	Modem	Hálózati kapcsolóeszk.	Programok
Nyilvántartott adatok	Leltári szám	Telepítési hely leírása	Telepítési hely leírása	Leltári szám	Típus	Telepítési hely leírása	Operációs rendszer
	Számítógépezonosító	típus	típus	Típus	Serial Number	típus	Gyártó
	Telepkód	Serial Number	Serial Number		Eszköz leírása	Serial Number	Név, verzió szám
	Telepítési hely leírása	Product No					Sorozatszám, azonosító
	Számítógép név						Nyelv
	Operációs rendszer						Licenc vagy frissítés
	Op.rendsz.terminálkulcs						Licenszek szám
	CPU						Licenc konstrukció
	ALAP LAP						Eredetiséget igazoló okirat
	ALAPLAPILAPKÉSZLET						Telepítési hely
	RAM						
	BIOS						
	VGA						
	AUDIO						
	FDD						
	HDD						
	OPTIKAI MEGHAJTÓ						
	BILLENTYŰZET						
	EGÉR						
	HÁLÓZATI KÁRTYA						
HÁLÓZATI KÁRTYA							

Az ellenőrzés időpontjában a nyilvántartás naprakész és teljeskörű volt.

A hivatal létszámából adódóan nincs informatikai szervezeti egység.

Az informatikai biztonsági intézkedések, és azok betartásának rendszeres ellenőrzése megoldott, mivel az informatikus rendszeresen ellenőrzi és karbantartja a munkaállomásokat.

A hivatal külső szolgáltatókat igénybe vesz:

- az alkatrészt igénylő, ill. garanciális javításokat szakszerviz végzi,

- nem önkormányzati szoftverekkel kapcsolatos technikai segítség igénybevétele az illetékes cégtől.

Szabályzatban tiltott az informatikai terület dolgozói és külső fejlesztői számára a rendszerek felhasználói adatainak megváltoztatása, több programnál a programok jellegéből adódóan ez többnyire nem lehetséges.

Az informatikai eszközökön kezelt adatok és adatbázisok védelmi igényének meghatározását, biztonsági osztályokba sorolását a Mentési és Archiválási Szabályzatban ( 1. számú melléklet) meghatározták.

A népszerűnyilvántartás adatait a központi adattároló (Budapest) menti, helyi mentésre nincs lehetőség.

Dolgozókra lebontott jelszóval védett könyvtárak vannak.

A felhasználók leírták és központi helyre leadták jelszavaikat (jegyzői pánccélszekrény).

A sikertelen próbálkozások, a hozzáférési kísérleteket a belső hálózat 3 sikertelen próbálkozás után letiltja, a banki programnál szintén 3 kísérlet után letilt, a többi programnál nincs letiltás.

Elektronikus aláírást egyes adatok, dokumentumok hitelességének biztosítására a népszerűnyilvántartó programban használnak.

A szervezet a vírusvédelem eljárásrendjét a Vírusvédelmi Szabályzatában határozta meg.

A szervezet rendelkezik a vírusvédelmi szoftver rendszeres frissítésére vonatkozó licenzszerződéssel: Not 32, MCAFEE, Norton Antivírus nevű szoftvereket vásárolták meg, a frissítés interneten automatikusan naponta történik.

A vírusvédelmi rendszer kiterjed minden, a hivatal felügyelete alá tartozó számítástechnikai eszközre ( ahol külső adatáramlás van).

Folyamatos és automatikus az informatikai rendszer bemeneti csatornáin a vírusellenőrzés a naponta történő frissítéssel és védelemmel.

A szervezet rendelkezik Internet kapcsolattal, hálózati hozzáféréssel Kábeltelevízió keresztül szerződés alapján.

Az Internet a felhasználói munkahelyek 80%-áról érhető el.

A számítógépes rendszer mentési eljárása, beleértve annak módját, idejét, eljárási rendjét és felelősségi viszonyait a Mentési és Archiválási Szabályzatban határozták meg.

Az épületeken melyekben a számítógépeket tárolják riasztó rendszer működik.

A hivatalban négy hálózati rendszer működik.

A főépületben működő hálózat belső hálózat melyen nincs internet hozzáférés.

A pénzügyi épületben szintén belső hálózat működik, internet hozzáférés külön gépen van.

A pályázatíró-műszaki épületben szintén belső hálózat működik, internet hozzáférés külön gépen van.

A közös használatú programokat a saját hálózaton tárolják, melyhez csak bejelentkezés után férhet hozzá az ügyintéző.

Több programnak kiépített jogosultsági rendszere van:

- Iktató program,
- „KATA WIN” ingatlanvagyon nyilvántartó program,

- „IMI” Személyügyi nyilvántartó program,
- „ONKADO”,
- Számlázó program-pénztár,
- Számlázó program-pénzügy,
- Szövegszerkesztő program dokumentumai.

Az informatikai környezetben előállított pénzügyi beszámoló adatai és a beszámoló előállításához felhasznált elektronikus bizonyítékok

- teljesek,
- sértetlenek és
- megbízhatóak legyenek, valamint
- rendelkezésre állásuk biztosított-e.

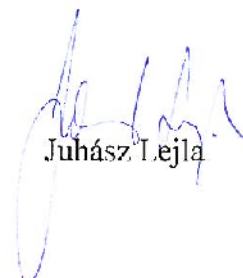
Pénzügyi alkalmazású minden olyan szoftver, mely konkrét pénzbeli értékkel bíró tranzakciókat kezel, feldolgoz, vagy ilyen információkat tart nyilván. A legjellemzőbb ilyen típusú alkalmazások: pénzügyi beszámoló elkészítését támogató, főkönyvi, előirányzat-, kötelezettségvállalás-, bérszámfejtési rendszerek.

A hivatal pénzügyi szoftverei:

- KATA WIN ingatlannyilvántartó program, mely mennyiségben és értékben tartja nyilván az önkormányzat, valamint intézményei tulajdonában lévő ingatlanokat, továbbá értékcsökkenést számít,
- TATIGAZD könyvelő és analitikus nyilvántartó program,
- VALUTA pénztári nyilvántartó program,
- RAIFFEISEN EXPRESS banki terminál program,
- SZÁMLÁZÓ program,
- ÖNKADÓ helyi adó nyilvántartó program.

**Összegezve:** a hivatal az ellenőrzés időpontjában rendelkezett Informatikai Biztonsági Szabályzattal, Mentési és Archiválási Szabályzattal, Jelszókezelési Szabályzattal, Vírusvédelmi Szabályzattal, melyekben kidolgozták a megfelelő védelmi kontrollokat, valamint gondoskodtak az informatikai környezetének megfelelő üzemben tartásáról annak érdekében, hogy az intézmény működését, illetve ezen belül a pénzügyi-számviteli rendszerek működését biztosítsák.

Szeged, 2010. december 01.

  
Juhász Lejla



## Záradék

A 193/2003. Korm.rendelet 28.§ (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően megküldött belső ellenőrzési jelentéstervezet tartalmát megismertem, egyúttal tudomásul veszem a 28.§ (2)-(8) bekezdéseiben foglaltakat:

**28. § (2)** A jelentéstervezetnek tartalmaznia kell a záradékot, amely szerint az (1) bekezdésben meghatározottak kötelesek észrevételeiket a jelentéstervezet kézhezvételétől számított **15** munkanapon belül megküldeni az ellenőrzést végző szerv vagy szervezeti egység részére. A határidő elmulasztását egyetértésnek kell tekinteni, melyre a záradékban fel kell hívni az ellenőrzött figyelmét.

(3) Amennyiben az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység részéről a megállapításokat vitatják, az észrevétel kézhezvételétől számított **8** munkanapon belül megbeszélést kell tartani. A megbeszélés célja a megállapítások és következtetések elemzése, valamint az összeállított ajánlások egyeztetése.

(4) A megbeszéléseken részt vesz a vizsgálatvezető, az ellenőrzést végző belső ellenőrök, az ellenőrzést végző szerv, illetve szervezeti egység belső ellenőrzési vezetője, az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység vezetője, belső ellenőrzési vezetője, valamint a vizsgálatban érintett egységek vezetői és szükség szerint más olyan személy, akinek meghívása a vizsgálat tárgya vagy megállapításai miatt indokolt.

(5) Az észrevétel elfogadásáról vagy elutasításáról a vizsgálatvezető dönt, amelyről a (3) bekezdésben említett megbeszéléstől számított **5** munkanapon belül az érintetteknek írásbeli tájékoztatást ad és az el nem fogadott észrevételeket indokolja.

(6) Az elfogadott észrevételeknek megfelelően a vizsgálatvezető a jelentést módosítja.

(7) Az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység vezetőjének észrevételeit, illetve a vizsgálatvezető válaszát az ellenőrzési jelentéshez csatolni kell, és a továbbiakban egy dokumentumként kell kezelni.

(8) Az ellenőrzési jelentés az (1)-(7) bekezdésben meghatározott eljárást követően lezárásra kerül, a jelentést - a vizsgálatvezető és a vizsgálatot végző valamennyi ellenőr aláírását követően - a belső ellenőrzési vezető megküldi

*a)* az ellenőrzött szerv vezetőjének (kötségvetési szerv ellenőrzése esetén), illetve

*b)* az ellenőrzött szervezeti egység vezetőjének és a szervezeti egységet működtető költségvetési szerv vezetőjének (szervezeti egység ellenőrzése esetén).

Szatymaz,2010.....

.....

Jegyző



SZEGEDI KISTÉRSÉG- ÉS GAZDASÁGFEJLESZTÉSI

Tanácsadó és Szolgáltató NONPROFIT KFT.

Cégjegyzéket vezető cégbíróság: Csongrád Megyei Bíróság, mint Cégbíróság,

Cégjegyzék száma: 06-09-012352;;

☒ 6720 Szeged, Széchenyi tér 10.

☎ : 62/551-600 Fax: 62/551-608 E-mail: [info@kisterseg-szegedi.hu](mailto:info@kisterseg-szegedi.hu)

Ikt.sz: Ell/3/66/2010

Szatymaz Község Önkormányzat

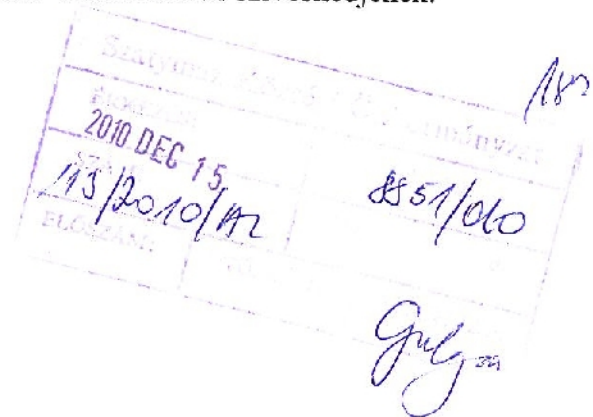
Tárgy: Belső ellenőrzési jelentés az Önkormányzat Közbeszerzéséről

Tisztelt Cím!

Mellékelten küldöm Juhász Lejla pénzügyi revizor által készített jelentést az Önkormányzat „Közbeszerzésének ellenőrzéséről”

Kérem a jelentés 1 példányát záradékkal ellátva részünkre visszaküldeni szíveskedjenek.

Szeged, 2010. december 13.



Tisztelettel:

Ratkai Imre  
ügyvezető igazgató

SZEGEDI KISTÉRSÉG- ÉS  
GAZDASÁGFEJLESZTÉSI  
Tanácsadó és Szolgáltató  
Nonprofit Kft.  
6720 Szeged, Széchenyi tér 10.

2010. december 15. Gulyás

SZEGEDI KISTÉRSÉG ÉS -  
GAZDASÁGFEJLESZTÉSI ÉS SZOLGÁLTATÓ  
NONPROFIT KFT.  
**JUHÁSZ LEJLA OKLEVELES PÉNZÜGYI  
REVIZOR**

BELSŐ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

**SZATYMAZ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT  
KÖZBESZERZÉSÉNEK  
ELLENŐRZÉSÉRŐL**

Ellenőrzött szerv	:	Szatymaz Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatal
Ellenőrzést végzi	:	Juhász Lejla okleveles pénzügyi revizor
Ellenőrzött időszak	:	2009- 2010. év
Ellenőrzés típusa	:	szabályszerűségi ellenőrzés
Ellenőrzés időpontja	:	2010. november hó

**Ellenőrzés célja:** annak megállapítása, hogy a Polgármesteri Hivatal a közbeszerzési eljárás lebonyolítása során betartotta a jogszabályban, valamint a helyi szabályzatban foglaltakat.

E12/3/66/2010

A közbeszerzés az államigazgatási és egyéb költségvetési szervek közszolgáltató tevékenységükkel közvetlenül összefüggő árubeszerzéseinek, építési beruházásainak és szolgáltatási megrendeléseinek külön törvényben meghatározott köre. A közbeszerzés célja az államháztartás kiadásainak összerűsítése, a közpénzek felhasználásának átláthatóvá tétele, széles körű nyilvános ellenőrizhetősége, továbbá a közbeszerzések során a verseny tisztaságának biztosítása.

A közpénzek ésszerű felhasználása átláthatóságának és széles körű nyilvános ellenőrizhetőségének megteremtése, továbbá a közbeszerzések során a verseny tisztaságának biztosítása érdekében Szatymaz Község Önkormányzat Képviselő-testülete, a Közbeszerzcsről szóló 2003. évi CXXIX. tv. (a továbbiakban: Kbt.) 6.§ (1) bekezdésében meghatározott jogkörében eljárva megalkotta Közbeszerzési Szabályzatát.

A szabályzat tartalma :

- I. A közbeszerzési szabályzat célja, hatálya, tárgyai
- II. A közbeszerzés megindítása előtt előzetesen vizsgálandó kérdések
- III. Közbeszerzési terv
- IV. Az egyszerű közbeszerzési eljárás szabályai
- V. A közbeszerzési eljárás általános szabályai
- VI. A közbeszerzési eljárásban résztvevő személyek
- VII. A Bíráló Bizottság feladatai
- VIII. Döntéshozatal
- IX. Eredményhirdetés
- X. Szerződéskötés
- XI. Értelmező rendelkezések

Szatymaz Község Önkormányzata a „Szatymaz központi parkjának fejlesztése” munkáira vonatkozóan írt ki közbeszerzési pályázatot. A közbeszerzési eljárás lefolytatásával Dr. Herczeg Ágnes hivatalos közbeszerzési tanácsadót bízta meg.

A közbeszerzési eljárás a Közbeszerzési Értesítő 2009.12.18-i számában 29076/2009. iktatószámmal megjelent.

2010. február 10. napján a 24/2010. (II.10.) KT határozatával 5 tagú Bíráló Bizottságot hoztak létre.

A közbeszerzési eljárásban beérkezett ajánlatok bontásáról jegyzőkönyv készült, melyet a közbeszerzési tanácsadó aláírt. A jegyzőkönyvhöz csatolták a jelenlévők által aláírt jelenléti ívet.

Az ajánlattételi határidő lejártáig 2 ajánlat érkezett:

1. Metropolisz 2000 építőipari Kft.
2. Bükki Bánya Kft.

Az ajánlatok elbírálásáról összegzés, a Bíráló Bizottság 2010. március 8. napján 15.00 órakor tartott üléséről jegyzőkönyv készült.

A bontás során megállapításra került, hogy az ajánlatok csomagolása sértetlen, a dokumentációban előírt felíratot tartalmazták.

A Bükki Bánya Kft 2010.02.26-i dátummal készült ajánlata az alábbi dokumentációkat tartalmazta:

1. Tartalomjegyzék

2. Felolvasólap
3. Nyilatkozat Kbt. 70.§ (2) bekezdésében foglalt feltételekről
4. Nyilatkozat 10% alatti alvállalkozókról (Kbt. 71.§ (1)a.és (3( bekezdés)
5. Nyilatkozat a szerződéstervezet elfogadásáról
6. Szerződéstervezet cégszerűen szignálva
7. Biztosításról szándéknyilatkozat
8. Nyilatkozat a kizáró okok igazolásának módjáról
9. Pénzügyi igazolások
10. 2006,2007,2008. évi beszámoló
11. Nyilatkozat a számlavezető pénzügyintézetekről
12. Cégek kivonat
13. Aláírási címpéldány
14. Ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátásának igazolása
15. Tételes költségvetés anyag – díjbontásban
16. Nyilatkozat a kiegészítő tájékoztatás átvételéről
17. Nyilatkozat a dokumentáció átvételéről
18. ÁFA Tv. 142. § szerinti nyilatkozat
19. 2007. évi végzés változásokról
20. Nyilatkozat szignálásról

A Hiánypótlási felszólításra 2010. március 4-én az alábbi dokumentumokat pótolták:

1. Kísérőlevél, benyújtott dokumentumok listája
2. 2006,2007,2008. évi számviteli jogszabályok szerinti beszámoló kiegészítő mellékletei (ajánlattevő)
3. 2006,2007,2008. évi számviteli jogszabályok szerinti beszámoló kiegészítő mellékletei (10 % feletti alvállalkozó)
4. Nyilatkozat a kizáró okokról (ajánlattevő)
5. Nyilatkozat a kizáró okokról (10% feletti alvállalkozó)
6. Referenciaigazolások összesítő táblázat
7. Szakemberek bemutatásának összesítő táblázata
8. Szakemberek igazolásai
9. Teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek bemutatása
10. Teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek igazolásai
11. Nyilatkozat az előző 3 év statisztikai állományi létszámáról (ajánlattevő)
12. Nyilatkozat az előző 3 év statisztikai állományi létszámáról (10% feletti alvállalkozó)
13. Nyilatkozat a rendelkezésre álló gépekről, eszközökről
14. Nyilatkozat a Kbt. 71.§ (1) b) pontja szerint
15. Pénzügyi igazolások (10% feletti alvállalkozó)
16. Nyilatkozat a számlavezető pénzügyintézetekről (10% feletti alvállalkozó)
17. Cégek kivonat (10% feletti alvállalkozó)
18. Aláírási címpéldány (10% feletti alvállalkozó)

A Metropolisz 2000 Építőipari Kft 2010.02.26-i dátummal készült ajánlata az alábbi dokumentációkat tartalmazta:

1. Felolvasólap
2. Nyilatkozat Kbt. 70.§ (2) bekezdésében foglalt feltételekről
3. Nyilatkozat 10% alatti alvállalkozókról (Kbt. 71.§ (1)a.és (3( bekezdés)
4. Nyilatkozat a Kbt. 71.§ (1)b. pontja szerint
5. Nyilatkozat többségi befolyás tekintetében
6. Nyilatkozat gép bérbe adásáról, Használati előszerződés

7. Nyilatkozat a szerződést biztosító mellékkötelezettségek vállalásáról
8. Nyilatkozat a szerződés tervezetben foglalt feltételek vállalásáról
9. Vállalkozási szerződés tervezete
10. Biztosításról szándéknyilatkozat
11. Ajánlattevői nyilatkozatok a kizáró okok igazolásáról a Kbt. 60.§, valamint a 61.§ (1) bekezdés a)-c) pontjaira és (2) bekezdésére
12. Adóigazolás
13. Együttes adóigazolások
14. Helyi adó igazolás
15. Referenciaigazolások összesítő táblázat
16. Szakemberek bemutatásának összesítő táblázata
17. Pénzügyi igazolások
18. 2006,2007,2008. évi beszámoló
19. Mérnöki kamara igazolása
20. Szándéknyilatkozat
21. Szakemberek végzettségét igazoló dokumentumok másolata
22. Nyilatkozat a statisztikai állományról
23. Nyilatkozat a számlavezető pénzügyintézetekről
24. Cégek kivonat
25. Alírási címpéldány
26. Ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátásának igazolása
27. Tételről költségvetés anyag – díjbontásban
28. Nyilatkozat a kiegészítő tájékoztatás átvételéről
29. Nyilatkozat a dokumentáció átvételéről
30. ÁFA Tv. 142. § szerinti nyilatkozat

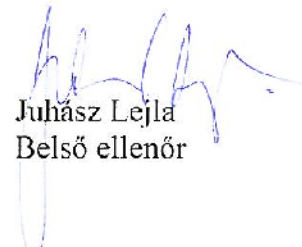
Az ajánlatokban szereplő hiányosságok pótlására vonatkozóan mindkét ajánlattevő hiánypótlási felszólítást kapott.

A Metropolisz 2000 Építőipari Kft. az ajánlatában szereplő hiányosságokat megfelelően pótolta, a Bükki Bánya Kft. azonban a hiánypótlás keretében új, a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alávállalkozót jelölt meg, mely a Kbt. 83.§ (6) bekezdése alapján nem lehetséges.

A Bíráló Bizottság az eljárás nyerteseként a Metropolisz 2000 Építőipari Kft-t jelölte meg, mint egyetlen érvényes ajánlatot. Az ajánlattevő alkalmas volt a szerződés teljesítésére, ajánlati ára a közbeszerzési eljárásban megjelölt összegbe belefért. A jegyzőkönyv mellékletét képezték a Bíráló Bizottság tagjainak indoklással ellátott bírálati lapjai, valamint az aláírt jelenléti ív.

**Összegezve:** a közpénzek ésszerű felhasználása átláthatóságának és széles körű nyilvános ellenőrizhetőségének megteremtése, továbbá a közbeszerzések során a verseny tisztaságának biztosítása érdekében Szatymaz Község Önkormányzat Képviselő-testülete, a Közbeszerzésről szóló 2003. évi CXXIX. tv. (a továbbiakban: Kbt.) 6.§ (1) bekezdésében meghatározott jogkörében eljárva megalkotta Közbeszerzési Szabályzatát. A közbeszerzési eljárás lebonyolítása során a jogszabályban és a szabályzatban foglaltakat betartották.

Szeged, 2010. december 01.

  
Juhász Lejla  
Belső ellenőr

#### Záradék

A 193/2003. Korm.rendelet 28.§ (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően megküldött belső ellenőrzési jelentéstervezet tartalmát megismertem, egyúttal tudomásul veszem a 28.§ (2)-(8) bekezdéseiben foglaltakat:  
28. § (2) A jelentéstervezetnek tartalmaznia kell a záradékot, amely szerint az (1) bekezdésben meghatározottak kötelesek észrevételeiket a jelentéstervezet kézhezvételétől számított 15 munkanapon belül megküldeni az ellenőrzést végző szerv vagy szervezeti egység részére. A határidő elmulasztását egyetértésnek kell tekinteni, melyre a záradékban fel kell hívni az ellenőrzött figyelmét.

(3) Amennyiben az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység részéről a megállapításokat vitatják, az észrevétel kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül megbeszélést kell tartani. A megbeszélés célja a megállapítások és következtetések elemzése, valamint az összeállított ajánlások egyeztetése.

(4) A megbeszéléseken részt vesz a vizsgálatvezető, az ellenőrzést végző belső ellenőrök, az ellenőrzést végző szerv, illetve szervezeti egység belső ellenőrzési vezetője, az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység vezetője, belső ellenőrzési vezetője, valamint a vizsgálatban érintett egységek vezetői és szükség szerint más olyan személy, akinek meghívása a vizsgálat tárgya vagy megállapításai miatt indokolt.

(5) Az észrevétel elfogadásáról vagy elutasításáról a vizsgálatvezető dönt, amelyről a (3) bekezdésben említett megbeszéléstől számított 5 munkanapon belül az érintetteknek írásbeli tájékoztatást ad és az el nem fogadott észrevételeket indokolja.

(6) Az elfogadott észrevételeknek megfelelően a vizsgálatvezető a jelentést módosítja.

(7) Az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység vezetőjének észrevételeit, illetve a vizsgálatvezető válaszát az ellenőrzési jelentéshez csatolni kell, és a továbbiakban egy dokumentumként kell kezelni.

(8) Az ellenőrzési jelentés az (1)-(7) bekezdésben meghatározott eljárást követően lezárásra kerül, a jelentést - a vizsgálatvezető és a vizsgálatot végző valamennyi ellenőr aláírását követően - a belső ellenőrzési vezető megküldi

a) az ellenőrzött szerv vezetőjének (kötségvetési szerv ellenőrzése esetén), illetve

b) az ellenőrzött szervezeti egység vezetőjének és a szervezeti egységet működtető költségvetési szerv vezetőjének (szervezeti egység ellenőrzése esetén).

Szatymaz, 2010. ....

.....  
Jegyző



**SZEGEDI KISTÉRSÉG- ÉS GAZDASÁGFEJLESZTÉSI**

**Tanácsadó és Szolgáltató NONPROFIT KFT.**

Céjegyzéket vezető cégbíróság: Csongrád Megyei Bíróság, mint Cégbíróság,

Céjegyzék száma: 06-09-012352;;

☒ 6720 Szeged, Széchenyi tér 10.

☎ : 62/551-600 Fax: 62/551-608 E-mail: [info@kisterseg-szegedi.hu](mailto:info@kisterseg-szegedi.hu)

**Szatymaz Község Önkormányzata**

Ikt.sz: Ell/3/68/2010

Tárgy: Belső ellenőrzési jelentés az önkormányzat Működés és gazdálkodás irányításáról

Tisztelt Cím!

Mellékelten küldöm Juhász Lejla pénzügyi revizor által készített jelentést az Önkormányzat „Működés és gazdálkodás irányításának és szervezettségének” ellenőrzéséről.

Kérem a jelentés 1 példányát záradékkal ellátva részünkre visszaküldeni szíveskedjenek.

Szeged, 2010. december 13.

Tisztelettel

Ratkai Imre  
ügyvezető igazgató

**SZEGEDI KISTÉRSÉG- ÉS  
GAZDASÁGFEJLESZTÉSI**  
Tanácsadó és Szolgáltató  
Nonprofit Kft.  
6720 Szeged, Széchenyi tér 10.



## BELSŐ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

### SZATYMAZ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT A MŰKÖDÉS ÉS GAZDÁLKODÁS IRÁNYÍTÁSÁNAK ÉS SZERVEZETTSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSÉRŐL

Ellenőrzött szerv	:	Szatymaz község Önkormányzat Polgármesteri Hivatal
Ellenőrzést végzi	:	Juhász Lejla okleveles pénzügyi revizor
Ellenőrzött időszak	:	2009- 2010. év
Ellenőrzés típusa	:	szabályszerűségi ellenőrzés
Ellenőrzés időpontja	:	2010. október hó

**Ellenőrzés célja:** annak megállapítása, hogy a Polgármesteri Hivatal működésének és gazdálkodásának szervezettsége és szabályozottsága a jogszabályi, illetve a célszerűségei és hatékonysági követelményeknek megfelelő-e. A Folyamatba épített vezetői ellenőrzés rendszerét kidolgozták-e, dokumentációja folyamatosan történik-e.

ELL /3/68/2010

A belső kontroll egy összetett folyamat, amelyet egy szervezet vezetése és dolgozói valósítanak meg, és amelyet a kockázatok meghatározására és ésszerű biztosíték biztosítására alakítanak ki ahhoz, hogy a szervezet a küldetésének teljesítése során megvalósítsa a következő fő célokat:

- A tevékenységeket (műveleteket) szabályszerűen, etikusan, gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen hajtsa végre;
- Teljesítse az elszámolási kötelezettségeket;
- Megfeleljen a vonatkozó törvényeknek és szabályozásoknak;
- Megvédje a szervezet forrásait a veszteségektől, a nem rendeltetésszerű használattól és károktól.

A belső kontroll egy dinamikus, összetett folyamat, amely folyamatosan alkalmazkodik a szervezetet érő változásokhoz. műveletek sora, amelyek beleszövődnek a szervezet minden tevékenységébe, folyamatosan végbemennek azokban.

A belső kontrollt a vezetés és a többi dolgozók valósítják meg. A vezetés elsődleges feladata a felügyelet, a vezetés határozza meg a célokat is, és általános felelősséget visel a belső kontrollrendszerért. A belső kontroll biztosítja azokat a mechanizmusokat, amelyek a szervezet céljait veszélyeztető kockázatok megismeréséhez szükségesek, a vezetésnek kell meghatároznia a belső kontrolltevékenységeket, valamint figyelemmel kísérni és értékelni azokat.

A vezetés feladata, hogy azonosítsa a kockázatokat, és megfelelő választ biztosítson azokra annak érdekében, hogy maximális mértékben valószínűsítse a szervezet küldetésének teljesítését. A belső kontroll segítséget nyújthat a kockázatok mérsékléséhez, mindamellert csak egy ésszerű biztosítékát tudja garantálni a küldetés teljesítésének, a kitzűzött általános célok elérésének.

A szervezet tevékenységeit szabályszerűen, etikusan, gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen kell végrehajtani. A tevékenységeknek meg kell felelnie a szervezet küldetésének.

### **Szervezeti struktúra – kontrollkörnyezet**

A költségvetési szerv vezetője olyan kontrollkörnyezetet alakított ki, amelyben:

- világos a szervezeti struktúra,
- egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok,
- meghatározottak az etikai elvárások a szervezet minden szintjén,
- átlátható a humán erőforrás-kezelés.

A Polgármesteri Hivatal egységes, saját költségvetési előirányzata körében önálló költségvetési szerv. A polgármester, az alpolgármester és a jegyző feladat- és hatáskörét, ide értve az egyes ügyintézők hatáskörébe utalt jogköröket is, a képviselő-testület hivatala által látja el. A Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározottak alapján a kontroll-tevékenységek kiterjednek az egész szervezetre, annak minden szintjére és minden funkciójára. Magukban foglalják a különböző megelőző és feltáró kontrollokat.

Az egység szervezeti felépítése biztosítja:

- a felhatalmazás és felelősség felosztását;
- hatáskör és elszámolási kötelezettség meghatározását;
- megfelelő beszámolást.

Az SZMSZ-ben meghatározottak és a szervezeti felépítés tükrözi a szervezetben a felhatalmazottságok és felelősségek (feladat- és hatáskörök) legfontosabb területeit.

### **Szabályzatok**

Az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII.19.) Korm. Rendelet 20.§ (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a költségvetési szerv belső szabályzatban rendezte a működéséhez, gazdálkodásához kapcsolódó és pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdéseket, így különösen:

*a)* a gazdálkodással - így különösen a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, a szakmai teljesítés igazolása, az érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ceket végző személyek kijelölésének rendjével, és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos belső előírásokat, feltételeket,

*b)* a beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrendet,

*c)* a belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével és lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos kérdéseket,

*d)* az anyag- és eszközgazdálkodás számviteli politikában nem szabályozott kérdéseit,

*e)* a helyiségek és berendezések használatára vonatkozó előírásokat,

*f)* a reprezentációs kiadások felosztását, azok teljesítésének és elszámolásának szabályait,

*h)* a vezetékes és rádiótelefonok használatát,

*i)* a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjét.

A Hivatal belső szabályzatai:

- Számviteli Politika
- Számlarend
- Házipénztár- és Pénzkezelési Szabályzat
- Bankszámlakezelési Szabályzat
- Leltározási Szabályzat
- Selejtezési Szabályzat
- Értékelési Szabályzat
- Bizonylati Rend
- Utalványozási Szabályzat
- Vagyongazdálkodási Szabályzat
- Közbeszerzési Szabályzat
- Tűzvédelmi Szabályzat
- Munkavédelmi Szabályzat
- Számítástechnikai Védelmi Szabályzat
- Belső Ellenőrzési Szabályzat
- Belső Ellenőrzési Kézikönyv
- Kockázatkezelési Szabályzat
- Útmutató a szabálytalanságok kezeléséhez

A belső ellenőrzési tevékenység minőségét biztosító és fejlesztő szabályok célja a teljes gazdálkodási folyamat ellenőrzésének lefedése, a vezetői ellenőrzés, a függetlenített belső ellenőrzése, valamint a folyamatba épített ellenőrzés alkalmazásával. Az Önkormányzat által

elkészített alábbi szabályozások betartásával nyomon követhető és értékelhető az ellenőrzés eredményessége.

### **Belső Ellenőrzési Szabályzat**

- I. Általános rész
- II. Az ellenőrzés lebonyolításának szabályai

**Belső ellenőrzési alapszabály** meghatározza az alábbi fogalmakat:

- I. Beszámolás
- II. Függetlenség
- III. Felelősség
- IV. Hatáskör
- V. Belső ellenőrzési tevékenységre vonatkozó standardok

**A belső ellenőrzési tevékenység minőségét biztosító és fejlesztő szabályok** tartalmazzák az ellenőrzési módszerek felsorolását:

- szabályszerűségi ellenőrzés,
- rendszerellenőrzés,
- teljesítmény-ellenőrzés,
- megbízhatósági ellenőrzés,
- informatikai rendszerek ellenőrzése,
- ellenőrzött területek meghatározása.

### **Belső ellenőrzési kézikönyv**

- I. A belső ellenőrzés hatásköre, feladatai és céljait meghatározó belső ellenőrzési alapszabály
- II. Belső ellenőrökre vonatkozó szakmai etikai kódex
- III. A belső ellenőrzés funkcionális függetlensége
- IV. A belső ellenőrzési tevékenységre vonatkozó belső szabályok és eljárások, módszertani útmutatók, az egyes ellenőrzési módszerek főbb lépései, szakaszai
- V. A kockázatelemzési módszertan
- VI. A belső ellenőrzési tevékenység minőségét biztosító szabályok
- VII. Az ellenőrzési dokumentumok formai követelményei, dokumentumok megőrzési rendje
- VIII. Egységes iratminták
- IX. Az ellenőrzési jelentések szerkezete, tartalmára vonatkozó előírások,
- X. Az ellenőrzési megállapítások hasznosításának, az ellenőrzést követő intézkedések elrendelésének szabályai
- XI. Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, ill. fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság feltárása esetén alkalmazandó eljárás
- XII. A belső ellenőrök folyamatos továbbképzésére vonatkozó alapelvek
- XIII. A külső szakértők bevonására vonatkozó előírások

## **Belső kontroll – FEUVE**

Az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII.19.) Korm. Rendelet 155. § (1) a költségvetési szerv vezetője a költségvetési szerv működésének folyamatára és sajátosságaira tekintettel köteles kialakítani, működtetni és fejleszteni a szervezet belső kontrollrendszerét, ezen belül folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzéseket (FEUVE) működtetni. A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályzatokat, melyek alapján a költségvetési szerv érvényesíti a feladatai ellátására szolgáló előirányzatokkal, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.

A fentiekben foglaltaknak megfelelően a Polgármesteri Hivatal elkészítette a Folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés (FEUVE) szabályzatát, így eleget tett a jogszabály 151. § -ban foglalt, alábbi követelményeknek:

- A költségvetési szerv vezetője a költségvetési szerv működésének folyamatára és sajátosságaira tekintettel köteles kialakítani, működtetni és fejleszteni a szervezet belső kontrollrendszerét, ezen belül folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzéseket (FEUVE) működtetni. A belső kontrollok kialakítása során a költségvetési szerv vezetője figyelembe veszi a pénzügyminiszter által közzétett, az államháztartási belső kontroll standardokra vonatkozó irányelvet.
- A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályzatokat, melyek alapján a költségvetési szerv érvényesíti a feladatai ellátására szolgáló előirányzatokkal, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.
- A belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése során a költségvetési szerv vezetőjének figyelembe kell vennie a pénzügyminiszter által közzétett módszertani útmutatókban foglaltakat.
- A belső kontrollrendszer fejlesztése során figyelembe kell venni az államháztartási külső ellenőrzést és belső ellenőrzést végző szervek által megfogalmazott ajánlásokat és javaslatokat.

Folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzésre vonatkozó szabályozás tartalma:

- I. Általános szabályok
- II. A FEUVE rendszer és a szabályozottság
- III. A FEUVE rendszer és a szabályosság
- IV. A FEUVE rendszer és a gazdaságosság
- V. A FEUVE rendszer és a hatékonyság
- VI. A FEUVE rendszer és az eredményesség
- VII. Ellenőrzési nyomvonal
- VIII. Kockázatkezelés

### **Ellenőrzési nyomvonal**

A költségvetési szerv vezetője elkészítette és aktualizálta a költségvetési szerv ellenőrzési nyomvonalát, amely a költségvetési szerv működési folyamatainak szöveges vagy táblázatba foglalt, vagy folyamatábrákkal szemléltetett leírása, amely tartalmazza különösen a felelősségi és

információs szinteket és kapcsolatokat, irányítási és ellenőrzési folyamatokat, lehetővé téve azok nyomon követését és utólagos ellenőrzését.

Az ellenőrzési nyomvonal a gazdálkodással kapcsolatos folyamatokra vonatkozó egyes tevékenységeket, a tevékenységek jogi alapját, felelősét, ellenőrzését, nyomon követését, a kapcsolódó dokumentumokat öleli fel.

Az ellenőrzési nyomvonal tartalmazza a:

- *feladatot ellátó nevét*
- *ellenőrzésért felelős nevét*
- *ellenőrzés időpontját*
- *vezetői ellenőrzés nevét*
- *vezetői ellenőrzés időpontját*

A neveket a táblázatban kódszámokkal helyettesítették, így az ügyintéző változásnál, csak a kódszám melletti nevet kell módosítani.

A költségvetési szerv működésének, egyes tevékenységeinek egymásra épülő eljárásrendjeit a gazdálkodás területén egységes folyamatként mutatja. A 292/2009. (XII.19.) Korm. Rendelet, valamint a belső kontroll módszertana alapján 2010. évtől az összes munkafolyamatra kiterjedően meg kell határozni az ellenőrzési pontokat. **Javaslom**, hogy dolgozzák ki az összes munkafolyamatra kiterjedően a belső kontroll pontjait.

### **Kockázatkezelés**

A költségvetési szerv vezetője az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII.19.) Korm. Rendelet 157.§-ban foglaltaknak megfelelően a Kockázatkezelési Szabályzat alapján a kockázati tényezők figyelembevételével kockázatelemzést végez és kockázatkezelési rendszert működteti.

Kockázatkezelés Szabályai: meghatározza a kockázat fogalmát, elsődleges okait, a kockázatkezelés lépéseit.

Kockázatkezelési Szabályzat tartalmazza:

- I. A kockázat fogalma
- II. A kockázat kezelője
- III. A kockázatkezelési hatókör
- IV. Végrehajtás szabályai:
  - a kockázat azonosítása,
  - a kockázatkezelés,
  - a kockázatkezelés időtartama,
  - a kockázatok és intézkedések nyilvántartása.

### **Szabálytalanságok kezelése**

Az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII.19.) Korm. Rendelet 161.§-ban foglaltaknak megfelelően a költségvetési szerv vezetője kialakította a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjét, melyet az Útmutató a szabálytalanságok kezeléséhez szabályozás tartalmaz.

## A folyamatba épített ellenőrzés gyakorlati megvalósítása

A költségvetési szerv folyamatba épített ellenőrzésével kapcsolatos konkrét feladatokat, felelősöket, határidőket és dokumentációkat a „munkafolyamatba épített, konkrét feladatok, a feladatellátásra kötelezettek, az ellenőrzésért felelős személyek, valamint a kapcsolódó vezetői ellenőrzés megjelölésével” szabályozás tartalmazza .

A költségvetési koncepció elkészítésekor a hivatal a közoktatási és szociális feladatok finanszírozásával kapcsolatosan egyeztet a többcélú kistérségi társulással. A javaslat beépítésre kerül a koncepcióban, majd a tényleges költségvetés elkészítése előtt, a pénzügyi források ismeretében egyeztetnek. Az egyeztetésről készült jegyzőkönyvet a képviselő-testület megkapta.

Az előirányzat felhasználásának tervezését az előirányzat ütemterv tartalmazza, illetve hozzá kapcsolódik a tényleges pénzforgalom tervezése, melyet a likviditási ütemterv tartalmaz.

A hivatal pénzügyi dolgozója folyamatosan vezeti a kötelezettségvállalások nyilvántartását, valamint rendszerezve lefűzi a pénzügyi döntések dokumentumait.

Az utalványozás és az ellenjegyzés az érvényesített bizonylat alapján történik. Az érvényesítő személy az érvényesítés előtt meggyőződik arról, hogy a bizonylat alakilag és tartalmilag megfelel a jogszabályi előírásoknak. Az ellenjegyzés során az ellenjegyző személy igazolja, hogy a kifizetéshez a megfelelő pénzügyi forrás rendelkezésre áll.

Ezek a folyamatok magukba foglalják az előzetes pénzügyi ellenőrzést, a pénzügyi döntések szabályszerűségi és szabályozottsági szempontból történő jóváhagyását, illetve ellenjegyzését.

A pénzügyi csoport dolgozója a gazdasági események elszámolását, a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvézetés és beszámolást a pénzforgalmi jelentés leadását megelőzően ellenőrzi azt, hogy a kiadások a megfelelő költséghelyen kerültek-e könyvelésre, majd a kinyomtatott dokumentumot aláírásával igazolja.

A negyedéves értékcsökkenés elszámolását számítógépes programmal végzik el, a pénzügyi dolgozók minden elszámolás előtt ellenőrzik, hogy az előző időszak beszerzései a megfelelő helyre lettek-e könyvelve, illetve azt, hogy az analitikus nyilvántartás és a főkönyv összege megegyezik-e. Amennyiben az egyezőség fennáll az értékcsökkenés összege könyvelésre kerül.

A pénzkezelés során a pénztáros aláírásával hitelesíti a befizetési, illetve a kiadási pénztárbizonylatokat. Meghatalmazással történő készpénzfelvételnél ellenőrzi, hogy azok szabályszerűek –e. Az elszámolásra kiadott előlegekről folyamatos nyilvántartást vezet, figyelemmel kíséri a határidőre történő elszámolást. Záráskor adatot szolgáltat az el nem számolt előlegek összegéről.

A pénzkezeléssel kapcsolatos bizonylatokon az aláírások hiánytalanul megvoltak, a pénztárzárás utáni ellenőrzést a szabályzatban foglalt dolgozó a szűrőpróbaszerűen ellenőrzött napokon elvégezte.

A pénzügyi vezető szűrőpróbaszerűen ellenőrzi, hogy a szállító-vevő analitikák vezetése naprakész-e. A nyilvántartás vezetését számítógépes program segítségével végzik. A kinyomtatott listán ellenőrzik, és kiemelik azokat a tételeket, melyek rendezése szükséges. Az ellenőrzést a pénzügyi csoportvezető aláírásával igazolja.

A vezetői ellenőrzéseket külön nyomtatványon dokumentálják, mely a FEUVE mellékletét képezi. Az ellenőrzött időszakban a dokumentáció megtörtént.

**Összegezve:** a Polgármesteri Hivatal működésének és gazdálkodásának szervezettsége és szabályozottsága a jogszabályi, illetve a célszerűségi és hatékonysági követelményeknek megfelelő. A költségvetési szerv vezetője olyan kontrollkörnyezetet alakított ki, amelyben világos a szervezeti struktúra, egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok, meghatározottak az etikai elvárások a szervezet minden szintjén, átlátható a humánerőforrás-kezelés.

Az SZMSZ-ben meghatározottak és a szervezeti felépítés tükrözi a szervezetben a felhatalmazottságok és felelőségek (feladat- és hatáskörök) legfontosabb területeit. A pénzügyi-gazdálkodási, valamint az egyéb feladatok ellátásáért felelős személyek részletes feladatait a munkaköri leírások tartalmazzák.

A költségvetési szerv vezetője:

- elkészítette a Folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés (FEUVE) szabályzatát, így eleget tett a jogszabály 151. § -ban foglaltaknak,

- elkészítette és aktualizálta a költségvetési szerv ellenőrzési nyomvonalát, amely a költségvetési szerv működési folyamatainak szöveges vagy táblázatba foglalt, vagy folyamatábrákkal szemléltetett leírása, amely tartalmazza különösen a felelősségi és információs szinteket és kapcsolatokat, irányítási és ellenőrzési folyamatokat, lehetővé téve azok nyomon követését és utólagos ellenőrzését,

- az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII.19.) Korm. Rendelet 157.§-ban foglaltaknak megfelelően a Kockázatkezelési Szabályzat alapján a kockázati tényezők figyelembevételével kockázatelemzést végez és kockázatkezelési rendszert működteti,


- az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII.19.) Korm. Rendelet 161.§-ban foglaltaknak megfelelően a költségvetési szerv vezetője kialakította a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjét, melyet az Útmutató a szabálytalanságok kezeléséhez szabályozás tartalmaz.

A költségvetési szerv működésénck, egyes tevékenységeinek egymásra épülő eljárásrendjeit a gazdálkodás területén egységes folyamatként mutatja. A belső kontroll módszertana alapján 2010. évtől az összes munkafolyamatra kiterjedően meg kell határozni az ellenőrzési pontokat.

**Javaslom,** hogy dolgozzák ki az összes munkafolyamatra kiterjedően a belső kontroll pontjait.

A folyamatba épített ellenőrzések jogszabályban meghatározott összeférhetlenségi szabályokat figyelembe véve elkülönülnek egymástól, a gyakorlatban megvalósulnak az egyeztetések, értekezletek és a konkrét ellenőrzések során.

Szeged, 2010. december 01.

  
Juhász Lejla  
Belső ellenőr



## Záradék

A 193/2003. Korm.rendelet 28.§ (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően megküldött belső ellenőrzési jelentéstervezet tartalmát megismertem, egyúttal tudomásul veszem a 28.§ (2)-(8) bekezdésiben foglaltakat: 28. § (2) A jelentéstervezetnek tartalmaznia kell a záradékot, amely szerint az (1) bekezdésben meghatározottak kötelesek észrevételeiket a jelentéstervezet kézhezvételétől számított 15 munkanapon belül megküldeni az ellenőrzést végző szerv vagy szervezeti egység részére. A határidő elmulasztását egyetértésnek kell tekinteni, melyre a záradékban fel kell hívni az ellenőrzött figyelmét.

(3) Amennyiben az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység részéről a megállapításokat vitatják, az észrevétel kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül megbeszélést kell tartani. A megbeszélés célja a megállapítások és következtetések elemzése, valamint az összeállított ajánlások egyeztetése.

(4) A megbeszéléseken részt vesz a vizsgálatvezető, az ellenőrzést végző belső ellenőrök, az ellenőrzést végző szerv, illetve szervezeti egység belső ellenőrzési vezetője, az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység vezetője, belső ellenőrzési vezetője, valamint a vizsgálatban érintett egységek vezetői és szükség szerint más olyan személy, akinek meghívása a vizsgálat tárgya vagy megállapításai miatt indokolt.

(5) Az észrevétel elfogadásáról vagy elutasításáról a vizsgálatvezető dönt, amelyről a (3) bekezdésben említett megbeszéléstől számított 5 munkanapon belül az érintetteknek írásbeli tájékoztatást ad és az el nem fogadott észrevételeket indokolja.

(6) Az elfogadott észrevételeknek megfelelően a vizsgálatvezető a jelentést módosítja.

(7) Az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység vezetőjének észrevételeit, illetve a vizsgálatvezető válaszát az ellenőrzési jelentéshez csatolni kell, és a továbbiakban egy dokumentumként kell kezelni.

(8) Az ellenőrzési jelentés az (1)-(7) bekezdésben meghatározott eljárást követően lezárásra kerül, a jelentést - a vizsgálatvezető és a vizsgálatot végző valamennyi ellenőr aláírását követően - a belső ellenőrzési vezető megküldi  
a) az ellenőrzött szerv vezetőjének (kötségvetési szerv ellenőrzése esetén), illetve  
b) az ellenőrzött szervezeti egység vezetőjének és a szervezeti egységet működtető költségvetési szerv vezetőjének (szervezeti egység ellenőrzése esetén).

Szatymaz, 2010. ....

.....  
Jegyző



## Szatymaz Község

### Jegyz jét l

6763 Szatymaz, Kossuth u. 30.  
Tel.: 62/583-560 Fax: 62/283-311  
E-mail: [pmhivatal@szatymaz.hu](mailto:pmhivatal@szatymaz.hu)

Ügyiratszám:51/2011/U1

Tárgy: egészségház takarítói  
álláshelye

### Tisztelt Képvisel testület!

Az elmúlt ciklus elején, 2007 évben nyugdíjba vonult az egészségházban alkalmazott takarítón . Nyugdíjazása után az egészségház takarítását alkalmi munkavállalói könyvvvel, illetve közmunka programban alkalmazott munkavállalóval oldottuk meg.

2011. január 01.-t l alapjaiban változott meg a közfoglalkoztatás, mely szerint az eddig alkalmazott személy közmunka programban már csak nagyon nehezen foglalkoztatható.

Az egészségház takarítására foglalkoztatott munkavállaló munkajogi helyzete az elmúlt években többször változott, mivel a munkaadó személye is változott. Volt olyan id szak, amikor az önkormányzat alkalmazta és volt olyan id szak, amikor a vállalkozó házi orvosok alkalmazták a takarítót.

Mivel 2011. január 01.-t l változott a közfoglalkoztatás, ezért egyeztet megbeszélést folytattunk a házi orvosokkal a takarító további foglalkoztatására. Hosszas tárgyalások után arra a közös álláspontra jutottunk, hogy tekintettel a munkakör jellegére (adatvédelem...stb.) egy végleges megoldásban kell gondolkodnunk. A házi orvosok javaslata alapján egy napi 5 órás foglalkoztatási jogviszony keretében elegend lenne alkalmazni a munkavállalót.

A tárgyalások során kiderült, hogy célszer bb, ha a munkaadó az önkormányzat, mivel a takarító munkabérének továbbszámlázása nem terhelné a házi orvosok gyógyító munkáját.

Amennyiben a képvisel -testület egyetért az álláshely létesítésével, úgy az alábbi határozati javaslatot fogadja el:

#### Határozati javaslat

Szatymaz Község képvisel -testülete megtárgyalta az Egészségház takarító feladataival kapcsolatos el terjesztést és az alábbi döntést hozta:

A képvisel -testület a Polgármesteri Hivatal fizikai állományi létszámát egy f takarítói besorolású, napi 5 órás munkavállaló alkalmazásával 2011. február 01.-t l b víti.

A képvisel -testület felkéri a jegyz t, hogy a 2011. évi költségvetési rendelet készítésénél a Polgármesteri Hivatal létszámát egy fizikai állományú munkavállaló alkalmazásával vegye figyelembe. Felkéri továbbá, hogy a 2011. évi költségvetési rendeletben meghatározott bértömeget a fentiek figyelembevételével határozza meg.

Szatymaz, 2011. január 12.

Mákos Istvánné  
jegyz

# ÚJ – LÉPTÉK

TERVEZŐ IRODA BT.

6726 Szeged, Pécskai u.15.

Tel/fax: 36/62/421-256

e-mail: [balogh.miczi@invitel.hu](mailto:balogh.miczi@invitel.hu)

---

## Szatymaz Község Önkormányzatának Képvisel -testülete

6763 Szatymaz

Kossuth u. 30.

Tárgy: Szatymaz Településrendezési Tervének módosítása

Iktatva: 2011-12/1

Tisztelt Képvisel -Testület!

A Hivatal szakembereivel történt el zetes egyeztetést követ en ismét napirendre került a rendezési terv módosítása. Az alábbi ügyek megoldásának igénye körvonalazódott:

1. Zártkertek beépítési lehet ségeinek kedvez bbé tétele, országos szabályok alóli felmentés kérése.
2. A belterületi beépítés szigorúbb szabályozása, a nagy alapterület gazdasági épületek lakóterületen történ építésének korlátozása utcakép-védelmi okból.
3. HÉSZ korrekciók (fafaj lista összeállítása a belterületre tervezett fasorok telepítésének szabályozására; a közm vesítés feltételeinek újragondolása és egyéb, id közben felmerül problémák orvoslása)

Az önkormányzatok nehéz gazdasági helyzetére való tekintettel és saját cégünk teljesebb munkaellátottsága érdekében önköltségen történ vállalkozást folytatunk már egy éve, lemondva a nyereségr l. Úgy látjuk, hogy 2011-ben is hasonló módon kell indítani az ügyeinket, ezért a lehet legalacsonyabb tervezési költségvetéssel összeállítottam a tárgyi munka ajánlatát.

A rendezési terv módosításának eljárási rendjét az épített környezet alakításáról és védelméről szóló, többször módosított 1997. évi LIIIVIII. törvény 9. § rendelkezik.

A munka szakaszai lekövetik a törvényben el írt menetrendet:

1. munkaszakasz: El zetes államigazgatási véleményeztetési anyag készítése.
2. munkaszakasz: A véleményez szervek felé postázható vizsgálati-javaslattev tervanyag elkészítése.
3. munkaszakasz: Testületi vita alapján a tervanyag szükség szerinti korrigálása, s kiegészít leírás tárgyalás összehívásához.
4. munkaszakasz: A tárgyalás alapján a lakossági közszemlére és állami f építési véleményezésre szolgáló tervanyag elkészítése.

5. munkaszakasz: Jóváhagyás esetén a tervet dokumentáljuk a véleményező szervezeteknek való megküldéshez. A terv a jóváhagyást követő 30 nap múlva léphet hatályba, ha nem érkezik ellene kifogás a véleményező szervezetektől.
6. munkaszakasz: A képviselő-testület döntése alapján a végleges tervanyag kibocsátása.

## ÁRAJÁNLAT

Szatymaz Község Településrendezési terv módosítás elkészítéséhez

I–II. munkaszakasz díja: (véleményezési dokumentációk)

Felelős tervezés (ÁFA-mentes) 195.000,- Ft  
Szaktervezés (csak cégben tudjuk szerződni) 450.000,- Ft + ÁFA

Határidő I. (előzetes szakasz) kb.: 2011. február eleje

Határidő II. (tervi szakasz) kb.: 2011. április eleje

A munkadíj tartalmazza a szükség szerinti szakági közreműködést (közlekedés, vízes közmezők, energia közmezők, környezetvédelem) és az örökségvédelmi hatástanulmány szükséges módosításának költségét.

III–VI. munkaszakasz díja: 75.000,- Ft + ÁFA

Határidő III. (testületi vita szakasz) kb.: 2011. május közepe

Határidő V. (lakossági közszemle szakasz) kb.: 2011. nyár eleje

Határidő VI. (jóváhagyás) kb.: 2011. nyár vége (testületi ülések időpontjától függően)

Hatályba lépés kb.: 2011. szeptember-október

Megjegyzés: A digitális tervi állományt dwg. és dxf. kiterjesztésben is át tudjuk adni. Az utóbbi módosítás ingyenes szoftver alkalmazásával lehet végezni a méretek levételét és a területek kiszámítását.

	*	*	*
TRT módosítás díja összesen	nettó:	720.000,- Ft	
	bruttó:	851.250,- Ft	



Tisztelettel:  
Szeged, 2011. január 12.

Balogh Tünde  
építészmérnök, településtervező  
Bt. képviselője



## *Szatymaz Község*

### *P O L G Á R M E S T E R É T L*

6763 Szatymaz, Kossuth u. 30.  
Tel.: 62/583-560 Fax: 62/283-311  
E-mail: pmhivatal@szatymaz.hu

---

Ikt. sz.: 60/2011/U1

Szatymaz Község Képviselő-testületének !

Tárgy: „DAOP-5.2.1/B-09-2010-0007 számú pályázat megvalósításához szükséges tulajdonosi döntés

### **Tisztelt Képviselő-testület !**

Az Alsó-tisza vidéki Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság a „DAOP-5.2.1/B-09-2010-0007 számú „Algyői főcsatorna vízgyűjtőjének vízpótlása” megnevezésű, Európai Unió által támogatott pályázat megvalósítása érdekében a Magyar Állam javára meg kíván vásárolni:

- a pályázathoz kapcsolódóan a Szatymaz külterület 040/22 hrsz.-ú ingatlanból 423 m<sup>2</sup>-t, a Szatymaz külterület 050 hrsz.-ú ingatlanból 96 m<sup>2</sup>-t.
- a 040/22. hrsz.-ú ingatlanból a visszamaradó 224 m<sup>2</sup>-t.

A vételár egységesen 735.5 Ft/m<sup>2</sup>, vagyis a pályázattal érintett részeket 381.725 Ft-ért, a fennmaradó részt 164.752 Ft-ért vásárolnák meg.

Az ingatlanok Állami vagyonkörbe vonásával kapcsolatos minden költséget az Igazgatóság vállal.

Fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjesztem a képviselő-testület elé:

### H a t á r o z a t i j a v a s l a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a Szatymaz 040/22. hrsz kivett út illetve a 050 hrsz. kivett közút művelési ágú ingatlanokra vonatkozó előterjesztést, és a következő döntést hozta:

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete a 050 hrsz-ú illetve a 040/22 hrsz. ingatlanokat a mellékletben szereplő vázrajz szerint megosztja. Felhatalmazza a polgármestert, hogy a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóságnál kezdeményezze a telekmegosztást.

2. Szatymaz Község Képviselő-testülete megosztás után a Szatymaz 040/22 hrsz-ú kivett út, illetve a Szatymaz 050 hrsz-ú kivett közút  
3. pontban meghatározott részeinek út, közút jellegének megszüntetése iránt kérelmet nyújt be a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatósághoz.

3. A Képviselő-testület a területek alábbiak szerint meghatározott részét út illetve közút jellegének megszüntetése után el kívánja idegeníteni az ATIKÖVIZIG részére:

- a Szatymaz külterület 040/22 hrsz.-ú ingatlanból 423 m<sup>2</sup>-t, a Szatymaz külterület 050 hrsz.-ú ingatlanból 96 m<sup>2</sup>-t.

- a 040/22. hrsz.-ú ingatlanból a visszamaradó 224 m<sup>2</sup>-t.

4. Az ATIKÖVIZIG az ingatlanok Állami vagyonskörbe vonásával kapcsolatos minden költséget vállal.

5. A képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: dr. Kormányos László

Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Mákos Istvánné jegyző

2. dr. Kormányos László polgármester

3. ATIKÖVIG

Szatymaz, 2010.január 13.

Dr. Kormányos László  
polgármester

Interplaninfo Bt.

A munkavégző neve

2695-3

Szatymaz

község

külterület

Munkaszám: 915-9/2010

# KISAJÁTÍTÁSI VÁZRAJZ

a(z) 040/22 helyrajzi számú földrészlet(ek) kisajátításáról

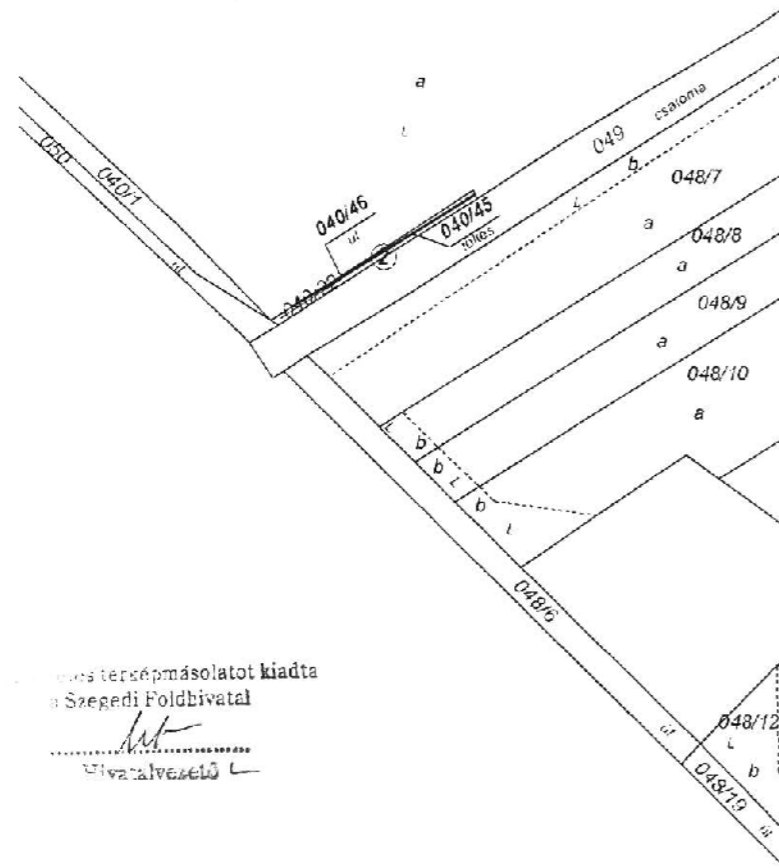
Méretarány: 1:4000

EOV

E vázrajz ingatlan-nyilvántartási átvezetését sorrendben megelőzi a ..... sz. vázrajz(ok) átvezetése.

E vázrajz érvényteleníti a ..... sz. alatt záradékoltt vázrajzot.

040/43



.....  
 a Szegedi Földhivatal  
 .....  
 hivatalvezető

\*A kisajátítási vázrajz a területkimutatással együtt érvényes.

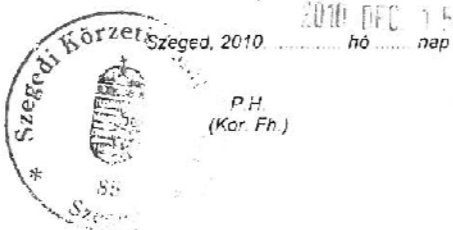
**INTERPLANINFO**  
 Geoinformatikai és Mérnöki  
 Tanácsadó Betéti Társaság  
 6724 Szeged, Jakab L. u. 14.  
 Tel: +36 62 424-338

**JANCSÓ JÁNOS**  
 Készítette: Szeged, 2010. december 14. napján  
 Készítő: Jancsó János  
 vez. tervező: GD-T/06/0255/H-2152/1  
 Adószám: 45575174-1-26  
 6727 Szeged, Pápai u. 15/B  
 Ez a változási vázrajz megfelel a 46/2010. (IV.27.) FVM  
 rendeletben foglalt tartalmi és pontossági előírásoknak.

E-85/2010  
 Jancsó János  
 minőséget tanúsító földmérő  
 ing.rend.min.sz.: 0535/1990  
 GD-T/06/0255/H-2152/10

P.H.  
 J.J.

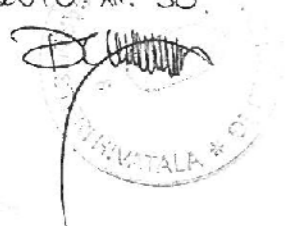
A helyrajzi számozás és területszámítás helyes. Ez a záradék a  
 keltezésétől számított egy évig hatályos, későbbi felhasználás  
 előtt a vázrajzot újra záradékoltni kell.



P.H.  
 (Kor. Fh.)

.....  
 záradékoló  
 0522/1990

Az építészeti követelményekhez  
 megfelel, a záradék kisajátítási  
 eljárás céljaira lett kiadva.  
 2010. XII. 30.



Interplaninfo Bt.

A munkavégző neve

2690-3

Szatymaz  
külterület

község

Munkaszám: 915-9/2010

# KISAJÁTÍTÁSI VÁZRAJZ

a(z) 050 helyrajzi számú földrészlet(ek) kisajátításáról

Méretarány: 1:4000

EOV

E vázrajz ingatlan-nyilvántartási átvezetésél sorrendben megelőzi a ..... sz. vázrajz(ok) átvezetése

E vázrajz érvényteleníti a ..... sz. alatt záradékolt vázrajzot



\*A kisajátítási vázrajz a területkimutatással együtt érvényes.



**INTERPLANINFO**  
 Geoinformatikai és Mérnöki  
 Tanácsadó Bt. és Társaság  
 6724 Szeged, Jakab L. u. 14.  
 Tel: +36 62 424-330

**JANCSÓ JÁNOS**  
 okl. földrendező, földmérőmérnök  
 Készítette: Szeged, 2010. december 15. napján  
 vez. tervező: GD-T/06/0255/H-2152/10  
 Adószám: 45575174-1-26  
 Készítő: 6727 Szeged, Pápai u. 15/B

Ez a változási vázrajz megfelel a 46/2010. (IV.27.) FVM  
 rendeleiben foglalt tartalmi és pontossági előírásoknak.

**Jancsó János**  
 minőséget tanúsító földmérő  
 ing.rend.min.sz.: 0535/1990  
 GD-T/06/0255/H-2152/10

PH

A helyrajzi számozás és területszámítás helyes. Ez a záradék a  
 keltezésétől számított egy évig hatályos. későbbi felhasználás  
 előtt a vázrajzot újra záradékolni kell.

2010. DEC. 15  
 Szeged, 2010. .... hó ..... nap

záradékoló

0527/1990



PH  
(Kor. Fh.)

ezt a hiteles térképmásolatot kiadta  
 a Szegedi Földhivatal

Hivatalvezető



Az építészeti követelményeknek  
 megfelel, a záradék kisajátítási  
 eljárás céljára lett kiadva.  
 2010. XII. 30.



Sorszám	Kisajátítás előtti állapot									Kisajátítás utáni állapot										Szolgalmi és egyéb használati jogok	Megjegyzés				
	A tulajdonos (kezelő, használó) neve, születési éve, anyja neve, lakcíme, tulajdoni hányada a szerzés jogcíme. Az egyéb jogosult neve, születési éve, anyja neve, lakcíme, tulajdoni hányada a szerzés jogcíme.	Ingatlan-nyilvántartás helyrajzi számai	Alrészlet			Terület		Kat. tiszta jöv.		helyrajzi szám	Alrészlet			Kisajátított terület	Visszamaradt		Kisajátított kat. t. jöv.		Visszamaradt kat. t. jöv.						
			betűjelzés	minő. oszt.	műv. ága	ha	m <sup>2</sup>	Ak.	fillér		betűjel	min. o.	műv. ága		ha	m <sup>2</sup>	ha	m <sup>2</sup>	Ak.			fillér	Ak.	fillér	
														15											16
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24		
1	SZATYMAZ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 6763 SZATYMAZ Kossuth utca 30  BALÁSTYA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 6764 BALÁSTYA Rákóczi u. 5. 62787/1998.11.04 Szolgalmi jog A gázvezeték védőtávolságának az ingatlanra eső 10 m2	050		-	kivett közút	-	9915	0	00	050/3 050/4	-	-	kivett töltés kivett közút	-	0096	-	9819	0	00	0	00	0	00	BALÁSTYA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT Bej.hat:62787/1998.11.04 Szolgalmi jog a gázvezeték védőtávolságának az ingatlanra eső 10 m2.	
	Összesen:					-	9915	0	00					-	0096	-	9819	0	00	0	00				

Sorszám	Kisajátítás előtti állapot									Kisajátítás utáni állapot								Szolgalmi és egyéb használati jogok	Megjegyzés					
	A tulajdonos (kezelő, használó) neve, születési éve, anyja neve, lakcíme, tulajdoni hányada a szerzés jogcíme. Az egyéb jogosult neve, születési éve, anyja neve, lakcíme, tulajdoni hányada a szerzés jogcíme.	Ingatlan-nyilvántartás helyrajzi számai	Alrészlet			Tertület		Kat. tiszta jöv.		helyrajzi szám	Kisajátítás utáni Alrészlet			Kisajátított terület	Visszamaradt	Kisajátított kat. t. jöv.				Visszamaradt kat. t. jöv.				
			betűjelzés	min. oszt.	műv. ága	ha	m <sup>2</sup>	Ak.	fillér		betűjel	min. o.	műv. ága			ha	m <sup>2</sup>			ha	m <sup>2</sup>	Ak.	fillér	Ak.
														15	16									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
2	SZATYMAZ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 6763 SZATYMAZ Kossuth utca 30 1/1 tulajdonba adás 42396/2001.03.08.	040/22		-	kivett út	-	0647	0	00	040/45 040/46	-	-	kivett rőtés kivett út	-	0423			0	00		0	00		
Összesen:						-	0647	0	00					-	0423	-	0224	0	00	0	00			



*Szatymaz Község*

*P o l g á r m e s t e r é t l*

*6763 Szatymaz, Kossuth u. 30.  
Tel.: 62/583-560 Fax: 62/283-311  
E-mail: [pmhivatal@szatymaz.hu](mailto:pmhivatal@szatymaz.hu)*

**Ügyiratszám: 52/2011/U1**

Tárgy: Szatymazi N egyeslet kérelme

**Tisztelt Képvisel testület!**

A Szatymazi N egyeslet Közhasznú Egyesület szóbeli kérelmet terjesztett el . Az Egyesület kérésének oka, hogy a nyilvántartásba vételi eljárás során a Csongrád Megyei Bíróság az alábbiak pótlására hívta fel:

1. Kéri a 169/2010 ( X. 01.) Kt. számú székhelyhasználatra vonatkozó képvisel testületi határozatot kiegészíteni azzal, hogy a használatot az önkormányzat térítésmentesen biztosítja részére.
2. Kéri az önkormányzat hozzájárulását a Szatymaz név használatához.

Fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatokat terjesztem a T. képvisel testület elé.

### **H a t á r o z a t i j a v a s l a t**

Szatymaz Község Képvisel testülete megtárgyalta a megalakulás alatt álló Szatymazi N egyeslet Közhasznú Egyesület kérelmét és az alábbi döntést hozta:

1. A képvisel testület a 169/2010. ( X. 01.) Kt. határozatát a következőkkel egészíti ki.

A képvisel testület a Szatymazi N egyeslet Közhasznú Egyesület részére a székhely használatot ingyenesen biztosítja.

## **H a t á r o z a t i j a v a s l a t**

Szatymaz Község Képvisel testülete megtárgyalta a megalakulás alatt álló Szatymazi N egyeslet Közhasznú Egyesület kérelmét és az alábbi döntést hozta:

1.Szatymaz község képvisel testülete hozzájárulását adja ahhoz, hogy az Önkormányzat engedélyezze a Szatymazi N egyeslet Közhasznú Egyesület számára „ Szatymaz „ név használatát.

2.A képvisel testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Szatymaz, 2011. január 12.

dr. Kormányos László  
polgármester

