

A
Szentannai Sámuel
Református Gimnázium, Technikum
és Kollégium
szakmai programja



A szakmai program 2022. szeptember 1-től érvényes

.....
Gyökeres Sándor
igazgató

2022.

Tartalomjegyzék

1. Az intézmény alapadatai	6
2. Nevelési program.....	12
2.1. Az szakmai oktatás pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei és eljárásai.....	15
A pedagógiai munka alapelvei, értékei	15
Az iskolában folyó nevelés és oktatás céljai, feladatai, eszközei, eljárásai	15
2.2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok.....	19
2.3. A teljeskörű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok.....	21
Az egészségfejlesztéssel és - neveléssel kapcsolatos pedagógiai feladatok.....	21
Az egészségnevelés szinterei.....	22
2.4. A közösségfejlesztéssel, a szakképző intézmény szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok.....	25
A közösségfejlesztés tanórán kívüli szinterei.....	26
A közösségi szolgálat szerepe a közösségi nevelésben	27
2.5. Az oktatók feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai	29
A pedagógusok feladatai	29
Az osztályfőnöki munka tartalma.....	30
Az osztályfőnök feladatai	31
2.6. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje.....	31
A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek.....	31
A beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdők segítése.....	32
A GINOP-6.2.3 „A szakképzési intézményrendszer átfogó fejlesztése” című pályázat	32
2.7. A tanulóknak a szakképző intézményi döntési folyamataiban való részvételei joga, gyakorlásának rendje.....	34
A diákkörök	34
Az iskolai diákönkormányzat	34
Az iskolai diákközség.....	34
2.8. A tanuló, a kiskorú tanuló törvényes képviselője, az oktató és a szakképző intézmény partnerei, kapcsolattartásának formái.....	35
Tanulók.....	35
Szülők.....	35
Az iskola egyéb partnerei	37
2.9. A tanulmányok alatti vizsga, valamint a szóbeli felvételi vizsga követelményei.....	37
Osztályozóvizsga.....	37
Különbözeti vizsga	38
Javítóvizsga	38
Pótlóvizsga	38
Ágazati alapvizsga a technikumi rendszerben.....	38
A vizsgák rendje	38
Az írásbeli vizsgák rendje	39
A szóbeli vizsgák rendje.....	39
A tanulmányi idő alatti vizsgákkal kapcsolatos szabályok	39
2.10. A felvétel és az átvétel helyi szabályai	40
2.11. Az elsősegélynyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos terv	41
3. Egészségfejlesztési program.....	43
3.1. A program célkitűzése	43
3.2. A program megvalósításának feltételei.....	43
3.3. A program megvalósításának iskolai szinterei.....	44
3.4. Módszerek.....	46
3.5. A program célcsoportja.....	46

3.6. A nevelési-oktatási intézmény feladatai a tanuló egészségfejlesztésével összefüggésbe	46
Az egészséges táplálkozás megvalósítása	46
Mindennapi testnevelés	47
A testi és lelki egészség fejlesztése, a viselkedési függőségek, a szenvedélybetegségekhez vezető szerek fogyasztásának megelőzése	48
A bántalmazás és iskolai erőszak megelőzése.....	49
A baleset-megelőzés és elsősegélynyújtás	50
A személyi higiéné	50
3.7. Az iskola-egészségügyi szolgálat véleménye, szerepe az egészségfejlesztési programban	51
3.8. Az egészségnevelés megvalósításának időintervallum.....	52
3.9. Összehasonlító értékelés	52
3.10. A humán erőforrás feladatainak és szerepkörének meghatározása.....	52
3.11. Iskolán kívüli kapcsolatokon keresztül igénybe vett szolgáltatások, programok	53
3.12. Összefoglaló az iskolai egészségnevelési program céljainak megvalósításáról	54
4. Oktatási program.....	56
4.1. A kötelező és a nem kötelező foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyaga, az ehhez szükséges kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható foglalkozások megnevezése, száma, valamint megszervezésének és választásának elve.....	56
4.2. Iskolánk által alkalmazott óratervek	57
Gimnáziumi óratervek.....	57
A 2020-2021 tanévtől felmenő rendszer bevezetésre kerülő technikai szakmai oktatás	63
4.3. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei, figyelembe véve a tankönyv térítésmentes igénybevétele biztosításának kötelezettségét...65	65
4.4. A közismereti kerettantervben meghatározott feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai	65
4.5. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja.....	67
4.6. A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében az oktatóválasztás szabályai	68
4.7. Azon választható vizsgatárgyak megnevezése, amelyekből a szakképző intézményünk tanulóinak közép- vagy emelt szintű érettségi vizsgára való felkészítését kötelezően vállaljuk, továbbá annak meghatározása, hogy a tanulók milyen helyi tantervi követelmények teljesítése mellett melyik választható érettségi vizsgatárgyból tehetnek érettségi vizsgát	69
4.8. Az egyes érettségi vizsgatárgyakból a középszintű érettségi vizsga témakörei	70
4.9. A tanuló tanulmányi munkájának írásbeli, szóbeli, gyakorlati beszámoltatások, az ismeretekszámonkérésének rendje	77
4.10. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása.....	80
4.11. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei	81
4.12. Az egészségnevelési és környezeti nevelési elvek, programok, tevékenységek.....	81
4.13. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések.....	85
4.14. A tanuló jutalmazásával összefüggő szabályok	87
A jutalmazás, fegyelmezés iskolai elvei.....	87
4.15. A tanuló magasabb évfolyamra lépésének feltételei.....	91
4.16. Az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítéséhez az emelt szintű oktatásban alkalmazott fejlesztési feladatokat és követelményeket a közismereti kerettanterv és az érettségi vizsga általános és részletes követelményei alapján	91
5. Képzési program	92
5.1. A tanuló előzetes szakirányú szakmai képesítésének és szakirányú szakképesítésének a tanulmányokba történő beszámítása	94
5.2. A szakképző iskolában és a felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányoknak a szakképesítésre előírt - megegyező tartalmú - követelmények teljesítésébe történő beszámítása	95
5.3. Az ágazati alapoktatás megszervezése.....	96
5.4. Együttműködés a duális képzőkkel.....	96

5.5. Projektoktatás.....	96
5.6. A vizsgák rendszere	97
Az alapvizsga részfeladatai intézményünkben ágazatonként, szakmánként	97
Az érettségi vizsga.....	99
Szakmai vizsga	99
5.7. A szakmai elméleti, gyakorlati tárgyat oktató szakember munkáját segítő és értékelő szakmai mentor feladatai.....	99
5.8. A képzés végrehajtásához szükséges személyi és tárgyi feltételek	100
5.9. Óratervek ágazatonként közismereti oktatással	101
Szakgimnáziumi képzések (2018-tól) - mellék-szakképesítésre történő felkészítés.....	101
Szakgimnáziumi képzések (2018-tól) - mellék-szakképesítés nélkül történő felkészítés.....	106
A 2020/2021. tanévtől felmenő rendszer bevezetésre kerülő technikai szakmai oktatás	109
Érettségizett tanulók 2 éves szakmai képzése (technikum).....	117
5.10. Technikai képzéseink programterv és a tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszámát évfolyamonként megújult szakmai struktúra alapján (2020-tól)	117
6. A kollégiumi program.....	122
6.1. A kollégiumi nevelés alapelvei, értékei, célkitűzései	122
A kollégiumi nevelés alapelvei	122
A kollégiumi nevelés értékei	122
A kollégiumi nevelőmunka célkitűzései	123
6.2. A tanulók életrendje, tanulása, szabadideje szervezésének pedagógiai elvei	125
A kollégium által kötelezően biztosítandó foglalkozások.....	125
Pedagógiai felügyelet	126
6.3. A teljeskörű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok.....	126
6.4. A tanulók fejlődését, tehetséggondozását, felzárkóztatását, pályaválasztását, az önálló életkezdést elősegítő tevékenység elvei.....	126
6.5. A hátrányos helyzetű tanulóknak szervezett felzárkóztató, tehetséggondozó, társadalmi beilleszkedést segítő foglalkozások terve	127
A tevékenység szervezésének alapelvei	127
A segítő foglalkozások terve	128
A továbbhaladás, az önálló életkezdés feltételeinek biztosítása	128
6.6. A kollégiumi közösségi élet fejlesztésének módszerei, eszközei, a művelődési és sportolási tevékenység szervezésének elvei	129
A kollégiumi közösségi élet fejlesztésének módszerei, eszközei.....	129
A művelődési és sportolási tevékenység szervezése	129
6.7. A tanulókról való gondoskodás, személyes törődés, gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő tevékenységek	130
6.8. A kollégium hagyományai és azok továbbfejlesztésének terve.....	131
6.9. Az iskolával, a szülővel való kapcsolattartás és együttműködés formái	132
Intézményen belüli kapcsolattartás és együttműködés formái	132
A szülőkkel való kapcsolattartás és együttműködés formái.....	132
Az intézmény külső partnereivel történő kapcsolattartás	133
6.10. Egészségnevelési és környezeti nevelési elvek.....	133
6.11. A tematikus csoportfoglalkozások témakörei	133
A tanulás tanítása.....	134
Az erkölcsi nevelés.....	135
Nemzeti öntudat, hazafias nevelés	136
Állampolgárságra, demokráciára nevelés.....	136
Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése	137
A családi életre nevelés	138
Testi és lelki egészségre nevelés	139
Felelősségvállalás másokért, önkéntesség.....	140

Fenntarthatóság, környezettudatosság	140
Pályaorientáció	141
Gazdasági és pénzügyi nevelés	142
Médiatudatosságra nevelés	143
7. Záró rendelkezések	145
7.1. A nevelési program és a helyi tanterv engedélyeztetésének, nyilvánosságra hozatalának és módosításának mechanizmusa	145
7.2. Legitimációs záradék	146
8. Mellékletek.....	147
1. melléklet - A GINOP-6.2.3 „A szakképzési intézményrendszer átfogó fejlesztése” című pályázat	148
2. melléklet - Az iskolai szakmai programjához tartozó helyi tantervek/programtervek. (CD)	161

1. Az intézmény alapadatai

A Karcagi Református Egyházközség a Szentannai Sámuel Református Gimnázium, Technikum és Kollégium Alapító Okiratát az alábbiak szerint állapítja meg:

ALAPÍTÓ OKIRAT

Szentannai Sámuel Református Gimnázium, Technikum és Kollégium

a 2020. május 27-i állapot szerint egységes szerkezetbe foglalva

Preambulum

A Karcagi Református Egyházközség az egyházakról szóló 2011. évi CCVI. törvény 11.§ (1) bekezdésében, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21.§ (3) bekezdésében, valamint a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény, továbbá a Magyarországi Református Egyház Köznevelési Törvényében (1995. évi I. törvény) foglaltak alapján a Szentannai Sámuel Református Gimnázium, Technikum és Kollégium alapító okiratát a következők szerint állapítja meg:

Hatályba lépés időpontja: 2020. szeptember 1.

A presbiteri határozat száma: 15/2020.

1.) Az alapító/fenntartó neve:

Karcagi Református Egyházközség

Az alapító/fenntartó székhelye:

5300 Karcag, Kálvin u. 3.

2.) Az intézmény hivatalos neve:

Szentannai Sámuel Református Gimnázium, Technikum, és Kollégium

Rövid neve:

Szentannai Református Középiskola

3) Az intézmény képviselőjére jogosult személy:

A Szentannai Sámuel Református Gimnázium, Technikum és Kollégium mindenkorai igazgatója.

4.) Az intézményvezető megbízásának rendje:

Az intézményt a fenntartó által meghatározott időre megbízott igazgató képviseli, aki az intézmény egyszemélyi felelős vezetője, az ügyek meghatározott körére eseti jelleggel, illetve általánosan a képviselői jogát átruházhatja az igazgatóhelyettesekre a fenntartó egyidejű tájékoztatásával, a szervezeti és működési szabályzatban rögzítettek szerint.

Az igazgató megbízásáról az oktatói testület és a fenntartói Igazgatótanács véleményének kikérésével a Karcagi Református Egyházközség dönt.

Az igazgató megbízása a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 46. §-a és a Magyarországi Református Egyház köznevelési törvénye alapján történik.

Az igazgató felett a kiemelt munkáltatói jogokat - kinevezés, felmentés - a Karcagi Református Egyházközség, az egyéb munkáltatói jogkört - többek közt, de nem kizárólagosan bérezés, jutalomban/elismerésben részesítés, fegyelmi vizsgálat indítása, a jogviszonyhoz kapcsolódó igazolások kiadása, beszámoltatás - a Karcagi Református Egyházközség elnöksége gyakorolja.

- 5.) **Az intézmény felügyeleti szerve:**
Fenntartói felügyelet: Karcagi Református Egyházközség
- 6.) **Az intézmény működési területe (felvételi körzet):**
Országos
- 7.) **Az intézmény jogállása:**
Önálló jogi személyiségű, egyházi fenntartású szakképzési intézmény, amely köznevelési alapfeladatot is ellát.
- 8.) **Az intézmény típusa:**
Többcélú, közös igazgatású szakképzési intézmény, amely köznevelési alapfeladatot is ellát.
- 9.) **Az intézmény feladatellátási helyei:**
- 9.1.) **Az intézmény székhelye:**
Szentannai Sámuel Református Gimnázium, Technikum és Kollégium
5300 Karcag, Szentannai Sámuel utca 18.
- 10.) **Az intézmény alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése:**
- 10.A) **Az intézmény nevelési alapfeladatai:**
- gimnáziumi nevelés-oktatás,
 - kollégiumi ellátás,
 - beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő tanulók iskolai ellátása: beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az életkorához viszonyítottnan jelentősen alul teljesít, társas kapcsolati problémákkal, tanulási, magatartásszabályozási hiányosságokkal küzd, közösségbe való beilleszkedése, továbbá személyiségfejlődése nehezített vagy sajátos tendenciákat mutat, de nem minősül sajátos nevelési igényűnek [a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. § 2. pont].
- 10.A.1.) **Székhely (5300 Karcag, Szentannai Sámuel utca 18.):**
- gimnáziumi nevelés-oktatás,
 - kollégiumi ellátás.
- 10.B) **Az intézmény szakképzési alapfeladatai:**
- technikumi szakmai oktatás,
 - kollégiumi ellátás,
 - beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő tanulók iskolai ellátása: az a különleges bánásmódot igénylő tanuló, aki az Nkt. szerinti szakértői bizottság szakvéleménye alapján az életkorához viszonyítottnan jelentősen alulteljesít, társas kapcsolati problémákkal, tanulási, magatartás-szabályozási hiányosságokkal küzd, közösségbe való beilleszkedése, továbbá személyiségfejlődése nehezített vagy sajátos tendenciákat mutat, de nem minősül sajátos nevelési igényűnek [a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 7. § 1. pont].
- 10.B.1.) **Székhely (5300 Karcag, Szentannai Sámuel utca 18.):**
- technikumi szakmai oktatás,
 - kollégiumi ellátás.

11.) Az intézmény kiegészítő és kiegészítő tevékenységei:**Kiegészítő tevékenység**

Iskolai, intézményi étkeztetés
Iskolai szervezésű üdülések, táborozások,
Üdülöi, tábori étkeztetés
Munkahelyi étkeztetés
Egyéb vendéglátás

Oktatást kiegészítő tevékenység
Iskolai diáksport-tevékenység és támogatása

A gyermekek és fiatalok környezet- és egészségtudatos gondolkodásának fejlesztését segítő programok

Egyéb humán egészségügyi ellátást
Ifjúság-egészségügyi gondozás

Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
Könyvtári szolgáltatások
Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
Munkaerőpiaci felnőttképzéshez kapcsolódó szakmai szolgáltatások

Kiegészítő tevékenység

Helyi közösségi tér biztosítása, működtetése
Egyházak közösségi és hitéleti tevékenységének támogatása

Sportlétesítmények működtetése és fejlesztése
Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása

Közösségi, társadalmi tevékenységek
Építményüzemeltetés
Zöldterület-kezelés

Saját tul., bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése

Egyéb szálláshely-szolgáltatás
M. n. s. szálláshely biztosítása

Egyéb kiadói tevékenység
Folyóirat, időszak kiadvány kiadása
Egyéb sokszorosítás

12.) A nevelési, oktatási feladatot ellátó feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám:**12.1.) Székhely (5300 Karcag, Szentannai Sámuel utca 18.):**Felvehető maximális tanulólétszám:

- | | |
|--|--------|
| • a gimnáziumba, a technikumba együttesen: | 540 fő |
| • kollégiumba | 150 fő |

ebből nappali rendszerben:	480 fő
----------------------------	--------

- | | |
|---------------|--------|
| • gimnáziumba | 180 fő |
| • technikumba | 300 fő |

ebből esti rendszerben:	60 fő
-------------------------	-------

- | | |
|---------------|-------|
| • gimnáziumba | 60 fő |
| • technikumba | 0 fő |

13.) Iskolatípusonként az évfolyamok száma:

13.A) Köznevelési alapeladat ellátás:

- gimnázium 4 évfolyam [9-12. évfolyam] - általános feltételek szerinti nevelés-oktatás.

13.A.1.) Székhely (5300 Karcag, Szentannai Sámuel utca 18.):

- gimnázium 4 évfolyam [9-12. évfolyam] - általános feltételek szerinti nevelés-oktatás.

13.B) Szakképzési alapeladat ellátás:

- szakgimnáziumi szakmai oktatás 4+1, 4+2 (kifutó rendszerben),
- technikumi szakmai oktatás: 5 évfolyam [9-13. évfolyam].

13.B.1.) Székhely (5300 Karcag, Szentannai Sámuel utca 18.):

- szakgimnáziumi szakmai oktatás 4+1, 4+2 (kifutó rendszerben),
- technikumi szakmai oktatás: 5 évfolyam [9-13. évfolyam] - általános feltételek szerinti nevelés-oktatás.

A 2019/20. tanévtől a 2021/22-es tanévig terjedően kifutó szakgimnáziumi ágazati képzések:

	Ágazati kódja	Megnevezése
1.	XXXI.	Agrár gépész
2.	XXXVI.	Élelmiszeripar
3.	XXIII.	Környezetvédelem

A 2019/20. tanévtől a 2025/26-os tanévig terjedően kifutó szakgimnáziumi ágazati képzések:

	Ágazati kódja	Megnevezése
1.	XXXI.	Agrár gépész
2.	XXIII.	Környezetvédelem
3.	XXXVIII.	Rendészet és közszolgálat

A 2021/2022. tanévtől induló technikumi ágazati képzések:

	Ágazati kódja	Megnevezése
1.	XXXI.	Mezőgazdaság és erdészet
	17.	Mezőgazdaság és erdészet
2.	XXIII.	Környezetvédelem és vízügy
	14.	Környezetvédelem és vízügy
3.	XXXVIII.	Rendészet és közszolgálat
	18.	Rendészet és közszolgálat
4.	XXIV.	Gazdálkodás és menedzsment
	09.	Gazdálkodás és menedzsment
5.	XXXVII.	Sport
	20.	Sport

A szakgimnáziumi és technikai képzés során megszerezhető szakképesítések a 2016., 2018. és 2020. évi kerettantervek szerint:

Sorszám	OKJ/Szakma azonosító	Szakképesítés megnevezés	Szakmacsoport
I./1.	51 621 01	Agrár vállalkozó	Mezőgazdaság
	508111709	Mezőgazdasági technikus	Mezőgazdaság és erdészet
I./2.	54 521 05	Mezőgazdasági gépésztechnikus	Mezőgazdaság
	508101708	Mezőgazdasági gépésztechnikus	Mezőgazdaság és erdészet
II./1.	31 541 14	Élelmiszeripari higiéniai és minőségbiztosítási munkatárs	Élelmiszeripar
	407210508	Hentes és húskészítmény-készítő	Élelmiszeripar
II./2.	54 541 02	Élelmiszeripari technikus	Élelmiszeripar
		Ennek a szakmának iskolarendszerű képzésben nincs új megfelelője	
III./1.	31 851 02	Hulladékfelvásárló és-gazdálkodó	Környezetvédelem
		Ennek a szakmának iskolarendszerű képzésben nincs új megfelelője	
III./2.	54 850 01	Környezetvédelmi technikus	Környezetvédelem
	507121402	Környezetvédelmi technikus	Környezetvédelem és vízügy
III./3.	54 850 02	Környezetvédelmi technikus	Környezetvédelem és vízügy
IV./1.	52 345 04	Közfoglalkoztatási ügykezelő	Rendészet és közfoglalkoztatás
	504131801	Közfoglalkoztatási technikus	Rendészet és közfoglalkoztatás
IV./2.	54 345 01	Közfoglalkoztatási ügyintéző	Rendészet és közfoglalkoztatás
	504131801	Közfoglalkoztatási technikus	Rendészet és közfoglalkoztatás
IV.3.	54 345 01	Közfoglalkoztatási technikus	Rendészet, honvédelem és közfoglalkoztatás
	504131801	Közfoglalkoztatási technikus	Rendészet és közfoglalkoztatás
V.	54 344 01	Pénzügyi-számviteli ügyintéző	Gazdálkodás és menedzsment
	504110901	Pénzügyi-számviteli ügyintéző	Gazdálkodás és menedzsment
VI.	54 813 02	Sportedző - sportszervező	Sport
	510142002	Sportedző - sportszervező	Sport

14.) A feladatellátást szolgáló vagyon, továbbá a vagyon feletti rendelkezés vagy a vagyon használati joga:

	Ingatlan címe	Ingatlan helyrajzi száma	Vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	Az ingatlan funkciója, célja
1	5300 Karcag, Szentannai Sámuel utca 18.	4815/1	használati jog	iskolaépület és udvar
2	5300 Karcag, belterület	4818	használati jog	sporttelep
3	5300 Karcag, külterület	01111	haszonbérleti jog	szántó, erdő
4	5300 Karcag, külterület	01113	haszonbérleti jog	szántó
5	5300 Karcag, külterület	01116	haszonbérleti jog	erdő
6	5300 Karcag, külterület	4810/6	haszonbérleti jog	szántó
7	5300 Karcag, külterület	4810/9	haszonbérleti jog	szántó
8	5300 Karcag, külterület	4810/10	haszonbérleti jog	szántó
9	5300 Karcag, külterület	5310	használati jog	beépítetlen terület
10	5300 Karcag, külterület	5313	használati jog	lakóház, udvar
11	5300 Karcag, külterület	5319	használati jog	beépítetlen terület

15.) Az önálló költségvetéssel rendelkező intézmény esetében a gazdálkodással összefüggő jogosítványok:

Az intézmény önálló gazdálkodású intézmény. A fenntartó a Magyarországi Református Egyház gazdálkodásáról szóló 2013. évi IV. törvény 33. § (5) bekezdés alapján felhatalmazza az intézményt az ingatlanszerzés jogával.

Az intézmény, a mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései, a Magyarországi Református Egyház gazdálkodására vonatkozó egyházi törvények, valamint a fenntartó által elfogadott költségvetés szerint köteles gazdálkodni. A gazdálkodásról, működésről fenntartójának köteles beszámolni, elszámolási kötelezettség terheli. Köteles negyedéves, féléves és éves beszámolókat készíteni. Az éves működési és költségvetési-gazdálkodási beszámolót a fenntartói Igazgatótanács felterjesztése alapján a fenntartó fogadja el. Az intézmény éves költségvetését, az igazgató terjeszti a fenntartói Igazgatótanács elé előzetes jóváhagyásra, majd a fenntartói Igazgatótanács végleges döntésre a fenntartó elé terjeszti.

A fejlesztési beruházási előirányzat és gazdálkodási általános tartalék tekintetében a fenntartó rendelkezései szerint köteles gazdálkodni.

16.) Záró rendelkezések:

Az alapító okiratot felül kell vizsgálni, ha erre a fenntartót jogszabály kötelezi, illetve ha az intézmény szervezetében és működésében változtatást tervez.

Karcag, 2020. május 27.

egyházközségi főgondnok

elnök-lelkész

2. Nevelési program

„Boldog az ember, aki megtalálta a bölcsességet, És az az ember, aki értelmet kap.
Mert több haszna van ennek, mint az ezüstnek, És nagyobb jövedelme, mint a színaranynak.”
(Péld 3, 13-14)

A Magyarországi Református Egyház közoktatási intézményeinek közös nevelési célkitűzései

A Magyarországi Református Egyház- Jézus Krisztus missziói parancsának engedelmeskedve, az évszázados gyakorlat folytatásaként, a Magyar Köztársaság Alkotmánya és a Magyarországi Református Egyház Alkotmánya, továbbá a lelkiismereti- és vallásszabadságról, valamint az egyházakról szóló hatályos törvények és egyéb jogszabályok alapján- közoktatási intézményeket tart fenn.

Működésük és rájuk vonatkozó egyházi szabályozás nem lehet ellentétes azokkal a jogszabályokkal, amelyek a fenntartótól függetlenül valamennyi magyarországi közoktatási intézményre vonatkoznak, ha azok nincsenek ellentétben a Szentírás parancsaival.

A gyermek és adottságai Isten ajándéka. A nevelés alapvető színtere a család.

A keresztelekor tett szülői és gyülekezeti fogadalom megvalósulásának egyik lehetséges helyszíne a református közoktatási intézmény, amely a gyereket Krisztusban testvérnek fogadja el.

Jézus Krisztus missziói parancsa: „... **tegyetek tanítványokká minden népet...**” (Mt 28,19) nem csupán az Egyháznak szól, hanem a családnak, az iskolának is. A református iskola jó lehetőség arra, hogy segítse a szülőket és a gyülekezetet abban, hogy valóra válthassák a gyermek keresztelesekor tett ígéretüket, amely szerint úgy nevelik és neveltetik őt, hogy ha majd felnőtt, a konfirmáció alkalmával ő maga önként tegyen vallást a Szentháromság Istenbe vetett hitéről a gyülekezet előtt”.

A református iskola keresztyén közösség. Olyan hitvalló (lehetőleg református) pedagógusokat feltételez, akik hivatásukat Istentől kapott küldetésnek tekintik. Életpéldájukkal, minden megnyilvánulásukkal keresztyénné, krisztusi emberré kívánják nevelni a tanítványaikat.

A Magyarországi Református Egyház református vallású diákjaiból **öntudatos, hitvalló magyar reformátusokat** kíván nevelni iskoláiban.

- **Reformátusokat**, tehát olyan keresztyéneket, akik életének zsinórmértéke a Szentírás, elfogadják ősi hitvallásaikat, a Heidelbergi kátét és a II. Helvét hitvallást; s akik tudják, hogy Isten választotta ki őket, s ha Tőle kérnek segítséget, a Szent Lélek alkalmassá teszi őket feladataik elvégzésére.
- Olyan **magyar** reformátusokat, akik a magyar kultúrát — elsősorban rendkívül gazdag anyanyelvünket és népi kultúránkat — megbecsülik, azt tisztán megőrizni, gazdagítani és továbbadni kívánják; ismerik és szeretik hazájukat, az itt élők és a határainkon kívülre szorult magyarok múltját, jelenét, értékeit, szívesen vallják magukat magyarnak, s családjukért, egyházukért, hazájukért áldozatokra készek.
- **Öntudatos, hitvalló** magyar reformátusokat, akik tudják, hogy Kiben és miért hisznek; képesek önállóan, logikusan gondolkodni, cselekedni; törekednek önmaguk és környezetük megismerésére, megóvására, jellemük, erkölcsi ítélőképességük és ízlésük fejlesztésével a jó és a rossz, az igaz és a hamis, a szép és a rút egyre biztosabb megkülönböztetésére, a valódi értékek felismerésére és tiszteletére, a különböző tudományterületeken és művészetekben alapos ismeretek megszerzésére, testi-lelki-szellemi harmóniában történő életvitelre, embertársaik segítségére, a hit ajándékának elfogadásához szükséges ismeretek, élmények, tapasztalatok megszerzésére, felelős helytállásra.

A Magyarországi Református Egyház, iskoláiban **a nem református vallású diákjait** öntudatos magyar keresztyénekké kívánja nevelni. Lehetővé teszi számukra saját vallásukfelekezetük hitvallásainak megismerését, ugyanakkor elvárja tőlük a református értékek ismeretét és tiszteletét.

A református iskola **úgy tudja elérni fenti nevelési céljait**, hogy megismerteti növendékeit a Biblia igazságaival és az egyháztörténet máig érvényes tanulságaival; a hiteles krisztuskövetés vonzó személyes példáját nevelői által is a tanulók elé állítja; hitéletének közösségi alkalmai révén a gyülekezeti életben való felelős részvételre indít; növendékeiben felkelti a tudásvágyat, és megalapozza a magas szintű önművelés igényét; növendékeit a tudományok segítségével rávezeti a teremtett világ megismerésének és megőrzésének fontosságára; a kultúra időtálló értékeinek közvetítése által fogékonytá teszi őket a szépre; a reál és humán tudás átadásával kifejleszti bennük a józan, kritikus és önálló gondolkodás és a felelős cselekvés képességét; gondosan ápolja az anyanyelvet és a magyar nemzeti hagyományokat; megérteti tanítványaival, hogy a világ megismeréséhez elsősorban saját nyelvükön, kultúrájukon keresztül vezet az út; rendszerességével és következetességével a személyes és társadalmi szintű kötelességtudat és áldozatvállalás mintáját állítja növendékei elé.

A fenti célok elérése érdekében a Magyarországi Református Egyház iskoláinak az a **feladata**, hogy imádsággal, igényes nevelő-oktató munkával, a magyar református iskolák hagyományainak, a keresztyén közösség nevelőerejének, a legfejlettebb tudományos és technikai eredményeknek-eszközöknek, valamint a családokkal és a gyülekezetekkel kiépített gyümölcsöző kapcsolatoknak a felhasználásával a lehető legtöbbet tegye meg azért, hogy minden növendéke fel tudja mutatni azokat a képességeit, amelyeket csak ő maga kapott a Teremtőtől.

Hitvallásaink tézisei alapján az alábbiakban határozzuk meg identitásunkat:

Sola scriptura

Református atyáinkkal együtt valljuk, hogy Istent nem lehet másképp megismerni, csak a kijelentésből. Annyit tudunk róla, amennyit önmagáról kijelentett. Ennek a kijelentésnek írott dokumentuma a teljes Szentírás, melyben az isteni kijelentés olvasható.

Ebben az értelemben mondhatjuk, hogy hitünk és életünk zsinórmértéke a Biblia.

A református iskolát, tehát oktató tevékenységünket a Bibliához való igazodás határozza meg.

Nem csupán arról van szó, hogy a hittanórákon és az istentiszteleti alkalmakon beszélünk a Bibliáról, hanem mindig és mindenütt. Így elkerülhető az a veszély, hogy elválik egymástól a hit és a tudás.

Ezt a következő formában kívánjuk kivitelezni:

- a tanítási hetek áhítattal kezdődnek,
- a kötelező hittan- és egyházzenei óra beépül az órarendbe,
- megemlékezünk iskolai keretben vagy gyülekezeti közösségben az egyházi ünnepekről,
- a tanév csendes nappal kezdődik és végződik,
- komoly odafigyeléssel választjuk meg a tankönyveket a Református Pedagógiai Intézet ajánlásaira tekintettel,
- a tantárgyak közül a magyar, a történelem, az ének tantervekben a bibliai ismeretek átadása is helyet kap,
- minden oktatandó tananyagot a Biblia mérlegére állítunk.

Sola gratia

Református atyáinkkal együtt valljuk, hogy életünk, üdvösségünk egyedül Isten Krisztusban nyújtott kegyelmének köszönhető. A magunk erejéből Őt meg nem ismerhetjük, életünk, munkánk neki köszönhető. Ilyen módon mindannyian kegyelemben részesülünk. Ez a tény iskolánk légkörének a meghatározója. A kegyelem azt is jelenti, hogy nem rászolgáltunk, mert akkor nem lenne kegyelem. Kegyelemre azért szorulunk, mert bűnösök vagyunk, s ebből az állapotból másképp nem szabadulhatunk (Róma 3,10-12).

Ezért iskolánk légkörére az alábbiak lesznek jellemzőek:

- szeretetteljes emberi kapcsolatok megvalósítására törekszünk oktató és diák, diák és diák, tanár és szülők, oktató és oktató tekintetében,
- a fegyelmezés dolgaiban tudni kell a megbocsátással is élni, mert mindannyian bocsánatból élünk,
- a tanulók személyiségét tiszteletben tartjuk, mert ők is Isten kegyelmének részesei,
- diákjaink előre megismerik a velük szemben áhított követelményeket,
- a tanulókat bevonjuk az iskolai élet szervezésébe az őket érintő területeken,
- a tanulók egymás közötti kapcsolatában hangsúlyozzuk és felügyeljük az Isten előtti egyenlőséget.

Sola fide

Reformátor atyáinkkal együtt valljuk, hogy Isten Krisztusban felkínált kegyelme csak hit által lehet a miénk. A keresztyén hit Isten ígéjének meghallásából fakad (Róma 10,17). Tudjuk, hogy a hit nem tanítható, egyedül Isten ajándéka.

Munkánkat az alábbiak szerint végezzük:

- a nevelők magatartásukkal református keresztyénhez illő módon élnek és dolgoznak,
- beszédünkben Krisztus lelke árad,
- az istentiszteleti alkalmak látogatása a nevelők számára legyen magától értetődő,
- református tanulóink esetében arra törekszünk, hogy egyházunk hitvalló tagjaivá lehessenek,
- nem református tanulóinkat saját vallásuk szabad gyakorlásának biztosítása mellett református egyházunk értékeinek megbecsülésére neveljük.

Solus Christus

Református atyáinkkal együtt valljuk, hogy Jézus Krisztus Isten egyetlen Igéje. Róla szól a Biblia, mint írott ige, róla beszélnek a sákramentumok. Ő az egyház feje és a világ Ura. Övé minden hatalom mennyen és földön (Mt 28,18). Általa juthatunk csak el Istenhez (Jn 14,6).

Iskolai tevékenységünkben a dicsőséges Úrhoz fordulhatunk. Református iskolánk feladata egyetlen mondatban összefoglalható: Krisztus követésére odaszánjuk magunkat.

Soli Deo Gloria

Hitvallásaink szerint minden Isten munkája, amiről eddig számot adtunk.

Ezáltal iskolánkban:

- magunkat hálából szánjuk Krisztus követésére,
- mivel Isten minden megtett értünk, mi is mindent megteszünk érte,
- munkánkat nem a „kell” kényszere, hanem a „lehet” szabadsága határozza meg, az elért eredményeinkért Istent dicsőítjük.

2.1. Az szakmai oktatás pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei és eljárásai

A szakmai program meghatározza a szakképző intézmény középtávú céljait, tartalmazza a tanulók, a képzésben résztvevők neveléséhez, képességeik kibontakoztatásához és továbbtanulásukra való felkészülésükhöz szükségesnek és kívánatosnak tartott módszerek, eljárások meghatározását.

A szakmai programmal kapcsolatos jogszabályokat a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény határozza meg. A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Kormány rendelet határozza meg a szakmai program kötelező tartalmát, mely rendelet előírásainak megfelelően bevezetésre kerültek a szakmai programba a „technikum” és az „szakképző intézmény” kifejezések

A pedagógiai munka alapelvei, értékei

A református iskola a hagyományt, az értékeket, az értékrendet védi, ezzel magát az embert védi.

Olyan feltételeket igyekszünk teremteni, és olyan munkát végezni, hogy tanulóink testileg – lelkileg egészséges, felelős közösségi emberként tudjanak élni a mindennapokban.

Kiemelt feladatnak tekintjük a tanulókra való személyes odafigyelést, a személyre szabott foglalkozást mind a tehetséggondozás, mind a felzárkóztatás terén.

Arra törekszünk, hogy iskolánkban jó hangulatban, szép környezetben tanuljanak a gyerekek. Tevékenységünket szolgálatnak tekintjük, melyet a társadalmi és a partneri igényeknek megfelelően szeretetteljes, keresztyén légkörben végzünk.

Kiemelt feladatnak tartjuk, hogy az egészséges életmód megismert elemei épüljenek tanulóink személyiségébe.

Célunk: a szilárd alapkészségek kialakítása mellett megtartani, keresni a szépet, a jót, az érdekeset, a hasznosat; kedvvel, örömmel szerezni az ismereteket; s kitartással eljutni a kitűzött célig.

Azért dolgozunk, hogy diákjaink harmonikus, kiegyensúlyozott, a felnőttek világában boldogulni tudó emberekké váljanak. Olyanokká, akik a megszerzett tudást értéknek tekintik és használják. Akik egyéni értéknek tekintik boldogulásukat, a családjukat, a nemzetüket, a keresztyén egyházat és az emberiséget szolgálva tudják elérni, önmagukat és környezetüket mindig fejlesztve, jobbitva.

Arra törekszünk, hogy ápoljuk, továbbvigyük hagyományainkat, a családi tradíciókat, a felelősségtudatot, a felnőttek tiszteletét, a szülőföld, a szabadság, a keresztyén értékek, a munka szeretetét.

Az iskolában folyó nevelés és oktatás céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

Nevelő tevékenységünk és széleskörű ismeretanyagra támaszkodó oktatómunkánk során arra törekszünk, hogy tanítványaink teljes személyiségét célba vegyük, s ennek eredményeképpen tanulmányaik befejezése után ne csak a munkaerőpiac keretében felhasználható „árúk, eszközök” legyenek, hanem teljes értékkel bíró emberekké válhassanak.

Az alábbiakban legfontosabb nevelési céljainkat és az ezek megvalósításához szükséges feladatokat foglaltuk össze. Pedagógiai tevékenységünk egy nagyon lassan megtérülő befektetés, melynek eredményessége attól függ, hogy tanulóink személyiségébe sikeresen beépültek-e a fejlesztést célzó nevelési elemek. Ezért nevelési célként a tanulóinktól elvárt tulajdonságokat, magatartásformákat, személyiségjegyeket jelöljük meg.

A Szentannai Sámuel Református Gimnázium, Technikum és Kollégium alaptevékenységébe tartozik a gimnáziumi nevelés-oktatás, a technikumi nevelés-oktatás, szakgimnáziumi nevelés-oktatás, a kollégiumi ellátás. A többi tanulóval együtt nevelhető, oktatható beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók iskolai nevelése-oktatása.

- Célunk, hogy tanulóink nevelő-oktató munkánk eredményeképpen rendelkezzenek képességeiknek megfelelő szintű ismeretekkel és innovatív készséggel, tiszteljék a *tudást* és találjanak örömet az önálló ismeretszerzésben. Legyen igényük, hajlandóságuk és készségük az élethosszig tartó *tanulásra*.

Feladat (eszköz, eljárás)

A tanuló törvény által is megszabott kötelessége a tanulás. Az órai kötelességek teljesítését, az iskola által előírt viselkedési, magatartási rendszabályok betartását a tanulóktól meg kell követelni. Ezek egy részét az iskolai SZMSZ, illetve az iskolai házirend tartalmazza.

A lexikális ismeretek szolgai reprodukciója helyett az életszerű, alkotóképes tudás megszerzését helyezzük előtérbe. A tanulók új ismeretekkel szembeni nyitottságának és kreativitásának fejlesztése érdekében változatos pedagógiai módszereket, interaktív eljárásokat alkalmazunk, önálló beszámolók, előadások tartásával bízzuk meg őket.

A hagyományos frontális osztálymunkát folyamatosan kiegészíti, egyes területeken felváltja a kompetenciaalapú nevelési, oktatási módszertan.

A kompetenciaalapú oktatás célja az, hogy a gyermekek a mindennapi életben hasznosítható tudással rendelkezzenek. Kompetenciaalapú fejlesztésen a készségek, képességek fejlesztését, az alkalmazásképes tudást középpontba helyező oktatást értjük.

Nevelési módszereinket a tanulók adottságaihoz, életkorához, szociális fejlettségéhez igazítjuk. A nevelési módszerek két nagy csoportra oszthatók:

- közvetlen (direkt) módszerek, amikor a nevelő közvetlenül, személyes kapcsolat révén hat a tanulóra,
- közvetett (indirekt) módszer, mikor a nevelő hatás áttételesen, a tanulói közösségen keresztül érvényesül.

- Az iskolában minden tanulónak esélyt kell kapnia *szociokulturális hátrányainak leküzdésére*. Ehhez hatékony felzárkóztató munkára van szükség. Ugyanakkor a kiemelkedő képességű tanulók külön odafigyelést igényelnek, lehetőséget kell kapniuk *tehetségük* kibontakoztatására. Ennek érdekében célunk az önbizalomnak, a megmérettetés igényének, a bátorságnak és versenyszellemnek a kialakítása, amely azonban nem mellőzheti a segítőkészséget és az együttműködés képességét sem.

Feladat (eszköz, eljárás)

A rászorulóknak számára felzárkóztató foglalkozások szervezése, a valamilyen okból - betegség, súlyos családi ok - lemaradó tanulók részére segítségadás a lemaradás pótlásához.

Ha valamely diák kiemelkedő teljesítményre képes valamilyen tantárgyból, és a továbbfejlődéshez megvannak a lelki, fizikai és szellemi tartalékai, az iskola, az oktatói testület kötelessége, hogy ehhez minden segítséget megadjon.

Céljaink továbbá, hogy tanulóink:

- Tanulmányaik, majd további életük során céltudatosan, ugyanakkor kritikusan alkalmazzák az *információs társadalom technológiáit*.

Feladat (eszköz, eljárás)

Az IKT-eszközökethasználjuk a tanítási órákon és az önálló ismeretszerzés során, az online kapcsolattartás különféle formáit pedig céltudatosan, napi szinten alkalmazzuk. Ehhez iskolánk IKT-ellátottsága, belső információs hálózata rendelkezésre áll. Jó szolgálatot tesz az e-napló is.

- Rendelkezzenek reális önismerettel, egészséges önbizalommal, a konfliktuskezelés képességével.

- Használják ki a *kulturális fejlődésükre* kínálkozó lehetőségeket, legyenek képesek értékelní és élvezni a művészeteket.
- Tiszta, világos és humánus célokért tevékenykedjenek, legyenek képesek felismerni az erkölcsi jót, és általában rendelkezzenek az *erkölcsös emberré válás* személyiség-lélektani feltételeivel.
- Tetteikért, szavaikért már az iskolában felelősséget kell, hogy vállaljanak, hiszen így várható el, hogy később is *felelősségtudat* jellemezze családi életüket, emberi kapcsolataikat.
- Elvárjuk diákjainktól az *emberi méltóság*, a becsület megőrzését és tiszteletben tartását, az egymás iránti toleranciát.

- Törekedjenek az *ideális családmódel* tudatos megtervezésére, megvalósítására. Legyenek képesek érzelmi alapon tartós párkapcsolat kialakítására, készüljenek fel tudatosan a családi életre.

Feladat (eszköz, eljárás)

Helyi tantervünk összeállításánál-különös tekintettel az osztályfőnöki órák tanterveire-figyelembe kell venni a fenti nevelési célokat. Fontos az osztályrendezvényeken és a különféle iskolai programokon való részvétel során jelentkező pedagógiai szituációk nevelési célú felhasználása. Iskolánkban számos hagyományos kulturális és szakmai program (Szentannai-napok, gólyaavató, kollégisták karácsonyi műsora stb.) segíti a nevelési célok megvalósítását, ezért nagy gonddal, magas színvonalon kell lebonyolítani e rendezvényeket.

- Célunk, hogy tanítványainkat olyanná neveljük, hogy gyorsan változó világunkban jól tájékozódjanak, *társadalmilag nyitottak legyenek*, a törvényes lehetőségekkel élve nyilvánítsanak véleményt, tartsák tiszteletben a demokratikus elveket.

Feladat (eszköz, eljárás)

Minden lehetséges eszközzel támogassuk a diákönkormányzat törvényes működését, önirányító funkcióját, használjuk ki a különféle fejlődő tanulói közösségek adta lehetőségeket a szociális tanulásra. A technikusí évfolyamok tapasztaltabb, érettebb diákjai jó szolgálatot tehetnek a diákönkormányzati munka irányítása során.

- Ápolják és gazdagítsák iskolánk, városunk és szűkebb hazánk, a Nagykunság *hagyományait*.

Feladat (eszköz, eljárás)

A helyi hagyományok ápolása és gazdagítása érdekében ki kell használni az iskolán belüli (pl. hagyományos rendezvények) és az iskolán kívüli (pl. versenyek, pályázatok) lehetőségeket egyaránt. A részletes feladatokat nevelési programunk „A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok” fejezetének a hagyományok ápolásával foglalkozó pontja határozza meg.

- Ismerjék *nemzeti hagyományainkat*, nemzeti kultúránk értékeire legyenek büszkék, őrizték anyanyelvünk szépségét, törekedjenek annak igényes használatára.

- A közös nemzeti értékek mellett ismerjék meg az *európai értékeket*. (Európában magyarnak, Magyarországon európainak lenni!) Ismerjenek idegen nyelveket, ezáltal legyenek nyitottak más népek életének, kultúrájának, szokásainak megismerésére.

Feladat (eszköz, eljárás)

Helyi tantervünk összeállításánál is törekednünk kell a szilárd magyarságtudat kialakítására. A szép és helyes beszéd magyarságunk egyik alapfeltétele. Az anyanyelv ápolása elsősorban a magyar nyelvet és irodalmat tanító oktatók feladata, de valamennyi oktató pedagógiai elkötelezettsége, emberi tartása is megköveteli az odafigyelést.

A nemzeti kulturális hagyományainkat is felvonultató (népdal, néptánc, szavallatok stb.) nemzeti ünnepi megemlékezéseinknek nem egy rendhagyó történelemórára kell emlékeztetniük, hanem a történelmi tények felidézése mellett a tanulók érzelmeire hatva kell nemzeti identitástudatukat erősíteniük.

A már meglévő külföldi kapcsolatok ápolása és újabbak keresése is fontos. Ezáltal diákjainkat olyan személyes élményekhez juttatjuk, amelyekben jelentős szerep jut más kultúrák megismerésének, barátságok kialakulásának és az idegen nyelv gyakorlásának. Intézményünk több határon túli kapcsolatot is ápol (Erdély, Felvidék, Vajdaság, Németország, Franciaország). Ennek megfelelően, keressük a kapcsolatok fenntartását segítő pályázati forrásokat felkutatását (EMMI Határtalanul! program, Rákóczi szövetség Diákutaztatási Program stb.).

- Célunk, hogy tanulóinkat ne érje *hátrányos megkülönböztetés* (különbségtétel, kizárás, korlátozás, zaklatás), de elkerülendő a közösség valamely tagjával szembeni kivételezés, kedvezés is.

Feladat (eszköz, eljárás)

Minden egyes diák ügyében iskolánk, az oktatói testület, az egyes oktatók méltányosan, humánusan, a körülmények körütekintő mérlegelésével, a többi tanuló szempontjait is figyelembe véve, a lehetséges legkedvezőbb lehetőséget megválasztva döntsön, intézkedjen, hozzon határozatot.

- Alakítsuk ki tanulóinkban az *egészséges életmód* iránti igényt, a napi testedzési szokásokat, a helyes táplálkozási és életviteli rendet. Az egészségre ártalmas szenvedélyektől tartsák távol magukat, és ha kell társaikat is. Vallják magukénak az egészséges életmód értékeit és éljenek azok szellemében.
- Tanúsítsanak *környezettudatos magatartást*, becsüljék és óvják szűkebb és tágabb természeti és épített környezetüket, s mindezt társaiktól is elvárják.

Feladat (eszköz, eljárás)

A feladatrendszer „A teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok, egészségnevelési és környezeti nevelési elvek” című fejezetben található.

A szakképzés területén további nevelési célokat is szem előtt tartunk.

- Az iskola hagyományainak megfelelően olyan szakemberek képzése, akik magas szintű, korszerű *elméleti ismeretekkel*, életszerű körülmények között is alkalmazható *gyakorlati ismeretekkel* és készségekkel, kiváló erkölcsi és fizikai tulajdonságokkal, jó munkakultúrával felvértezve állhatnak munkába.
- A nálunk végzett fiatal szakemberek ne „csak egy bizonyítványt” szerezzenek, hanem szeressék szakmájukat és képesek legyenek *önképzésre*, szakmai ismereteik megújítására, az új ismeretek és eljárások folyamatos befogadására is.
- Tudjanak helyt állni a kiélezett *munkaerőpiaci verseny* és a konkrét, szigorú feltételeket előíró piactudás körülményei között is.

Feladat (eszköz, eljárás)

A szakképzésnél említett célok elérése érdekében a munkaerőpiacon keresett és az iskola hagyományainak megfelelő szakmákban folytatunk szakképzést. A munkára és a gyakorlatiasságra neveléshez kihasználjuk iskolánk mezőgazdasági termelést folytató tantervezését (beleértve az ott dolgozó tapasztalt szakembergárdát), műhely- és géprendszerét, élelmiszeripari tanüzemét, különféle szaktantermeit és taneszközeit is, hiszen ezek kitűnő lehetőséget biztosítanak a célok elérésére. Törekszünk gép- és eszközállományunk folyamatos fejlesztésére, korszerűsítésére.

Célunk a valós gazdálkodási, termelési körülmények minél szélesebb körű megismertetése, a környék nagyüzemeinek, vállalatainak és vállalkozásainak bevonásával (Hubai és társa Kft., Kunagro 21 Kft., Karcagi Kunlovarda, Agrosprint Kft., stb.).

2.2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A nevelés-oktatás folyamán alakulnia kell a gyermekek személyiségének, vagyis szükséges, hogy átéljék emberi méltóságukat, szabadságuk következményeként a felelősséget.

Nem beszélhetünk addig a személyiségfejlesztésről, amíg nem biztosítjuk az alapvető készségek, képességek fejlesztését. Tudatában kell lennünk annak, hogy a személyiségfejlesztést csak a szülőkkel együtt tudjuk megvalósítani; ill. annak, hogy a gyerekekre hatnak az iskolán kívüli közösségek is.

A személyiségfejlesztés feladatait a következő területekre bontva adjuk meg, összhangban a szakmai program alapelveivel, cél- és feladatrendszerével, valamint a NAT-ban képviselt értékekkel és a helyi sajátosságokkal:

- Az értelem művelése.
- Segítő életmódra nevelés.
- Egészséges és kulturált életmódra nevelés.
- Nemzeti nevelés.

Az egyes területekhez a következő konkrét feladatok elvégzését látjuk fontosnak:

- **Az értelem művelésénél** fontos a megismerési vágy, a felfedezési vágy, a játékszeretet és az alkotásvágy fejlesztése. Ezzel egyidejűleg fejlesztenünk kell a tanulási képességeket is: a kognitív műveleteket, a megismerést, a gondolkodást, a kommunikációt, valamint a tapasztalati és értelmező tanulást, mindezt a következetes kompetencia alapú oktatáson keresztül.
- **A segítő életmódra nevelés** a keresztyén értékrend megismerését, ennek elfogadását, e szerinti viselkedés kialakítását, valamint a viselkedéshez szükséges képességek kiépülését jelenti. Az igazon, a jón, a szépen, nyugszik, példát maga Jézus adott: "Példát adtam nektek: amint én tettem veletek, ti is úgy tegyetek."/Jn. 13, 15/

Jézus példájának megismerése és elfogadása fokozatosan történik. Először a gyerekeknek el kell sajátítaniuk a keresztyén viselkedés alapvető szabályait, meg kell érteniük a szabálytudat, a döntési szabadság és felelősség szerepét. Olyan iskolai életrendet kell kialakítanunk, amely a hétköznapi életben elősegíti, hogy a tanuló megtapasztalhassa a kölcsönös megértés, együttérzés, segítőkészség előnyeit, hiányuk következményeit. A közvetlen megtapasztalás mellett nagy szerepük van a közvetett hatásoknak, élményeknek is (élő és történelmi személyek; a szentírás alakjai, példázatai, eseményei; irodalmi hősök, csoportok).

Ahhoz, hogy a jézusi ember szokásait ki tudjuk alakítani, szükséges olyan légkörnek a megteremtése, amelyben a tanulók biztonságban érzik magukat, mivel a magatartási szabályok átláthatóak, kiszámíthatóak, mindenkitől egyértelműen és következetesen elvártak. Fontos az élményszerű, pozitív minták felkínálása személyes példamutatással, irodalmi, bibliai, történelmi szereplők tetteinek, magatartásainak átélési lehetőségével; a negatív, antiszociális minták hatásának a csökkentése.

Meghatározó a pozitív érzelmi légkör kifejlesztése és fenntartása az osztályokban, az oktatói testületben, az iskolában, amelyben úgy a tanulók, mint az oktatók biztonságban és jól érzik magukat.

A segítőképesség fejlesztéséhez az iskolának fel kell kínálni a segítség sokféle lehetőségét és módját.

Az együttműködési képesség fejlesztéséhez az oktatónak rendszeresen kell élnie a segítő együttműködés formáival, (együtt cselekvés, közös kirándulás, közös feladatmegoldás). Az iskolának úgy kell szerveznie a tevékenységeit, hogy az osztályok legalább havonta egyszer részt vehessenek olyan tevékenységben, amely a segítő együttműködés által valósul meg.

- **Egészséges és kulturált életmódra nevelés**

A református iskola a teljes ember nevelésére hivatott. A teljes ember kifejezés magába foglalja azt, hogy az ember testből és lélekből áll. Feladatunk tehát úgy nevelni a ránk bízottakat, hogy testileg-lelkileg egészségesek legyenek. Közvetve vagy közvetlenül, minden tevékenységünkkel ezt kell elősegíteni.

Mindezt a közösségben, a közösség által kívánjuk elérni. Ezért célunk az iskolai formális közösségek fejlesztése.

Ennek érdekében feladatunk:

- minden tevékenységünket – az oktatás és a nevelés területén egyaránt – a gyerekek szeretete hassa át,
- meglássuk, megláttassuk és továbbfejlesszük a gyermekek személyiségében rejlő értékeket,
- a tárgyi tudás mellé a gyermek szerezzon olyan kommunikációs képességeket is, amelyek segítségével tudását önmaga és mások számára hasznosítani tudja,
- tanítsuk meg őket az egyéni és csoportos versenyzésre,
- elsősorban személyes példamutatással neveljük gyermekeinket,
- lehetőségeink szerint a gyermekek számára biztosítsunk képességeinek, érdeklődésének megfelelő változatos programokat, tevékenységi formákat, - kiemelten hangsúlyt fektessünk a kulcskompetenciák fejlesztésére,
- jól együttműködünk a térség iskoláival,
- a szülőkkel olyan szemléletben tudjunk együttműködni, hogy az iskola és a szülő egyaránt érezze: közösen a céljaink.

- **A tanulók nemzeti nevelése**

Tamási Áron Ábel Amerikában című könyvében írja: „Azért vagyunk a világon, hogy valahol otthon legyünk benne.”. Talán ezért is fontos feladatunk a szülőhely és a haza múltjának, jelenének megismertetése, a nemzeti hagyományok, a nemzeti kultúra továbbadása, emlékeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése, a hazaszeretet érzésének kialakítása. Nagyon hasznosak e téren testvériskolai kapcsolataink: Szepsi, Bácskossuthfalva (Ómoravica), Székelykeresztúr, Bácsstopolya.

Arra törekszünk, hogy tanulóink – akár kirándulások formájában is - megismerjék a határon túli magyarok kultúráját és szívükön viseljék sorsukat. Az iskolánkban megszerzett idegen nyelvi tudás alkalmazására a francia Cottenchy testvériskolai és a német Schwarzheide testvérvárosi kapcsolat is lehetőséget biztosít.

Hol található a testvériskola?	Az iskola neve	A kapcsolat kezdete
Szepsi (Felvidék)	Mezőgazdasági és Ipari Középiskola	1972
Cottenchy (Franciaország)	Le Paraclet Mezőgazdasági Középiskola	1980
Székelykeresztúr (Erdély)	Zeyk Domokos Technológiai Líceum	2006
Bácsstopolya (Vajdaság)	Mezőgazdasági Középiskola	2008

Iskolánk nyitott további külföldi kapcsolatokra is. Kölcsönös kirándulások formájában ismertük meg a tordai Jósika Miklós Elméleti Líceum, a nagyszalontai Arany János Elméleti Líceum (Erdély), a Szepsi Alapiskola, a Hidaskürt Magán Szakközépiskola Nagykaposi Kihelyezett Részlege (Felvidék) és a Nagymuzsalyi Középiskola (Kárpátalja) tanárait, tanulóit, mindennapi életüket. A jövőben, újabb határon túli magyar tannyelvű iskolákkal kívánjuk felvenni a kapcsolatot, élve a Rákóczi Szövetség és más szervezetek, alapítványok által kiírt pályázatokkal és az általuk kínált egyéb lehetőségekkel.

2.3. A teljeskörű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok

Az egészségfejlesztéssel és -neveléssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Az egészségfejlesztés és egészségnevelés feladatai egymással szoros kölcsönhatásban vannak. A gyermeket szellemileg, érzelmileg és testi aktivitását figyelembe véve a kiegyensúlyozottságra kell nevelni, ami alapos és kitartó munkát igényel pedagógustól és szülőtől egyaránt. Pozitív példamutatással kell a fiatal nemzedék elé kiállni.

Az egészség minden ember alapvető joga, mely az egész társadalomnak a figyelme elé kell, hogy táruljon. A gyermek nevelésében egyik legfontosabb feladat a megfelelő életminta mutatása és a személyiség pozitív irányba történő befolyásolása, amely tevékenységek fejlesztését a családban kell elkezdni.

Az egészség a mindennapi élet forrása, az egész emberre vonatkozó fogalom, nem valami külső tényező, hanem saját fizikai és pszichikai lényünk belső, lényegi tartozéka, amely céltudatos folyamatos tevékenység árán őrizhető csak meg. Az ember életmódja, életvitele meghatározó az egészség megőrzésében.

Az egészségfejlesztés magában foglalja a korszerű egészségnevelés, az elsődleges prevenció, a mentálhigiéné, az egészségfejlesztő szervezetfejlesztés és az önsegítés feladatait, módszereit.

Az egészségnevelést nem lehet korlátozott keretekben elképzelni, nem merül ki az oktatásban és a tények tanulásában. Egyéni életünk alakulását, nemzetünk sorsát döntően befolyásolja, hogy önpusztító életet élünk-e, vagy törekszünk testi-lelki egészségünk megőrzésére. Nem csupán önmagunkért, hanem embertársainkért és utódainkért is felelősséggel tartozunk. A felelősségteljes magatartás felkészültséget, együttműködési szándékot, akaratot feltételez. Az egészségi nevelés az egészségtudatos életvitel alapjainak megtanítását, a veszélyforrások megnevezését, a felelősségre ébresztést tűzte ki célul, tanórai és tanórán kívüli keretek között.

Egészségfejlesztéssel és -neveléssel kapcsolatos céljaink:

- Testi, pszichikai, szellemi szempontból egészséges fiatalok nevelése, személyiségfejlődésük, a társadalomba való beilleszkedésüknek segítése.
- Az egészséges életmód, életvitel szokásrendszerének kiépítése úgy, hogy ezek számukra értékke váljanak, az ehhez szükséges ismeretek, készségek, attitűdök elsajátítása, kialakítása.
- Primer prevenció keretében az egészségvesztés megakadályozása.
- Megismertetni a tanulókkal az egészségre kedvező és káros tényezőket, a betegség-megelőzési módokat, tudatosítani a tanulóknál az egészséges életmód szabályait, normáit, a pozitív beállítódásokat.
- Megértetni a tanulókkal a rend, a tisztaság, a fegyelmezett élet élethosszabbító szerepét, jelentőségét.
- A családi életre felkészülés, felelősségteljes szexuális kultúra kialakításának elősegítése.
- Játékos, egészségfejlesztő testmozgás tanulói igényének elősegítése.
- Az oktatók kompetenciájának erősítése az egészségnevelés területén.

Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos feladataink

- A mindennapos testmozgás megszervezése.
- A tanulók egészségi ismereteinek, műveltségének fejlesztése meglévő ismereteikre alapozva.
- Pozitív egészséges életfelfogás megalapozása, előkészítése.
- A biztonság és veszélyhelyzetek felismertetése, a helyes döntés elősegítése.
- Szemlélet kialakítása a diákokban („az egészség érték”).
- Az ember legfontosabb biológiai, pszichológiai, szociálpszichológiai jellemzőinek megismertetése.
- Mentálhigiéné, krízisprevenció – önismeret, önkontroll, pozitív életszemlélet elsajátíttatása.
- A konfliktus- és válságkezelés lehetséges megoldásainak megismertetése, elsajátíttatása.
- A szabadidő egészséges, kulturált felhasználásának megtanítása.
- Ösztönzés környezetkímélő magatartás és életmód kialakítására, a környezeti higiéné fenntartására.
- Gondoskodás az osztálytermek és a gyakorlóhelyek megfelelő és rendszeres szellőztetéséről, tisztaságáról és az egyéb ergonómiai követelmények biztosításáról.
- A tanulók egyéni testi adottságainak és egészségi állapotának a tantermi és a gyakorlati oktatás során (gerincferdülés, szemészeti rendellenesség stb.) történő figyelembe vétele.
- Kiemelt figyelem fordítása az egészséges táplálkozás követelményeire az iskolai menza működtetése során.
- Az iskolai büfé üzemeltetőjének ösztönzése az egészséges élelmiszerek (pl. az iskolánk által termelt gyümölcslevek) forgalmazására.

Az egészségnevelés színterei

Egészségnevelés a tanórán

Fontos a megfelelő pedagógiai módszer, a személyes példaadás, a következetesség, az egységes követelményrendszer közvetítése, hogy az egészséges életvitel elemeit a tanulóink belsővé alakítsák.

Külön figyelmet fordítunk minden tantárgy esetében a tananyagtartalom és az egészségfejlesztési feladatok csatlakozási pontjára. Kiemelt jelentőségűek a biológia, a testnevelés, a fizika, a kémia, a földrajz, a történelem tantárgyak és az osztályfőnöki órák. A technikumban fontos szerep jut a szakmai tantárgyaknak is.

A szakképző évfolyamon tanuló diákok a szakmai képzésük során megismerkednek a munkavégzésük során fellépő egészségkárosító hatásokkal és azok megelőzésének lehetőségeivel. A gyakorlati foglalkozások keretén belül megtörténik a tanulók általános felkészítése az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzésre, a biztonságos munkavállalói magatartáshoz szükséges kompetenciák elsajátítására. Az iskola biztosítja az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés személyi, tárgyi és szervezeti feltételeit. Műszaki megelőzés, zárt technológia, a biztonsági berendezések, egyéni védőeszközök és szervezési intézkedések révén. A szakoktatáshoz illeszkedő tantárgyak tanítása során nagy hangsúlyt fektetünk minden egészséget veszélyeztető tényezőre /környezetszennyezés egészségkárosító hatásai/, továbbá az egészséget óvó élelmiszer alapanyag előállítási és feldolgozási technológiák elsajátítására.

Biológia

A tanulók ismerjék meg:

- az emberi test felépítését és működését, az egyes szervrendszerekhez kapcsolódó betegségeket és azok tüneteit, megelőzésük és a lehetséges gyógykezelések módját,
- a tápanyagok, vitaminok, ásványi anyagok szervezetre gyakorolt hatását, fontosságát,
- a gyógyhatású növényeket,
- az életmód és az egészség összefüggéseit.

Testnevelés

- Épüljön be a diákok életébe a mozgás rendszerességének öröme, testi-lelki életre gyakorolt pozitív hatása.
- Tudatosuljon, hogy a mozgásnak fontos szerepe van a különböző (pl.: mozgásszervi, keringési) betegségek megelőzésében.
- Alakuljon ki a tudatos, egészséges énképük és tudjanak nemet mondani a káros szenvedélyekre.
- Fel kell hívni a tanulók figyelmét a személyi higiéné fontosságára.

Kémia

A tanulók ismerjék meg:

- a civilizált élethez kapcsolódó azon anyagokat, amelyekkel a mindennapi élet során találkozunk (élelmiszer-adalékanyagok, háztartási vegyszerek),
- az egészségre káros környezeti hatásokat (vegyszeranyagok, sugárzások), a velük való érintkezés elkerülésének módjait,
- az ismert gyógyszerek, drogok összetételét, hatásait, a legális és illegális drogok rövid és hosszú távú, testet és lelket is érintő negatív hatásait,
- a kémiai kísérletek során betartandó egészség-, tűz- és balesetvédelmi előírásokat.

Földrajz

A tanulók legyenek tisztában:

- a lokális környezetükre gyakorolt hatásukkal,
- a szennyezések földrajzi, társadalmi és gazdasági következményeivel,
- a globális problémák előzményeivel és kezelési lehetőségeivel,
- a klímaváltozás és a társadalmi lét kapcsolatrendszerével.

Idegen nyelvek

Sajátítsák el a következő témaköröket:

- sport, mozgás, kirándulás,
- egészségi ellátás, gyógykezelés,
- környezetszennyezés,
- az életkornak megfelelő napirend és időbeosztás.

Történelem

- Ismerjék meg a különböző korok életkörülményeit, egészségügyi állapotait, világjárványait.

Osztályfőnöki óra

Az egészségvédelemmel kapcsolatos témakörök évfolyamok szerint:

- 9. évfolyamon:
 - társas kapcsolatok (a család szerepe régen és ma, a szűk család jelentése),
 - a szerelem, (mi jellemzi az igaz szerelemet, létezik-e örök szerelem, a szex és a szerelem kapcsolata),
 - az egészséges életmód és a szándékos egészségrombolás,
 - szenvedélybetegségek (a dohányzás, az alkohol és drogfogyasztás ártalmai),
 - a környezetszennyezés egészségkárosító hatásai és a megelőzés lehetőségei,
 - a szabadidő hasznos eltöltésének lehetőségei.
- 10. évfolyamon:
 - szenvedélybetegségek,
 - a dohányzás élettani hatásai,
 - a leszokás lehetőségei,
 - alkoholizmus és a kulturált alkoholfogyasztás,
 - az alkoholizmus elleni küzdelem,
 - az alkoholizmus társadalmi veszélyei,
 - a kábítószer és fajtái, veszélyei,
 - küzdelem a kábítószerrel szemben,
 - egészséges önkép, önkifejezés (testékszerek, tetoválás, szolárium, műköröm, divatkövetés),
 - mozgás, a sport jelentősége,
 - trauma, sokk elkerülése, segítségkérés és elfogadás.
- 11. évfolyamon:
 - szexualitás,
 - a szexuális élet zavarai, a kulturált szexuális magatartás, internet és párkapcsolat,
 - nemi kapcsolatok, nemi erkölcs,
 - nemi betegségek,
 - az AIDS veszélyei, terjedése, tünetei,
 - védekezés a nemi betegségek ellen,
 - a fogamzásgátlás módszerei,
 - a művi terhesség-megszakítás veszélyei,
 - a lelki betegségek típusai, felismerése, kezelése,
 - munkahelyi, iskolai stressz okai, kivédési lehetőségek,
 - egészséges étrend, életmódváltás.
- 12. évfolyamon:
 - párválasztás, házasságkötés,
 - életmód, életvitel a családban,
 - egészséges életmód és életminőség,
 - a magyar lakosság egészségügyi mutatóinak elemzése,
 - rizikófaktorok felismerése, megelőzése,
 - a magyar egészségvédelem története,
 - mentálhigiéné (problémák, következmények), stressz.

Egészségnevelés a tanórákon kívül

- Délutáni szabadidős foglalkozások, sportprogramok, vetélkedők, előadások (pl. drogprevenció) szervezése, kiállítások megtekintése.
- Osztályszintű kirándulások megszervezése.
- Szervezett vándorúton való részvétel nagykorú diákjaink bevonásával.
- „TeSzedd!” akcióba való bekapcsolódás.

2.4. A közösségfejlesztéssel, a szakképző intézmény szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok

Az ember társas lény, közösségre van szüksége, az Istenhez is csak a közösségen keresztül jut el. Az iskolára - hiszen a gyerek ideje nagy részét ott tölti - óriási szerep hárul, amelyet nem lehetne elhibázni: közösségi embert formálni az egyénből és egyben olyan közösséget formálni a csoportból, amely a közösség erejét a keresztyén értékrend szerint, pozitív célok eléréséért, használja fel.

Ahogy a személyiség fejlesztésénél a jézusi ember az eszményi, úgy a közösségformálásnál a jézusi közösség a cél. Alaptörvény: a szeretet - igazi értelmében véve. "Arról ismerje meg mindenki, hogy tanítványaim vagytok, hogy szeretettel vagytok egymás iránt." /Jn. 13, 35/

A közösségfejlesztést nem lehet beszűkíteni egy tanórára. Fontos a tanórán kívüli foglalkozásokon (napközi, kirándulás, tábor, szakkörök...) törekedni a közösség formálására. Aki ezt a folyamatot irányítja az az oktató. Nem szabad elfelejtenie, hogy megjelenésével, viselkedésével, beszédstílusával, példaként áll a diákok előtt; s csak akkor tud sikeresen közösséget formálni, ha ő is közösségi ember. Ezért fontos, hogy a tantestület is közösséggé váljon.

Feladataink:

- A tanuló ismerje meg a társas együttélés alapvető szabályait, amelyek a közösségben való harmonikus kapcsolatok kialakításához elengedhetetlenek.
- A közösségben találja meg az igazi helyét. Tanuljon meg engedelmeskedni, alkalmazkodni, ha vezetésre termett, ezt szolgálatnak tekintse.
- Tudjon és merjen a konfliktusokról beszélni - a felnőttekkel is -, tapasztalja meg, hogy ezek természetesek, s hogy van rájuk megoldás. Tanítsuk meg a konfliktusok kezelésére, megoldására.
- Tanítsuk meg, hogy társát tisztelje, szeresse. Tanítsuk meg arra, hogy felismerje: szeretve van Isten által és az emberek által; segítsük, hogy a ráirányuló szeretetet el is tudja fogadni. Segítsük, hogy tudjon bízni a társaiban, az emberekben; hogy megtapasztalja, hogy igazi biztonságot az Istenbe vetett bizalom ad.
- Tapasztalja meg, és tudatosítsa, hogy a közösségnek milyen nélkülözhetetlen szerepe van a személyisége formálódásában.
- Igazodjék el az emberi kapcsolatok, közösségek világában. Minél szűkebb egy közösség, annál nagyobb a felelősség, ugyanakkor maradjon nyitott a nagyobb közösségek irányában is (iskola, egyház).
- Fejlesszük a beteg, sérült, és fogyatékos embertársak iránti elfogadó és segítőkész magatartást.
- Alapozzuk meg a nemzettudatot, mélyítsük el a lakóhely, a közvetlen és tágabb környezet megismerését; a nemzeti önismeretet, a hazaszeretetet.
- Ösztönözzük a hagyományok (családi, iskolai, népi) feltárására, ápolására, készítsük az ezekért végzett egyéni és közösségi tevékenységekre.
- Alakítsuk ki a tanulóban, hogy a környezet ismeretén és személyes felelősségen alapuló környezetkímélő magatartás legyen életvitelüket meghatározó erkölcsi alapelv.

A közösségfejlesztés tanórán kívüli szinterei

- **Hagyományőrző tevékenységek**
Minden tanév folyamán iskolai ünnepséget, megemlékezést tartunk a következő alkalmakkor: 1849. október 6-a, 1956. október 23-a, a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja - február 25-e, 1848. március 15-e évfordulóján, karácsonykor, a holokauszt áldozatainak emléknapja- április 16-a, a Nemzeti Összetartozás Napján (június 4-e), illetve a ballagáskor. Iskolánk református, egyházi jellegéből adódóan a tanévnyitó- és tanévzáró istentisztelet, valamint a Reformáció emléknapja (október 31.) is iskolai ünnepnap.
- **Diákönkormányzat**
A tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviselőjére, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére az iskolában diákönkormányzat működik. Az iskolai diákönkormányzat (mely az 1-12. évfolyamok küldötteiből áll) munkáját a megválasztott küldöttekből álló diákönkormányzati vezetőség irányítja.
A diákönkormányzat tevékenységét az iskola igazgatója által megbízott oktató segíti.
- **Iskolai Diáksportkör**
Az iskolai diáksportkör tagja az iskola minden tanulója. Az iskolai diáksportkör a tanórai testnevelési órákkal együtt biztosítja a tanulók mindennapi testedzését, valamint a tanulók felkészítését a különféle sportágakban az iskolai és iskolán kívüli sportversenyekre.
- **Szakkörök**
A különféle szakkörök működése a tanulók képességeinek fejlesztését szolgálja. A szakkörök jellegüket tekintve lehetnek művésziak, technikaiak, szaktárgyiak, de szerveződhetnek valamilyen közös érdeklődési kör, hobbi alapján is. A szakkörök indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével – minden tanév elején az iskola oktatói testülete dönt. Szakkör vezetését olyan felnőtt is elláthatja, aki nem az iskola dolgozója.
- **Versenyek, vetélkedők, bemutatók**
A tehetséges tanulók továbbfejlesztését segítik a különféle (szaktárgyi, sport, művészeti stb.) versenyek, vetélkedők, melyeket az iskolában évente rendszeresen szervezünk. A legtehetségesebb tanulókat az iskolán kívüli versenyeken való részvételre is felkészítjük. A versenyek, vetélkedők megszervezését, illetve a tanulók felkészítését a különféle versenyekre az oktatók szakmai munkaközösségei vagy a szakoktatók végzik.
- **Tanulmányi kirándulások**
Az iskola oktatói a tantervi követelmények eredményesebb teljesülése, a nevelőmunka elősegítése céljából az osztályok számára évente egy alkalommal tanulmányi kirándulást szerveznek. A tanulmányi kiránduláson való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük. A szülők által finanszírozott tanulmányi kirándulás nem kötelező a tanulók számára.
- **Múzeumi, kiállítási, könyvtári és művészeti előadáshoz kapcsolódó foglalkozás**
Egy-egy tantárgy néhány témájának feldolgozását, a követelmények teljesítését szolgálják a különféle közművelődési intézményekben, illetve művészeti előadásokon tett csoportos látogatások. Az e foglalkozásokon való részvétel – ha az költségekkel is jár – önkéntes. A felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.
- **Szabadidős foglalkozások**
A szabadidő hasznos és kulturált eltöltésére kívánja az oktatói testület a tanulókat azzal felkészíteni, hogy a felmerülő igényekhez és a szülők anyagi helyzetéhez igazodva különféle szabadidős programokat szervez (pl. túrák, kirándulások, táborok, színház- és múzeumlátogatások, klubdelutánok, táncos rendezvények stb.). A szabadidős rendezvényeken való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.

- Iskolai könyvtár
A tanulók egyéni tanulását, önképzését a tanítási napokon látogatható iskolai könyvtár segíti.
- Az iskola létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata
A tanulók igényei alapján előzetes megbeszélés után lehetőség van arra, hogy az iskola létesítményeit, illetve eszközeit (pl. sportlétesítmények, számítógép stb.) a tanulók – oktatói felügyelet mellett – egyénileg vagy csoportosan használják.
- Hitéleti alkalmak
Hétkezdő áhítatok, csendesnapok, istentiszteleti alkalmak (gyermek-istentiszteletek, családi istentiszteletek).

A közösségi szolgálat szerepe a közösségi nevelésben

Iskolánk a gimnázium és a szakgimnázium/technikum 9-13. évfolyamos tanulói számára szervezi meg az ötven órás közösségi szolgálatot. A közösségi szolgálat megszervezésével és lebonyolításával iskolánk fő pedagógiai célja, hogy növelje a szociális érzékenységet és a másoknak való segíteni akarás szándékát tanulóiban, Albert Schweitzer gondolatának szellemében. „Időt kell szakítanod embertársaidra, tégy valamit másokért, még ha oly apróságot is, amiért fizetséget nem kapsz, csupán a kitüntető érzést, hogy megtehetted.”

A közösségi szolgálat formái

A közösségi szolgálat kétféle módon teljesíthető:

- intézményünk által szervezett iskolán belüli és kívüli rendezvényeken történő részvétellel,
- iskolánkkal együttműködő szervezeteknél folyó munkába történő bekapcsolódással.

Intézményünk által szervezett iskolán belüli és kívüli rendezvényeken történő részvétellel

Azokat a tevékenységeket fogadjuk el közösségi szolgálatként, amelyek kötelező elemként nem szerepelnek pedagógiai programunkban.

Tevékenység	Igazolható időtartam	Igazoló személy
Diákönkormányzati munka	Alkalmanként 2 óra	A diákönkormányzatot segítő oktató
Iskolai rendezvények alkalmával végzett szervezőmunka, a helyszín berendezése, kipakolása (pl.: Szentannai-napok, Szentannai Sámuel sírjának karbantartása)	Szükség esetén 1-2 óra	A berendezést/kipakolást koordináló oktató, igazgatóhelyettes
Az iskola műszaki állapotának és környezetének javítása érdekében végzett munka (pl. fák ültetése)	A ténylegesen elvégzett munka időtartama	A feladattal megbízott oktató, osztályfőnök, igazgatóhelyettes
Az iskolánk által szervezett országos tanulmányi versenyeken és egyéb országos rendezvényeken	A ténylegesen elvégzett munka időtartama	A diákok munkáját összefogó oktató, koordináló oktató
A „Te szedd!” akcióban való részvétel	Alkalmanként 5 óra	Az akciót szervező oktató, koordináló oktató
Konyhakert-program (pl.: Legszebb konyhakertek, Ments meg egy kertet)	Alkalmanként 2 óra	A diákok munkáját összefogó oktató, koordináló oktató
Sportrendezvényeken való segítő tevékenység (pl.: nagykun diák sportviadal)	Alkalmanként 5 óra	A diákok munkáját összefogó oktató, koordináló oktató, igazgatóhelyettes
Beiskolázási tevékenységünk (pl.: nyílt nap) során segítőtevékenység a szervezésben és a lebonyolításban	A ténylegesen elvégzett munka időtartama	A diákok munkáját összefogó oktató, koordináló oktató, igazgatóhelyettes

Tevékenység	Igazolható időtartam	Igazoló személy
Iskolánk Karcag város rendezvényeibe történő bekapcsolódása során való segítőtevékenység (pl.: karcagi birkafőző fesztivál, diák-birkafőző verseny)	A ténylegesen elvégzett munka időtartama	A diákok munkáját összefogó oktató, koordináló oktató, igazgatóhelyettes
Tanulótársak segítése a tanulásban	Maximum 2 óra	Adott tantárgyat tanító oktató
Iskolai szertárak rendezése	Alkalmanként 2 óra	Szertárfelelős oktató
Iskolai könyvtárban segítő tevékenység (Pl. kiosztás, érkeztetés, selejtezés)	A ténylegesen elvégzett munka időtartama	Könyvtáros oktató
Pályaorientációs nap, kiállítás	Alkalmanként maximum 3 óra	Feladattal megbízott oktató
Osztály által vállalt feladatok	Alkalmanként maximum 3 óra	Osztályfőnök
Adománygyűjtés segítése	Teljesített tevékenység óraszama	Adománygyűjtésért felelős személy
DÖK programok szervezésének, lebonyolításának segítése	Teljesített tevékenység óraszama	A diákönkormányzatot segítő oktató
Digitális tananyag előállításában segítő tevékenység	Alkalmanként maximum 2 óra	Oktató
Hadisírok gondozása	Teljesített tevékenység óraszama	Oktató
Egyházi önkéntes alkalmak (pl.: szeretethíd, idősök karácsonya, stb.)	Teljesített tevékenység óraszama	Feladattal megbízott oktató

Iskolánkkal együttműködő szervezeteknél folyó munkába történő bekapcsolódással

Iskolán kívüli szervezet bevonásakor iskolánk és az adott szervezet együttműködési megállapodást köt. Amennyiben a tanuló olyan szervezetnél kíván közösségi szolgálatot végezni, amellyel az iskolának nincs megállapodása, azt a tevékenység megkezdése előtt jeleznie kell az iskolai közösségi szolgálatot koordináló oktátornak. A koordináló oktató a törvényben előírtak szerint előkészíti az együttműködési megállapodást és aláírja a felekkel. Külső szervezetnél végzett közösségi tevékenységet a külső szervezet képviselője vagy az általa megbízott mentor igazolhat. Az együttműködési megállapodás tartalmazza a foglalkoztatás időtartamát, a végzett tevékenységeket, a mentor nevét és feladatkörét. Tanulóink a közösségi szolgálat helyszínén tanítási napokon alkalmanként legkevesebb egy, legfeljebb háromórás, tanítási napokon kívül alkalmanként legkevesebb egy, legfeljebb ötórás időkeretben végezhetnek.

Számos szervezettel kötöttünk együttműködési megállapodást. Legfontosabb partnereink: Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Katasztrófavédelem Karcagi Kirendeltsége, Madarász Imre Egyesített Óvoda és a Déryné Kulturális, Turisztikai, Sportközpont és Könyvtár.

A közösségi szolgálat dokumentálása

A tanulónak közösségi szolgálati jelentkezési lapot kell kitöltenie. A jelentkezési lap tartalmazza a jelentkezés tényét, a megvalósítás tervezett helyét, idejét és a szülő egyetértő nyilatkozatát (nagykorú tanuló esetén ez utóbbi nem szükséges).

A közösségi szolgálatot végző tanuló köteles naplót vezetni, melyben rögzíti, hogy mikor, hol, milyen időkeretben, milyen tevékenységet folytatott, ezt a fogadóintézmény által kijelölt mentor aláírásával igazolja.

A közösségi szolgálati napló alapján a koordináló oktató az osztálynaplóban folyamatosan dokumentálja a közösségi szolgálat teljesítését.

Az osztályfőnök minden tanév végén dokumentálja a bizonyítványban és a törzslapon, hogy az adott tanévig a tanuló hány óra közösségi szolgálatot teljesített.

A közösségi szolgálat teljesítésekor az osztályfőnök a törzslapon és a bizonyítványban (ezt) igazolja, hogy a tanuló teljesítette a rendes érettségi vizsga megkezdéséhez szükséges közösségi szolgálatot.

A tanulói jogviszony megszűnésekor valamint a rendes érettségi vizsga megkezdése előtt az iskola igazgatója két példányban igazolást állít ki a közösségi szolgálat teljesítéséről, amelyből egy példány a tanulónál, egy pedig az intézménynél marad.

2.5. Az oktatók feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai

A pedagógusok feladatai

Az oktató felelősséggel és önállóan, a tanulók nevelése érdekében végzi munkáját. A nevelő-oktató munka általános és az intézmény pedagógiai programja alapján módszereinek szabad megválasztásával tevékenykedik.

Munkaköri kötelezettségeinek tartalmát és kereteit a köznevelési törvény, a szakképzési törvény, pedagógiai és szaktárgyi útmutatók, az iskolai munkaterv, az oktatói testület határozatai, a Szervezeti és Működési Szabályzat, a szaktanácsadó/szakértő ajánlásai és az igazgató útmutatásai alkotják.

Hivatásából eredő kötelessége, hogy végezze pedagógiai munkáját, fejlessze szaktárgyi és általános műveltségét. Ennek érdekében használja fel az önképzés és szervezett továbbképzés alkalmait. Oktatótársaival, a szülőkkel és a tanulókkal való kapcsolattartása során érvényesüljenek a kulturált, pedagógiai hivatást tükröző érintkezési szabályok.

Egész tanévi munkáját megtervezi, amelyet a munkatervben meghatározott időpontig a munkaközösség-vezetőnek véleményezésre bemutat. Ezen tervet kiegészítéssel, javítással több tanéven át is használható. Tanmenete alapján halad szaktárgyának tanításában. Kétheti óraszámnál nagyobb eltérést jelent a munkaközösség-vezetőnek, azt a munkaközösség-vezetővel egyeztetve módosítja.

Ellátja a nevelő-oktató munkával szoros kapcsolatban lévő feladatokat, különösen az alábbiakat: a tanítás előkészítése, írásbeli dolgozatok, feladatlapok, munkafüzetek javítása, ellenőrzése, szemléltető-, kísérleti- és munkaeszközök tanításra való előkészítése.

Köteles tanítványai munkáját folyamatosan ellenőrizni. A félévi és év végi értékeléshez kellő számú, időben arányos eloszlású, különböző ellenőrzési módszereken alapuló érdemjeggyel értékelni, az érdemjegyeket legalább havonta az osztálynaplóba beírni.

A tanulók magatartásáról, neveltségi állapotáról folyamatosan tájékoztatja az osztályfőnököt.

Ellátja az oktatói munkakörrel járó adminisztrációs munkát (haladási-, szakköri-, fejlesztési napló vezetése, stb.).

A munkatervnek megfelelően végzi a felzárkóztató, fejlesztő feladatokat, valamint a tehetséggondozást.

Részt vesz a szaktárgyának megfelelő munkaközösség(ek) és az oktatói testület munkájában. E közösségek munkáját arányos, egyéni feladatok megoldásával segíti.

Szaktárgyával kapcsolatban fogadó órákon és szülői értekezleteken információt ad a szülőknek. A tanulókkal kapcsolatos tapasztalatairól folyamatosan tájékoztatja az osztályfőnököket, rendkívüli esetben az igazgatót.

Tevékenysége egészével elősegíti a nevelés-oktatás általános és helyi követelményeinek teljesítését. Szaktárgyától függetlenül kötelessége a hivatástudatra, a helyes magyar beszédre és írásra, és általában a kifejezőkészség javítására nevelés.

Tartsa tiszteletben a tanulók emberi méltóságát.

Követelje meg magától, munkatársaitól, tanulóitól a pontos, fegyelmezett munkát és magatartást.

Kötelessége, hogy a tanulók kérdéseire, felvetéseire legjobb tudása, pedagógiai elhivatottsága alapján tárgyyszerű, eligazító választ adjon.

Köteles megjelenni az iskolai ünnepélyeken és a munkatervben rögzített, egész iskolát érintő rendezvényeken.

Beosztás szerint ellátja az ügyeleti szolgálatot, helyettesítéseket és felügyeleket.

Munkája során köteles ügyelni szűkebb környezete (folyosó, tanterem, gyakorlóhely) rendjére, tisztaságára, a tulajdon védelmére.

Óvja tanítványai testi épségét, tevékenyen segítse az egészséges életmódra nevelést. Lásd el a munkavédelmi és tűzvédelmi szabályzatban előírt kötelezettségeit!

Az osztályfőnöki munka tartalma

Az osztályfőnöki munka feladatkörei:

- ügyviteli (adminisztrációs) teendők ellátása,
- szervezési, koordinációs feladatok végrehajtása,
- közvetlen nevelőmunka.

Az osztályfőnöki foglalkozási tervek tartalma:

- helyzetelemzés, célok, feladatok,
- tanulmányi kirándulás (amennyiben az osztály tanulóinak 75 %-a azon részt vesz) szervezése, tervezése,
- szakköri, tanórán kívüli elfoglaltságok,
- pályaválasztás,
- gyermekvédelem, egészségi helyzet:
 - túlkoros,
 - fáradékony,
 - szétszórt figyelmű,
 - hiperaktív,
 - beszédhibás,
 - gyenge látású,
 - betegségre hajlamos,
 - túl fejlett,
 - testileg elmaradott a fejlődésben,
- családdal való kapcsolatok, felmérések, család helyzete, szerkezete:
 - elvált szülők, csonka család,
 - nagycsaládos,
 - veszélyeztetett,
 - munkanélküliséggel kapcsolatos problémák,
 - szülői értekezletek, fogadó órák,
- tervezett osztályprogramok,
- feladatok, felelősi rendszer.

Az osztályfőnök feladatai

Az osztályfőnök feladata, hogy céltudatosan összehangolja a nevelési tényezőket, alaposan megismerje a tanítványai személyiségét.

Tanév elején elkészíti osztályfőnöki éves nevelési tervét/munkatervét, és így biztosítja nevelőmunkája tervszerűségét.

Az osztály közösségi életének kialakításában és fejlesztésében irányító szerepet tölt be, együttműködve az osztály-diákönkormányzattal.

Lehetőség szerint látogatja osztálya tanítási óráit, szoros kapcsolatot tart az osztályban tanító oktatókkal.

A havi fogadóórákat, szülői értekezleteket és lehetséges családlátogatásokat is kihasználva szoros kapcsolatot tart a tanulók szüleivel, eleget tesz a rendeletekben foglalt értesítési és ellenőrzési kötelezettségeinek /érdemjegyek, hiányzások, fegyelmi, meghívók, értesítő/.

Kellő információval rendelkezik ahhoz, hogy a szükséges esetekben alapos értékelést tudjon készíteni a tanulókról.

Gimnáziumi képzés esetén mind a félévi, mind az év végi magatartás és szorgalom osztályzatok megállapításához elemzi feljegyzéseit, kikéri az osztályban tanító oktatók, tanulók véleményét és ezek alapján dönt az értékelésről.

Segíti az osztály szülői munkaközösségének munkáját. Szülői értekezleten beszámol az osztály neveltségi és tanulmányi helyzetéről, pedagógiai tanácsokat ad, törekszik az iskola és a család nevelőmunkájának összehangolására.

Határidőre elvégzi az osztályával kapcsolatos osztályfőnöki adminisztrációs teendőket /mulasztás, törzslap, stb./, negyedévente ellenőrzi, szükség szerint kiegészíti az ellenőrzőbe írt jegyeket.

Figyelemmel kíséri, kezdeményezi és koordinálja osztálya tanulóinak a tanórán kívüli és - a meghatározott esetben - iskolán kívüli elfoglaltságait.

A szülő kérésére egy-egy - de évente összesen három - napra távolmaradást engedélyezhet tanulóinak.

Évente, tanévkezdéskor megismerteti tanulóival az iskolai étellel kapcsolatos baleset- és tűzvédelmi előírásokat és a Házirendet.

A Házirendben meghatározott módon jutalmazhatja, elmarasztalhatja tanulóit.

2.6. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje

A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek

A tehetséggondozás feladata, hogy a kiemelkedő teljesítményre képes tanulókat oly módon segítsük, hogy képességeiknek megfelelő szintű eredményeket érjenek el, és alkotó egyénekké váljanak. Hogy a tehetségek ne vesszenek el, gondozásuk egyre inkább a mindennapi oktatásunk részévé kell, hogy váljon. Mind a tehetségek azonosítása, mind a fejlesztés első szintje széles alapokon megvalósulhat iskolánkban.

A beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdők segítése

A szakképzési törvény 7. § szerint beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő tanuló, aki a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) szerinti szakértői bizottság szakvéleménye alapján az életkorához viszonyítottan jelentősen alulteljesít, társas kapcsolati problémákkal, tanulási, magatartás-szabályozási hiányosságokkal küzd, közösségbe való beilleszkedése, továbbá személyiségfejlődése nehezített vagy sajátos tendenciákat mutat, de nem minősül sajátos nevelési igényű vagy fogyatékkal élő személynek.

A nevelési tanácsadó megkeresésére a szakértői és rehabilitációs bizottság dönt abban a kérdésben, hogy a tanuló tanulási nehézségekkel küzd-e. Az okok feltárásában, esetleges kezelésében az iskola nevelői is segítséget nyújthatnak.

A szakértői bizottság által javasolt mentesítéseket, fejlesztési területeket, módszereket és eszközöket figyelembe véve, a kijelölt többségi oktató foglalkozik a tanulók felzárkóztatásával, aki a tanév elején elkészíti a segítségre szoruló tanulók egyéni fejlesztési tervét, és a tanév során vezeti a fejlesztő foglalkoztatás egyénre szabott fejlődési lapját. A fejlesztési terv tartalmazza a célokat, az alkalmazott eljárásokat, módszereket. A tanulók foglalkoztatása egyéni vagy csoportos formában történik. Az egyéni fejlesztési terv a fejlesztő foglalkozások végleges befejezése után öt évig megőrzésre kerül az iskola irattárában. A fejlődési lap külívén az általános információk és változások szerepelnek a tanulóról.

A fejlődési lap belíve a foglalkozásokkal kapcsolatos dokumentációt tartalmazza (a foglalkozások időpontja, tartalma és egyéb megjegyzések.) A szakértői bizottságok által javasolt fejlesztő foglalkozások heti óraszámát – 1 vagy 2 óra – az iskola maximálisan igyekszik figyelembe venni. A fejlesztő foglalkozás tanórának számít, így a tanuló megengedhető hiányzásainak számát is ennek megfelelően kell figyelembe venni. A félév és a tanév végén az oktató elkészíti a fejlesztésben részesült tanulók pedagógiai jellemzését, amelyről – amennyiben szükséges – a szülőket és az osztályfőnököt is tájékoztatja. Az egész tanév folyamán tartja a kapcsolatot az adott tanuló szüleivel és az őt tanító többi tanárral.

A GINOP-6.2.3 „A szakképzési intézményrendszer átfogó fejlesztése” című pályázat

A szakképzési intézményrendszer átfogó fejlesztése, GINOP-6.2.3.-17-2017 felhívást a szakképzésben tanulók végzettség nélküli elhagyásának csökkentésére és az alapkészségek fejlesztésének támogatására írta ki Magyarország Kormánya. Az intézkedés kiemelt célja a végzettség nélküli iskola elhagyók számának csökkentése, a szakképző intézmények kulcskompetencia-fejlesztő kapacitásainak megerősítése, az alapkészségek fejlesztésére alkalmas eszközrendszer fejlesztése, a szakképzés eredményesebbé tétele, az iskolai teljesítmény növelése.

A Szentannai Sámuel Középiskola és Kollégium konzorciumvezetőként 2017-ben pályázatot nyújtott be a „A szakképzési intézményrendszer átfogó fejlesztése” tárgyú felhívásra. A projekt kiemelt célja a végzettség nélküli iskolaelhagyók arányának csökkentése. A projekt kezdete 2018. 02.01.

A cél elérése érdekében több feladat került meghatározásra, ezek egyike olyan módszertan kidolgozása és az oktatásban való alkalmazása, amely segíti a tanulókat a hatékony ismeretszerzésben, a lemorzsolódás csökkentésében. Iskolánk az alapkompentenciák fejlesztése módszertan kidolgozását vállalta. Ez a kulcskompetenciákat erősíti, és az alapkészségeket fejleszti. A cél sikeres megvalósítása érdekében olyan feladatbankot készítettünk, amely a MOODLE komplex tanulásirányító rendszerben is alkalmazható. Továbbá biztosítottuk, hogy minden oktató és konzorciumi tag számára elérhető legyen egy zárt hozzáférésű FTP szerveren. A konzorcium intézményei is ezen a szerveren helyezték el az általuk készített módszertani anyagokat. A fejlesztés bevezetésének és alkalmazásának terve a 1. mellékletben található.

A projekt fenntartási időszakára vonatkozó tervek, tevékenységek, célok

Tervek	Tevékenységek	Célok
Lemorzsolódás csökkentése	Év eleji és év közti felmérések készítése, eredményeik feldolgozása és értékelése	Pályázati kiírásban vállalt értékek megtartása, javítása
	Felzárkóztató foglalkozások tartása a rászoruló tanulók részére	
	Kidolgozott módszertan tervszerű alkalmazása	
	Kidolgozott feladatbank feladatainak tervszerű használata	
Tanulmányi eredmény megtartása, javítása	Tanulók motiválása	Alkalmazható tudás megszerzése, elért tanulmányi eredmények megtartása, javítása
	Felzárkóztató, tehetséggondozó foglalkozások tartása	
Pályaorientációs tevékenység folytatása	Nyílt napok szervezése	Felsőoktatási intézmények megismerése képzésükbe való bekapcsolódás és a munka világába való hatékony és eredményes átlépés
	Pályaorientációs nap szervezése	
	Előadások szervezése	
	Kiállításokon való részvétel biztosítása	
Tanári továbbképzési rendszer	Helyben szervezett tanári továbbképzéseken való részvétel	Új módszertanok megismerése, alkalmazása és a kidolgozott módszertani továbbfejlesztése
Gyakorlatorientált képzés folytatása	Üzemlátogatásokon való részvétel	A megszerzett ismeretek, munkafolyamatok jártasság szintű elsajítása, alkalmazása
	Duális gyakorlóhelyek számának bővítése	
	Gyakorlati képzéshez szükséges eszközök bővítése	
Elhelyezkedés segítése	Felsőoktatási intézményekkel, kutatóközpontokkal, üzemekkel és vállalkozókkal folyamatos kapcsolattartás	Versenyképes ismeret átadása, munkahelyek és munkaadók megismertetése és azokkal való jó kapcsolat kialakítása.

2.7. A tanulóknak a szakképző intézményi döntési folyamataiban való részvételei joga, gyakorlásának rendje

A diákkörök

A tanulók közös tevékenységük megszervezésére diákköröket hozhatnak létre. Az iskolában működő diákkörök fajtáit a házirend tartalmazza. A diákkörök saját tagjaik közül egy-egy képviselőt választanak az iskolai diákönkormányzat vezetőségébe.

Az iskolai diákönkormányzat

A tanulók és a tanulóközösségek érdekeiknek képviselőit, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére az iskolában diákönkormányzat működik.

Az iskolai diákönkormányzat jogosítványait az iskolai diákönkormányzat vezetősége, illetve annak választott tisztségviselői érvényesítik.

Az iskolai diákönkormányzat a magasabb rendű jogszabályokban megfogalmazott jogkörökkel rendelkezik.

Az iskolai diákönkormányzat szervezetét és tevékenységét saját szervezeti és működési szabályzata szerint alakítja.

A diákönkormányzat szervezeti és működési szabályzatát a választó tanulóközösség fogadja el, az oktatói testületnek egyetértési joga van.

A diákönkormányzatnak egyetértési joga van a következő kérdésekben:

- az SZMSZ tanulókat érintő rendelkezéseinek elfogadása és módosítása,
- a tanulói szociális juttatások elosztási elvei eldöntésekor,
- a házirend kialakításakor,
- minden tanulót érintő kérdésben.

Az iskolai diákönkormányzat **véleményét ki kell kérni:**

- a tanulók nagyobb közösségét érintő kérdések meghozatalánál,
- a tanulók helyzetét elemző, értékelő beszámolók elkészítéséhez, elfogadásához,
- a tanulói pályázatok, versenyek meghirdetéséhez, megszervezéséhez,
- a tanórán kívüli tevékenység formáinak meghatározásához,
- a sportlétesítmények működési rendjének kialakításához.

Az iskolai diákönkormányzat munkáját, segítő oktatót a diákönkormányzat vezetőségének javaslata alapján – az oktatói testület egyetértésével – az igazgató bízta meg.

Az iskolai diákközgyűlés

Az iskolai diákközgyűlést évente legalább 1 alkalommal össze kell hívni, melyen az intézmény igazgatójának vagy megbízottjának a tanulókat tájékoztatnia kell az intézményi élet egészéről, az intézményi munkatervről a tanulói jogok helyzetéről és érvényesüléséről, az intézményi házirendben meghatározottak végrehajtásának tapasztalatairól.

Az évi rendes diákközségülés összehívását a diákönkormányzat vezetője kezdeményezi, a tanév helyi rendjében meghatározott időben. A rendkívüli diákközségülés összehívását az iskolai diákönkormányzat vezetője vagy az intézmény igazgatója kezdeményezheti:

- Az évi rendes diákközségülésen a diákönkormányzat és az intézmény képviselője beszámol az előző diákközségülés óta eltelt időszak munkájáról, különös tekintettel a gyermeki jogok, a tanulói jogok helyzetéről és érvényesüléséről.
- A diákközségülésen a tanulók az intézmény életét érintő ügyekben kérdéseket intézhetnek a diákönkormányzat, illetve az intézmény vezetéséhez.
- A diákközségülés napirendi pontjait a megrendezése előtt tizenöt nappal nyilvánosságra kell hozni.

A diákközségülés összehívásáért az igazgató felelős. A diákközségülés 1 tanév időtartamra a tanulók javaslatai alapján 3 fő diákképviselőt választ.

Az iskolai diákönkormányzat működéséhez szükséges feltételeket (helyiségek, berendezések használata stb.) az intézmény vezetése (ill. fenntartója) teljes körűen térítésmentesen biztosítja.

Az iskolai diákönkormányzat működését az intézmény saját költségvetéséből teljes körűen finanszírozza. A diákönkormányzat egyéb bevételeinek felhasználásáról (pl. hulladékgyűjtés stb.) maga dönt.

2.8. A tanuló, a kiskorú tanuló törvényes képviselője, az oktató és a szakképző intézmény partnerei, kapcsolattartásának formái

Tanulók

A tanulók közösségét érintő kapcsolattartási formák

A tanulók egymással illetve az oktatói testülettel történő alapvető kapcsolattartási formája a DÖK mindennapos tevékenységére épül, amit nevelési programunk külön fejezetben részletez. A kapcsolattartásban az oktatói testület tagjai kivétel nélkül részt vesznek, döntő szerep jut azonban az osztályfőnököknek, akik az adott osztályt érintő aktuális információkat megosztják a tanulókkal. A faliújságok, az iskolarádió, az iskolaújság és az iskola honlapja is nagy szerepet tölt be az információ áramlásában.

Szülők

A szülő az iskola életének résztvevője, az oktatási-nevelési folyamat segítője és szereplője. Az iskola biztosítja számára a törvényben előírt jogait és kötelezettségei gyakorlásának feltételeit.

Biztosítjuk, hogy a szülők a tanulók mindennapi tevékenységét leginkább befolyásoló iskolai alapidokumentumokkal (pedagógiai program, SZMSZ, házirend) megismerkedhessenek. Fontos feladatunk tájékoztatásuk a tanulók tanulmányaival, magatartásával összefüggő információkról, figyelmeztetésekről, mulasztásokról, dicséretekről, illetve az iskolai vagy osztályszintű programokról.

Kérdéseiket, véleményeiket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg közvetlenül, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola vezetésével, nevelőtestületével.

A szülői közösség

Az osztályok szülői munkaközösségeiből választott 1-1 fő (elnök) alkotja a szülői szervezetet, létszáma megegyezik a mindenkor osztályok számával. A szülői szervezettel történő kapcsolattartás az általános igazgatóhelyettes hatásköre.

Az együttműködés során a következőket várjuk el a szülőktől:

- érdeklődő, segítő hozzáállást, építő jellegű véleménynyilvánítást, a nevelési problémák össze feltárását,
- közös megoldások keresését,
- aktív részvételüket az iskola rendezvényein, bekapcsolódást programjainkba (szabadidős tevékenységek), segítséget az iskolán kívüli programok lebonyolításában (tanulmányi kirándulás, túra, stb.),
- ötleteket, javaslatokat az iskolai nevelő-oktató tevékenység hatékonyabbá tételéhez,
- alkalmazkodást az iskola alapidokumentumaiban megfogalmazottakhoz (pl. házirend).

Szülői értekezlet

Az iskola évente minimum két szülői értekezletet tart, ezek időpontját az iskolai munkaterv határozza meg. A szülői értekezletek időpontjáról minden év elején az osztályfőnök nyújt információt a tanulóknak és a szülőknek, de az év során, az iskola honlapján is folyamatosan megtekinthető.

Rendkívüli esetben a tanulók, a szülők vagy az oktatók kezdeményezésére is összehívható az aktuálisan felmerülő problémák megoldása érdekében, akár az osztályban tanító oktatók közösségének részvételével.

Feladata:

- a szülők és az oktatók közötti folyamatos együttműködés kialakítása,
- a szülők tájékoztatása, különösen
 - az iskola céljairól, feladatairól, lehetőségeiről,
 - az országos és helyi közoktatás-politika alakulásáról, változásairól,
 - a helyi tanterv követelményeiről,
 - az iskola és a szakoktatók értékelő munkájáról,
 - az egyes tanulók tanulmányi előmeneteléről, iskolai magatartásáról, szorgalmáról,
 - az osztály tanulmányi munkájáról, neveltségi szintjéről,
 - az iskolai és az osztályközösség céljairól, feladatairól, eredményeiről, problémáiról,
- az osztályfőnök reakciója a szülők kérdéseire, véleményeire, javaslataira, a szűk osztályközösségen túlmutató ügyeik továbbítása az iskola vezetősége felé.

A szülők tájékoztatásának, a kapcsolat fenntartásának egyéb formái:

- Nagy beiskolázási területünk miatt fogadóóra helyett munkaidőben bármikor fogadjuk a szülőket, ilyenkor a személyes találkozás alkalmával őszintébb beszélgetések alakulhatnak ki. Ezek jó alkalmak arra, hogy személyre szabott tanácsot adjunk a gyermek fejlődéséhez (otthoni tanulás, szabadidő helyes eltöltése, egészséges életmódra nevelés, tehetséggondozás, továbbtanulás).
- Az iskolaválasztás előtt számos fórumon és formában (beiskolázási szülői értekezlet, nyílt nap stb.) tájékoztatást nyújtunk az intézményünk kínálta lehetőségekről.
- Az iskola és a szülők közötti együttműködés fontos, szervezett keretét biztosítják a szülői munkaközösségek.
- Továbbra is fontos feladatnak tartjuk a családlátogatást, de sajnos ezt nagy beiskolázási területünk miatt csak a problémás tanulóknál tudjuk megszervezni. Feladata a tanulók családi hátterének, körülményeinek megismerése, a szülőkkel történő egyeztetés, tanácsadás a tanuló helyes neveléséhez, a szülők véleményének kikérése az iskolai nevelőmunkához.
- Az elektronikus napló levelezőrendszere kölcsönös üzenetküldési lehetőséget biztosít, az e-napló egyéb szolgáltatásai (ellenőrző, hiányzások kezelése, stb.) ezen kívül naprakész információkkal látják el a szülőket, akik saját belépési kódot kapnak.

- A hagyományos ellenőrző továbbra is fontos szerepet kap.
- Az iskola igazgatója szükség esetén a szülői szervezet ülésén illetve az iskolai szintű összevont szülői értekezleten tájékoztatja a szülőket.
- Szükség lehet továbbá e-mailen, postai úton illetve telefonon keresztül is kapcsolatfelvételre.

Az iskola egyéb partnerei

Iskolánk a külvilág felé nyitott intézmény, a tanulókon és a szülőkön kívül számos magánszeméllyel és szervezettel tartunk fenn kapcsolatot. Ezek a kapcsolatok kivétel nélkül - még ha áttételesen is - a nevelés-oktatás technikai és tartalmi feltételrendszerének javítását, tanulóink fejlődési lehetőségeinek bővítését szolgálják. Partnereink jelentős részét teszik ki a magyarországi és a határon túli társintézmények, valamint a szakképzést segítő mezőgazdasági és egyéb jellegű vállalatok és vállalkozások.

Az egyes partnerekkel történő kapcsolattartás módja és intenzitása a közös tevékenység jellegétől és a kapcsolatban érintett nevelők, tanulók számától függően sokszínű és eltérő.

2.9. A tanulmányok alatti vizsga, valamint a szóbeli felvételi vizsga követelményei

A tanulmányok alatti vizsgákról a 12/2020 Kormányrendelet nyújt tájékoztatást (180.§ - 193.§).

Minden vizsgatantárgy követelményei azonosak az adott évfolyam adott tantárgyának az intézmény Helyi tantervében található követelményrendszerével.

Az intézmény által szervezett vizsgák:

- osztályozóvizsga,
- különbözeti vizsga,
- javítóvizsga,
- pótlóvizsga,
- ágazati alapvizsga.

Osztályozóvizsga

Osztályozóvizsgát tesz a tanuló:

- az oktatói testület döntése alapján, akinek éves hiányzása a jogszabályban előírt mértéket (250 tanítási óra) meghaladja és jegyei alapján nem osztályozható,
- az oktatói testület döntése alapján, akinek hiányzása egy adott tárgyból a tantárgy óraszámának 30%-át meghaladta és érdemjegyei nem teszik lehetővé az osztályozást,
- aki tanulmányait magántanulónként végzi, (beszámoltató vizsgát tehet évente 2 alkalommal, osztályozóvizsgát tesz a félévi és tanév végi osztályzat megszerzéséhez),
- aki előrehozott érettségi vizsgát kíván tenni, de még nem teljesítette a helyi tantervi követelményeket.

További információk:

- a vizsga konkrét időpontját az igazgató jelöli ki,
- a vizsga pontos napjáról a vizsgázó tájékoztatást kap az osztályfőnökétől és a szakoktatójától,
- a vizsga követelményeiről a tanuló a szakoktatójától kap tájékoztatást,
- az osztályozóvizsga nem ismételtető meg,
- az osztályozóvizsgáról jegyzőkönyvet kell vezetni, az osztályozóvizsga eredményét az osztályfőnök írja be a törzskönyvbe és a bizonyítványba, és ezt az igazgató írja alá,

- lehetőség van egy napon ugyanabból vagy több tárgyból két évre vonatkozó vizsga letételére is. Ebben az esetben a különböző tanévekre vonatkozóan ugyanazon napon belül, de külön vizsga keretében tehet eleget a tanuló a tantervi követelményeknek.

Különbözeti vizsga

Különbözeti vizsgát tesz az a tanuló, aki:

- tanulói jogviszony átvétellel való létesítéshez más iskolatípusból kéri felvételét,
- eltérő tanterv szerinti tanulmányokat folytatott és azonos vagy magasabb évfolyamra jelentkezik.

További információk:

- a különbözeti vizsga minden tekintetben megegyezik az egyéb tanulmányok alatti vizsgákkal.

Javítóvizsga

Javítóvizsgát tehet a tanuló:

- ha a tanév végén — legfeljebb három tantárgyból — elégtelen osztályzatot kapott,
- ha osztályozó, különbözeti vizsgáról igazolatlanul távol maradt vagy azt nem fejezte be, illetve az előírt időig nem tette le,
- aki az osztályozó-, vagy pótlóvizsga követelményeinek nem felelt meg.

További információk:

- A javítóvizsga időpontjáról a vizsga előtt legalább két héttel értesítést küldünk a tanuló szülőjének.

Pótlóvizsga

Pótlóvizsgán vehet részt az a tanuló,

- aki neki fel nem róható ok miatt nem tudott osztályozó- vagy javítóvizsgát tenni az igazgató által kijelölt időpontban, a javítóvizsgák időszakában. /A tanuló ez esetben csak augusztusban, a pótlóvizsga letétele után kaphat bizonyítványt./

Ágazati alapvizsga a technikumi rendszerben

Az ágazati alapvizsga a szakképzés új rendszerében jelenik meg / Szkr. 255. §/. Az adott ágazathoz tartozó alapszakmák tekintetében széles alapozású ismeretekre tesznek szert a tanulók a technikum első két évben. Ezt a szakaszt az ágazati alapvizsga zárja le, amely jogosulttá teszi a tanulót a duális képzésbe való belépésre. Az ágazati alapvizsga leírását, mérésének és értékelésének szempontjait az adott szakma képzési kimeneti követelménye tartalmazza. A vizsga részletei az Ágazati alapvizsga vizsgaszabályzatában találhatóak.

A vizsgák rendje

A tanulmányok alatti vizsgák tantárgy specifikusan: szóbeli, írásbeli, gyakorlati vizsgarészekből állnak.

Tanulmányok alatti szóbeli vizsgát legalább kétfeltagú vizsgabizottság előtt kell tenni.

Amennyiben az intézményben foglalkoztatottak végzettsége, szakképzettsége alapján erre lehetőség van, a vizsgabizottságba két olyan oktatót kell jelölni, aki jogosult az adott tantárgy tanítására.

Az írásbeli vizsgák rendje

A vizsgateremben az ülésrendet a vizsga kezdetekor a felügyelő oktató úgy köteles kialakítani, hogy a vizsgázók egymást ne zavarhassák, és ne segíthessék. Az írásbeli vizsgán csak a vizsgát szervező iskola bélyegzőjével ellátott lapon, feladatlapokon, tétellapokon lehet dolgozni. A rajzokat ceruzával, minden egyéb írásbeli munkát tintával kell elkészíteni.

Az írásbeli vizsga időtartama vizsgatárgyanként különböző, 45-90 perc.

Egy vizsganapon egy vizsgázó legfeljebb három írásbeli vizsgát tehet. A vizsgák között a vizsgázó kérésére legalább tíz, legfeljebb harminc perc pihenőidőt kell biztosítani. Az írásbeli dolgozatokat a vizsgázót tanító szakoktató javítja és értékeli.

A szóbeli vizsgák rendje

A szóbeli vizsgát az iskola oktatóiból alakított vizsgabizottság előtt kell megtartani. A vizsgabizottság kérdező oktatója lehetőleg az az oktató, aki a tanulót előzőleg tanította. Az elnöki teendőket az igazgató megbízottja látja el.

Egy vizsgázónak egy napra legfeljebb három vizsgatárgyból szervezhető szóbeli vizsga. A vizsgateremben egy időben legfeljebb hat vizsgázó tartózkodhat.

Minden vizsgázónak vizsgatárgyanként legalább 30 perc gondolkodási időt kell biztosítani a felkészülésre (kivétel az előrehozott érettségi miatt szervezett idegen nyelvi osztályozóvizsga). A felkészülési idő alatt a vizsgázó jegyzetet készíthet, de gondolatait szabad előadásban kell elmondania.

Egy-egy vizsgatárgyból a feleltetés időtartama tizenöt percnél nem lehet több. Ha a vizsgázó a húzott tétel anyagából teljes tájékozatlanságot árul el, póttételt kell húznia.

A tanulmányi idő alatti vizsgákkal kapcsolatos szabályok

Javítóvizsga és pótlóvizsga esetén a bizonyítványt a vizsga megkezdése előtt le kell adni.

A vizsga eredményéről az osztályzatot, a szükséges záradékot a tanuló osztályfőnöke az osztálynaplóba, a bizonyítványba és a törzskönyvbe bejegyzi.

Értékelés (kivéve a matematika javítóvizsga, melynek szabályozása a matematika helyi tantervben van):

- 0-29% elégtelen (1),
- 30-48% elégséges (2),
- 49-67% közepes (3),
- 68-84% jó (4),
- 85- 100% jeles (5).

A kijavított, aláírt írásbeli dolgozatot a szakoktatók a tanév végéig őrzik.

A pótlóvizsgákra jelentkezni az igazgatónak címzett kérvényben lehet.

A javítóvizsgára nem kell jelentkezni.

2.10. A felvétel és az átvétel helyi szabályai

A tanuló – beleértve az egyéni tanrend alapján tanuló diákokat is – az iskolával tanulói jogviszonyban áll. A tanulói jogviszony felvétel vagy átvétel útján keletkezik. A felvétel és az átvétel jelentkezés alapján történik. A felvételtől vagy átvételtől az iskola igazgatója dönt. A tanulói jogviszony a beíratás napján jön létre. A tanuló a tanulói jogviszonyon alapuló jogait az előbbi időponttól kezdve gyakorolhatja. Jogszáll, továbbá az iskola házirendje egyes jogok gyakorlását az első tanév megkezdéséhez kötheti.

Az intézmény nem rendelkezik kötelező beiskolázási körzettel.

Ha a tanulót rendkívüli felvételi eljárás keretében vették fel az iskolába, a beiratkozásának időpontját az iskola igazgatója állapítja meg.

A szakképzésben részesülők esetében a szakképzésről szóló törvény felvételre, átvételre vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni!

Tanulói jogviszony felvétel, vagy átvétel útján keletkezik. A felvétel vagy átvétel jelentkezés alapján történik. A felvételtől vagy átvételtől az iskola igazgatója dönt. Felvétel által jogviszony létesíthető azzal a tanulóval, aki a felvételi eljárást sikerrel teljesítette, a felvételi rangsorban elfoglalt helye ezt lehetővé teszi. A felvételi eljárás rendje a következő.

A felvételi pontok számítása:

- Gimnáziumi képzés

Felvételi vizsgát nem tartunk. A felvételi eljárás során az általános iskola **7. osztály év végi és a 8. osztály első félévi eredményét** vesszük figyelembe az alábbi tantárgyakból:

- magyar nyelv,
- magyar irodalom,
- matematika,
- történelem,
- idegen nyelv,
- fizika,
- kémia,
- biológia,
- földrajz,
- szabadon választott tárgy.

Tantárgyak alapján elérhető maximális pontszám: 100 pont.

- Technikumi szakmai oktatás

Felvételi vizsgát nem tartunk. A felvételi eljárás során az általános iskola **7. osztály év végi és a 8. osztály első félévi eredményét** vesszük figyelembe az alábbi tantárgyakból:

- magyar nyelv,
- magyar irodalom,
- matematika,
- történelem,
- idegen nyelv,
- fizika,
- kémia,
- biológia,
- földrajz,
- szabadon választott tárgy.

Tantárgyak alapján elérhető maximális pontszám: 100 pont.

Elérhető maximális pontszám: 100 pont.

- BTMN-s tanulók esetében alkalmazott speciális szabályok
A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 51. § (5) pontja alapján a felvételi vizsgán indokolt esetben biztosítjuk a törvényben előírtakat. Ha a tanuló élni akar az NKT 51. § (5) bekezdésében biztosított jogával, a 20/2012 (VIII.31.) EMMI rendelet 33. § (3) pontja szerint a jelentkezési laphoz csatolni kell, az erre vonatkozó kérelmet, valamint a szakértői bizottság véleményét.
- Jogorvoslati lehetőségek
A jelentkezés elutasítása esetén a szülők a döntés ellen jogorvoslattal élhetnek. A jogorvoslati eljárást megindító kérelmet, az iskola fenntartójához kell benyújtani, melynek elbírálását a tárgyév június 1-jéig kell elvégezni.

Átvétel útján jogviszony létesíthető abban az esetben, ha a kérdéses évfolyam adott osztályában van szabad férőhely, valamint a jelentkező azonos képzésfajtából érkezik. Amennyiben a képzésfajta nem teljesen megegyező, abban az esetben a szükséges tantárgyak vonatkozásában, sikeres különbözeti vizsga letétele után vehető át a tanuló.

A szakképzés területén átvétel kizárólag azonos szakma tanulása esetén lehetséges, kivételt képez a szakképzés kezdő évfolyamán az az eset, ha a gyakorlati foglalkozások a tanévben még nem haladták meg az éves gyakorlati óraszám 20%-át.

Ebben az esetben sikeres különbözeti vizsga, és egészségügyi vizsgálat után átvehető a tanuló.

2.11. Az elsősegélynyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos terv

Elsősegély-nyújtási és baleset-megelőzési ismeretek a tantárgyak rendszerében

NAT 2020 - Temészettudomány tanulási terület

Biológia (9-10. évfolyam)

Témakörök: Életmód és egészség. Az ember szervezete és egészsége. Egészségmegőrzés, elsősegélynyújtás.

Fizika (9-10. évfolyam)

Témakörök: Elektromosság a háztartásban. Elektromosság a környezetünkben. Áramütés-veszélyes helyzetek a lakásban: A rövidzár, a biztosíték és a földelés szerepe az elektromos eszközök biztonságos használata során.

Kémia (9-10. évfolyam)

Témakörök: Kémia a mindennapokban. Veszélyes anyagok és kezelésük a háztartásban.

Elsősegély-nyújtási és baleset-megelőzési ismeretek a tanórán kívüli oktatásban-nevelésben

Az intézmény Házi rendjében, Szervezeti és Működési Szabályzatában, valamint a Munkavédelmi- és Tűzvédelmi Szabályzataiban foglaltak szerint baleset-megelőzési oktatás a tanév kezdetén, az osztályfőnöki órákon, s szükség szerint pl. kirándulások, üzemlátogatások alkalmával, illetve fokozott figyelemmel a testnevelés, a technika és tervezés, a fizika, a kémia, az informatika/digitális kultúra tantárgyak tanításakor.

- Elsősegélynyújtó szakkör – tanévenként 1-1 csoport.
- Alapszintű elsősegélynyújtó tanfolyam szervezése tanévenként.
Tematika:
 - vészhelyzetek felismerése,
 - helyszínbiztosítás,
 - általános betegvizsgálat,
 - vérzéscsillapítás, végtagsérülések felismerése és ellátása,
 - komplex újraélesztés és félautomata defibrillátor használata,
 - égési és marási sérülések - mérgezések,
 - stroke, infarktus, angina,
 - görcsrohamok,
 - egyéb belgyógyászati esetek.
- Elsősegély mobilalkalmazások
Javasoljuk a tanulók mobiltelefonjára ennek letöltését.
„ÉletMentő” applikáció.

3. Egészségfejlesztési program

A teljes körű egészségfejlesztés olyan folyamat, amelynek eredményeképpen az oktatók a szakképző intézményben végzett tevékenységet és a tanuló, kiskorú tanuló törvényes képviselője részvételét a szakképző intézmény életében úgy befolyásolják, hogy az a tanuló egészségi állapotának kedvező irányú változását idézze elő (Szkr. 102. § (1)).

Az egészségfejlesztési program az iskola egészségügyi szolgálata és az oktatói testület közreműködésével készült el. Az egészségfejlesztési program elkészítésénél támaszkodtunk a meglévő dokumentumainkra, hagyományainkra, de szemléletmódjában, pedagógiai módszereiben figyelembe vettük a Szakképzés 4.0 célrendszerét is. Egészségfejlesztési programunk céljának megfogalmazásakor a WHO „egészség” definícióját vettük alapul, miszerint „az egészség a teljes testi, lelki és szociális jólét állapota, és nem csupán a betegség hiánya”. Az egészséget alapvető emberi jognak, „az élethez szükséges erőforrásnak” tekintjük. A nevelési folyamatba illeszthető ismeretátadás, az ismeretek bővülése önmagában nem eredményezi az egyes ember szintjén az életmód tartós megváltoztatását. Így napjainkban az egészség-megőrzési tevékenység fő célja, hogy képessé tegye a tanulókat arra, hogy egyre növekvő kontrollt szerezzenek saját egészségük felett, többet törődjenek vele, és mindehhez rendelkezzenek a szükséges információkkal és lehetőségekkel. Az egészségmegőrzés a mindennapi élet része kell, hogy legyen.

3.1. A program célkitűzése

A nevelési-oktatási intézményben eltöltött időben minden gyermek részesüljön a teljes testi-lelki jóllétét, egészségét, egészségi állapotát hatékonyan fejlesztő, a nevelési-oktatási intézmény mindennapjaiban rendszerszerűen működő egészségfejlesztő tevékenységekben. A mindennapos működésében kiemelt figyelmet fordítunk a gyermek, a tanuló egészséghez, biztonságához való jogai alapján a teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatokra, amelyek különösen az egészséges táplálkozás, a mindennapos testnevelés, testmozgás, a testi és lelki egészség fejlesztése, a viselkedési függőségek, a szenvedélybetegségekhez vezető szerek fogyasztásának megelőzése, a bántalmazás és iskolai erőszak megelőzése, a baleset-megelőzés és elsősegélynyújtás, a személyi higiéné területére terjednek ki.

Figyelembe vesszük a gyermekek, tanulók biológiai, társadalmi, életkori sajátosságait, beillesztjük az intézményben megvalósuló átfogó prevenciós programokba. Az egészséges életmódra vonatkozó támogató intézményi munkarendben és házirendben előírt szabályok betartása az intézményben mindenki számára kötelező. Közreműködünk a gyermekek, tanulók veszélyeztetettségének megelőzésében és megszüntetésében, ennek során tevékenyen együttműködünk a gyermekjóléti szolgálattal, valamint a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot ellátó más személyekkel, intézményekkel és hatóságokkal.

Arra törekszünk, hogy a teljeskörű egészségfejlesztési program koordinált, nyomon követhető és mérhető, értékelhető módon valósuljon meg.

3.2. A program megvalósításának feltételei

Az iskolavezetés elkötelezett a teljeskörű egészségnevelés megvalósításában, az oktatói testület minden tagja ismeri a tantárgyához kapcsolódó egészségnevelési- és fejlesztési területek követelményrendszerét. Kiemelten nagy szerep hárul az osztályfőnöki és a természettudományi munkaközösség tagjaira, az iskola szociális segítőjére és a diákönkormányzat munkáját segítő oktatóra, de a sikeres megvalósulás érdekében az iskola minden dolgozója nélkülözhetetlen szereppel bír. Az iskolában az iskolaorvosi, iskolafogorvosi és védőnői ellátás igénybe vehető.

Feladataik elsősorban a tanulók életkorhoz kötött vizsgálata, amely magában foglalja a testi, az érzelmi és intellektuális fejlődés követését, és a kóros elváltozások korai felismerését, de emellett bevonhatók az egészségnevelési program bármely elemébe.

Teljeskörű egészségnevelés nem képzelhető el a szülői szervezet bevonása nélkül. A szülők a diákok egészséges életvitelének cselekvő alakítói. A szülők véleményét a szülői értekezleteken alkalmával ismerhetjük meg, ekkor gyűjthetjük össze a szülők által megfogalmazott problémákat, majd ezeket közösen szülők, oktatók, diákok és más szakemberek együttműködésével próbáljuk megoldani.

Egészségfejlesztő csoport tagjai:

- szakképző intézmény igazgatója – vagy megbízottja,
- osztályfőnöki munkaközösség vezetője,
- osztályfőnökök,
- testnevelők,
- iskola-egészségügyi szolgálat (iskolaorvos – védőnő),
- gyermek- és ifjúságvédelmi felelős,
- diákönkormányzatot segítő oktató,
- kortárs segítők.

A szakképző intézményen kívüli személyi feltételek, kapcsolatok:

- városi önkormányzat,
- fenntartó,
- iskolaorvos, védőnő,
- képzési tanács,
- gyermekjóléti szolgálatok (nevelési tanácsadók, családsegítők),
- ÁNTSZ megyei intézményeinek egészségfejlesztési szakemberei,
- rendvédelmi szervek,
- városi Diákönkormányzat,
- civil szervezetek, egyesületek.

A program megvalósításának tárgyi feltételei:

- jól felszerelt tornaterem, tornaszoba, sportpálya, műfüvespálya,
- kulturált ebédlő,
- iskolaorvosi vizsgáló,
- jól felszerelt, világos osztálytermek, szaktantermek, laboratóriumok, műhelyek,
- audivizuális eszközök,
- könyvtár,
- büfé.

3.3. A program megvalósításának iskolai szinterei

Tanórai keretek, elsősorban:

- természettudományos órák, különösen biológia, kémia, földrajz,
- osztályfőnöki órák,
- idegen nyelvi órák,
- testnevelés órák,
- társadalomtudományos órák.

Tanórán kívüli keretek:

- nem sportjellegű tevékenységek (takarítási akciók, rendezvények),
- mindennapos testmozgás, tömegsport,
- diák nap,
- egészséghónap.

Egyéb keretek:

- iskola egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, iskolafogászati, védőnő).

Az előbb felsoroltak fő feladata a prevenció. Ezt szolgálják az év eleji- közti szűrések, vizsgálatok. Ennek köszönhetően a feltárt problémák szakorvosi segítséggel kezelhetővé válnak. Rendszeres konzultáció folyik az osztályfőnökkel, szülővel/törvényes képviselővel, testnevelőkkel.

- Iskolai szociális segítő

Iskolai pszichológussal intézményünk nem rendelkezik. A szociális segítő az egyszerűbb, terápiát nem igénylő pszichológiai problémákat kezelni tudja, a terápiás beavatkozásokat igénylő eseteket felismeri, és a megfelelő szakemberhez, szakintézménybe delegálja az arra rászorulókat. Az iskola szociális segítője munkáját a tanulók, képzésben résztvevők személyi egészségfejlesztése, lelki egészségvédelme, továbbá a szakmai oktató munka hatékonyságának segítése érdekében végzi. Közvetlen segítséget nyújt az oktatóknak az eredményesebb szakmai tevékenységük folytatásához. Egyéni vagy csoportos foglalkozások keretében segíti a beilleszkedést, társas kapcsolatok pozitív alakulását, a teljesítmény fokozását, oldja az esetlegesen fellépő teljesítményszorongásos problémákat. Továbbá segíti az iskolát pszichológus közvetítésben.

Ennek köszönhetően a következőkben kaphatnak segítséget a tanulók és az oktatók:

- a mentálhigiénés preventív feladatok elvégzésének támogatása a szakképző intézményben az egyén, a tanulócsoport, és az intézményi szervezet szintjén,
- a szakképző intézményben az egészségfejlesztéssel, a szexuális nevelés segítségével, a személyközi konfliktusok és az erőszakjelenségek megoldásával kapcsolatos pszichológiai témájú feladatok,
- a krízistanácsadásra továbbirányít a pedagógiai szakszolgálatához vagy más szakellátást biztosító intézményhez,
- a kiemelten tehetséges tanuló tehetséggondozásában az oktatókkal és a pedagógiai szakszolgálat szakemberével közösen kidolgozza az együttműködés és az ellátás kereteit,
- szükség esetén az iskolai önismereti, képességstruktúra-feltárási, pályaaorientációs tanácsadást/foglalkozást tart,
- bántalmazás vagy deviáns viselkedésformák esetén kiemelt segítséget nyújt a konfliktusban érintett tanulók és oktatók számára.

Az iskolai szociális segítő együttműködik/kapcsolatot tart:

- a szakképző intézmény vezetésével,
 - az oktatótestület tagjaival,
 - érintett tanulókkal és szüleikkel/törvényes képviselőikkel,
 - az iskola egészségügyi szolgálat munkatársaival,
 - az Országos Iskolapszichológiai Módszertani Bázis feladatait ellátó intézménnyel,
 - a pedagógiai szakszolgálatban dolgozó iskolapszichológussal a szakellátásra történő utalása vonatkozásában,
 - a pedagógiai szakszolgálat az érintett gyermek, tanuló pedagógiai szakszolgálati ellátás keretében történő gondozásában,
 - a pedagógiai szakszolgálat pályaválasztási szakemberével.
- Képzési Tanács
- A program megvalósításának egyik fontos színtere a Képzési Tanács, hisz a szülők/törvényes képviselők aktív részvétele, tevételes segítése, együttgondolkodása a siker záloga.

- Diákönkormányzat
A tanév elején és a tanév közben rendszeres konzultáció folyik a diákokat, képzésben résztvevőket képviselők és a testnevelő oktatók között a tanévi tömegsportok, házi bajnokságok, egyéni testmozgásvégzési lehetőségekről.

3.4. Módszerek

A hagyományos egészségnevelő felvilágosítást fontosnak és nélkülözhetetlennek tartjuk, mert több és helyes tudás helyes döntésekhez és az életvezetés helyes alakításához vezet. A hagyományos felvilágosítás azonban nem elegendő a tanulók viselkedésének a befolyásolására. Más, intézményen kívüli motivációk lényegesen erőteljesebbek és elemibbek lehetnek annál, semhogy pusztán az ismeretek átadása, kiigazítása révén érdemi eredményeket tudjunk elérni. A hatékonyság növelése érdekében az információ átadás során az interaktivitásra törekszünk és kerüljük az alacsony hatékonyságot mutató elrettentő példák bemutatását.

Rizikócsoportok felismerésének lehetőségei:

- az iskolaorvosi szűrővizsgálatok,
- a testnevelők fitsségi vizsgálata,
- tanórákon szerzett információ az oktatók, osztályfőnökök által,
- készségfejlesztő vagy önismereti foglalkozások során.

3.5. A program célcsoportja

A program elsődlegesen az intézményünkbe járó diákokat célozza meg, ennek megfelelően tervezésekor figyelembe kell venni tanulóink korcsoporti jellemzőit, egészségügyi-, társadalmi- és szociokulturális háttérét is. Az iskola profiljából adódóan tanulóink jellemzően 14-25 éves korosztályból kerülnek ki, néhányuk rendezetlen családi háttérrel bír. Rájuk nagyobb gondot kell fordítanunk. Külön figyelmet kell szánunk a BTMN-es diákokra is. Egészségfejlesztési szempontból célcsoportnak kell tekinteni az intézmény minden dolgozóját, illetve programunkkal el kell érniük a szülőket is.

3.6. A nevelési-oktatási intézmény feladatai a tanuló egészségfejlesztésével összefüggésbe

Az egészséges táplálkozás megvalósítása

Az oktatás során a következő területekre helyezzük a hangsúlyt:

- az étkezés, táplálkozás egészséget befolyásoló szerepe,
- a táplálkozás és egyes betegségek kapcsolata,
- diéták, táplálékérzékenységek, táplálékallergiák,
- lelki eredetű táplálkozási zavarok megelőzése, felismerése,
- fogyasztóvédelem, a helyi termelés, helyi fogyasztás összekapcsolása,
- ivatok, reklámok, média hatása táplálkozásunkra.

Közétkeztetés, menza

A közétkeztetést biztosító (ANKAMÁR Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.) a kollégisták és a menzán étkezők számára a következő rendeletben foglaltaknak megfelelően biztosítja az egészséges táplálkozás feltételeit /37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás egészségügyi előírásokról/. Az ebben foglaltaknak megfelelően napi szinten található az étkezéseknél (reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna, vacsora) friss zöldségféle, gyümölcs. Az előírásban foglaltak szerint tartalmazzanak az étkezések zsírszegény húsokat, (szárnyas, hal, stb.) és kerül csökkentésre a só fogyasztása. Az alapanyagok túlnyomórészt hazaiak, így könnyebb az élelmiszerek nyomon követése. Sűrítésnél előtérbe kerülnek az újszerű módszerek /saját anyaga/.

Büfé

Az iskolai büfé odafigyel az egészséges táplálkozás feltételeire, a változatosságra.

Mindennapi testnevelés

A testnevelés szempontjából jó tárgyi és személyi feltételekkel rendelkezünk. Tornaterem, tornaszoba és szabadtéri sportpályák állnak a tanulók rendelkezésére. A foglalkozásokat jól felkészült testnevelők tartják. Célunk az örömmel végzett egészségmegőrző és fejlesztő testmozgás igényének kialakítása, segítségnyújtás minden tanuló számára a megfelelő és sikerélményt nyújtó mozgásforma megtalálásában, az egészséges életmód kialakításában.

Továbbá:

- a tanulók fizikai állapotának, edzettségének fokozása,
- a tanulók mozgásigényének kielégítése, és a sport megszerettetése,
- a szellemi és testi nevelés összhangjának a megteremtése,
- a tehetségesek versenyre való felkészítése.

Kellő motiválással és neveléssel el kell érünk, hogy tanulóink minél nagyobb aktivitással vegyenek részt a foglalkozásokon.

Feladatunk:

- a mozgáson keresztül a megbízhatóság, a becsületesség, a felelősségérzet, a tolerancia kialakítása a tanulóknál,
- pozitív személyiség formálása, és megfelelő viselkedési kultúra fejlesztése,
- a szabadidő hasznos, aktív eltöltése,
- a prevenció tudatosítása mindenkiben,
- a rendszeresség, a kiegyensúlyozottság, az önismeret kialakítása a testmozgás segítségével,
- a közösségi érzet kialakítása, a kitartás és a siker-kudarccal elviselésének erősítése,
- a szabadidős sportok megismertetése és megszerettetése,
- a sport, mint aktív életforma kialakítása.

Eszközeink, módszereink: a rendszeresen megtartott foglalkozások, házi versenyek, egyéb versenyek, megmérettetések, az oktatók együttműködő és példamutató életformái, a figyelem felkeltése a naprakész, friss információkra, a diákok jó kezdeményezéseinek a támogatása.

A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek (Központi Netfit mérés a Kntv. 80 § (1)).

A próbarendszerrel nevelési eszköznek tekintjük, amely lehetővé teszi a tanulók fejlődése során az alapvető fizikai tulajdonságok mérését.

A testi és lelki egészség fejlesztése, a viselkedési függőségek, a szenvedélybetegségekhez vezető szerek fogyasztásának megelőzése

Az egészséges életmódra nevelés hozzásegít az egészséges testi és lelki állapot örömteli megéléséhez. Törekszünk arra, hogy tanulóink képesek legyenek lelki egyensúlyuk megóvására, társas viselkedésük szabályozására, a konfliktusok kezelésére.

Az egészségi állapot társadalmi szintű romlásának megállításában az oktatási intézményekre is nagy felelősség hárul. Országunk előkelő helyet foglal el a daganatos és érrendszeri megbetegedések, valamint a halálozás, öngyilkosság és szenvedélybetegségek terén. Iskolánk kiemelt feladatának tartja a tanulók testi és lelki egészségének javítását. Egészségnevelési programunk fő célja nemcsak a betegségek, káros szenvedélyek elkerülése, megelőzése, hanem a tanulók kiegyensúlyozott, harmonikus életre való nevelése. Felkészítjük diákjainkat, hogy életük eseményeit örömmel éljék meg, tudjanak örülni az mindennapok apróbb sikereinek is. Felhívjuk a figyelmüket a rájuk leselkedő veszélyeket, és arra, hogyan készüljenek fel ezek elkerülésére, ill. kezelésére. A lelki egészség alapja, hogy pozitív énkép alakuljon ki bennük, továbbá hogy képessé váljanak a hatékony kommunikációra, az erőszakmentes konfliktuskezelésre.

A megelőző tevékenység formái:

- előadások,
- tréningek,
- egészségnap szervezése,
- kiscsoportos foglalkozások.

Tartalma:

- az egészségfogalom meghatározása,
- a tanulók egészségfogalmának négy összetevője – táplálkozás, mozgás, élvezeti szerek, környezet – összefonódásának, kapcsolódási pontjainak feltárása, megismertetése,
- a hatékony megelőzés módszerei.

Alapvető célunk, hogy az iskola valamennyi résztvevője (pedagógusok, a pedagógiai munkát segítők, tanulók, szülők) bekapcsolódjon az egészségnevelési programba.

Kiemelt egészségfejlesztő területek:

- **Dohányzás**
A törvényi szigorítások ellenére diákjaink körében továbbra is problémás terület a dohányzás és az ellene folytatott küzdelem. Életkori sajátásnak tekinthető, hogy a tizenévesek elsősorban szabadidős tevékenységeik keretén belül fogyasztanak dohányipari termékeket. Az iskolánk tanulóinak körében a dohányzók aránya nagyjából az országos átlagot tükrözi. Egészségnevelési célunk ennek az arálynak, illetve a rászokás kockázatának csökkentése. A hagyományos egészségnevelési módszerek mellett kiemelt fontossága van a pozitív kortárshatás erősítésének. Az ismeretátadás során az elrettentés helyett a pozitív elkerülő attitűd megerősítésre igyekszük a hangsúlyt helyezni. A dohányzás témakörét természettudományi órák, osztályfőnöki órák, egyéb rendezvények során járjuk körbe.
- **Alkoholfogyasztás**
Célunk, hogy diákjaink sokrétű információhoz jussanak ahhoz, hogy elsajátíthassák a kulturált és mértékletes alkoholfogyasztás szabályait, felismerjék magukon és embertársaikon az esetleges alkoholmérgezés tüneteit, tudják, hogyan juthatnak megfelelő segítséghez akut, vagy idült alkoholprobléma esetén.
Az intézményben, valamint azon kívül a gyermekek, tanulók részére szervezett rendezvényeken a népegészségügyi termékadóról szóló 2011. évi CIII. törvény hatálya alá tartozó, továbbá alkohol- és dohánytermék nem árusítható és nem fogyasztható.

- Legális és illegális kábító- és tudatmódosító szerek

A 2013-ban hatályba lépett Nemzeti Drogellenes Stratégia alapvető szemléleti kerete „az egészség és az egészséget támogató folyamatok, illetve az ezekhez vezető személyes, közösségi, környezeti feltételek erősítése”. A Stratégia kimondja, hogy az „egészség, az egészséges életmód, mint érték és erőforrás minél több ember számára váljon követhető és követendő mintává”. Ezáltal „várható egy olyan társas környezet kifejlődése, amelyben jelentősen kisebb a legkülönbözőbb függőségi, illetve a lelki egészséget és az életvezetést negatívan érintő problémák kialakulásának lehetősége”. Iskolánk munkája során szem előtt tartja a Nemzeti Drogellenes Stratégiában megfogalmazott - az iskolai egészségnevelés keretein belül feladatot adó prioritásokat.

Ennek megfelelően az iskola tanórai és tanórán kívüli foglalkozásainak és rendezvényinek keretén belül amellet, hogy szermentes, biztonságos környezetet biztosítunk. Igyekszünk sok olyan programot szervezni (kirándulások, túrák, sport-, szakmai- és diákrendezvények stb.), melyek élményekhez juttatják a tanulókat. Ezeken felül (előadások, beszélgetések, filmek, színházi előadások, személyes példamutatás stb.) szeretnénk elérni, hogy a kábítószer kipróbálók száma csökkenjen, vagy be se következzen. A drogokkal kapcsolatos egészségnevelési tevékenységek az egyes korosztályoknak megfelelő módon, más területekkel összehangoltan és az iskola összes diákjának elérésével zajlanak.

A prevenciós tevékenység mellett a korai felismerés, kezeléshez segítség, kárenyhítés és a nyomon követés is figyelmet érdemel. Az osztályfőnökökön túl jelentős szerep hárul az oktatókra, a védőnőre, iskolaorvosra. A siker érdekében fontos a diákokkal olyan bizalmi viszonyt kiépíteni, ahol a problémák hamar felszínre kerülhetnek, ez csak nyílt és elfogadó légkörben valósulhat meg, ezt kollégáink biztosítják. A hatékonyság fokozásának érdekében tájékoztatás és ismeretterjesztés útján készítjük elő a szülőkkel való szorosabb együttműködést. A szülői kör bevonása alapozhatja meg, hogy az iskolai keretekben megvalósuló törekvések az iskola falain túl, a tanulókat körülvevő családi körben is érvényesülhessenek. Az oktatótestület szakirányú továbbképzése és érzékenyítése alapfeltétele a célok megvalósulásának. Ennek érdekében folyamatosan tájékoztatjuk kollégáinkat a lehetőségekről, szakmai szervezetek tevékenységeiről, felhívásairól.

A bántalmazás és iskolai erőszak megelőzése

A szakképző intézményben folyó lelki egészségfejlesztésben és -megőrzésben kiemelt szerepet kap a bántalmazás és az iskolai agresszió megelőzése és kezelése. Az osztályfőnöki órák rendszeres témája az önismeret fejlesztése, a stressz és kezelése, a kommunikációs készség és a konfliktusmegoldás képességének fejlesztése. Oktatóink felé elvárás, hogy a diákoknak nyugodt, támogató légkört teremtsenek, ezzel is csökkentve az iskolai stresszt.

Abban az esetben, ha az oktató a gyermek, a tanuló bántalmazását vagy deviáns viselkedésformákat észlel, az adott osztály vagy tanulócsoporthoz nevelésében, oktatásában közreműködők bevonásával megbeszélést kezdeményez, majd a pedagógusokkal közösen feltárja azokat a lehetséges okokat, amelyek a viselkedés sajátos formájához vezethettek.

Amennyiben az érintett tanulócsoporthoz a problémás viselkedés ismétlődik, tanulók az intézmény vezetőjének utasítására a szociális segítő, ill. pszichológus tanácsadásán kötelesek részt venni.

A mindennapos működésében kiemelt figyelmet fordítunk a bántalmazás és iskolai erőszak megelőzésére és a bántalmazott tanulók beilleszkedésének elősegítésére.

A baleset-megelőzés és elsősegélynyújtás

A mindennapos működésében kiemelt figyelmet fordítunk a gyermek, a tanuló egészséghez, biztonságához való jogai alapján a teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatokra, amelyek között a baleset-megelőzés és elsősegélynyújtás is teret kap. Tanévkezdéskor osztályfőnöki, és szakmai tanórákon és gyakorlatokon balesetvédelmi tájékoztatást tartunk, amit jegyzőkönyvvél is dokumentálunk. A szakmai és ágazati alapvizsgák előtt hasonlóképpen járunk el.

A szakképzésben részt vevő tanulók számára a szakmai tantárgyak keretében oktatjuk a fenti ismereteket. A biztosan megítélhető könnyű sérülésen kívül, az elsősegélynyújtással egy időben orvosi segítségről, mentő hívásáról kell gondoskodnia a foglalkozást tartó vagy az ügyeletet ellátó oktatónak. Az iskola vezetőinek, az oktatótestület tagjainak és az intézmény minden dolgozójának kötelessége, hogy feladatkörén belül mindent megtegyen a tanulói balesetek megelőzése, elkerülése érdekében.

Az iskolai elsősegélynyújtás oktatásának legfőbb célja: megismertetni a környezet – elsősorban a háztartás, az iskola és a közlekedés, a veszélyes anyagok – egészséget, testi épséget veszélyeztető leggyakoribb tényezőit, felkészíteni a veszélyhelyzetek egyéni és közösségi szintű megelőzésére, kezelésére. Fejleszteni a beteg, sérült és fogyatékkal élő emberek iránti elfogadó és segítőkész magatartást.

Az elsődleges ellátást az elsősegély-nyújtó helyeken /új épület titkárság, tanáriszoba, kollégium, tornaterem, a biológia szaktanterem, gépműhely/ végzik el, ahol az elsősegélynyújtó dobozok is elhelyezésre kerültek.

Intézményünkben jelen van az elsősegély-nyújtási alapismeretek oktatása. Ezen felül versenyekre való felkészítés is folyik. Oktatóink munkáját, a Magyar Vöröskereszt és az OMSZ szakemberei segítik. A foglalkozásokra osztályfőnöki, biológia- és egészségtan órákon, gyakorlati foglalkozásokon és szakkör keretén belül van lehetőség.

Célok:

- az ismeretátadás célcsoportjának bővítése,
- a diákok ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát,
- ismerjék fel az alapvető vészhelyzeteket,
- udják az egyes sérülések élettani hátterét, várható következményeit,
- sajátítsák el a legalapvetőbb segélynyújtási módokat,
- segélynyújtással, élettannal, anatómiával kapcsolatos alapfogalmak megismerése,
- képességfejlesztés / probléma felismerés, gyors és szakszerű cselekvés, embertársaink iránti érzékenység, bajbajutottakkal szembeni együttérzés/,
- a tanulók kapjanak bepillantást a mentőszolgálat felépítésébe és működésébe,
- készség szinten sajátítsák el mikor, és hogyan kell mentőt hívni,
- alakuljon ki együttműködés a középiskola és a mentőszolgálat között.

A személyi higiéné

A mindennapos működésében kiemelt figyelmet fordítunk a teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatokon belül a személyi higiéné területére is. Figyelembe vesszük a gyermekek, tanulók biológiai, társadalmi, életkori sajátosságait, beillesztjük az intézményben megvalósuló átfogó prevenciók programokba. Az osztályfőnöki és kollégiumi osztályfőnöki órák részét képezi a személyi higiéné fontossága, megvalósításának lehetősége is. Az iskolavédőnői szolgálat segítségével kampányszerűen szűrést, ill. prevenciók foglalkozást is folytatunk.

3.7. Az iskola-egészségügyi szolgálat véleménye, szerepe az egészségfejlesztési programban

Az egészségnevelés célja az élet és az egészség alapvető értékeinek elfogadása, saját testi-lelki működésünk megértése és megtartása. Minden gyermek a családból kiszakadva életének nagy részét az iskolában tölti. Más egyéniséggel, erkölcsi normákkal, kultúrával rendelkeznek. Fontos az alapvető egészségügyi ismeretek átadása, az elfogadás, a felvilágosítás. Iskolánk és a Védőnői Hálózat közötti rendszeres munkakapcsolat több célt szolgál. A védőnői hálózat preventív tevékenységünk fontos része az egészségnevelési órák megszervezésében és lebonyolításában. Az iskolavédőnő Nagy Ibolya az Iskola- egészségügyi munkatervében foglaltak szerint az életkori sajátosságokat figyelembe vevő egészségnevelő tevékenységet folytat egyéni és kiscsoportos foglalkozások, osztályfőnöki órák keretében, előzetes egyeztetés alapján.

Kiemelt témakörök:

- egy éjszakás kapcsolatok veszélyei, következményei,
- fogamzásgátlás módjai,
- terhesség, abortusz,
- AIDS, szexuális úton terjedő betegségek,
- HPV,
- szennedélybetegségek,
- mell, hereönvizsgálat,
- csecsemőgondozás.

Az iskolaorvos feladatkörbe tartozik a szűrővizsgálatok elvégzése. Az évenkénti orvosi szűrővizsgálatokat a védőnő segítségével szervezzük.

A szűrővizsgálatra kötelezett osztályok: a páros osztályba járó tanulók, akik az adott tanévben 16. életévüket betöltik, valamint a 9. évfolyamot kezdő technikus tanulók.

Spotorvosi vizsgálatok előre egyeztetett időpontban, igény szerint történik.

Az egyes szakmákhoz foglalkozásegészségügyi és pályaaalkalmassági vizsgálatok szükségesek. Az iskola megszervezi az ágazathoz kötött egészségügyi alkalmassági vizsgálatokon való megjelenést.

Pályaaalkalmassági követelmények (a KKK-ban előírt követelmények alapján):

Ágazat/ Szakma	Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat	Pályaaalkalmassági vizsgálata
Rendészet és közszolgálat/ Közszolgálati technikus	szükséges	nem szükséges
Környezetvédelem és vízügy/Környezetvédelmi technikus	szükséges	nem szükséges
Mezőgazdaság és erdészet/Mezőgazdasági gépészmérnök	szükséges	járművezetéshez szükséges egészségügyi alkalmasság
Gazdálkodás és menedzsment/ Pénzügyi- számvetési ügyintéző	nem szükséges	nem szükséges

3.8. Az egészségnevelés megvalósításának időintervallum

Rövid távú (1 év), a tervezett programok minden évben megvalósuljanak:

- állapotfelmérések,
- a tanítási órákon tudatos egészségnevelés,
- rendezvények nagyszámú tanulói részvétellel,
- az egészséges táplálkozás feltételei adottak legyenek az iskolában,
- a betegséggel szembeni ellenállóképesség növelése,
- a tanulói és oktatói hiányzások csökkentése.

Középtávú (3-4 év):

- oktatói továbbképzések,
- a dohányzók számának csökkentése,
- kortárs segítők számának növelése.

Hosszú távú (8-10 év):

- átfogó szemlélet változás elérése.

3.9. Összehasonlító értékelés

Folyamatértékelés

A végrehajtás szakaszában hogyan fogadják a diákok, oktatók, szülők ezt a programot (pl. az egyes rendezvényeken hányan vesznek részt, mi a véleményük a rendezvényről).

Átfogó értékelés

Az éves munka értékelésekor a folyamat és az eredmények vizsgálata. Mi valósult meg, milyen eredménnyel, milyen hatásfokkal.

Újabb célkitűzések meghatározása

Az új állapotfelmérés és a középtávú teljesülés tükrében 5-6 évente felülvizsgálat.

3.10. A humán erőforrás feladatainak és szerepkörének meghatározása

Iskolavezetés

Támogatja az egészségnevelési programot. A minőségi munka részéről értékeli az ilyen tevékenységet. Anyagi forrásokat teremt. Aktívan részt vesz a programban. Hiteles személyiségek az oktatók és a diákság számára.

Testnevelők

A mozgás megszerettetése. Rendszeres testmozgásra ösztönzik a tanulókat. Sikerélményt biztosítanak, versenyekre készítene fel. Szakmai kompetencia személyes ráhatás, példamutatás.

Oktatók

Kidolgozzák és a tantárgyakba beépítve tanítják az egészségnevelés témáit. Iskolai programokon részt vesznek. Valamennyi szakos belátja, hogy minden oktató feladata az egészségnevelés.

Osztályfőnöki munkaközösség

Évfolyamokra lebontva foglalkozik az egészségneveléshez kötődő tartalmak feldolgozásával. Lehetőség van az aktualitások megbeszélésére osztályközösségi szinten. A tanulók egészségfejlesztésben való személyes motiváció erősítése, kötelezettségeikre figyelemfelhívás (pl. az előírt vizsgálatokon való részvétel).

Diákönkormányzatot segítő oktató

Lehetősége van az egészségnevelés területeinek erősítésére. Biztosítja a gyors információáramlást a munkacsoport és a diákok között. Napi kapcsolat a diákokkal, az egyedi problémák azonnali kezelése.

Iskolaorvos és a védőnő

Alkalmassági vizsgálatok alkalmassági elvégzése, szükség esetén szakkellátásba irányítás.

Előadások tartása osztályok számára, az egészséges életmód témában. Szakmai kompetencia személyes ráhatás.

Egészségügyi koordinátor

Orvosi, fogászati szűrővizsgálatok, kiszállásos véradás szervezése.

Gyermekek- és ifjúságvédelmi feladatokkal megbízott oktató, szociális segítő

A tanulót veszélyeztető körülmények, bántalmazás kivizsgálása. A veszélyeztető hatások megszűnésének elősegítése.

Technikai dolgozók

A tárgyi feltételek biztosítása. Takarítás, vizesblokkok, világítási hálózat karbantartása. Tevékeny részvétel.

Diákok

A tervezett éves programokon tevékenyen vesznek részt. Valamennyi diák érintett. Fő hangsúly a szemléletformáláson van.

Szülők

Az egészségfejlesztési program támogatása, megvalósulásának segítése akár közvetlen segítséggel. Az egészségfejlesztés túlmutat az iskola falain. Együttes összefogás fontosságának belátása.

3.11. Iskolán kívüli kapcsolatokon keresztül igénybe vett szolgáltatások, programok

Intézmény

Megyei Pedagógiai Intézet- továbbképzések szervezése.

Média

A helyi média tájékoztatása a rendezvényekről, a versenyekről és azok eredményeiről.

Rendvédelmi szervek

Jogi, gyermek- és ifjúságvédelmi, rendészeti és közlekedési témájú előadások tartása.

Magyar Vöröskereszt Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Szervezete

Kiszállásos véradás szervezése, elsősegélynyújtó versenyekre való felkészítés.

Gyermekjóléti szolgálat

Az ide tartozó problémák kezelése.

3.12. Összefoglaló az iskolai egészségnevelési program céljainak megvalósításáról

Cél	Feladat	Eredmény
Az egészségfejlesztés, az oktatás és a nevelés valamennyi területén jelenjen meg.	A helyi tantervben műveltségi területenként és a tanmenetekben is konkrétan jelöljük meg a feladatokat és az alkalmazni kívánt módszereket.	Az iskolai élet egészét átfogó egészségnevelés valósuljon meg.
A oktatók, a felnőtt dolgozók és a szülők személyes példájukkal hiteles terjesztői legyenek az egészséges életmódnak.	Adott témában képzések, értekezletek tartása. Részvétel az iskola által szervezett (vetélkedőkön, sport versenyeken, diáknapon, kulturális napokon stb.) programokon.	A felnőttekre legyen jellemző a példamutató mintaként szolgáló életvitel.
Az iskola tisztaságának, egészség megóvását szolgáló berendezésének megfelelő állapotban tartása szükség esetén javítása.	A padok, székek ergonómiai szempontból megfelelőek-e? A világítás kielégítő voltának ellenőrzése. A mellékhelyiségek tisztaságának folyamatos nyomonkövetése.	Felelősök: tanüzemvezető, karbantartók és az oktatók. Az iskola legyen rendezett, barátságos, tiszta.
A tanulók problémamegoldó gondolkodásának fejlesztése.	Szakkönyvek, folyóiratok, video anyagok és CD-k beszerzése. Internet hozzáférés biztosítása.	Egyre több tanuló készít kiselőadásokat a tanórákra, felhasználva ezeket az anyagokat.
Egészséges személyiségfejlődés elősegítése.	A tanulók önismeretének fejlesztése. A tanulók helyes önértékelésének kialakítása.	A tanulók helyes önismerete és egészségi állapotuk ismerete.
Egészséges táplálkozásra való igény kialakítása.	Iskolai büfé választékának egészségesebbé tétele. A menza működésének nyomonkövetése, szükség esetén hibák javítása. Osztályfőnöki, biológia órán - az egészséges étkezés alapjainak, táplálkozási zavaroknak a megismertetése, elsajátítása.	A büfében több egészséges termék legyen. A menzán készített ételek beltartalma az előírásoknak megfelelő és mennyisége a diákok számára elegendő legyen. Táplálkozási zavarokkal kapcsolatos ismeretátadásnak köszönhetően ne legyen ilyen gondokkal küzdő tanuló.

Cél	Feladat	Eredmény
A mozgás szerepének felismerése az egészséges életmódban.	Minden testnevelés óra és egyéb testmozgási alkalom örömet és sikerélményt jelentsen az eltérő adottságú tanulóknak. A városi sportprogramokon való aktív részvétel. Elérni, hogy a sportversenyeken résztvevő diákok létszáma növekedjen. Minél több új sportág megismerését tegyük lehetővé sportbemutatók szervezésével.	Az iskolai testnevelés és a sport keretei között az egészségnevelés, a csapatmunka, a társakkal történő kreatív együttműködés fejlesztése. Szabadidő eltöltésére megfelelő alternatívák kínálása.
Káros szenvedélyek: Dohányzás csökkentése	Dohányzási szokások felmérése a tanulók között. Prevenció. A nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól szóló törvénymódosítások megismertetése és betartatása.	A dohányzók számának csökkenése.
Alkoholfogyasztás	A tizenévesek alkoholfogyasztási szokásainak felmérése. Prevenció. Az alkohol szervezetre gyakorolt káros hatásának a megismertetése.	Tudj nemet mondani!
Kábítószer fogyasztás elutasításelutasítása	Nemzeti stratégia a kábítószer probléma visszaszorítására.	
Szexuális felvilágosítás – nevelés, a családtervezés alapjai, AIDS-prevenció.	Az érzelmi nevelésre nagy hangsúlyt kell fordítani. Felhívni a figyelmet a monogám párkapcsolat jelentősége HIV-AIDS prevenció. Előadók felkérése.	A tanulók ismerik a barátság, a párkapcsolatok és a szexualitás szerepét az egészségmegőrzésben.
A tanulás és a tanítás technikái	A nyugodt tanulási környezet kialakítása. Az idővel való helyes gazdálkodás szerepének kiemelése, elsajátíttatása. Diszlexia, diszgráfia, diszkalkulia felismerése, szakemberhez irányítás.	Tanulási módszerek ismerete, alkalmazása. Tanulmányi eredmények javulása.
A rizikóvállalás határai	A személyes krízishelyzetek felismerése. Szakemberhez irányítás.	Személyes biztonság, önagresszió elkerülése.
A tanulók megfelelő testi higiéniaira való igényének kialakítása	Helyes szokások kialakítása a tanulóknál és a családban. Az esetleges hiányosságokra figyelem felhívás, személyiségjogok sértése nélkül.	A tanulók megfelelő testi higiéniajának kialakulása.

4. Oktatási program

4.1. A kötelező és a nem kötelező foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyaga, az ehhez szükséges kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható foglalkozások megnevezése, száma, valamint megszervezésének és választásának elve

A kötelező foglalkozások tananyagtartalma az iskola által elkészített helyi tantervekben illetve programtervekben jelennek meg az érvényes kerettantervek és programtervek alapján.

A választott kerettantervek megnevezése iskolánk helyi tantárgyi tanterveiben találhatóak.

Honvéd Kadét Programba való bekapcsolódás is része az oktatásunknak. Ennek során a honvédelmi alapismeretek közismeretei tantárgy a Kadét osztályban kötelező tantárgyként, egyébiránt választható közismereti tantárgyként kerül oktatásra, valamint a tantárgy tematikáját követő szabadidős elfoglaltságok, és szakkörök kerülnek megszervezésre.

4.2. Iskolánk által alkalmazott óratervek

Gimnáziumi óratervek

A négy osztályos gimnázium (nappali tagozat) óraterve (2018-tól felmenő)

A belügyi rendészeti pályára előkészítő gimnáziumi képzés óraterve

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4
I. idegen nyelv	3	3	3	3
II. idegen nyelv	3	3	3	3
Matematika	3	3	3	3
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	3	3
Etika			1	
Biológia-egészségtan		2	2	2
Fizika	2	2	2	
Kémia	2	2		
Földrajz	2	2		
Ének-zene	1	1		
Vizuális kultúra	1	1		
Mozgókép-kultúra és médiaismeret	1			
Művészetek-vizuális kultúra (rajz) *			2	2
Informatika	1	1		
Technika, életvitel és gyakorlat				1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Szabadon tervezhető tárgyak				
Biológia-egészségtan	1			
Vizuális kultúra	1			
Idegen nyelv	1	1		
Matematika	1	1	1	1
Belügyi rendészeti ismeretek fakultáció			3	5
Kémia fakultáció				
Fizika fakultáció				
Földrajz fakultáció				
Matematika fakultáció				
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek			1	1
Önvédelem **		2	2	2
Magyar nyelv és irodalom			1	1
Rendelkezésre álló órakeret	35	36	35	35

* 11–12. évfolyamon a négy művészeti tárgy (ének-zene, vizuális kultúra, dráma és tánc, mozgókép-kultúra és médiaismeret) kerettanterveiből szabadon választhatóan tölthető fel a művészetek tantárgy órakerete.

** Az önvédelem tantárgy beépül a testnevelés tantárgy órakeretébe.

Az emelt szintű idegen nyelv oktatását végző gimnáziumi képzés óraterve

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4
I. idegen nyelv	3	3	3	3
II. idegen nyelv	3	3	3	3
Matematika	3	3	3	3
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	3	3
Etika			1	
Biológia-egészségtan		2	2	2
Fizika	2	2	2	
Kémia	2	2		
Földrajz	2	2		
Ének-zene	1	1		
Vizuális kultúra	1	1		
Mozgókép-kultúra és médiaismeret	1			
Művészetek-vizuális kultúra (rajz) *			2	2
Informatika	1	1		
Technika, életvitel és gyakorlat				1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Szabadon tervezhető tárgyak				
Biológia-egészségtan	1			
Magyar nyelv és irodalom			1	1
I. Idegen nyelv	2	3		2
Matematika		1	1	1
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek			1	1
Belügyi rendészeti ismeretek fakultáció			3	3
Angol nyelv fakultáció				
Kémia fakultáció				
Fizika fakultáció				
Földrajz fakultáció				
Matematika fakultáció				
Önvédelem **	1	2	2	2
Rendelkezésre álló órakeret	35	36	35	35

* 11–12. évfolyamon a négy művészeti tárgy (ének-zene, vizuális kultúra, dráma és tánc, mozgókép-kultúra és médiaismeret) kerettanterveiből szabadon választhatóan tölthető fel a művészetek tantárgy órakerete.

** Az önvédelem tantárgy beépül a testnevelés tantárgy órakeretébe.

Az informatika tagozatos gimnáziumi képzés óraterve

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4
I. idegen nyelv	3	3	3	3
II. idegen nyelv	3	3	3	3
Matematika	3	3	3	3
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	3	3
Etika			1	
Biológia-egészségtan		2	2	2
Fizika	2	2	2	
Kémia	2	2		
Földrajz	2	2		
Ének-zene	1	1		
Vizuális kultúra	1	1		
Mozgókép-kultúra és médiaismeret	1			
Művészetek-vizuális kultúra (rajz) *			2	2
Informatika	1	1		
Technika, életvitel és gyakorlat				1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Szabadon tervezhető tárgyak				
Biológia-egészségtan	1			
Informatika	1	2		2
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek			1	1
I. idegen nyelv		1		
Vizuális kultúra	1			
Magyar nyelv és irodalom			1	1
Matematika	1	1	1	1
Kémia fakultáció			3	3
Fizika fakultáció				
Földrajz fakultáció				
Matematika fakultáció				
Informatika fakultáció				
Rendelkezésre álló órakeret	35	36	35	35

* 11–12. évfolyamon a négy művészeti tárgy (ének-zene, vizuális kultúra, dráma és tánc, mozgókép-kultúra és médiaismeret) kerettanterveiből szabadon választhatóan tölthető fel a művészetek tantárgy órakerete.

A négy osztályos gimnázium (nappali tagozat) óraterve 2020-2021. tanévtől

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam
Magyar nyelv és irodalom	3	4	4	4
Matematika	3	3	4	5
Történelem	2	2	4	4
Allampolgári ismeretek	0	0	0	1
Első élő idegen nyelv	4	4	5	5
Második idegen nyelv	3	3	3	3
Fizika	2	3	0	0
Kémia	2	2	0	0
Biológia	3	2	0	0
Földrajz	2	1	0	0
Természettudomány választott természettudományos tárgy	0	0	2	0
Belügy, nyelv, digitális k. választás szerint			3	3
Ének-zene	1	1	0	0
Vizuáliskultúra	1	1	0	0
Művészetek	0	0	1	0
Mozgókép és médiaismeret *	0	0	0	1
Digitális kultúra	2	2	2	2
Testnevelés	5	5	5	5
Képességfejlesztés	0	0	0	0
Kötött célú órakeret fel nem osztott	0	0	0	0
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Összesen	34	34	34	34
Kötelező óraszám	32	32	30	29
Szabadon tervezhető óra	2	2	4	5
Maximális órakeret	34	34	34	34

* A dráma és színház vagy a mozgóképkultúra és médiaismeret tantárgy a 12. évfolyamon kötelezően választandó.

A négy osztályos gimnázium (nappali tagozat) óraterve 2021-2022. tanévtől

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam
Magyar nyelv és irodalom	3	4	4	4
I. idegen nyelv	3	3	4	4
II. idegen nyelv	3	3	3	3
Matematika	3	3	3	3
Történelem	2	2	3	3
Allampolgári ismeretek				1
Biológia	3	2		
Fizika	2	3		
Kémia	1	2		
Földrajz	2	1		
Természettudomány*			2	
Hit- és erkölcsan	2	2	2	2
Egyházi ének	1			
Ének-zene	1	1		
Vizuális kultúra	1	1		
Dráma és színház**				1
Mozgókép-kultúra és médiaismeret***			1	
Digitális kultúra	2	1	2	
Testnevelés	5	5	5	5
Kötött célú órakeret			4	4
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Összes óra	35	34	32	31
Kötelező alapóraszám	32	32	30	29
Maximális órakeret	34	34	34	34
Egyházi többlet	3	2	2	2

* a 11. évfolyamon azon tanulóknak, akik nem tanulnak emelt óraszámú vagy fakultáción természettudományos tantárgyat, egy jelenségek vizsgálatán alapuló, komplex szemléletmóddal oktató, a természettudományos műveltséget bővítő integrált természettudomány tantárgyat vagy a fizika, kémia, biológia, földrajz tantárgyak egyikét kell tanulniuk heti két óra időkeretben a kötött célú órakeret terhére. A választott tantárgyak ismeretanyaga nem képezi részét e tárgyak középszintű érettségi követelményeinek, ugyanakkor az érettségi vizsga letételéhez az itt megszerzett tudás és készségek segítséget jelentenek.

** 12. évfolyamon a dráma és színház tantárgy keretében a szalagavatós felkészülés valósul meg tömbösítve.

*** 11. évfolyamon a művészetekre tervezett heti 1 óra mozgókép-kultúra és médiaismeret tantárgy keretében valósul meg.

A négy osztályos gimnázium (nappali tagozat) óraterve 2022-2023. tanévtől (Honvéd Kadét Program)

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam
Magyar nyelv és irodalom	3	4	4	4
I. idegen nyelv	3	3	4	4
II. idegen nyelv	3	3	3	3
Matematika	3	3	3	3
Történelem	2	2	3	3
Állampolgári ismeretek				1
Biológia	3	2		
Fizika	2	3		
Kémia	2	2		
Földrajz	2	1		
Természettudomány*			2	
Hit- és erkölcsstan	2	2	2	2
Egyházi ének	1			
Ének-zene	1	1		
Vizuális kultúra	1	1		
Dráma és színház**				1
Mozgókép-kultúra és médiaismeret***			1	
Digitális kultúra	2	1	2	
Honvédelmi alapismeretek	1	1	2	2
Testnevelés	5	5	5	5
Kötött célú órakeret			4	4
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Összes óra	37	35	36	33
Kötelező alapóraszám	32	32	30	29
Maximális órakeret	34	34	34	34
Egyházi többlet	3	2	2	2

* a 11. évfolyamon azon tanulóknak, akik nem tanulnak emelt óraszámú vagy fakultáción természettudományos tantárgyat, egy jelenségek vizsgálatán alapuló, komplex szemléletmóddal oktató, a természettudományos műveltséget bővítő integrált természettudomány tantárgyat vagy a fizika, kémia, biológia, földrajz tantárgyak egyikét kell tanulniuk heti két óra időkeretben a kötött célú órakeret terhére. A választott tantárgyak ismeretanyaga nem képezi részét e tárgyak középszintű érettségi követelményeinek, ugyanakkor az érettségi vizsga letételéhez az itt megszerzett tudás és készségek segítséget jelentenek.

** 12. évfolyamon a dráma és színház tantárgy keretében a szalagavatós felkészülés valósul meg tömbösítve.

*** 11. évfolyamon a művészetekre tervezett heti 1 óra mozgókép-kultúra és médiaismeret tantárgy keretében valósul meg.

A 2020-2021 tanévtől felmenő rendszer bevezetésre kerülő technikumi szakmai oktatás

2020-2021 tanévtől technikumi szakmai oktatás: 5 évfolyam [9-13. évfolyam]

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam
Magyar nyelv és irodalom	4	5	3	3	0
Idegen nyelv	4	4	3	3	3+1
Matematika	4	4	3	3+1	0
Történelem	3	3	2+1	2+1	0
Állampolgári ismeretek	0	0	0	1	0
Digitális kultúra	1+1	0	0	0	0
Testnevelés	4	4	3	3	0
Osztályfőnöki	1	1	1	1	1
Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	0	0	0	0
Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: pl.: fizika, kémia, biológia, idegen nyelv	+2	2+1	2	0	0
Érettségire felkészítő tantárgy	0	0	2	2	0
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0	1	0	0	0
Érettségire készítő tantárgyak					5
Összes közismereti óraszám	24	24	19	18	4
Ágazati alapoktatás	7	9			
Szakirányú oktatás			14	14	24
Szabadon tervezhető órakeret (közismeret)	3	1	1	2	6
Tanítási hetek száma	36	36	36	31/36*	31
Éves összes óraszám	1224	1224	1224	1224 1179*	1054
Rendelkezésre álló órakeret/ hét	34	34	34	34	34

* 31/36 12. évfolyamon idegen nyelv, testnevelés, osztályfőnöki és szakmai tantárgyakból 36 héttel kell számolni.

2021-2022 tanévtől technikumi szakmai oktatás: 5 évfolyam [9-13. évfolyam]

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam
Magyar nyelv és irodalom	4	5	3	3	0
Idegen nyelv	4	4	3	3	3+1
Matematika	4	4	3	3+1	0
Történelem	3	3	2+1	2+1	0
Allampolgári ismeretek	0	0	0	1	0
Digitális kultúra	1+1	0	0	0	0
Testnevelés	4	4	3	3	0
Osztályfőnöki	1	1	1	1	1
Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	0	0	0	0
Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: pl.: fizika, kémia, biológia, idegen nyelv	+2	2+1	2	0	0
Érettségire készítő tantárgyak	0	0			+5
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0	1	0	0	0
Hit és erkölcsstan	2	2	2	2	
Egyházi ének	1				
Összes közismereti óraszám	24	24	19	18	4
Ágazati alapoktatás	7	9	0	0	0
Szakirányú oktatás	0	0	14	14	24
Szabadon tervezhető órakeret (közismeret)	3	1	1	2	6
Tanítási hetek száma	36	36	36	31/36*	31
Éves összes óraszám	1224	1224	1224	1224 1179*	1054
Rendelkezésre álló órakeret/ hét	34	34	34	34	34

* 31/36 12. évfolyamon idegen nyelv, testnevelés, osztályfőnöki és szakmai tantárgyakból 36 héttel kell számolni.

4.3. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei, figyelembe véve a tankönyv térítésmentes igénybevétele biztosításának kötelezettségét

Iskolánkban a nevelő-oktató munka során az oktatók csak olyan nyomtatott taneszközöket (tankönyv, munkafüzet, térkép stb.) használnak a tananyag feldolgozásához, amelyeket az oktatási miniszter hivatalosan tankönyvvé nyilvánított; amelyek a hivatalos tankönyvjegyzéken szerepelnek.

A tankönyvek kiválasztásának elvei:

- az egyes munkaközösségeken belül az oktatók döntenek el, mely tankönyvből, tanulmányi segédletből, taneszközzel kívánják az adott tantárgyat tanítani,
- az intézmény igazgatója által megbízott tankönyvfelelős oktató az osztályfőnökök segítségével felméri az osztály tankönyvigényét és a megadott határidőig megrendeli azokat,
- a tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának szempontjai közé sorolható a használhatóság, a taníthatóság, tanulhatóság és csak a valóban szükséges tankönyvek rendelhetők meg.

Az egyes évfolyamokon a különféle tantárgyak feldolgozásához szükséges kötelező tanulói taneszközöket a nevelők szakmai munkaközösségei határozzák meg az iskola helyi tanterve alapján.

A kötelezően előírt taneszközökről a szülőket minden tanév előtt (a megelőző tanév végén) tájékoztatjuk. A taneszközök beszerzése a tanév első hetére a szülők kötelessége. A taneszközök kiválasztásánál a szakmai munkaközösségek figyelembe veszik, hogy a taneszköz megfelel-e az iskola helyi tantervének; az egyes taneszközök kiválasztásánál azokat az eszközöket részesítik előnyben, amelyek több tanéven keresztül használhatók és a taneszközök használatában az állandóságra törekszenek, vagyis új taneszköz használatát csak nagyon szükséges, az oktatás minőségét lényegesen javító esetben vezetik be.

A tankönyvek térítésmentes igénybevétele minden tanuló számára biztosított.

4.4. A közismereti kerettantervben meghatározott feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai

Vezérelvünk, hogy iskolánk olyan értékeket közvetítsen, melyek által emberközpontú, humanista szemléletű fiatalokat nevel, szem előtt tartva egymás megértését, tiszteletét. Diákjainkban igyekszünk fejleszteni a kezdeményezőkézséget, innovativitást, közösségtudatot, felkészítve őket az élet kihívásaira és arra hogyan kell művelt, kulturált emberként tanulni és dolgozni.

A követendő értékek:

- Az erkölcsi nevelés:
 - példamutatás,
 - kölcsönös tisztelet,
 - tolerancia,
 - becsületesség, őszinteség, megbízhatóság.
- Nemzeti öntudat, hazafias nevelés:
 - megemlékezések fontossága,
 - magyarság – és európaiság-tudat,
 - a családhoz, iskolához való kötődés.
 - honvéd kadétprogramba való bekapcsolódás - a felnövekvő nemzedékek hazafias, honvédelmi nevelésének elősegítésére.

- Állampolgárságra, demokráciára nevelés:
 - szabad, kulturált véleménynyilvánítás,
 - részvételi lehetőség az iskola diákönkormányzatában,
 - szűkebb, tágabb környezet szeretete, védelme.
- Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése:
 - tolerancia,
 - kíváncsiság, tudásvágy,
 - reflexív gondolkodás,
 - koncentrációképesség,
 - vitakészség, kifejezőkészség.
- A családi életre nevelés
 - megfelelő, konstruktív kapcsolattartás a szülői házzal,
 - együttműködés,
 - kötődés a családhoz, iskolához,
 - becsületesség, őszinteség,
 - szeretni tudás.
- Felelősségvállalás másokért, önkéntesség
 - önzetlenség,
 - önálló feladatvállalás (közösségi szolgálat),
 - kifejezőkészség,
 - szorgalom, türelem,
 - megbízhatóság,
 - szűkebb, tágabb környezet szeretete, védelme.
- Pályaorientáció:
 - tehetséggondozás,
 - felzárkóztatás,
 - különböző lehetőségek ismertetése (osztályfőnöki órák, külső előadók, beiskolázási nyílt napok),
 - reális önismeret kialakítása.
- Gazdasági és pénzügyi nevelés:
 - szakemberek bevonása,
 - lényeglátás fejlesztése,
 - érték- talmi közötti választás képessége.
- Médiatudatosságra nevelés:
 - érték- hamis közötti választás képessége,
 - megfelelő tudásvágy kialakítása.
- A tanulás tanítása:
 - hosszútávú ismeretszerzés,
 - a nyelvtanulás fontossága,
 - gyakorlatiasság,
 - ismeretszerzés igénye.

4.5. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja

A nemzeti köznevelésről szóló törvény 27. § (11) értelmében az iskola a mindennapos testnevelést heti öt testnevelésóra keretében szervezi meg. A heti öt órából heti három óra órarendi keretben kerül megszervezésre. Szakképzésben résztvevő tanulóknak elméleti oktatási napokon egy-egy testnevelés órát biztosítunk.

A törvény értelmében heti két testnevelési óra kiváltható:

- műveltségterületi oktatással (úszás, néptánc, közösségi és más sportjátékok, szabadtéri sportok, természetjárás, kirándulás, hagyományos magyar történelmi sportok, mozgásos és ügyességi játékok, csapatjátékok, stb.),
- iskolai sportkörben való sportolással,
- igazolt sportoló tanuló esetén az edzéssel,
- gyógytestneveléssel (EMMI rendelet 142.§ (3)).

Könnyített- és gyógytestnevelés

A tanulót, ha egészségi állapota miatt a testnevelési órák gyakorlatait csak részben vagy egyáltalán nem tudja elvégezni - az orvosi szakvéleményben foglaltak szerint - a kötelező testnevelési óra keretében vagy helyette könnyített testnevelésre, illetve a kötelező testnevelési óra helyett gyógytestnevelésre osztjuk be, vagy felmentjük mindenféle testnevelési órán való részvétel alól.

Könnyített testnevelési órán vesz részt a tanuló, ha hosszabb betegség miatt fizikai állapota leromlott, kismértékű mozgásszervi, belgyógyászati elváltozása van, s emiatt a testnevelési órák egyes gyakorlatait nem végezheti.

Gyógytestnevelési órán vesz részt a tanuló, ha mozgásszervi, belgyógyászati elváltozása van. a gyógytestnevelés megszervezése az illetékes Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat hatáskörébe tartozik. Az iskola- és szakorvos által besorolt gyermekek egy része az egészségi állapota miatt szükséges fokozott fizikai kímélet miatt csak gyógytestnevelés órán vehet részt: II. B kategória. A fennmaradók –(II. A kategória –,iskolai testnevelés és gyógytestnevelés együtt”), szintén orvosi javaslatra, az iskolai testnevelés mellett, veszélyeztetett egészségi állapotukat figyelembe vevő és/vagy további állapotromlást megakadályozó – preventív, valamint állapotjavító mozgásgyakorlatokkal is terhelendő gyermekek.

Felmentjük a tanulót a testnevelési órán való részvétel alól, ha mozgásszervi, belgyógyászati, stb. elváltozása nem teszi lehetővé a gyógytestnevelési órán való részvételét sem.

4.6. A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében az oktatóválasztás szabályai

A tanórán kívüli foglalkozásokat a tanév első két hetében hirdetjük meg a foglalkozást tartó oktató megnevezésével. A meghirdetett foglalkozások közül a tanulók választhatnak, ezeken az órákon a részvétel az adott tanévben kötelező.

A tehetséggondozó szakkörök, sportkörök, felzárkóztató foglalkoztatások indítását, amennyiben a kellő számú jelentkező írásban kérte, az iskola igazgatója bírálja el. Amennyiben lehetséges a tanuló a tantárgyat választhatja, de az iskola lehetőségei szükség esetén, módosíthatják ezt. A tanulói igények akkor valósíthatók meg, ha az a törvények által előírtaknak megfelelnek, és nem jelentenek a szükséges foglalkozások megszervezéseit többletköltséget az iskolának.

A fakultáció keretében tanított tantárgyak választására a tanuló javaslatot tehet, de a tanulmányi eredmények figyelembe vételével az iskola igazgatója dönt. Egy fakultációs csoport csak a megfelelő létszám esetén indítható.

A 2018/2019. tanévtől felmenő rendszerben tanuló diákok, a következő tantárgyak közül választhatnak:

Tantárgy	Heti óraszám	Környezetvédelem ágazat	Rendészet és közszolgálat ágazat	Agrár gépész ágazat	Belügyi rendészeti pályaaorientáció	Informatika tagozat	Emelt szintű német nyelv	Emelt szintű angol nyelv
Érettségi tárgy:	2	X	X	X				
Idegen nyelv	2	X	X	X				
Kémia (gimnázium)	3				X	X	X	X
Kémia (szakgimnázium)	2	X	X	X				
Fizika (gimnázium)	3				X	X	X	X
Fizika (technikum)	2	X						
Földrajz (gimnázium)	3				X	X	X	X
Földrajz (technikum)	2		X					
Informatika (technikum)	2	X	X	X				
Informatika (gimnázium)	3					X		
Matematika	3				X	X	X	X
Belügyi rendészeti ismeretek	3				X		X	X
Szakmai tantárgy	2	X	X	X				

A 11-12. évfolyamon egy fakultáció választása kötelező. A fakultáción szerzett jegyek matematika illetve fizika tantárgyak esetén beszámítanak az alapórákon nyújtott teljesítménybe. Fakultációs foglalkozásokon a részvétel kötelező, ezért az órákon való részvételre, az osztályozásra, a magasabb évfolyamba lépésre ugyanazok a szabályok vonatkoznak, mint egyéb tanítási órákra.

4.7. Azon választható vizsgatárgyak megnevezése, amelyekből a szakképző intézményünk tanulóinak közép- vagy emelt szintű érettségi vizsgára való felkészítését kötelezően vállaljuk, továbbá annak meghatározása, hogy a tanulók milyen helyi tantervi követelmények teljesítése mellett melyik választható érettségi vizsgatárgyból tehetnek érettségi vizsgát

Középszintű érettségire készít föl iskolánkban a helyi tantervekben legalább két évig összesen legalább 138 órában kötelezően tanított tantárgy:

Kötelező tantárgyak
Magyar nyelv és irodalom
Történelem
Matematika
Angol nyelv
Francia nyelv
Német nyelv
Ágazati szakmai érettségi tantárgyak
Környezetvédelmi ismeretek
Mezőgazdasági és erdészeti gépészmérnöki ismeretek
Élelmiszeripari ismeretek
Rendészeti és közszolgálati ismeretek
Választható tantárgyak
Belügyi rendészeti ismeretek
Biológia
Fizika
Földrajz
Informatika
Kémia
Testnevelés
Honvédelmi alapismeretek

Intézményünk emelt szintű érettségire való felkészítést a következő tárgyakból indít kellő számú jelentkező esetén:

Kötelező tantárgyak
Magyar nyelv és irodalom
Történelem
Matematika
Angol nyelv
Német nyelv
Ágazati szakmai érettségi tantárgyak
Környezetvédelmi ismeretek
Mezőgazdasági és erdészeti gépészmérnöki ismeretek
Rendészeti és közszolgálati ismeretek
Választható tantárgyak
Informatika
Fizika
Kémia

Ha a tanuló előrehozott érettségi vizsgát tett valamely vizsgatantárgyból, ezáltal e tantárgy tanulmányi követelményeit teljesítette. Az iskola magasabb évfolyamán ezt a tantárgyat nem köteles tanulni.

A technikumi tanulók érettségi vizsgája 2019. évi LXXX. törvény 92. § szerint:

„(1) Az érettségi vizsgán a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az Nkt.-ban meghatározott vizsgatárgyakból ad számot tudásáról azzal, hogy az érettségi vizsga kötelezően választandó vizsgatárgya helyett szakmai vizsgát kell tenni. A technikumban folytatott tanulmányokhoz kapcsolódóan letett szakmai vizsga a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy adott vizsgatárgyból letett emelt szintű érettségi vizsgájának felel meg. Az érettségi vizsgáról valamennyi érettségi vizsgatárgy és a szakmai vizsga sikeres letételét követően lehet bizonyítványt kiállítani.”

4.8. Az egyes érettségi vizsgatárgyakból a középszintű érettségi vizsga témakörei

A vizsgatárgyak követelményeit, az érettségi vizsga részletes követelményeiről szóló 40/2002. (V. 24.) OM rendelet szabályozza.

A következő témaköröket az érettségi vizsga követelményeihez készítettük el.

Magyar nyelv:

- Kommunikáció
- A magyar nyelv története
- Ember és nyelvhasználat
- Nyelvi szintek
- A szöveg
- A retorika alapjai
- Stílus és jelentés

Magyar irodalom:

- Művek a magyar irodalomból 1. (kötelező szerzők)
- Művek a magyar irodalomból 2. (választható szerzők)
- Művek a magyar irodalomból 3. (kortárs szerzők)
- Művek a világirodalomból
- Színház és dráma
- Az irodalom határterületei
- Regionális kultúra és a határon túli irodalom

Történelem:

- Az ókor és kultúrája
- A középkor
- A középkori magyar állam megteremtése és virágkora
- Szellemi, társadalmi és politikai változások az újkorban
- Magyarország a kora újkorban
- A polgári átalakulás, a nemzetállamok és az imperializmus kora
- A polgárosodás kezdetei és kibontakozása Magyarországon
- A világháborúk kora
- Magyarország a világháborúk korában
- A jelenkor
- Magyarország 1945-től a rendszerváltozásig
- Társadalmi, állampolgári, pénzügyi és munkavállalói ismeretek

Matematika

- Gondolkodási módszerek, halmazok, logika, kombinatorika, gráfok:
 - Halmazok
 - Matematikai logika
 - Kombinatorika
 - Gráfok
- Számelmélet, algebra:
 - Alapműveletek
 - A természetes számok halmaza, számelméleti ismeretek
 - Racionális és irracionális számok
 - Valós számok
 - Hatvány, gyök, logaritmus
 - Betűkifejezések
 - Arányosság
 - Egyenletek, egyenletrendszerek, egyenlőtlenségek, egyenlőtlenség-rendszerek
 - Középértékek, egyenlőtlenségek
- Függvények, az analízis elemei:
 - A függvény
 - Egyváltozós valós függvények
 - Sorozatok
 - Az egyváltozós valós függvények analízisének elemei
- Geometria, koordináta geometria, trigonometria:
 - Elemi geometria
 - Geometriai transzformációk
 - Síkbeli és térbeli alakzatok
 - Vektorok síkban és térben
 - Trigonometria
 - Koordináta geometria
 - Kerület, terület
 - Felszín, térfogat
- Valószínűség számítás, statisztika:
 - Leíró statisztika
 - A valószínűség számítás elemei

Idegen nyelv (angol, francia, német) (középszinten a B1 szint a kötelező)

- Készségek és szövegfajták:
 - Olvasott szöveg értése
 - Nyelvhelyesség
 - Hallott szöveg értése
 - Íráskészség
 - Beszédkészség
- Témakörök:
 - Személyes vonatkozások, család
 - Ember és társadalom
 - Környezetünk
 - Az iskola
 - A munka világa
 - Életmód
 - Szabadidő, művelődés, szórakozás
 - Utazás, turizmus
 - Tudomány és technika
 - Gazdaság

Környezetvédelemi ismeretek (ágazati érettségi)

- Ökológiai alapfogalmak
- Természetvédelem alapjai
- A víz, mint környezeti elem
- A levegő és a talaj, mint környezeti elem
- Település környezetvédelme
- A fizikai eljárások alapelvei
- Kémiai eljárások, műveletek
- Biológiai eljárások alapjai

Mezőgazdasági gépész ismeretek (ágazati érettségi)

- Géprajz, gépelemek
- Anyagismeret
- Agrárműszaki erőgépek elmélete

Rendészet ismeretek (ágazati szakmai érettségi)

- Intézkedések, fellépések és a szolgálatellátás alapjai
- Jogszabályi és egyéb szabályzó előírások
- A rendvédelemben, a személy- és vagyonvédelemben alkalmazható eszközök
- A rendvédelemhez, a személy- és vagyonvédelemhez kapcsolódó egyéb ismeretek

Belügyi rendészeti ismeretek

- A rendészet alapjai:
 - A rendészet, rendészeti szervek
 - Az egyes rendészeti szervek általános jellemzése
 - A rendészeti szervek kialakulása
- A rendészeti szervek szakmai tevékenysége:
 - A szakmai tevékenység területei, az egyes szervek működése és irányítása
 - Intézkedések és kényszerítő eszközök
 - A katasztrófák felosztása
 - Együttműködés, kapcsolatok és szolgálati tevékenységek
- A rendészeti szervek funkcionális tevékenysége:
 - A személyzeti, munkaügyi és szociális tevékenység
 - Szolgálattal összefüggő jogok és kötelességek
 - A környezet-, munka- és egészségvédelem
 - A szolgálati érintkezés
 - Az alaki magatartás
- Tereptan:
 - A tereptan alapjai
 - A terepen történő tájékozódás
- A jogellenes cselekményekkel szembeni fellépés:
 - A jogellenes cselekmények
 - Szabálysértési alapismeretek
 - Bűncselekményi alapismeretek
 - Az egyes bűncselekmény típusok kriminológiai jellemzői
 - Nyomozási alapismeretek

Biológia

- Bevezetés a biológiába:
 - A biológia tudománya
 - Az élet jellemzői
 - Fizikai, kémiai alapismeretek
- Egyed alatti szerveződési szint:
 - Szervetlen és szerves alkotóelemek
 - Az anyagcsere folyamatai
 - Sejtalkotók (az eukarióta sejtben)
- Az egyed szerveződési szintje:
 - Nem sejtes rendszerek
 - Önálló sejtek
 - Többsejtűség
 - Szövetek, szervek, szervrendszerek, testtájak
- Az emberi szervezet:
 - Homeosztázis
 - Kültakaró
 - A mozgás
 - A táplálkozás
 - A légzés
 - Az anyagszállítás
 - A kiválasztás
 - A szabályozás
 - Szaporodás és egyedfejlődés
- Egyed feletti szerveződési szintek:
 - Populáció
 - Életközösségek (élőhelytípusok)
 - Bioszféra
 - Ökoszisztéma
 - Környezet- és természetvédelem
- Öröklődés, változékonyság, evolúció:
 - Molekuláris genetika
 - Mendeli genetika
 - Populációgenetika és evolúciós folyamatok
 - A bioszféra evolúciója

Fizika

- Mechanika
- Hőtan, termodinamika
- Elektromágnesség
- Optika
- Atomfizika, magfizika
- Gravitáció, csillagászat
- Fizika- és kultúrtörténeti ismeretek

Földrajz

- Térképi ismeretek:
 - A térkép
 - Tájékozódás a térképen és a térképpel
 - Távérzékelés és térinformatika
- Kozmikus környezetünk:
 - A csillagászati ismeretek fejlődése. A Világegyetem
 - A Nap és kísérői
 - A Föld és mozgásai
 - Az űrkutatás szerepe a Naprendszer megismerésében
- A geoszférák földrajza:
 - A kőzetburok
 - A levegőburok
 - A vízburok földrajza
 - A geoszférák kölcsönhatásai
- A földrajzi övezetesség:
 - A szoláris és a valódi éghajlati övezetek
 - A vízszintes földrajzi övezetesség
 - Az egyes övezetek egyedi jellemzői
 - A függőleges földrajzi övezetesség
- Társadalmi folyamatok a 21. század elején:
 - A népesség földrajzi jellemzői
 - Településtípusok, urbanizáció
- A világgazdaság jellemző folyamatai:
 - A nemzetgazdaságok és a világgazdaság
 - Integrációs folyamatok
 - A globaizáció
 - A monetáris világ
- Magyarország - helyünk a Kárpát-medencében és Európában:
 - A Kárpát-medence természet- és társadalomföldrajzi sajátosságai
 - Magyarország természeti adottságai
 - Magyarország társadalmi jellemzői
 - A hazai gazdasági fejlődés jellemzői
 - Hazánk nagytájainak eltérő természeti és társadalmi-gazdasági képe
 - A magyarországi régiók földrajzi jellemzői
 - Természeti, kulturális és történelmi értékek védelme
 - Magyarország környezeti állapota
 - Az országhatárokon átívelő kapcsolatok
- Európa földrajza. A társadalmi-gazdasági fejlődés regionális különbségei Európában:
 - Európa általános természet-földrajzi képe
 - Európa általános társadalomföldrajzi képe
 - Az Európai Unió
 - A területi fejlettség különbségei Európában
 - Kelet-Európa
- Az Európán kívüli kontinensek, tájak, országok társadalmi-gazdasági jellemzői:
 - A kontinensek általános természet- és társadalom-földrajzi képe
 - Ázsia földrajza
 - Ausztrália és Óceánia földrajza
 - A sarkvidék földrajza
 - Afrika földrajza
 - Amerika földrajza

- Globális kihívások - a fenntarthatóság kérdőjelei:
 - A globálissá váló környezetszennyezés és következményei
 - A demográfiai és urbanizációs válság
 - Élelmezési válság
 - A mind nagyobb méretű fogyasztás és a gazdasági növekedés következményei
 - A környezet- és a természetvédelem feladatai

Informatika

- Információs társadalom:
 - A kommunikáció
 - Információ és társadalom
- Informatikai alapismeretek – hardver:
 - Jelátalakítás és kódolás
 - A számítógép felépítése
- Informatikai alapismeretek – szoftver:
 - Az operációs rendszer és főbb feladatai
- Szövegszerkesztés:
 - A szövegszerkesztő használata
 - Szövegszerkesztési alapok
 - Szövegjavítási funkciók
 - Táblázatok, grafikák a szövegben
- Táblázatkezelés:
 - A táblázatkezelő használata
 - A táblázatok felépítése
 - Adatok a táblázatokban
 - Táblázatformázás
 - Táblázatok, szövegek, diagramok
 - Problémamegoldás táblázatkezelővel
- Adatbáziskezelés:
 - Az adatbázis-kezelés alapfogalmai
 - Az adatbázis-kezelő program interaktív használata
 - Alapvető adatbázis-kezelési műveletek
 - Képernyő és nyomtatási formátumok
- Információs hálózati szolgáltatások:
 - Kommunikáció az Interneten
 - Weblapkészítés
- Prezentáció és grafika:
 - Prezentáció (bemutató)
 - Grafika
- Könyvtárhasználat:
 - Könyvtárak
 - Dokumentumok
 - Tájékoztató eszközök

Kémia

- Általános kémia:
 - Atomszerkezet
 - Kémiai kötések
 - Molekulák, összetett ionok
 - Anyagi halmazok
 - Kémiai átalakulások

- Szervetlen kémia:
 - Hidrogén
 - Nemesgázok
 - Halogénelemek és vegyületeik
 - Az oxigéncsoport elemei és vegyületeik
 - A nitrogéncsoport elemei és vegyületeik
 - A szénsoport elemei és vegyületeik
 - Fémek
- Szerves kémia:
 - A szerves vegyületek általános jellemzői
 - Szénhidrogének
 - Halogéntartalmú szénhidrogének
 - Oxigéntartalmú szerves vegyületek
 - Nitrogéntartalmú szerves vegyületek
 - Szénhidrátok
 - Fehérjék
 - Nukleinsavak
 - Műanyagok
 - Energiagazdálkodás
- Kémiai számítások:
 - Az anyagmennyiség
 - Gázok
 - Oldatok, elegyek, keverékek
 - Számítások a képlettel és a kémiai egyenlettel kapcsolatban
 - Termokémia
 - Kémiai egyensúly
 - Kémhatás
 - Elektrokémia

Testnevelés

- Elméleti ismeretek:
 - Az olimpiai mozgalom létrejötte, célja, feladatai; magyar sportsikerek
 - A harmonikus testi fejlődés
 - A testmozgás, a sport szerepe az egészséges életmód kialakításában, és a személyiség fejlesztésében
 - A motoros képességek szerepe a teljesítményben
 - Gimnasztikai ismeretek
 - Atlétika
 - Torna
 - Zenés- táncos mozgásformák
 - Küzdősportok, önvédelem
 - Úszás
 - Testnevelési és sportjátékok
 - Alternatív és szabadidős mozgásrendszerek
- Gyakorlati ismeretek:
 - Gimnasztika
 - Atlétika (futások, ugrások, dobások)
 - Torna (talajtorna, szekrényugrás, felemáskorlát, gerenda, ritmikus gimnasztika, gyűrű, nyújtó, korlát)
 - Küzdősportok, önvédelem
 - Úszás
 - Testnevelési és sportjátékok (kézilabda, kosárlabda, labdarúgás, röplabda)

Honvédelmi alapismeretek

- Hadtörténelmi alapismeretek
- Egészségügyi ismeretek
- Térkép- és tereptani alapismeretek
- Túlélési ismeretek és táborozástechnika
- Biztonságpolitikai és válságreagáló alapismeretek
- A honvédelem rendszere, a Magyar Honvédség
- Témakörök
 - Lőelmélet
 - Haditechnikai ismeretek
 - Általános katonai ismeretek
 - Hadijogi alapismeretek

A szakgimnázium a kilencedik-tizenkettedik évfolyamon, az ágazatára előírt szakmai érettségi vizsgatárgy követelményei szerint felkészít, a kötelező szakmai érettségi vizsgatárgyból tehető érettségi vizsgára.

4.9. A tanuló tanulmányi munkájának írásbeli, szóbeli, gyakorlati beszámoltatások, az ismeretekszámonkérésének rendje

Az értékelés célja

Az értékelés legátfogóbb célja a személyiség fejlesztése, az önértékelő képesség kialakítása. Ez nélkülözhetetlen az önálló tanulásra való képesség és igény kialakításához. Az értékelés konkrét célja a teljesítményeknek az oktatási-nevelési folyamat adott követelményeihez való viszonyítása. Az értékelés akkor éri el célját, ha egyre értékesebb cselekedetekre, jobb teljesítményekre ösztönöz, fejleszti a felelősségtudatot, az önellenőrző, önértékelő képességet.

Az ellenőrzés, értékelés alapelvei, kritériumai

Célunk, hogy értékelésünk sokoldalú, változatos ellenőrzési módszerekre, információkra épüljön, hogy igazságos és segítő szándékú legyen. Iskolai célrendszerünk teljesülésének feltétele, hogy az értékeléshez kapcsolódó követelmények előre, kellő konkrétsággal ismertek legyenek, hogy az érintettek is legyenek tisztában az adott értékelés céljával és funkciójával (diagnosztizáló értékelés: az előzetes ismeret felmérésére; formatív értékelés: az oktatási folyamat menetében informáló értékelés; szummatív: lezáró, összegző).

A tanulmányi munkához kötődő követelmények tekintetében a szakmai munkaközösségek és szaktárgyi teamek dolgozzák ki az értékeléshez kötődő egységes elvárásokkal.

Értékeléssel szembeni elvárások:

- folyamatosság, rendszeresség,
- korrektség,
- igényesség,
- objektivitás, empátia,
- csak a megtanított ismeretek számon kérése,
- a tanuló önmagához mérése,
- lehetőséget kell biztosítani a hiányosságok pótlására,
- megfelelő visszajelzés, tájékoztatás.

Az értékelés formái

Iskolai értékelésünk a személyiség- és képességfejlesztő iskolai célok miatt átfogó, mindenre kiterjedő. Ugyanakkor hangsúlyosan kezeljük a KKK-ban meghatározott tanulási eredményeket, melyek tanulási területenként kerültek meghatározásra és illeszkednek a Magyar Képesítési Keretrendszerhez.

Ennek megfelelően értékeljük:

- a képesség kategóriát (kognitív és gyakorlati képességeket, az adott szakmai tevékenység gyakorlati alkalmazását),
- a tudás kategóriát,
- az attitűd kategóriát (a kíváncsi magatartásformákat, érzelmi és ételkező viszonyulásokat, elkötelezettséget, megítélést, szándékokat, törekvéseket),
- az autonómia - felelősség kategóriát.

Az iskolai ellenőrzés-értékelés formáira ennek megfelelően a gazdagság és a sokrétűség jellemző:

- A tanuló célirányos aktivitásai: szóbeli felelet, előadás, beszámoló, írásbeli munka (dolgozat, teszt, esszé, tanulmány, pályázat stb.), feladat-végrehajtás, manuális munka.
- Közvetett módok: megfigyelés, beszámolás, felügyelet, gyakorlati napló, stb.

Az értékelés kifejeződik: szóban, írásban, érdemjeggyel, osztályzattal, értékelő rendszer segítségével, az iskolai jutalmazási-büntetési rend alapján. Az értékelési esemény személyesen, az adott osztályban, csoportban vagy az iskola teljes közössége előtt történhet.

A tanítási-tanulási folyamat eredményeinek értékelése

A tanulmányi teljesítmények értékelésének alapját az előzetesen ismertett képzési és kimeneti követelmények jelentik. Az értékelés vonatkozhat minden olyan teljesítményre, amelyen a követelmények teljesítése lemérhető. Az értékeléseket érdemjegy, illetve osztályzat formájában kell megjeleníteni, de esetenként szöveges értékelés történik.

A tanulmányi teljesítmények értékelésének szabályai:

- Adott tantárgyból félévente történik értékelés, a tanuló teljesítményét pedig minimum a heti óraszámnál eggyel több érdemjeggyel kell értékelni.
- Az értékelt teljesítmények „összetételére” a képzési és kimeneti követelményeket, az abban leírt tanulási eredményeket, az ágazati alapvizsgák és szakmai vizsgák szabályait tekintjük meghatározónak.
- A meghatározó tantárgyi értékelésre a tanmenetben megtervezett, összefüggő témákból (nagyobb egységekből) nyújtott teljesítmények értékelésére témazáró dolgozat vagy ellenőrző gyakorlat szolgál. A témazáró eszközöket az iskolatípus (osztály) KKK-ban, PTT-ben rögzített követelményei alapján az oktatók állítják össze, és azok a szaktárgyi team, munkaközösség jóváhagyását követően válnak az ellenőrzés, értékelés alapjává. Egy témazáró eszköz legalább három mérőeszközből, javítási és pontozási útmutatóból (javítókulcs) valamint a pontozás érdemjeggyé váltásának módjából áll. A témazárók megírását az adott óráról hiányzó tanulók is kötelesek bepótolni. Az eredménytelen témazárót író tanulók egy javítási alkalmat kapnak, a sikeresség érdekében.
- A gyakorlati oktatás típusától függetlenül a gyakorlat minősítése minden hónapban minimum 1 darab érdemjeggyel történik.
- Az egybefüggő szakmai gyakorlaton elsajátított követelmények érdemjeggyel nem kerülnek minősítésre. Az egybefüggő szakmai gyakorlat teljesítése a magasabb évfolyamba lépés feltétele, amelynek teljesítése vagy nem teljesítése, záradék formájában kerül beírásra a bizonyítványba.
- Egyes tantárgyak speciális témaköreit több oktató tanítja és elméleti és gyakorlati órák sem minden esetben különülnek el élesen. Az általuk adott osztályzatok egy tantárgyhoz kerülnek rögzítésre, de törekedni kell az osztályzatok arányos számára.

- Az értékelések időben egyenletes elosztásával is a rendszeres munkavégzést segítjük elő.
- Magatartást, a követelményekhez nem tartozó kötelességmulasztást általában nem teszünk a tanulmányi értékelés részévé, kivéve, ha ütközik a programtervben előírt elvárt viselkedésmódokkal, attitűdökkel.

Az írásbeli beszámoltatás

Az írásbeli számonkérés a tanulók tudásának mérésére szolgáló leggyakoribb mérési eljárás, mellyel az oktató ellenőrzi a tanulók elméleti és gyakorlati felkészültségét, feladatmegoldásban való jártasságát, problémamegoldó képességét.

Iskolánkban az írásbeli munkák a tanulók teljesítményének ellenőrzésében és értékelésében az alábbi módon töltenek be szerepet.

- Írásbeli felelet: olyan írásbeli munka, amelyik néhány tanóra anyagának vagy az ismeretek egy bizonyos típusának ellenőrzésére szolgál. Értékelése a szóbeli felelet értékelésével egyenrangú. Szolgálhat egyéni vagy csoportos ellenőrzésre. Írásbeli feleletek száma egy tanítási napon belül nincs korlátozva.
- Témazáró dolgozat: a meghatározó ellenőrzési forma. Egy osztályban egy nap maximum két témazáró dolgozat íratható. A témazáró íratását egy héttel korábban tudatni kell a tanulókkal. A témazárók íratásának összehangolása érdekében a szaktanár az e-napló megfelelő rovatában előzetesen rögzíti az időpontot. A kijavított témazáró dolgozatokat a tanulók megismerhetik, arra észrevételt tehetnek. A témazárókat a tanév lezárásáig a szaktanár megőrzi.
- Témazáró elektronikus formában is íratható, sőt preferáljuk ezt a formát, tekintettel az ágazati alap és szakmai vizsgák interaktív vizsgafeladatára. Ehez a lehetőséget az informatikailag megfelelően felszerelt moodle termek biztosítják. Arra törekszünk, hogy a tanulók begyakorolják a kérdéstípusokat és az ágazati illetve szakmai vizsgáig kellő rutint szereznek
- „Próba-vizsga”: az ágazati és szakmai vizsgákra való felkészülést segítő írásbeli alkalom, amely a vizsgák előtt állók számára kötelező. A megíratás körülményeire nézve a KKK szabályzatai az irányadók. A tanulóknak a számonkérés előtt felkészítést kell kapniuk a próbavizsgán szereplő témákból. Az értékelést követően, konzultációt kell tartani.

Az írásbeli számonkérés formái:

- teszt, feladatlap nyílt és zárt végű feladatokkal,
- írásbeli feleletek a napi elméleti tananyagból valamennyi tantárgy esetén,
- szódolgozat, egyéb lexikai tudást mérő írásbeli munka mindhárom idegen nyelvből,
- nyelvtani tesztek magyar és idegen nyelvből, melynek témája lehet az érettségi, nyelvvizsga vagy egyetlen témakör,
- magyarról idegen nyelvre, idegen nyelvről magyarra fordítás,
- kisebb tananyagrészből feladatmegoldás,
- elméleti tudást mérő dolgozat valamennyi tantárgyból,
- számítógépes feladatmegoldás az informatika tárgy esetén,
- zenei írásbeli feladatok,
- otthoni jegyzetelés, önálló feladatmegoldás,
- esszé írása,
- otthon elkészítendő házi dolgozat minden tárgyból, feladatsorok megoldása,
- témazáró dolgozat minden tárgyból, melyek komplex módon ötvözik a teszt, az esszé, a feladatmegoldás jelleget,
- szakmai tárgyakhoz kapcsolódó feladatok (műszaki rajz, tervek, vizsgamunka) elkészítése,
- projektmunka elkészítése,
- matematikai eszközhasználat és kommunikációs gyakorlat-olvasás, szövegértés tantárgyakból speciális feladatlapok megoldása,
- a tantárgyaknak megfelelő speciális értékelési módszerek.

Szóbeli értékelés

Szóbeli értékelés:

- valamennyi tárgyból egy témakörön belül, egy vagy több óra anyagából történő szóbeli számonkérés,
- éneklésbeli és zenei olvasási képességek értékelése,
- vers, memoriterek kikérdezése.

Gyakorlatok értékelése

Gyakorlatok értékelése:

- testnevelés tárgyból gyakorlatsor bemutatása,
- szakmai gyakorlat teljesítése minden szakmacsoport esetén.

4.10. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása

Az otthoni felkészülés a tanulási folyamat egyik fontos része, mely akkor hatékony, ha rendszeres és megfelelően alapos.

Az otthoni feladatok szerepe:

- felkészülés a tanórai számonkérésre, a tudásszint mérés különböző formáira,
- az ismeretek bevétele, gyakorlatban való alkalmazása,
- a következő óra előkészítése,
- összefüggések felismerése,
- a problémamegoldó képesség fejlesztése,
- önellenőrzés,
- az önálló ismeretszerzés és alkalmazás készségeinek kialakítása,
- az adott tárgy tanítási céljainak megfelelő készségek, képességek fejlesztése.

Az otthoni felkészülés formái:

- az előző tanóra vagy több tanórából álló egység során feldolgozott elméleti anyag megtanulása (füzetbeli vázlat, tankönyv vagy órai feladatok alapján),
- az elméleti tananyaghoz kapcsolódó, a szakoktató által megszabott kötelező házi feladatok megoldása,
- nagyobb, hosszabb felkészülést igénylő, pontos oktatói szempontsorról, formai és tartalmi megkötésekkel ellátott, írásos házi feladat (házi dolgozat),
- szakoktató által ajánlott gyakorló feladatok írásbeli megoldása (ajánlott házi feladat),
- a diákok által önállóan választott írásbeli házi feladat (szorgalmi házi feladat),
- felkészülés tanórai önálló kiselőadásra szakoktatói szempont és szakirodalom alapján.

4.11. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei

A pedagógiai munka hatékonyabbá tétele érdekében iskolánkban csoportbontásban tanítjuk idegen nyelveket, az informatikát, magasabb létszámú osztályokban a matematikát. Csoportbontásban tanulják továbbá diákjaink a 11-12. évfolyamokon a választott fakultációs tárgyakat. Célunk az ismeretek elmélyítése, a tanulók tudásának megalapozására, az érettségire történő felkészítés.

Csoportbontásra 20 fő fölötti tanulói létszám esetén van lehetőség. A technikumi képzésben a csoportbontás a szakmai gyakorlatok esetében a 12/2020.(II.7.) a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló Kormányrendelet 14.§ (2) bekezdése szerint történik, vagyis a szakképző intézmény meghatározza a csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elveit. A tizenegyedik, tizenkettedik évfolyam csoportbontására a 2011. évi CLXXXVII. szakképzésről szóló törvény 25.§ (1) bekezdése vonatkozik. A csoportbontás a szakmai gyakorlatok esetében a 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről négyes melléklete szerint történik /osztálylétszám van/.

4.12. Az egészségnevelési és környezeti nevelési elvek, programok, tevékenységek

Egészségnevelési elvek: Lásd a nevelési programunk egészségneveléssel foglalkozó fejezetében.

A környezeti nevelés fejlesztési feladatai

- Az értékközvetítés, a környezet (természetes és mesterséges) értékei iránti felelős magatartás kialakítása és erősítése, az értékek megőrzésének igénye és tevékeny megvalósítása.
- A személyes felelősségen alapuló környezetkímélő, takarékos magatartás és életvitel, a környezettudatos gondolkodás kifejlesztése.
- A környezetbarát életmód igényének kialakítása, az ehhez vezető módszerek és technikák elsajátítása.
- A fenntartható fejlődés etikai alapértékeinek megismerése és betartása. Mindenki felelősséget kell, hogy érezzen azért a hatásért, amit a természetre gyakorol. Meg kell óvni az ökológiai folyamatokat, a természet sokszínűségét és minden erőforrást takarékosan kell használni.

A környezeti nevelés fejlesztési követelményei

- Az együttműködés a környezeti nevelés helyi feladatainak megvalósításában, az oktatók részvétele a települési környezetgazdálkodásban, a település részvétele az iskola környezet-pedagógiai tevékenységében.
- A szülők, a szülői közösségek bevonása a környezettudatos gondolkodás kialakításába, a helyi problémák megoldásában való részvétele.
- Az iskola belső és külső kapcsolati rendszerének kialakítása a környezeti nevelésben és a helyi feladatok megvalósításában.
- Az iskolafenntartóval való együttműködés kialakítása a környezeti nevelés forrásának biztosítására, az iskola részvétele a települési programok végrehajtásában.
- A tanórákon minden lehetőséget megragadni a környezeti nevelésre. Minden tantárgynak van környezet-pedagógiai feladata, ezt a tanmenetekben meg kell jeleníteni.

A környezeti nevelés tartalma

Hosszú távú célunk, hogy tanulóink környezettudatos állampolgárrá váljanak. Ennek érdekében ki kell alakítani diákjainkban:

- a környezettudatos magatartást és életvitelt,
- a környezetért érzett személyes felelősséget, a környezetkímélő magatartást,
- a természeti és mesterséges környezet értékeinek megőrzését, védelmét,
- a környezet sokszínűségének megőrzését, védelmét,
- az egészséges életmód igényét és kialakításának módszereit,
- a környezet védelme világméretű felelősséggel, amely túlnyúlik minden kulturális, ideológiai és földrajzi határon.

A célok eléréséhez szükséges készségek kialakítása és fejlesztése diákjainkban

- ökológiai szemléletmód és gondolkodásmód,
- problémaérzékenység és komplex megközelítés,
- a kreativitás és cselekvő részvétel,
- a segítő együttműködés és alkalmazkodó képesség,
- vitakészség, kritikus véleményalkotás,
- kommunikáció, médiahasználat,
- konfliktuskezelés és megoldás,
- az értékelés és mérlegelés készsége.

Az iskola környezeti nevelési szemlélete

A Földünk sorsával való törődés és a fenntartható módon való életvitel függ az egyének meggyőződésétől és kötelességérzetétől, mégis a legtöbb ember elkötelezettségét a közösségen keresztül tudja kifejezésre juttatni.

Egy fenntartható módon gondolkodó közösség vigyáz a maga természetes környezetére, és nem teszi tönkre a másokét sem. Gyümölcsözően, de egyúttal fenntartható módon használja erőforrásait, újra és újra felhasználja anyagait a lehető legkevesebb hulladékot termel, és azokat biztonságosan helyezi el. Megőrzi az életfenntartó rendszereket és a helyi ökoszisztémák változatosságát. A saját szükségleteit fedezi, ameddig csak lehet, de tudja, hogy szüksége van arra, hogy együttműködjék más közösségekkel is.

A cél a termékeny helyi természetes környezet fenntartása, a talaj, a víz, a levegő és biológiai sokszínűség ápolása a helyi közösség hasznára és érdekében.

A fenntartható életforma új minta kell, legyen minden szinten, az egyének, a közösségek, a nemzetek számára.

A környezeti nevelés módszerei és színterei

A környezeti nevelés legfontosabb színtere a tantárgyi tanítási óra. Beépíthető valamennyi tantárgyba, mert minden tantárgynak közös a feladata. A különböző tantárgyakban megjelenő környezeti elemeket egészzé kell építeni, s ennek megvalósítása nagymértékben függ az oktatói testület személyi összetételétől, képzettségétől, orientáltságától és felkészültségétől.

Feladatok szakmai órán:

- megismertetni a tanulókat az ember és környezete kapcsolati rendszerével, a természetismeret és védelem feladataival,
- a természeti környezet állapotának megismerése, a károsító hatások mérése.

Kivédésének módszerei:

- a helyi környezetvédelmi problémák, s a megoldást célzó programok megismertetése,
- a környezetvédelmi témák életkori sajátosságnak megfelelő feldolgozása,
- az iskola környezetének megóvása, fejlesztése,
- a természetben való oktatás feltételeinek a megteremtése és végrehajtása,
- a tanórákon az óra jellegének megfelelően foglalkozunk az adott témához hozzárendelhető környezetvédelmi vonatkozásokkal.

A gyakorlati foglalkozások egy részének keretében a diákok oktatói vezetéssel az iskola területét szépítik, rendezik.

A szakmai gyakorlati órákon elsajátítandó ismeretek

- Irányított, de önállóan végrehajtott környezetvédelmi megfigyelési feladatok elvégzése laboratóriumi, terepi és üzemi körülmények között, és ezekről beszámolók készítése.
- Az alkalmazandó mérő-, vizsgáló- és mintavevő eszközök, felszerelések megismerése, kiválasztása és alkalmazása.
- Feljegyzések, rajzok, jegyzőkönyvek készítése.
- A munkarend, a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírások betartása.
- Természeti környezeti elemek jellemzőinek mérése
- Mintavétel eljárásai, minták fajtái, minták előkészítése.
- Helyszíni talaj- és vízvizsgálatok, az eredmények értékelése, minősítés.
- Levegő fizikai állapothatározóinak mérése, ülepedő porvizsgálat, laboratóriumi talaj, víz- és levegővizsgálat.
- Élőhelyek, társulások vizsgálata, biotikus index meghatározása, természetvédelmi értékelés.
- Épített környezethez kapcsolódó környezetvédelmi mérések
- Hulladék mintavétel, a minta előkészítése, mennyiség, mechanikai összetétel, alapvető fizikai, kémiai jellemzők meghatározása helyszínen és laboratóriumban.
- Zajmérés, zajhatárértékek, zajtérkép készítés, háttérsugárzás mérés.
- Terepgyakorlatok: vízi ökoszisztéma vizsgálata, talajvédelem, víztisztítás, települési hulladékkezelés.

Tanórán kívüli keretben

Az iskolai környezeti nevelés nem szűkíthető le csupán a tanórák adta lehetőségekre. A nevelésnek sok olyan területe van, amely az iskola falain is túlnyúlik. A tanórán kívüli tevékenységek gyakran hatékonyabbak a tanórai tevékenységeknél, mert lehetőséget nyújtanak a valósággal való ismerkedésre, a motiváció fokozására.

A tanórán kívüli környezetnevelési lehetőségeink igen sokrétűek, amelyeket igyekszünk az iskola nevelési rendszerébe beépíteni.

Ezek a lehetőségek a következők:

- Szakkörök: az iskolánkban működő tudományos diákkör kiemelten foglalkozik a környezet- és természetvédelem kérdéseivel.
- Kirándulások: optimális színterei a természeti, az épített, a valós társadalmi környezet megtapasztalásának. Az osztályoknak lehetőségük van tanulmányi kirándulásokon részt venni, amelyeknek célja a tanulóközösség összekovácsolása, az élmény- és tapasztalatszerzés, megismerkedhetnek közelebbi és távolabbi tájakkal, hazánk nevezetességeivel. Környezeti nevelésünkben itt is ki kell használni a szemléletformálás lehetőségét: a kirándulásokon is fokozottan ügyeljenek a diákok arra, hogy maguk után ne hagyjanak szemetet, rendetlenséget.
- Üzem- és intézménylátogatások: MATE Talajtani Kutatóintézete, Fűtéstechikai Vállalat, Hulladékgazdálkodási Kft., Szennyvíztisztító telep, Vízmű, Kecskeri-víztároló és környéke, Farkas-szigeti Arborétum meglátogatása.

- Akciók (ezek keretében szerepet vállalunk a helyi környezeti problémák feltárásában és megoldásuk kezdeményezésében), Bisel Program (folyó- és patakvizsgálat). A tanulókat hatékonyan bevonjuk a környezeti nevelési feladatok végrehajtásába a szelektív hulladékgyűjtési és a komposztálási programokon keresztül. (szárazelem, PET palack stb.).
- A természet- és környezetvédelmi “jeles” napok (a Föld Napja, a Víz Világnapja, a Madarak és Fák Napja, a Környezetvédelmi Világnap) helyi és iskolai megünneplése, vetélkedők.
- Versenyek, diákpályázatok, megyei és országos biológiai természetvédelmi és környezetvédelmi versenyeken való részvétel, főleg a Tudományos Diákkör tagjainak bevonásával, az iskolai rendezvények szervezése, lebonyolítása.
- Idegen nyelveken fordítási versenyek rendezése, ahol szerepeljenek környezetvédelemmel foglalkozó cikkek is.

A mindennapi iskolai élet környezetbarátabbá tétele:

- tantermek és belső terek díszítéssel, virágokkal, növényekkel,
- környezeti ismeretterjesztés faliújság segítségével,
- energiatakarékos izzók használata,
- új kerékpártároló használata,
- ásványi örlemény használata a téli csúszásmentesítésre,
- elemgyűjtés,
- ismeretterjesztő folyóiratok, könyvtár.

Az iskola kollégiumában a legrendezettebb szoba lakóit oklevéllel jutalmazzuk, ezzel ösztönözzük őket, hogy környezetüket tisztán tartsák.

A nemzeti ünnepeken az oktatókkal a tanulókkal felkeresnek történelmi emlékhelyeket, ezzel erősíve a hagyományok iránti tiszteletet. Ennek környezetvédelmi aspektusa az emlékhelyek közvetlen környezetének megtisztítása, rendbetétele.

Az osztályoknak lehetőségük van tanulmányi kirándulásokon részt venni, amelyeknek célja a tanulókörösség összekovácsolása, az élmény- és tapasztalatszerzés, megismerkedhetnek közelebbi és távolabbi tájakkal, hazánk nevezetességeivel.

Humán erőforrások

Az **iskolavezetőség** támogatja a környezeti nevelési programokat, értékeli ezen tevékenységeket, anyagi forrásokat teremt, ösztönző rendszert teremt, és aktívan részt vesz az egyes programokban. Hiteles személyiségek az oktatók és a diákság számára.

Oktatóink kidolgozzák és a tantárgyakba beépítve tanítják az egyes környezeti, egészségnevelési tartalmakat. Valamennyi szakoktató belátja, hogy mindannyiunk közös feladata a környezeti nevelés.

Az **osztályfőnöki munkaközösség** feldolgozza az egészségneveléshez kötődő környezeti nevelési tartalmakat, lehetőséget teremt az aktualitások azonnali megbeszélésére osztályközösségi szinten.

A **diákönkormányzatot segítő oktató** erősíti a környezeti nevelés egészségnevelési területeit, napi kapcsolatban van a tanulókkal, az egyedi problémákat azonnal kezeli.

Az **iskolaorvos és a védőnő** előadásokat tartanak az egészséges életmódról és a környezeti ártalmakról.

A **technikai dolgozók** biztosítják a programok tárgyi feltételeit, karbantartják a tantermeket, a laborokat, a vizesblokkokat, az elektromos hálózatot, az elektromos laboreszközöket. Részt vállalnak a zöldítési programban, a szelektív hulladékgyűjtésben, madáretető készítésben és a komposztálásban.

Iskolán belüli együttműködés:

- az oktatók,
- diákok,
- szülők és
- a nem oktató munkakörben foglalkoztatottak között.

Iskolán kívüli együttműködés:

- a fenntartóval való egyeztetés,
- környezetvédelem kérdéseivel foglalkozó intézményekkel való
- kapcsolattartás,
- civil szervezetek szakmai rendezvényeibe való bekapcsolódás.

Anyagi erőforrások:

- költségvetés - normatív támogatás,
- pályázatok útján elnyerhető források,
- támogatói, szakmai szervezetek által nyújtott támogatások.

A környezeti nevelés folyamatának értékelése

A tanév rendje rendelet szerinti értékelő értekezleteken a nevelőtestület a környezeti nevelés hatékonyságát is áttekinti és értékeli.

4.13. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Az esélyegyenlőség biztosítása egyben pedagógiai tevékenységet is jelent: célja ugyanis az, hogy megelőzze, elhárítsa vagy enyhítse azokat a tanulókra ható károsodásokat, amelyek egészséges személyiségfejlődésüket zavarják vagy gátolják.

Az osztályfőnökök első feladata minden középiskolás osztályban a tanulók szociális helyzetének feltárása. Ennek javasolt szempontjai:

- a család létszáma,
- teljes vagy csonkacsalád,
- állami gondozottság,
- gyámság alatt élők,
- cigány vagy más nemzetiségűek,
- szociális körülmények (munkanélküliség, lakáskörülmények),
- családon belüli gondok (egészségügyi, tartós betegség),
- a tanuló saját egészségügyi gondjai (kapcsolattartás iskolaorvossal),
- a tanulók szülőkkel való kapcsolata,
- tanulási zavarok (írás-, olvasásképtelenség) és a tanulási lehetőségek törvényes eszközeinek megkeresése,
- szülők 8 általános alatti végzettsége.

Az iskola pedagógiai munkáján belül elsősorban ezen az esélyegyenlőtlenségen lehet javítani, bár az esélyegyenlőtlenség iskolán kívüli és iskolán belüli okokból is adódhat.

Iskolán kívüli okok

Az osztályfőnökök, tanulótársak, szülők, védőnő, iskolaorvos segítségével a meglévő problémákat fel kell tárni (ez nehéz feladat, mert nem beszélnek a tanulók szívesen az otthoni nehézségeikről):

- egészségtelen lakáskörülmények,
- családi közöny, nemtörődömség, brutalitás vagy kényeztetés,
- veleszületett idegrendszeri vagy más betegségek,
- az urbanizáció negatív hatása - garázdálkodás, játékszenvedély, galérik,
- alkohol, drog, korán megkezdett szexuális élet.

Iskolán kívüli okokból adódó probléma kezelésére az egyéni elbeszélgetés, az egyéni foglalkozás a célravezető.

Iskolán belüli okok, amelyek minden gyermeket károsíthatnak, hátrányos helyzetbe hozhatnak:

- a nevelő személyiségének didaktogén ártalmi,
- rossz oktató-diák viszony,
- egyes tanulók negatív hatása,
- a gyerekekkel való egyéni foglalkozás hiánya,
- a túlterhelés, főleg a gyengébb idegrendszerű tanulók tűrőképessége, teljesítőképessége és alkalmazkodóképessége kicsi.

Iskolánk a következő tevékenységeket végzi, hogy a hátrányos és veszélyeztetett helyzetek kialakulását az iskola falain belül megszüntesse, vagy legalábbis ellensúlyozza:

- felzárkóztató foglalkozások, az indulási hátrányok csökkentése,
- tehetséggondozás,
- differenciált oktatás és képességfejlesztés,
- személyes egyéni tanácsadás tanulónak, szülőnek, melyet a gyermekvédelmi felelős munkanaplójában is rögzít,
- egészségvédő, mentálhigiénés és megelőzést segítő programok,
- biológiaórákon felvilágosítás,
- családi életre történő nevelés,
- egészségügyi szűrővizsgálatok (az iskolaorvos rendszeresen végzi, jelzi az osztályfőnöknek és a gyermekvédelmi felelősnek),
- a tanulók szabadidejének szervezése,
- a szülőkkel való együttműködés, pl. rendszeres telefonkapcsolatot tartanak az osztályfőnökök a szülőkkel, illetve levél útján értesítik őket a felmerülő problémákról,
- a tanuló szociális helyzetének javítása.

Az osztályfőnökök és az ifjúságvédelmi feladatokkal megbízott pedagógus a nehezen beilleszkedő (magatartási nehézségekkel küzdő) tanulókat súlyosabb esetekben irányíthatja:

- nevelési tanácsadóhoz,
- gyógypedagógiai tanácsadóhoz,
- tanulási képességeket vizsgáló intézmények felé (pl. diszlexiavizsgálat),
- továbbtanulási és pályaválasztási tanácsadóhoz.

A kialakult helyzet kellő mérlegelése után kell adni lehetőséget a tanulónak (pl. témazáró, felmérő stb.) pótlásra, esetleges javításra akkor, ha:

- egészségügyi okok miatt,
- pszichés problémái miatt,
- az esetleges szociokulturális nehézségei miatt,

nem adott számot tudásáról, vagy eredménytelen, minimumszint alatti volt a teljesítménye.

4.14. A tanuló jutalmazásával összefüggő szabályok

A szakképzési törvény hatálya alá tartozó képzések esetén a tanuló magatartása és szorgalma nem osztályozható ((12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról 180.§ (2a)).

A gimnazista tanulók magatartásának és szorgalmának értékelését és minősítését az osztályfőnök végzi a szakmai programban rögzített alapelvek szerint. A magatartás és szorgalom értékelésénél az osztályfőnök azt mérlegeli, hogy a tanuló a társadalom és az iskola által meghatározott értékrendszert milyen mértékben fogadja el, és milyen fokon képes ehhez alkalmazkodni. Elengedhetetlen azonban, hogy a tanulót önmagához mérje, figyelembe vegye családi körülményeit, örökletes vagy szerzett személyiségjegyeit.

Az osztályfőnök a magatartás és a szorgalom minősítése előtt kikéri az osztályban tanító oktatók, az osztály és a tanuló – önmagáról alkotott – véleményét.

A magatartás értékelésének elvei

A tanuló magatartásának megítélésénél sokféle tevékenységet és tulajdonságot kell egymással összhangban értékelnünk:

- készségét és képességét a tartalmas harmonikus emberi kapcsolatok kialakítására és ápolására,
- képességét a konfliktusok konstruktív módon történő kezelésére,
- a viselkedéskultúrában megjelenő civilizációs szokásait,
- felelős állampolgárrá válásának szintjét, jogainak, kötelességeinek ismeretét, mind iskolai, mind társadalmi szinten, a demokráciának, mint értéknek az elfogadását, a másság elfogadását,
- a világ globális problémái iránti egyéni felelősségét.

A tanuló magatartásának megítélésénél vegyünk figyelembe minden tényt, ami a tanulókról birtokunkban van. A megadott szempontok közül egy körülmény teljesülése esetén is megadható a javasolt értékelés.

Példás a magatartása annak a tanulónak, aki

- jól beilleszkedik a középiskolai rendbe,
- aktív részese az osztályközösség kialakításának,
- segítőkész viselkedése alapján példaként állítható tanulótársai elé,
- tudatosan betartja az iskola házirendjét,
- magatartását pozitív emberi vonások jellemzik,
- öltözködésben, viselkedésben kulturált tanórán és tanórán kívül egyaránt,
- betartja az erkölcsi normákat (őszinteség, megbízhatóság, becsületesség, segítőkészség),
- tárgyi és természeti környezetéhez való viszonyát a tudatos felelősség jellemzi,
- munkáját az osztályfőnök, az igazgató és az oktatói testület elismeri dicséretnek formájában.

Jó a magatartása annak a tanulónak, aki

- betartja az iskola házirendjét, magatartása ellen csak apróbb kifogások tehetők,
- jól beilleszkedik a közösségbe, társait elfogadja,
- öltözködésében, viselkedésében kulturált tanórán és tanórán kívül egyaránt,
- a közösségben nem kezdeményező, de a rábízott feladatokat elvégzi,
- többnyire betartja az erkölcsi normákat,
- tárgyi és természeti környezetéhez való viszonyát felelősség jellemzi,
- nincs komolyabb elmarasztalása.

Változó a magatartása annak a tanulónak, aki

- nem következetesen tartja be az iskola házirendjét,
- viselkedésében, egész magatartásában hajlamos a felelőtlenségre, a fegyelem megszegésére,
- öltözködése, viselkedése nem mindig kulturált, udvarias,
- előfordul, hogy megsérti az erkölcsi normákat,
- tárgyi és természeti környezetével szemben közömbös,
- az osztályfőnök, igazgató, az oktatói testület valamely botlása miatt elmarasztalta.

Rossz a magatartása annak a tanulónak, aki

- rendszeresen és tudatosan vét az iskola házirendje ellen,
- felnőttekhez, társaihoz való viszonya kifogásolható,
- a tanulóközösséggel szembehelyezkedik, tetteit felelőtlenség jellemzi,
- öltözködése, viselkedése kulturálatlan, udvariatlan,
- rendszeresen megsérti az erkölcsi normákat,
- tárgyi és természeti környezetével szemben felelőtlen, romboló magatartást tanúsít,
- komoly büntetésben részesült.

A tanuló magatartásának megítélését befolyásolja igazolatlanul mulasztott óráinak száma.

A szorgalomjegyek megállapításának elvei

A tanuló szorgalmának megítélésénél figyelembe vesszük a tanulónak

- a tanuláshoz való viszonyát, az egyes tantárgyakban az ismeretek szerzésére irányuló tevékenységét,
- tanulási körülményeinek, módszereinek, szokásainak összhangját,
- önművelésre, önellenőrzésre való igényét, képességét,
- fizikai munkavégzéshez való viszonyát,
- megbízásai teljesítésének minőségét.

Példás a szorgalma annak a tanulónak, aki

- aktívan és tevékenyen vesz részt az iskolai foglalkozásokon (órán, szakkörön, tanulmányi versenyen,...),
- munkatempóját, érdeklődését az állandóság és a rendszeresség jellemzi,
- életkorának megfelelő tanulási szokásokkal, módszerekkel rendelkezik, alaposság, igényesség jellemzi,
- képességeit és körülményeit figyelembe véve törekszik a lehető legjobb eredmény elérésére, képes önművelésre, önellenőrzésre,
- továbbtanulásra való felkészülését a tudatosság jellemzi,
- közösségi munkáját, megbízásait, feladatait maradéktalanul, példamutatóan teljesíti.

Jó a szorgalma annak a tanulónak, aki

- képességeit és körülményeit figyelembe véve megfelelően végzi munkáját,
- a tanórákon felkészülten jelenik meg, aktivitása azonban nem egyenletes,
- tanulási szokásait megközelítően a rendszeresség, igényesség jellemzi,
- törekszik a jó eredmény elérésére,
- továbbtanulásra való készülése esetleges,
- közösségi munkáját, feladatait, megbízásait alapvetően teljesíti.

Változó a szorgalma annak a tanulónak, akinek

- mind iskolai, mind otthoni munkáját a rapszodikusság jellemzi,
- igényei, eredményei nem mindig vannak összhangban képességeivel,
- közösségi munkáját csak ösztönzésre, ellenőrzés mellett végzi el,
- egy - két tantárgynál több tárgyból nincs tantárgyi elégtelenje.

Hanyag a szorgalma annak a tanulónak, aki

- a tanórákon általában felkészületlenül jelenik meg, felszerelése hiányos, rendetlen,
- tanulmányi munkájában megbízhatatlan, figyelmetlen, kötelességeit olykor elmulasztja,
- elért eredményeivel nem törődik, jobbításukra nem törekszik,
- közösségi munkájában érdektelen, közönyös,
- több, mint két tantárgyból szerzett elégtelen osztályzatot.

A jutalmazás, fegyelmezés iskolai elvei

A tanulók jutalmazása

Azt a tanulót, aki tanulmányi munkáját képességeihez mérten kiemelkedően végzi, aki kitartó szorgalmat vagy példamutató magatartást tanúsít, közösségi munkája kiemelkedő, illetve hozzájárul az iskola jó hírnevének megőrzéséhez és növeléséhez, az iskola dicséretben részesíti, illetve jutalmazza.

Az írásbeli dicséretnek formái:

- oktatói,
- osztályfőnöki,
- igazgatói,
- nevelőtestületi.

Oktatói – tantárgyi – dicséret adható a szakoktató javaslata alapján.

Osztályfőnöki dicséretet kaphat az a tanuló, aki

- tanulmányi munkáját jól teljesíti,
- szakköri munkáját figyelemre méltóan végzi,
- szaktárgyi versenyek, vetélkedők, sportversenyek stb. iskolai fordulókban eredményesen szerepel,
- valamely területen szervezőmunkát végez,
- gyakorlati munkáját példamutatóan végzi, értéket ment vagy teremt,
- tárgyi és természeti környezetének rendjét figyelemreméltóan vigyázza.

Igazgatói dicséretet kaphat az a tanuló, aki

- tanulmányi munkáját kiemelkedően jól teljesíti,
- városi, területi, megyei, országos versenyen helyezést ér el,
- bármely olyan tevékenységet végez, amely az iskola hírnevének öregbítését szolgálja.

Oktató testületi dicséretet kaphat a tanuló

- kiemelkedő tanulmányi munkájáért,
- minden olyan tevékenységért, amely az iskola hírnevének öregbítését magas szinten szolgálja.

A kollégiumban adható elismerési fokozatok:

- nevelői dicséret (írásban),
- kollégiumi osztályfőnöki dicséret (írásban),
- kollégiumvezetői dicséret (írásban),
- igazgatói dicséret.

Az írásbeli dicséretekről levélben értesíteni kell a törvényes gondviselőt is.

A jutalmazások formái:

- könyvjutalom,
- oklevél,
- végzős tanulóknál a nyugdíjas tanárok által felajánlott, nagy értékű könyvjutalom, valamint az iskola díszkulcsa.

A tanulók a tanév végén könyvvvel jutalmazhatók. A jutalmak odaítéléséről az osztályfőnökök javaslatai alapján az oktatói testület dönt. A tanulók jutalmukat a tanévzáró ünnepélyen az iskola közössége előtt nyilvánosan veszik át. Végzős tanulóink legjobbjai a ballagási ünnepségen vehetik át jutalmaikat.

Jutalomkönyvben részesülhet az a tanuló,

- akinek tanulmányi eredménye
 - legalább 4,5 (gimnáziumi tanuló esetén),
 - legalább 4,0 szakgimnáziumi / technikumi tanuló esetén
- vagy
- kiemelkedő sporteredményt ért el: országos verseny 1-10. helyezés; megyei verseny 1-3. helyezés, vagy
- bármely országos tanulmányi verseny első tíz, bármely megyei tanulmányi verseny első három helyezettje között van, vagy
- bármely művészeti ágban (zene, képzőművészet, tánc stb.) kimagasló eredményt ért el, vagy
- kiemelkedő közösségi munkát végez (DÖK, énekkar, osztályközösség, stb).
- Jutalmazásuk az osztályfőnök, a vezető oktató javaslata alapján történik.

Nem adható jutalomkönyv annak a tanulónak

- akinek az adott tanév első félévében az igazolatlan órái száma eléri, vagy meghaladja az öt órát, valamint tanév végén legalább tíz igazolatlan órája van,
- akinek igazgatói figyelmeztetése van,
- aki fegyelmi eljárás során elmarasztaltak,
- aki gimnáziumi tanulmányok esetén hanyag szorgalmú vagy változó, vagy annál rosszabb magatartású,
- technikumi tanulmányok esetén bármely tárgyból év végén elégtelen értékelést kapott, illetve magatartása miatt figyelmeztetésben, megrovásban vagy intésben részesült.

A felsoroltak bármelyikének teljesülése esetén a tanuló nem részesülhet jutalomkönyvben!

Az iskola díszkulcsát adományozhatja az oktatói testület a diákönkormányzattal egyetértésben annak a tanulónak, aki a négy év során folyamatosan kiemelkedő munkát végzett és kimagasló tanulmányi eredményt ért el.

A tanulók elmarasztalása

Az a tanuló, aki a házirenddel, iskolai munkarenddel kapcsolatos kötelezettségeit szándékosan megszegi, tanulóhoz méltatlan magatartást tanúsít, büntetésben részesül.

A fegyelmező intézkedések a következők lehetnek:

- oktatói figyelmeztetés (szóban és írásban),
- osztályfőnöki figyelmeztetés (szóban és írásban),
- igazgatói figyelmeztetés (szóban és írásban).

A fegyelmező intézkedéseket az osztályfőnök és a szakoktató köteles a naplóba és az ellenőrzőbe beírni.

Ha a tanuló a kötelezéseit súlyosan megszegi, fegyelmi büntetésben részesítendő. A fegyelmi büntetést az oktatói testület hozza, az eset kivizsgálására fegyelmi bizottságot hoz létre. A fegyelmező intézkedés során a 20/2012. EMMI rendelet (a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról) előírásai a mérvadóak. A fegyelmező intézkedést mindenkor nevelő eszközként lehet alkalmazni. A fegyelmező intézkedések alkalmazása során a tanuló emberi méltósága nem csorbulhat.

4.15. A tanuló magasabb évfolyamra lépésének feltételei

A tanuló magasabb évfolyamra lép, ha az évfolyam követelményeit minden tantárgyból – legalább elégséges osztályzattal – a szorgalmi időszakban rendszeren, osztályozó vizsgán vagy különbözeti vizsgán teljesítette. Nem léphet tovább az a tanuló, aki valamelyik tantárgy követelményrendszerét – neki felróható vagy fel nem róható okokból – nem teljesítette.

Az egyes tanulók év végi osztályzatát az oktatói testület osztályozó értekezleten áttekinti és az oktató, illetve az osztályfőnök által megállapított osztályzatok alapján dönt a tanuló magasabb évfolyamba lépéséről. Abban az esetben, ha az adott osztályzat a tanuló hátrányára lényegesen eltér a tanítási év közben adott érdemjegyek átlagától, az oktatói testület felhívja az érdekelt oktatót, hogy adjon tájékoztatást ennek okáról, és indokolt esetben változtassa meg döntését. Ha az oktató nem változtatja meg döntését, és az oktatói testület ennek indokaival nem ért egyet, az osztályzatot az évközi jegyek alapján a tanuló javára módosítja.

4.16. Az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítéséhez az emelt szintű oktatásban alkalmazott fejlesztési feladatokat és követelményeket a közismereti kerettanterv és az érettségi vizsga általános és részletes követelményei alapján

Egy adott tárgyból az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítéshez az emelt szintű oktatásban alkalmazott fejlesztési feladatokat, követelményeket a közismereti kerettanterv továbbá a képzési és kimeneteli követelmények nyújtja. A bennük foglaltak alapján készül az adott tárgy helyi tanterve és tanmenete.

5. Képzési program

A Szakképzés 4.0 stratégia célja, hogy a magyar fiatalok olyan készségek és kompetenciák birtokában kerüljenek ki az iskolarendszerből, amelyek segítségével megállják a helyüket minden munkakörökben. Iskolánk mint „többcélú szakképző intézmény” – szakmai oktatás megszervezéséhez szükséges tárgyi feltételei és felkészült, több éves munkatapasztalattal rendelkező oktatói testülete a biztosíték arra, hogy képesek vagyunk megfelelni az elvárt kihívásoknak.

2020. szeptember 1-től a szakképzés szerkezetében, tartalmában, a duális képzés módszertanában és támogatási rendszerében egyaránt megújul.

Szerkezetét tekintve jelentős változás, hogy az alapképzés ágazati alapvizsgával zárul, melyet a szakképző iskolában a 9. évfolyam, technikumban a 10. évfolyam végén tesznek le a tanulók. Az alapvizsga az adott ágazatban történő munkavégzéshez szükséges szakmai alaptudást és kompetenciát mér országosan egységes eljárás keretében. Jogosulttá teszi a tanulót a duális képzésbe való belépésre és a szakmatanulás elkezdésére. Alkalmassá teszi a tanulót egyszerű munkakörök betöltésére, amennyiben azt a Képzési Kimeneti Követelmény meghatározta. A tanuló ezt követően szakirányú oktatásban vesz részt. További lényegi változás, hogy a technikus vizsgát szakmai vizsga váltja fel, amely ötödik érettségi tárgynak számít és emelt szintű érettséginek felel meg. A szakmai vizsga 2025. után csak akkreditált vizsgaközpontban tehető, addig intézményünkben zajlanak a vizsgák.

A szakképzés tartalma kimenetszabályozású, az alapvizsga és a szakmai vizsga módját Képzési és Kimeneti Követelmények (KKK) határozzák meg. A vizsga minden általunk oktatott szakma esetében központi interaktív vizsgából, projektfeladatok elvégzéséből és a tanuló által az oktatása során készített portfólió bemutatásából áll. Az oktatás szakmai tartalmát a programtervek (PTT) alapján, intézményi szinten kialakított „helyi programterveink” határozzák meg, bizonyos mértékű szabadságot biztosítva.

A duális képzés módszertanában újul meg, tanulásszervezésen alapul. Iskolai keretek között az eddiginél jóval nagyobb szerepet kap a projektoktatás, melyet projektórák bevezetésével kívánunk megvalósítani.

A támogatási rendszer is megújul, a szakképzésben részt vevő tanulóknak már a 9. osztálytól kezdve általános szakképzési ösztöndíjat biztosít, melynek alapja a központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott önköltségének egyhavi összege. Az ágazati alapvizsga letételét követően azok a tanulók, akik duális képzőhellyel szakképzési munkaszerződést kötnek munkabérre jogosultak. A sikeres szakmai vizsgát tett tanulók egyszeri pályakezdési támogatásban részesülnek.

A szakmai képzés céljai, feladatai

Az iskolánkban folyó nevelő-oktató munka céljai és feladatai részletesen szerepelnek nevelési programunk első fejezetében. Küldetésnyilatkozatunk központi részét képezi a szakképzés, a jó szakemberek képzésének fontossága. Az általános célok a szakmai és vizsgakövetelményekben, a kerettantervekben, a képési és kimeneteli követelményekben illetve a programtervekben megfogalmazottak alapján adóttak. Ezeket egészítik ki a regionális célok, amelyeket a helyi sajátosságok, a társadalmi-gazdasági környezet diktálta feltételek és a hagyományok határoznak meg.

Karcag nagy múltú település, az itt élő lakosság jelentős hányadának valamilyen mezőgazdasági tevékenység biztosítja a megélhetését. Sajátságosan élnek együtt az átalakult mezőgazdasági nagyüzemek és a kisgazdaságok. Mint minden emberi tevékenység során, ezen a területen is elkerülhetetlen a szakosodás, azonban e környezet egy-egy szakterületre csak szerény munkaerő-felvételi képességgel rendelkezik, igényei azonban, akárcsak tevékenységei, sokszínűek.

Iskolánk hagyományosan mezőgazdasági szakképző intézmény, szakképzési tevékenységünk fő területe továbbra is az agráriummal kapcsolatos. Szakképzési kínálatunkat azonban a kor követelményeinek és a helyi igényeknek megfelelően bővítettük.

A közoktatásban ma szemléletváltás zajlik, melynek kikényszerítője a munkaerőpiac. A munkaerőpiac az iskolától gyorsaságot, rugalmasságot, hatékonyságot követel meg. A jó iskolának ma már minőségi szolgáltató intézménynek kell lennie.

Iskolánk szakmai képzésének célja tehát olyan

- általánosan művelt, korszerű szakmai, elméleti és gyakorlati felkészültségű szakemberek képzése,
- akik képesek ellátni a szakképesítés munkaterületének megfelelő munkaköröket, foglalkozásokat, valamint
- akik tevékenységüket önálló vállalkozás keretei között is tudják folytatni.

A szakképző intézményben folyó szakképzés alapelvei:

- feleljen meg a korszerű, versenyképes európai normáknak,
- elégítse ki a munkaerőpiac igényeit,
- épüljön a helyi adottságokra,
- nyújtson korszerű szakmai műveltséget, általános és speciális szaktudást a szakma műveléséhez,
- alapozzon meg és fejlesszen ki olyan tudást a tanulóban, amely képessé teszi őt arra, hogy a folyamatosan növekvő szakmai követelményeknek eleget tudjon tenni,
- neveljen szakmaszeretetre, hivatástudatra, pontos, megbízható munkavégzésre, önállóságra, felelősségtudatra és felelősségvállalásra,
- fejlessze a folyamatos önművelés igényét,
- adjon lehetőséget, alapot egy magasabb szintű végzettség megszerzéséhez,
- a szakmai követelmények teljesítésén túl magában foglalja iskolánk általános nevelési céljait, személyiségformálását, a szociális funkciókra való felkészítést is.

A szakképző intézményben folyó szakképzés feladatai:

- korszerű elméleti és gyakorlati ismeretek oktatása,
- a szakmák iránti érdeklődés felkeltése,
- a szakmák megismertetése megszerettetése szépségeinek, nehézségeinek, hasznosságának, bonyolultságának, környezetre gyakorolt hatásának tudatosítása,
- színvonalas szakmai ismeretek elsajátíttatása, a szakmai fogások begyakoroltatása, jártasságok, készségek megszerzése kis és nagyüzemi termelésben egyaránt,
- a szakmai elmélet és gyakorlat egységének megteremtése,
- az általános műveltség, a biológiai alapok és szakmai tudás mellett a korunk szakemberétől elvárható infokommunikációs ismeretek és idegen nyelv oktatása,
- gazdálkodási és vállalkozási szemléletmód kialakítása,
- minőségi, higiéniai, környezetvédelmi szemléletmód erősítése EU követelmények és normák szerint,
- balesetmentes munkavégzés fontosságának tudatosítása,
- kettő, vagy többszakmás képzés előnyben részesítése mely a munkaerő-piaci mobilitást lehetővé teszi,
- osztrv-n, és egyéb megyei, ill. országos versenyeken és pályázatokon való részvétel,
- külföldi tanulmányok és cserekapcsolatok támogatása /erasmus programokban/ való részvétel.

Távlati terveink, elképzeléseink:

- középfokú minőségbiztosító képzés megvalósítása,
- felnőttképzés bővítése.

A szakmai képzés szerkezete

Iskolánk szakmai képzésének szerkezeti elemei és típusai:

- 4+1 éves technikusi képzés (szakgimnáziumi oktatás - kifutó)
 - agrár gépész ágazat mezőgazdasági gépésztechnikus kimenettel,
 - környezetvédelem ágazat környezetvédelmi technikus kimenettel,
 - rendészet- és közszolgálat ágazat közszolgálati ügyintéző kimenettel,
- 2 éves technikusi képzés
 - ugyanazok a szakképesítések, mint az 4+1 éves technikus képzésnél,
- 5 éves technikumi képzéseink
 - mezőgazdaság és erdészet ágazat mezőgazdasági gépésztechnikus kimenettel,
 - környezetvédelem és vízügy ágazat környezetvédelmi technikus kimenettel,
 - rendészet és közszolgálat ágazat közszolgálati technikus kimenettel,
 - gazdálkodás és menedzsment ágazat pénzügyi- számviteli ügyintéző kimenettel.

5.1. A tanuló előzetes szakirányú szakmai képesítésének és szakirányú szakképesítésének a tanulmányokba történő beszámítása

A szakgimnáziumi képzés négy évfolyamán szerzett szakmai ismeretek- a kerettantervek figyelembevételével- beszámítanak a szakképzésbe. A szaknak megfelelő sikeres komplex szakmai érettségi vizsgát tett tanulók az 5/13. évfolyamon, további egy év alatt teljesíthetik a technikusi szakképzések követelményeit.

A szakképesítésre történő felkészítéskor a tanuló előzetes szakirányú szakmai képesítése és szakirányú szakképesítése a tanulmányokba beszámítható, amelynek mértékéről és tartalmáról az iskola igazgatója határoz.

A technikumi képzésben az ágazati alapoktatás lezárásaként a tanulónak, vagy a képzésben részt vevő személynek ágazati alapvizsgát kell tennie. Második szakképesítés megszerzésére irányuló képzés esetén a képzésben résztvevő személy mentesül az ágazati alapoktatás évfolyama (i)-nak teljesítése alól, amennyiben az adott ágazatban rendelkezik alapvizsgával. Az érettségi végzettséggel kizárólag szakmai felkészítésben részt vevő személynek az ágazati alapvizsgát a képzés I. félévében kell megszervezni. Az előzetesen az adott szakmában szintvizsgával rendelkező tanuló vagy képzésben résztvevő személy mentesülhet az alapvizsga teljesítése alól. Amennyiben az ágazati alapvizsga követelményeit nem teljesíti a tanuló, vagy képzésben részt vevő személy, az évfolyamot meg kell ismételnie.

A tanuló magasabb évfolyamba lépésének feltételei

A továbblépés szakaszhatárai:

- ágazati alapozás szakasza,
- szakirányú oktatás szakasza.

A továbbhaladás kritériumai:

- Az adott évfolyamra vagy szakaszra előírt tanulmányi követelmények sikeres teljesítése (tanév végére vagy javítóvizsgán).
- A tanuló igazolt és igazolatlan hiányzása nem haladja meg a jogszabályban meghatározott mértéket.
- A szakmai oktatás szakaszában a programtervben előírt egybefüggő gyakorlat teljesítése.

A kritériumok nem teljesítésének következményei:

- Tanulmányi követelmények nem teljesítése esetén: évismétlés.
- A tanuló magasabb évfolyamra nem léphet, ha sikertelen ágazati alapvizsgát tett. 256. § (1)
- Ha a tanuló hiányzása a szorgalmi időszakban teljesítendő szakirányú oktatásról való igazolt és igazolatlan mulasztása egy tanévben meghaladja az adott tanévre vonatkozó összes szakirányú oktatási idő húsz százalékát, a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy tanulmányait csak az évfolyam megismétlésével folytathatja. 227.§ (1)
Ha azonban a tanulónak igazolatlan mulasztása nincs és szorgalma, elért teljesítménye alapján a mulasztását a következő tanév megkezdéséig pótolja és az előírt gyakorlati követelményeket teljesíteni tudja, az oktatói testület mentesítheti az évfolyam megismétlésének kötelezettsége alól. A gyakorlatot tartó szakoktató haladéktalanul jelzi az igazgatóhelyettesnek és a tanulónak, ha a fenti mértékű hiányzás megállapítható, függetlenül attól, hogy ez az állapot a tanév melyik időszakában áll elő. A legközelebbi oktatótestületi értekezleten - ha igazolatlan mulasztása nincs a tanulónak – az oktató testület dönt arról, hogy pótolhatja-e a mulasztást. Ha pótolhatja, akkor a gyakorlati oktatásvezető személyre szabott tervet készít a tanuló számára. Pótló gyakorlati foglalkozások csak a szorgalmi időben illetve a nyári szünetben szervezhetőek. Amennyiben a tanuló a pótló foglalkozások során teljesíti az előírt követelményeket, mentesül az évismétlés kötelezettsége alól.
- Ha a tanuló szorgalmi időszakon kívüli egybefüggő gyakorlatról való igazolt és igazolatlan mulasztása meghaladja a szorgalmi időszakon kívüli egybefüggő gyakorlat foglalkozásainak húsz százalékát, a tanuló az évfolyam követelményeit nem teljesítette és magasabb évfolyamba nem léphet. Az igazolatlan mulasztás nem haladhatja meg a szorgalmi időszakon kívüli egybefüggő gyakorlat foglalkozásainak öt százalékát. Az igazolatlan mulasztást a tanuló, illetve képzésben részt vevő pótolni köteles. Ha a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy mulasztása az e bekezdésben meghatározott mértéket eléri és a mulasztását a következő tanév megkezdéséig pótolja, magasabb évfolyamba léphet. 227.§ (2)
- A tanuló a megismételt évfolyamon akkor is köteles teljesíteni az egybefüggő gyakorlatot, ha azt korábban már teljesítette. 228.§
- Az Szkr. 256. § (2) bekezdésében megállapított speciális szabály szerint az érettségi végzettséggel kizárólag szakmai vizsgára történő felkészítésben, ha a képzésben részt vevő személy sikertelen ágazati alapvizsgát tett, a javítóvizsgát a tanév második félévében teheti le. A javítóvizsgán is sikertelen ágazati alapvizsgát tett képzésben részt vevő személy a tanév végén nem minősíthető, és a tanulmányait az ágazati alapoktatás megismétlésével folytatja.

5.2. A szakképző iskolában és a felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányoknak a szakképesítésre előírt - megegyező tartalmú - követelmények teljesítésébe történő beszámítása

12/2020.(II.7.) a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló Korm. rendelet 124§.(2) bekezdés 11. és 12. pontja értelmében:

A szakképző iskolában és a felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányokat a szakképesítésre előírt - megegyező tartalmú - követelmények teljesítésébe be kell számítani. Az előzetes tanulmányok és az azokkal megegyező tartalmú követelmények teljesítésének egyidejű igazolásával a beszámítás iránti kérelmet az iskola igazgatójához kell benyújtani. A beszámítható előzetes tanulmányokról és teljesített követelményekről az iskola igazgatója határozattal dönt. A szakképző iskola vezetőjének döntése ellen a kormányhivatalhoz lehet fellebbezést benyújtani. A fellebbezésre a közigazgatási hatósági eljárás általános szabályait kell alkalmazni.

5.3. Az ágazati alapoktatás megszervezése

Az ágazati alapoktatás valamennyi általunk oktatott ágazatban nagyon összetett, több szakma ismereteit foglalja csokorba. A tanulási területhez tartozó tantárgyak témaköreinek oktatásába amennyiben szükséges több nagy szakmai tapasztalattal rendelkező oktatót vonunk be a minőségi oktatás érdekében. A gyakorlatban ez azt jelenti, hogy egy-egy tantárgyat több oktató tanít az adott évfolyamon.

Az oktatás tárgyi feltételei biztosítottak, a gyakorlati oktatás saját tangazdaságunkban, tanüzemünkben, tanműhelyeinkben, szaktantermeinkben, tanirodánkban valósul meg.

5.4. Együttműködés a duális képzőkkel

Intézményünkben a szakmajegyzékben meghatározott 4 ágazatban - 4 szakmára, szakmairányra felkészítő szakmai oktatás folyik. A szakmai oktatás a képzési és kimeneti követelmények alapján ágazati alapoktatásban és szakirányú oktatásban történik.

A tanuló szakirányú oktatásban a szakképző intézményben vagy szakképzési munkaszerződéssel a duális képzőhelyen vehet részt. A szakképző intézményben a szakirányú oktatás akkor teljesíthető, ha a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy duális képzőhelyen való részvétele a szakirányú oktatásban a gazdasági kamara közreműködése mellett sem biztosítható.

A szakirányú oktatás a tanítási évben teljesítendő oktatásból és a tanítási éven kívüli – szakmánként eltérő óraszámú - egybefüggő gyakorlatból vagy a szakképzési munkaszerződés hatálya alatt teljesítendő oktatásból és gyakorlatból áll.

Szakirányú oktatást a duális képzőhely, illetve a szakképző intézmény folytathat. A duális képzőhelynek rendelkeznie kell a szakirányú oktatásra vonatkozó képzési programmal.

Noha elsődleges cél, hogy a tanulóink szakirányú oktatása duális formában történjen, de ez néhány általunk oktatott szakma esetében rajtunk kívül álló okból ez nem biztosítható. Ezen szakmák esetén a jogszabályok lehetővé teszik, hogy a szakirányú oktatás intézményünkben valósuljon meg, melynek mind tárgyi, mind személyi feltételei biztosítottak.

A duális képzőhelyekkel környezetünkben a hagyományos együttműködés valósítható meg. Eszerint a duális képzőhelyi követelményeknek való megfelelés esetén a tanuló közvetlenül a vállalkozóval köt szakképzési munkaszerződést. A duális képzőhelynek rendelkeznie kell a szakirányú oktatásra vonatkozó képzési programmal, amely szakmánként, az adott szakma programtervéhez igazodóan tartalmazza a duális képzőhely által oktatott tananyagelemeket és ehhez kapcsolódóan az elméleti ismeretek, a felügyelet mellett és az önállóan végezhető gyakorlati feladatokat, továbbá a kompetencia- és készségfejlesztés feladatait.

Duális képzőhely hiányának köszönhetően a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 76.§ (1. bekezdés) alapján minden tanulóink számára intézményünk biztosítja a szakirányú oktatást.

5.5. Projektoktatás

Szakmai oktatásunkat áthatja a tanulási eredmény alapú (TEA) szemlélet. A tanulási eredmény (learning outcome) a tanulással – a tanulási szakasz végére – elérhető kimeneti követelmények leírását jelenti, a Magyar Képesítési Keretrendszerhez illeszkedő tudás + képesség + attitűd + autonómia-felelősség kontextusában meghatározott cselekvő szintű kompetencia leírás. Azt határozza meg, hogy a tanuló mit tud, mit ért és önállóan mire képes, miután lezárt egy tanulási folyamatot, függetlenül attól, hogy hol, hogyan, és mikor szerezte meg ezeket a kompetenciákat. A tanítás-tanulás folyamatában a tanulóinknak tisztában kell lenniük az elsajátítandó anyag céljával, használhatóságával.

A tanítás-tanulás folyamatában a tevékenykedtető, gyakorlalközpontú, élménypedagógiai módszereké az elsőbbség.

A mérések azt vizsgálják, hogy a tanuló egy-egy képzési szakasz végén mit tud elvégezni, milyen ismereteket szerzett, milyen módon alkalmazza azokat.

Intézményünkben, négy ágazatban folyik technikumi szakmai oktatás. A duális képzés az eddigi tapasztalatok alapján nem minden területen valósítható meg, de a projektoktatást, mint módszert, valamennyi képzésbe beiktatjuk. A projektmunkát minden esetben intézményen belül bonyolítjuk le. Évközben napi projektorákat alakítunk ki.

A projektorák tematikájának megtervezése az érintett munkacsoport azon oktatóinak feladata, akik érintettek azok lebonyolításban, ill. az oktatásban. Elvárás, hogy tükröződjön bennük a TEA-szemlélet. A következő elemeket kell tartalmaznia: időbeli behatároltság, közös produktum létrehozása, meglévő ismeretek alkalmazása, összefüggések rögzítése, új ismeretek elsajátítása, különböző tantárgyi területek összekapcsolása. Megvalósítása során törekedni kell az önálló egyéni munkára illetve páros és/vagy csoportos belüli munkamegosztásra. Meg kell határozni a tervezés során, hogy az adott projektorák a KKK mely elemeinek megvalósítására alkalmas, illetve a PTT alapján kidolgozott intézményi képzési program mely óráihoz és milyen óraszámban kapcsolódik.

A projekt eredményének adatait a tanulók saját portfólió-tároló rendszerükben tárolják el /az iskola központi szerverén került kialakításra/.

A projektorák lehetőséget teremtenek arra, hogy a tanulási folyamat közben és végén objektív és megbízható módon értékeljük, hogy a tanuló hol tart a tanulási eredmények elsajátításában, milyen módon tudja bizonyítani és bemutatni az általa elsajátított tanulási eredményeket. Az értékelés módjának megtervezése is fontos, a lehető legobjektívebb módon kell a tanulói teljesítményt értékelni. A projektben végzett munkát az oktatók tanulónként szövegesen értékelik, melyet eltárolnak a portfólió-tároló rendszerben. A tanulók tanulási témánként egy-egy osztályzatot kapnak.

5.6. A vizsgák rendszere

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 91. §-ban meghatározott feladatok végrehajtása céljából ágazati alapvizsga szabályzat készült. Ez a dokumentum tartalmazza a vizsga előkészítésének, lebonyolításának és dokumentálásának minden részletét.

Az alapvizsga részfeladatai intézményünkben ágazatonként, szakmánként

Ágazat	Szakma	Portfólió-készítés	Feladat
Mezőgazdaság és erdészet	Mezőgazdasági gépésztechnikus	16 diából álló PPT elkészítése, szóbeli bemutatása	+5 gyakorlati feladat
A vizsgaszervező feladata		A portfólió szakmai tartalmához, formai kivitelezéséhez szempontrendszer, értékelés és értékelőlap kidolgozása. Központi tárolás biztosítása.	A gyakorlati vizsgarészek feladatainak és az értékelő lapjainak a KKK- ban megadott szempontok szerinti összeállítása.
Környezetvédelem és vízügy	Környezetvédelmi technikus	-	Gyakorlati vizsga: mérési, adatkezelési, elemzési projektfeladat. A projektben minimum négy feladatnak szerepelnie kell.
A vizsgaszervező feladata		-	A gyakorlati vizsgarészek feladatainak és az értékelő lapjainak a KKK- ban megadott szempontok szerinti összeállítása.

Ágazat	Szakma	Portfólió-készítés	Feladat
Rendészet és közszolgálat	Közszolgálati technikus	-	Írásbeli vizsga a. Magyarország államszervezetével és a főbb államhatalmi ágakkal, a főbb állami feladatokkal kapcsolatos ismeretek 30% b. Jogi alapfogalmakkal és az alkotmányos alapelvekkel kapcsolatos ismeretek 30% c. Rendvédelmi szervekkel és feladataikkal kapcsolatos ismeretek 30% d. Az emberi jogok és az alapvető szabadságjogok ismerete, valamint azok korlátozása a közszolgálatban 10% Gyakorlati vizsga A. Szituációs helyzetgyakorlat 25% B. Alaki gyakorlat 25% C. Fizikai felmérés 25% D. Önvédelmi páros gyakorlat 25%
A vizsgaszervező feladata			Az írásbeli vizsgarész feladatainak és értékelési útmutatójának az elkészítése. A gyakorlati vizsga feladatainak és az értékelő lapjainak a KKK-ban megadott szempontok szerinti összeállítása. Javítási útmutató elkészítése.
Gazdálkodás és menedzsment	Pénzügyi-számviteli ügyintéző	-	Írásbeli vizsga Számítógép alkalmazásával oldandó meg. 20 kérdés az alábbi megoszlásban: 8db a gazdaság működése és szereplői témához, 2db ügyviteli, levelezési, kommunikációs ismeretek témához, 7db a vállalkozások működése, adózási alapfogalmak témához, 3db kérdés statisztika, adatkezelési témához. Gyakorlati vizsga A KKK- ban előírt feladatokból legalább 6 különböző feladat megoldása számítógép alkalmazásával.
A vizsgaszervező feladata			Az írásbeli vizsgarész feladatainak és értékelési útmutatójának az elkészítése. A gyakorlati vizsga feladatainak és az értékelő lapjainak a KKK- ban megadott szempontok szerinti összeállítása.

Portfólió-készítés módjaként intézményünk egységesen a PPT készítést preferálja, melynek pedagógiai célja a tanulók alábbi képességek fejlesztése: lényegkiemelés, vázlatírás, jegyzetelés, figyelemmegosztás, strukturálás. Minden ágazatban szakmai segítséget kapnak tanulóink az alapok elsajátításához, kiemelt figyelmet fordítunk a digitális kultúra (és azon belül esetenként a digitális írástudás) oktatására.

Mivel a tanulók az alapvizsgán kerülnek először vizsgaszituációba, ezért a vizsgát megelőzően „próbavizsgán” mérjük fel rátermettségüket, tudásukat, lehetővé téve a hiányosságok pótlását és a szükséges korrigálást.

Az érettségi vizsga

Az érettségi vizsgán a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az Nkt.-ban meghatározott vizsgatárgyakból ad számot tudásáról azzal, hogy az érettségi vizsga kötelezően választandó vizsgatárgya helyett szakmai vizsgát kell tenni. A technikumban folytatott tanulmányokhoz kapcsolódóan letett szakmai vizsga a tanuló adott vizsgatárgyból letett emelt szintű érettségi vizsgájának felel meg. Az érettségi vizsgáról valamennyi érettségi vizsgatárgy és a szakmai vizsga sikeres letételét követően lehet bizonyítványt kiállítani. Az érettségi vizsga megszervezésére és lebonyolítására az Nkt.-t kell alkalmazni.

Szakmai vizsga

2020. szeptember 1-től tanulmányikat megkezdő tanulók esetében a Szkt. 11-12§ értelmében a Képzési és Kimeneti Követelmények (KKK) határozzák meg a szakmákhoz az ellenőrzési, a mérési és az értékelési rendszer kialakítását és működését biztosító, a szakképzésben kötelezően alkalmazandó előírásait.

Feladatunk a KKK-ban meghatározott követelmények szerint a szakmai vizsgára történő felkészítés, amely kötelező foglalkozások keretében történik. A szakmai vizsgára a képzési és kimeneti követelmények szerinti felkészítésért a szakképzési munkaszerződéssel rendelkező tanuló, illetve képzésben részt vevő személy tekintetében a duális képzőhely az iskolánkkal közösen felel.

A szakmai vizsga az alábbi részekből áll:

- központi interaktív vizsga,
- projektfeladat.

A vizsga időpontokról a Szkt.93. § (2) a) pontja rendelkezik. A vizsga szervezője és helyszíne 2025. december 31. a képzőhely, azt követően az akkreditált vizsgaközpont lesz.

5.7. A szakmai elméleti, gyakorlati tárgyat oktató szakember munkáját segítő és értékelő szakmai mentor feladatai

A szakképző iskolában szakmai elméleti, gyakorlati tárgyat oktató szakember (továbbiakban szakember) munkáját két éven keresztül a szakképző iskola által kijelölt szakmai mentor oktató módszertani kérdésekben segíti és értékeli, amennyiben a szakember oktató végzettséggel, szakoktatói végzettséggel vagy legalább két év oktató munkakörben szerzett gyakorlattal nem rendelkezik.

A szakmai mentorok feladatai

Az intézményvezető kijelöli a mentort, aki segíti a szakembert a köznevelési intézményi szervezetbe történő beilleszkedésben és a pedagógiai-módszertani feladatok gyakorlati megvalósításában. A mentor legalább évente írásban értékeli a szakember tevékenységét, és az értékelést átadja az intézményvezetőnek és a szakembernek.

A mentor támogatja a gyakornokot az általa ellátott oktató-munkakörrel kapcsolatos tevékenységében, e körben segíti

- az iskola helyi tantervében és pedagógiai programjában a munkaköri feladataira vonatkozó előírások értelmezésében és szakszerű alkalmazásában,
- a tanítási (foglalkozási) órák felépítésének, az alkalmazott pedagógiai módszereknek, tanításhoz alkalmazott segédleteknek, tankönyveknek, taneszközöknek (foglalkozási eszközöknek) a célszerű megválasztásában,
- a tanítási órák előkészítésével, megtervezésével és eredményes megtartásával kapcsolatos írásbeli teendők ellátásában.

A mentor szükség szerint, de félévenként legalább egy, legfeljebb négy alkalommal látogatja a szakember tanítási óráját, és ezt követően óramegbeszélést tart, továbbá, amennyiben a szakember igényli, kéthetente konzultációs lehetőséget biztosít számára.

5.8. A képzés végrehajtásához szükséges személyi és tárgyi feltételek

Az elméleti és gyakorlati képzést intézményünkben a szakképzési törvényben szabályozott feltételekkel rendelkező oktatók illetve más szakemberek látják el. Iskolánkban több éve együtt dolgozó, jól képzett szakemberekből álló kreatív és innovatív szakembergárda dolgozik, ami nem csak a pedagógiai feladatok végrehajtásában, hanem annak tervezésében is (pl. iskolai dokumentumok készítése) aktívan részt vesz. Az iskolavezetés elkötelezett a minőségi szakképzés továbbfejlesztésében, tárgyi és személyi feltételeinek biztosításában.

A szakképzés – a szakmai és vizsgakövetelmények eszközjegyzék fejezetében meghatározott illetve a képzési és kimeneteli követelményekben szereplő eszközjegyzék ágazati alapoktatásra és szakirányú oktatásra fejezetében elvárt- tárgyi feltételek iskolánkban adottak. Bronzkoszorús minősítésű tangazdasággal, vadonatúj élelmiszeripari tanüzemmel, jól felszerelt tanműhelyekkel, szaktantermekkel és szertárakkal rendelkezünk.

Azokat az életszerű termelési, gazdasági és műszaki körülményeket, amelyek intézményünkben nem találhatók meg, - a kamarák által gyakorlati képzőhelynek nyilvánított - vállalatoknál, vállalkozásoknál ismerhetik meg tanulóink.

5.9. Óratervek ágazatonként közismereti oktatással

Szakköznevelési képzések (2018-tól) - mellék-szakképesítésre történő felkészítés

Ezek a képzések 2018. szeptember 1-től indultak. A szakképző évfolyamok (5/13.-1/13. és a 2/14.) értelmezése „Az intézmény alapadatai – Képzéseink” című fejezetében található.

Az egyes oktatási, szakképzési és felnőttképzési törvények és az azokkal összefüggő tárgyú törvények módosításáról szóló 2017. évi CXCV. törvény szakképzési és köznevelési törvényeket érintő módosításai következtében 2018-tól választhatóvá vált a szakköznevelések 9-12. évfolyamain a mellék-szakképesítések tanulása. Az Szt. 22/A. § (1) bekezdése szerint a tanuló a szakköznevelés tizedik évfolyamán legkésőbb április 30-ig írásbeli nyilatkozatban választ a tizenegyedik-tizenkettedik évfolyamok kerettantervi irányáról a szakköznevelés által biztosított lehetőségek közül. Iskolánk a tanulók és a szülők írásbeli nyilatkoztatásához a fenntartó által ajánlott nyilatkozat mintát használja fel.

A mellék-szakképesítés tanulását nem választó tanulók esetében a felszabaduló órakeret (szabad sáv) felhasználására ágazatonként felkínált javaslatok (ún. kínálati kosarak) közül iskolánk minden ágazatban (környezetvédelem, agrár-gépész, rendészet-közszolgálat) ugyan azt a lehetőséget választotta.

Ennek értelmében iskolánk a szakköznevelési tanulmányokat a 2017/2018.tanévtől megkezdő tanulóknak a tizedik évfolyamon (legkésőbb április 30-ig) kétféle lehetőséget kínál:

a) Mellék-szakképesítésre történő felkészítés.

b) A főszakképesítés magasabb színvonalon történő elsajátítását elősegítő, ágazati szakmai kompetenciákat, készségeket erősítő képzés.

Az egyes alternatíváknak megfelelő óraterveket iskolánk helyi tanterve és szakmai programja tartalmazza.

Intézményünk abban az esetben fogadja el a mellék-szakképesítésre történő felkészítésre történő jelentkezést, ha az adott mellék-szakképesítés tanulását választók létszáma eléri a 8 főt.

A szakköznevelési tanuló, a mellék-szakképesítés megszerzésére irányuló komplex szakmai vizsgára jelentkezhet, ha a mellék-szakképesítés szakképzési kerettantervben meghatározott tanulmányi követelményeinek eleget tett.

A komplex szakmai vizsga a tizenkettedik évfolyam első félévét követő, a tanév rendjéről szóló rendeletben meghatározott február-márciusi vizsgaidőszakban történik. A mellék-szakképesítésre történő jelentkezés a komplex szakmai vizsgáztatás szabályairól szóló 315/2013. (VIII.28.) Korm. rendeletben foglaltak szerint történik.

A mezőgazdasági gépészmérnöki szakképesítés óraterve
OKJ szám: 54 521 05

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	1/13. évfolyam	5/13. v. 2/14. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4 (5)**		
Idegen nyelv	4	4	4	4 (5)**		
Matematika	3	3	3	3 (4)**		
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	3	3 (4)**		
Etika				1		
Informatika	2	2				
Művészetek	1					
Testnevelés	5	5	5	5		
Osztályfőnöki	1	1	1	1		
Komplex természettudomány	3					
Ágazathoz kapcsolódó természettudományos tantárgy: Fizika	2	2	2			
Kötelezően választható tantárgy: Érettségi tantárgy, Idegen nyelv, Informatika, Kémia fakultáció vagy Agrár gépész szakmai ismeretek fakultáció			2	2 (4)**		
Pénzügyi és vállalkozási ismeretek		1				
Mellék-szakképesítésre felkészítő tantárgyak						
Gazdálkodási ismeretek			1	1*		
Gazdálkodási gyakorlatok				5*		
Fő szakképesítésre felkészítő tantárgyak						
Foglalkoztatás I.						2
Foglalkoztatás II.						0,5
Munkahelyi egészség és biztonság	0,5				0,5	0,5
Géprajz, gépelemek, mechanika	2,5	2			4,5	
Anyagismeret	1,5				1,5	
Agrárműszaki alapok gyakorlat	2	2			4	
Erőgépek		2	1	1	4	2
Erőgépek szakmai gyakorlat		2,5	2		4,5	3
Munkagépek				1	1	4
Munkagépek szakmai gyakorlat					2,5	4
Gépjavítás						2,5
Gépek üzemeltetése						3,5
Gépek üzemeltetése szakmai gyakorlat						7
Mezőgazdasági ismeretek		2			2	2
Mezőgazdasági ismeretek szakmai gyakorlat		1,5			1,5	
Gazdálkodási alapismeretek			1,5	2	2	
Gazdálkodási alapgyakorlatok			2		2	
Szabad sáv felhasználása						
Géprajz, gépelemek, mechanika	0,5				0,5	
Anyagismeret	0,5				0,5	
Agrárműszaki alapok gyakorlat	0,5					
Munkagépek				1		
Gépészeti szakmai számítás			3,5	1		
Szabadon tervezhető órakeret						
Géprajz, gépelemek, mechanika						2
Munkagépek					2	
Munkagépek szakmai gyakorlat					2	2
Rendelkezésre álló órakeret	35	36	35	35	35	35

* A tanulók a tantárgyat csak az első félévben tanulják.

** A tanulók a tantárgyat a második félévben emelt óraszámban tanulják.

A környezetvédelmi technikus szakképesítés óraterve
OKJ szám: 54 850 01

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	1/13. évfolyam	5/13. v. 2/14. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4 (5)**		
Idegen nyelv	4	4	4	4 (5)**		
Matematika	3	3	3	3 (4)**		
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	3	3 (4)**		
Etika				1		
Informatika	2	2				
Művészetek	1					
Testnevelés	5	5	5	5		
Osztályfőnöki	1	1	1	1		
Komplex természettudomány	3					
Ágazathoz kapcsolódó természettudományos tantárgy: Biológia-egészségtan	2	2	2			
Kötelezően választható tantárgy: Érettségi tantárgy, Idegen nyelv, Informatika, Fizika vagy Kémia fakultáció vagy Környezetvédelem szakmai ismeretek fakultáció			2	2		
Pénzügyi és vállalkozási ismeretek		1				
Mellék-szakképesítésre felkészítő tantárgyak						
Hulladékkezelés és -gazdálkodás			2,5	2*		
Hulladékgazdálkodási gyakorlatok			3,5	2*		
Fő szakképesítésre felkészítő tantárgyak						
Foglalkoztatás I.						2
Foglalkoztatás II.						0,5
Műszaki ismeretek	1	1,5			3	
Földtudományi alapok	1,5				2	
Környezeti kémia	2	2			4	
Környezetvédelmi alapismeretek		3	1,5	1,5	6	
Környezettechnika			1,5	1,5	4	2
Környezetvédelmi gyakorlat	3	5		4	14	2
Környezetvédelmi technológiák						5
Környezet-egészségtan						2
Szakmai számítások						2
Környezeti analitika gyakorlat					2	3
Műszeres analitika gyakorlat						5
Gépészeti gyakorlat						3,5
Ügyintézői feladatok						2
Ügyintézői gyakorlat						3
Jogi ismeretek						3
Szabad sáv felhasználása						
Földtudományi alapok	0,5				0,5	
Műszaki ismeretek		0,5			0,5	
Környezetvédelmi alapismeretek			0,5	0,5		
Környezettechnika			0,5	0,5	0,5	
Laboratóriumi alapgyakorlatok			4	2		
Környezetvédelmi szakmai számítás			3	2		
Szabadon tervezhető órakeret						
Környezettechnika						2
Környezetvédelmi gyakorlat					2	
Környezeti analitika gyakorlat						2
Műszeres analitika gyakorlat					2	
Rendelkezésre álló órakeret	35	36	35	35	35	35

* A tanulók a tantárgyat csak az első félévben tanulják.

** A tanulók a tantárgyat a második félévben emelt óraszámban tanulják.

Közszolgálati ügyintéző szakképesítés óraterve

OKJ szám: 54 345 01

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	1/13. évfolyam	5/13. v. 2/14. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4 (5)**		
Idegen nyelv	4	4	4	4 (5)**		
Matematika	3	3	3	3 (4)**		
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	3	3 (4)**		
Etika				1		
Informatika	2	2				
Művészetek	1					
Testnevelés	5	5	5	5		
Osztályfőnöki	1	1	1	1		
Komplex természettudomány	3					
Ágazathoz kapcsolódó természettudományos tantárgy: Biológia-egészségtan	2	2	2			
Kötelezően választható tantárgy: Érettségi tantárgy, Idegen nyelv, Informatika, Földrajz fakultáció vagy Közszolgálati szakmai ismeretek fakultáció			2	2 (3)**		
Pénzügyi és vállalkozási ismeretek		1				
Mellék-szakképesítésre felkészítő tantárgyak						
Magánbiztonság és vagyonvédelem I.			4			
Magánbiztonság és vagyonvédelem II.				1*		
Személy- és vagyonőri és közterület-felügyelői ismeretek gyakorlat I.			1			
Személy- és vagyonőri és közterület-felügyelői ismeretek gyakorlat II.				1*		
Társadalomismeret és kommunikáció (gyakorlat!)			1			
Ügyviteli ismeretek I. (gyakorlat!)				1*		
Ügyviteli ismeretek II. (gyakorlat!)				1*		
Rendészeti szakmai idegen nyelv				1*		
Rendészeti szakmai informatikai gyakorlat			1			
Fő szakképesítésre felkészítő tantárgyak						
Rendvédelmi szervek és alapfeladatok I.	4				4	
Rendvédelmi szervek és alapfeladatok II.		8			8	
Rendvédelmi szervek és alapfeladatok III.			2		2	
Rendvédelmi szervek és alapfeladatok IV.				1	1	
Rendvédelmi szervek és alapfeladatok gyakorlat		1			1	
Közszolgálati ügyintézői ismeretek						6
Közszolgálati ügyintézői gyakorlat				1,5	1,5	2
Jogi ismeretek I.			1		1	
Jogi ismeretek II.				2	2	
Önvédelem és intézkedéstaktikai gyakorlat I.	4				4	
Önvédelem és intézkedéstaktikai gyakorlat II.		3			3	
Önvédelem és intézkedéstaktikai gyakorlat III.			1		1	
Önvédelem és intézkedéstaktikai gyakorlat IV.				1	1	
Ügykezelési ismeretek I.						4
Ügykezelési ismeretek II.						2,5
E-közigazgatás elmélete						4
E-közigazgatás gyakorlata						2
Ügyfélszolgálati kommunikáció						3
Ügyfélszolgálati kommunikáció gyakorlat						3
Ügyfélszolgálati panaszkezelés						2
Ügyfélszolgálati panaszkezelés gyakorlat						2,5
Szabad sáv felhasználása						
Rendvédelmi szervek és alapfeladatok IV.					1	
Közszolgálati ügyintézői gyakorlat				0,5	0,5	
Önvédelem és intézkedéstaktikai gyakorlat IV.				1		

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	1/13. évfolyam	5/13. v. 2/14. évf.
Szabadon tervezhető órák						
Ügykezelési ismeretek II.					2	
E-közigazgatás gyakorlata					2	
Ügyfélszolgálati panaszkezelés						2
Ügyfélszolgálati panaszkezelés gyakorlat						2
Rendelkezésre álló órakeret	35	36	35	35	35	35

* A tanulók a tantárgyat csak az első félévben tanulják.

** A tanulók a tantárgyat a második félévben emelt óraszámban tanulják.

Szakköznevelési képzések (2018-tól) - mellék-szakképesítés nélkül történő felkészítés

Az ágazati irány választással kapcsolatos tudnivalókat lásd az előző fejezetnél.

A mezőgazdasági gépészmérnök szakképesítés óraterve

OKJ szám: 54 521 05

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	1/13. évfolyam	5/13. v. 2/14. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4		
Idegen nyelv	4	4	4	4		
Matematika	3	3	3	3		
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	3	3		
Etika				1		
Informatika	2	2				
Művészetek	1					
Testnevelés	5	5	5	5		
Osztályfőnöki	1	1	1	1		
Komplex természettudomány	3					
Ágazathoz kapcsolódó természettudományos tantárgy: Fizika	2	2	2			
Kötelezően választható tantárgy: Érettségi tantárgy, Idegen nyelv, Informatika, Kémia fakultáció vagy Agrár gépész szakmai ismeretek fakultáció			2	2		
Pénzügyi és vállalkozási ismeretek		1				
Foglalkoztatás I.						2
Foglalkoztatás II.						0,5
Munkahelyi egészség és biztonság	0,5				0,5	0,5
Géprajz, gépelemek, mechanika	2,5	2			4,5	
Anyagismeret	1,5				1,5	
Agrárműszaki alapok gyakorlat	2	2			4	
Erőgépek		2	1	1	4	2
Erőgépek szakmai gyakorlat		2,5	2		4,5	3
Munkagépek				1	1	4
Munkagépek szakmai gyakorlat						4
Gépjavítás						2,5
Gépek üzemeltetése						3,5
Gépek üzemeltetése szakmai gyakorlat						7
Mezőgazdasági ismeretek		2			2	2
Mezőgazdasági ismeretek szakmai gyakorlat		1,5			1,5	
Gazdálkodási alapismeretek			1,5	2	3,5	
Gazdálkodási alapgyakorlatok			2		2	
Szabad sáv felhasználása						
Géprajz, gépelemek, mechanika	0,5					
Anyagismeret	0,5					
Agrárműszaki alapok gyakorlat	0,5					
Munkagépek szakmai gyakorlat				2*	2	
CAD ismeretek **				2		
Műszaki ábrázolás **			2	2		
Gépészeti szakmai számítás **			2,5	2		
Szabadon tervezhető órák						
Géprajz, gépelemek, mechanika						2
Munkagépek					2	
Munkagépek szakmai gyakorlat					2	2
Rendelkezésre álló órakeret	35	36	35	35	35	35

* Szabad sávból 2 óra tudás megerősítés céljából.

** Az ágazati szakmai kompetenciákat erősítő tantárgy.

A környezetvédelmi technikus szakképesítés óraterve

OKJ szám: 54 850 01

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	1/13. évfolyam	5/13. v. 2/14. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4		
Idegen nyelv	4	4	4	4		
Matematika	3	3	3	3		
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	3	3		
Etika				1		
Informatika	2	2				
Művészetek	1					
Testnevelés	5	5	5	5		
Osztályfőnöki	1	1	1	1		
Komplex természettudomány	3					
Ágazathoz kapcsolódó természettudományos tantárgy: Biológia-egészségtan	2	2	2			
Kötelezően választható tantárgy: Érettségi tantárgy, Idegen nyelv, Informatika, Fizika vagy Kémia fakultáció vagy Környezetvédelem szakmai ismeretek fakultáció			2	2		
Pénzügyi és vállalkozási ismeretek		1				
Foglalkoztatás I.						2
Foglalkoztatás II.						0,5
Műszaki ismeretek	1	1,5			2,5	
Földtudományi alapok	1,5				1,5	
Környezeti kémia	2	2			4	
Környezetvédelmi alapismeretek		3	1,5	1,5	6	
Környezettechnika			1,5	1,5	3,5	
Környezetvédelmi gyakorlat	3	5		4	12	
Környezetvédelmi technológiák						5
Környezet-egészségtan						2
Szakmai számítások						2
Környezeti analitika gyakorlat						3
Műszeres analitika gyakorlat						5
Gépészeti gyakorlat						3,5
Ügyintézői feladatok						2
Ügyintézői gyakorlat						3
Jogi ismeretek						3
Szabad sáv felhasználása						
Földtudományi alapok	0,5				0,5	
Műszaki ismeretek		0,5			0,5	
Környezetvédelmi alapismeretek			0,5*	0,5*		
Környezettechnika			0,5*	0,5*	0,5	
Laboratóriumi alapgyakorlatok **			4	2		
Környezetvédelmi szakmai számítás **			3	2		
Szabadon tervezhető órák						
Környezettechnika						2
Környezetvédelmi gyakorlat					2	
Környezeti analitika gyakorlat						2
Műszeres analitika gyakorlat					2	
Rendelkezésre álló órakeret	35	36	35	35	35	35

* Szabad sávból 0,5 óra tudás megerősítés céljából.

** Az ágazati szakmai kompetenciákat erősítő tantárgy.

Közszolgálati ügyintéző szakképesítés óraterve
OKJ szám: 54 345 01

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	1/13. évfolyam	5/13. v. 2/14. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4		
Idegen nyelv	4	4	4	4		
Matematika	3	3	3	3		
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	3	3		
Etika				1		
Informatika	2	2				
Művészetek	1					
Testnevelés	5	5	5	5		
Osztályfőnöki	1	1	1	1		
Komplex természettudomány	3					
Ágazathoz kapcsolódó természettudományos tantárgy: Biológia-egészségtan	2	2	2			
Kötelezően választható tantárgy: Érettségi tantárgy, Idegen nyelv, Informatika, Földrajz fakultáció vagy Közszolgálati szakmai ismeretek fakultáció			2	2		
Pénzügyi és vállalkozási ismeretek		1				
Rendvédelmi szervek és alapfeladatok I.	4				4	
Rendvédelmi szervek és alapfeladatok II.		8			8	
Rendvédelmi szervek és alapfeladatok III.			2		2	
Rendvédelmi szervek és alapfeladatok IV.				1	1	
Rendvédelmi szervek és alapfeladatok gyakorlat		1			1	
Közszolgálati ügyintézői ismeretek						6
Közszolgálati ügyintézői gyakorlat				1,5	1,5	2
Jogi ismeretek I.			1		1	
Jogi ismeretek II.				2	2	
Önvédelem és intézkedéstaktikai gyakorlat I.	4				4	
Önvédelem és intézkedéstaktikai gyakorlat II.		3			3	
Önvédelem és intézkedéstaktikai gyakorlat III.			1		1	
Önvédelem és intézkedéstaktikai gyakorlat IV.				1	1	
Ügykezelési ismeretek I.						4
Ügykezelési ismeretek II.						2,5
E-közigazgatás elmélete						4
E-közigazgatás gyakorlata						2
Ügyfélszolgálati kommunikáció						3
Ügyfélszolgálati kommunikáció gyakorlat						3
Ügyfélszolgálati panaszkezelés						2
Ügyfélszolgálati panaszkezelés gyakorlat						2,5
Szabad sáv felhasználása						
Rendvédelmi szervek és alapfeladatok IV.				1		
Közszolgálati ügyintézői gyakorlat				0,5	0,5	
Jogi ismeretek			1		1	
Fizikaierőnlét-fejlesztés			2	2		
Irodai, ügyviteli ismeretek				2		
Speciális társadalomismeret			2			
Közlekedés stratégia és taktika			2			
Újraélesztés, elsősegélynyújtás				1		
Szabadon tervezhető órák						
Ügykezelési ismeretek II.					2	
E-közigazgatás gyakorlata					2	
Ügyfélszolgálati panaszkezelés						2
Ügyfélszolgálati panaszkezelés gyakorlat						2
Rendelkezésre álló órakeret	35	36	35	35	35	35

A 2020/2021. tanévtől felmenő rendszer bevezetésre kerülő technikumi szakmai oktatás

2020/2021. tanévtől technikumi szakmai oktatás: 5 évfolyam [9-13. évfolyam]

Mezőgazdasági gépésztechnikus szakma tantárgyai és heti óraszámjai

Tantárgyak		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam	9-13. óraszám összesen
Közismereti oktatás	Magyar nyelv és irodalom	4	5	3	3	0	525
	Idegen nyelv	4	4	3	3	3+1	628
	Matematika	4	4	3	3+1	0	520
	Történelem	3	3	2+1	2+1	0	417
	Állampolgári ismeretek	0	0	0	1	0	31
	Digitális kultúra	1+1	0	0	0	0	72
	Testnevelés	4	4	3	3	0	648
	Osztályfőnöki	1	1	1	1	1	180
	Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	0	0	0	0	108
	Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: pl.: fizika, kémia, biológia, idegen nyelv	+2	2+1	2	0	0	252
	Érettségire felkészítő tantárgy	0	0	2	2	0	144
	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0	1	0	0	0	36
	Érettségire készítő tantárgyak	0	0	0	0	+5	155
	Összes közismereti óraszám	24+3	24+1	19+1	18+2	4+6	3129
	Munkavállalói ismeretek	0,5 (0,5+0)	0	0	0	0	18
	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	2 (2+0)	62
	Általános alapozás	0	4 (4+0)	0	0	0	144
	Szakmai alapozás	6,5 (3+3,5)	5 (2+3)	0	0	0	314
	Járművezetési ismeretek	0	0	1 (0+1)	0	0	36
	Járművezetési gyakorlatok	0	0	1 (0+1)	0	0	36
	Agrárműszaki erőgépek	0	0	4 (2+2)	4 (2+2)	4 (2+2)	412
	Mezőgazdasági termelés gépei	0	0	4 (2+2)	4 (2+2)	4 (2+2)	412
	Mezőgazdasági gépek üzemeltetése	0	0	0	3 (1+2)	7 (2+5)	325
	Gazdálkodási ismeretek	0	0	0	0	1 (0,5+0,5)	31
	Termesztés- és tartástechnológiák	0	0	0	1 (0,5+0,5)	1 (0,5+0,5)	67
	Anyagismeret	0	0	2 (1+1)	0	0	72
	Gépelemek, mechanika	0	0	1 (0,5+0,5)	2 (1+1)	1 (0,5+0,5)	139
	Műszaki dokumentációk	0	0	1 (0,5+0,5)	0	0	36
	Mezőgazdasági gépek javítása	0	0	0	0	4 (2+2)	124
	Ágazati alapoktatás	7	9	0	0	0	576
	Szakirányú oktatás	0	0	14	14	24	1752
	Szabadon tervezhető órakeret (közismeret)	3	1	1	2	6	428
	Tanítási hetek száma	36	36	36	31/36*	31	170/175
	Éves összes óraszám	1224	1224	1224	1054/1224*	1054	4680/5950
	Rendelkezésre álló órakeret/hét	34	34	34	34	34	170

Megjegyzés:

Zárójelben a bontott óraszám szerepel: elmélet + gyakorlat.

* 31/36 12. évfolyamon idegen nyelv, testnevelés, osztályfőnöki és szakmai tantárgyakból 36 héttel kell számolni.

Környezetvédelmi technikus szakma tantárgyai és heti óraszámai

Tantárgyak		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam	9-13. óraszám összesen
Közismereti oktatás	Magyar nyelv és irodalom	4	5	3	3	0	525
	Idegen nyelv	4	4	3	3	3+1	628
	Matematika	4	4	3	3+1	0	520
	Történelem	3	3	2+1	2+1	0	417
	Allampolgári ismeretek	0	0	0	1	0	31
	Digitális kultúra	1+1	0	0	0	0	72
	Testnevelés	4	4	3	3	0	648
	Osztályfőnöki	1	1	1	1	1	180
	Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	0	0	0	0	108
	Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: pl.: fizika, kémia, biológia, idegen nyelv	+2	2+1	2	0	0	252
	Érettségire felkészítő tantárgy	0	0	2	2	0	144
	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0	1	0	0	0	36
	Érettségire készítő tantárgyak	0	0	0	0	+5	155
	Összes közismereti óraszám	24+3	24+1	19+1	18+2	4+6	3129
Munkavállalói ismeretek		0,5 (0,5+0)	0	0	0	0	18
Munkavállalói idegen nyelv		0	0	0	0	2 (2+0)	62
Természettudományos vizsgálatok		2,5 (0+2,5)	2 (0+2)	0	0	0	162
Műszaki alapismeretek		4 (2+2)	2 (1+1)	0	0	0	216
Környezetvédelmi alapismeretek I.		0	2 (1+1)	0	0	0	72
Környezettechnika alapjai I.		0	1 (1+0)	0	0	0	36
Hidrológia alapjai		0	1 (0,5+0,5)	0	0	0	36
Földméréstani alapismeretek I.		0	1 (0+1)	0	0	0	36
Környezetvédelmi alapismeretek II.		0	0	3 (2+1)	3 (1+2)	0	216
Környezettechnika alapjai II.		0	0	4 (3+1)	0	0	144
Hidraulika alapjai		0	0	2 (1+1)	0	0	72
Földméréstani alapismeretek II.		0	0	2 (0+2)	0	0	72
Anyagismeret		0	0	3 (2+1)	4 (3+1)	0	252
Környezetvédelmi technológiák		0	0	0	0	4 (2+2)	124
Jogi és szakigazgatási ismeretek		0	0	0	4 (3,5+0,5)	0	144
Analitika		0	0	0	3 (0+3)	0	108
Környezetvédelmi mérések		0	0	0	0	4 (1+3)	124
Biológiai vizsgálatok		0	0	0	0	4 (0+4)	124
Környezeti analitika		0	0	0	0	5 (0+5)	155
Műszeres analitika		0	0	0	0	5 (0+5)	155
Ágazati alapoktatás		7	9	0	0	0	576
Szakirányú oktatás		0	0	14	14	24	1752
Szabadon tervezhető órakeret (közismeret)		3	1	1	2	6	428
Tanítási hetek száma		36	36	36	31/36*	31	170/175
Éves összes óraszám		1224	1224	1224	1054/ 1224*	1054	4680/ 5950
Rendelkezésre álló órakeret/hét		34	34	34	34	34	170

Megjegyzés:

Zárójelben a bontott óraszám szerepel: elmélet + gyakorlat.

* 31/36 12. évfolyamon idegen nyelv, testnevelés, osztályfőnöki és szakmai tantárgyakból 36 héttel kell számolni.

Rendészeti technikus tantárgyai és heti óraszámai

Tantárgyak		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam	9-13. óraszám összesen
Közismereti oktatás	Magyar nyelv és irodalom	4	5	3	3	0	525
	Idegen nyelv	4	4	3	3	3+1	628
	Matematika	4	4	3	3+1	0	520
	Történelem	3	3	2+1	2+1	0	417
	Allampolgári ismeretek	0	0	0	1	0	31
	Digitális kultúra	1+1	0	0	0	0	72
	Testnevelés	4	4	3	3	0	648
	Osztályfőnöki	1	1	1	1	1	180
	Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	0	0	0	0	108
	Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: pl.: fizika, kémia, biológia, idegen nyelv	+2	2+1	2	0	0	252
	Erettségire felkészítő tantárgy	0	0	2	2	0	144
	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0	1	0	0	0	36
	Erettségire készítő tantárgyak	0	0	0	0	+5	155
	Összes közismereti óraszám	24+3	24+1	19+1	18+2	4+6	3129
	Munkavállalói ismeretek	0,5 (0,5+0)	0	0	0	0	18
	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	2 (2+0)	62
	Közfoglalkoztatási ismeretek	2 (2+0)	1,5 (1,5+0)	0	0	0	126
	Kommunikációs gyakorlatok	1 (0+1)	1 (0+1)	0	0	0	72
	Kommunikációs ismeretek	0	1 (1+0)	0	0	0	36
	Pszichológiai, szociológiai és kriminológiai alapismeretek	0	2 (2+0)	0	0	0	72
	Speciális testnevelés és önvédelem	3,5 (0+3,5)	3,5 (0+3,5)	0	0	0	252
	Rendvédelmi szervek és alapeladatok	0	0	0	0	5 (4+1)	155
	Szolgálati ismeretek	0	0	0	0	4 (3+1)	124
	Jogi ismeretek	0	0	0	4 (4+0)	0	144
	Közigazgatási ismeretek	0	0	0	0	3 (3+0)	93
	Szakmai kommunikáció	0	0	0	0	2 (1+1)	62
	Digitális kommunikáció és gépirás	0	0	4 (0+4)	1 (0+1)	2 (0+2)	242
	Szakmai kommunikáció idegen nyelven	0	0	0	0	2 (2+0)	62
	Erő és állóképesség fejlesztés	0	0	3 (0+3)	2 (0+2)	2 (0+2)	242
	Önvédelem	0	0	4 (0+4)	2 (0+2)	1 (0+1)	247
	Lövészet	0	0	3(1+2)	2 (0+2)	0	180
	Személy- és vagyonvédelem	0	0	0	3 (2+1)	0	108
	Közösségi vagyonvédelem	0	0	0	0	1 (1+0)	31
	Ágazati alapoktatás	7	9	0	0	0	576
	Szakirányú oktatás	0	0	14	14	24	1752
	Szabadon tervezhető órakeret (közismeret)	3	1	1	2	6	428
	Tanítási hetek száma	36	36	36	31/36*	31	170/175
Éves összes óraszám		1224	1224	1224	1054/ 1224*	1054	4680/ 5950
Rendelkezésre álló órakeret/hét		34	34	34	34	34	170

Megjegyzés:

Zárójelben a bontott óraszám szerepel: elmélet + gyakorlat.

* 31/36 12. évfolyamon idegen nyelv, testnevelés, osztályfőnöki és szakmai tantárgyakból 36 héttel kell számolni.

Pénzügyi-számviteli ügyintéző szakma tantárgyai és heti óraszámai

Tantárgyak		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam	9-13. óraszám összesen
Közismereti oktatás	Magyar nyelv és irodalom	4	5	3	3	0	525
	Idegen nyelv	4	4	3	3	3+1	628
	Matematika	4	4	3	3+1	0	520
	Történelem	3	3	2+1	2+1	0	417
	Allampolgári ismeretek	0	0	0	1	0	31
	Digitális kultúra	1+1	0	0	0	0	72
	Testnevelés	4	4	3	3	0	648
	Osztályfőnöki	1	1	1	1	1	180
	Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	0	0	0	0	108
	Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: pl.: fizika, kémia, biológia, idegen nyelv	+2	2+1	2	0	0	252
	Érettségire felkészítő tantárgy	0	0	2	2	0	144
	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0	1	0	0	0	36
	Érettségire készítő tantárgyak	0	0	0	0	+5	155
	Összes közismereti óraszám	24+3	24+1	19+1	18+2	4+6	3129
Munkavállalói ismeretek		0,5	0	0	0	0	18
Munkavállalói idegen nyelv		0	0	0	0	2	62
Gazdasági és jogi alapismeretek		3	3	0	0	0	216
Vállalkozások működtetésének alapismeretei		0	4	0	0	0	144
Kommunikáció		1	0	0	0	0	36
Digitális alkalmazások		2,5	2	0	0	0	162
Gazdálkodási ismeretek		0	0	2	2	1	175
Gazdasági számítások		0	0	1	1	0	72
Pénzügy		0	0	5	5	2	422
Irodai szoftverek alkalmazása		0	0	0	0	3	93
Adózás		0	0	0	1	3	129
Elektronikus bevallás		0	0	0	0	4	124
Számvitel		0	0	4	4	4	412
Számviteli esettanulmányok		0	0	2	1	1	139
Számítógépes könyvelés		0	0	0	0	4	124
Ágazati alapoktatás		7	9	0	0	0	576
Szakirányú oktatás		0	0	14	14	24	1752
Szabadon tervezhető órakeret (közismeret)		3	1	1	2	6	428
Tanítási hetek száma		36	36	36	31/36*	31	170/175
Éves összes óraszám		1224	1224	1224	1054/ 1224*	1054	4680/ 5950
Rendelkezésre álló órakeret/hét		34	34	34	34	34	170

Megjegyzés:

Nem bontott a tananyagtartalom elméleti és gyakorlati részekre.

* 31/36 12. évfolyamon idegen nyelv, testnevelés, osztályfőnöki és szakmai tantárgyakból 36 héttel kell számolni.

Mezőgazdasági gépészmérnök szakma tantárgyai és heti óraszámjai

Tantárgyak		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam	9-13. óraszám összesen
Közismereti oktatás	Magyar nyelv és irodalom	4	5	3	3	0	525
	Idegen nyelv	4	4	3	3	3+1	628
	Matematika	4	4	3	3+1	0	520
	Történelem	3	3	2+1	2+1	0	417
	Állampolgári ismeretek	0	0	0	1	0	31
	Digitális kultúra	1+1	0	0	0	0	72
	Testnevelés	4	4	3	3	0	648
	Osztályfőnöki	1	1	1	1	1	180
	Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	0	0	0	0	108
	Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: pl.: fizika, kémia, biológia, idegen nyelv	+2	2+1	2	0	0	252
	Érettségire készítő tantárgyak	0	0	0	0	+5	155
	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0	1	0	0	0	36
	Hit- és erkölcstan	2	2	2	2	0	278
	Egyházi ének	1	0	0	0	0	36
	Összes közismereti óraszám	24+3	24+1	19+1	18+2	4+6	3443
	Munkavállalói ismeretek	0,5 (0,5+0)	0	0	0	0	18
	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	2 (2+0)	62
	Általános alapozás	0	4 (4+0)	0	0	0	144
	Szakmai alapozás	6,5 (3+3,5)	5 (2+3)	0	0	0	414
	Járművezetési ismeretek	0	0	1 (0+1)	0	0	36
	Járművezetési gyakorlatok	0	0	1 (0+1)	0	0	36
	Agrárműszaki erőgépek	0	0	4 (2+2)	4 (2+2)	4 (2+2)	412
	Mezőgazdasági termelés gépei	0	0	4 (2+2)	4 (2+2)	4 (2+2)	412
	Mezőgazdasági gépek üzemeltetése	0	0	0	3 (1+2)	7 (2+5)	325
	Gazdálkodási ismeretek	0	0	0	0	1 (0,5+0,5)	31
	Termesztés- és tartástechnológiák	0	0	0	1 (0,5+0,5)	1 (0,5+0,5)	37
	Anyagismeret	0	0	2 (1+1)	0	0	72
	Gépelemek, mechanika	0	0	1 (0,5+0,5)	2 (1+1)	1 (0,5+0,5)	139
	Műszaki dokumentációk	0	0	1 (0,5+0,5)	0	0	36
	Mezőgazdasági gépek javítása	0	0	0	0	4 (2+2)	124
	Ágazati alapoktatás	7	9	0	0	0	576
	Szakirányú oktatás	0	0	14	14	24	1752
	Szabadon tervezhető órakeret (közismeret)	3	1	1	2	6	428
	Tanítási hetek száma	36	36	36	31/36*	31	170/175
	Éves összes óraszám	1332	1296	1296	1116/1296*	1054	6094/6274
	Rendelkezésre álló órakeret/hét	34+3	34+2	34+2	34+2	34	179

Megjegyzés:

Zárójelben a bontott óraszám szerepel: elmélet + gyakorlat.

* 31/36 12. évfolyamon idegen nyelv, testnevelés, osztályfőnöki és szakmai tantárgyakból 36 héttel kell számolni.

Környezetvédelmi technikus szakma tantárgyai és heti óraszámai

Tantárgyak		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam	9-13. óraszám összesen
Közismereti oktatás	Magyar nyelv és irodalom	4	5	3	3	0	525
	Idegen nyelv	4	4	3	3	3+1	628
	Matematika	4	4	3	3+1	0	520
	Történelem	3	3	2+1	2+1	0	417
	Állampolgári ismeretek	0	0	0	1	0	31
	Digitális kultúra	1+1	0	0	0	0	72
	Testnevelés	4	4	3	3	0	648
	Osztályfőnöki	1	1	1	1	1	180
	Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	0	0	0	0	108
	Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: pl.: fizika, kémia, biológia, idegen nyelv	+2	2+1	2	0	0	252
	Érettségire készítő tantárgyak	0	0	0	0	+5	155
	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0	1	0	0	0	36
	Hit- és erkölcstan	2	2	2	2	0	278
	Egyházi ének	1	0	0	0	0	36
	Összes közismereti óraszám	24+3	24+1	19+1	18+2	4+6	3443
	Munkavállalói ismeretek	0,5 (0,5+0)	0	0	0	0	18
	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	2 (2+0)	62
	Természettudományos vizsgálatok	2,5 (0+2,5)	2 (0+2)	0	0	0	162
	Műszaki alapismeretek	4 (2+2)	2 (1+1)	0	0	0	216
	Környezetvédelmi alapismeretek I.	0	2 (1+1)	0	0	0	72
	Környezettechnika alapjai I.	0	1 (1+0)	0	0	0	36
	Hidrológia alapjai	0	1 (0,5+0,5)	0	0	0	36
	Földmérési alapismeretek I.	0	1 (0+1)	0	0	0	36
	Környezetvédelmi alapismeretek II.	0	0	3 (2+1)	3 (1+2)	0	216
	Környezettechnika alapjai II.	0	0	4 (3+1)	0	0	144
	Hidraulika alapjai	0	0	2 (1+1)	0	0	72
	Földmérési alapismeretek II.	0	0	2 (0+2)	0	0	72
	Anyagismeret	0	0	3 (2+1)	4 (3+1)	0	252
	Környezetvédelmi technológiák	0	0	0	0	4 (2+2)	124
	Jogi és szakigazgatási ismeretek	0	0	0	4 (3,5+0,5)	0	144
	Analitika	0	0	0	3 (0+3)	0	108
	Környezetvédelmi mérések	0	0	0	0	4 (1+3)	124
	Biológiai vizsgálatok	0	0	0	0	4 (0+4)	124
	Környezeti analitika	0	0	0	0	5 (0+5)	155
	Műszeres analitika	0	0	0	0	5 (0+5)	155
	Ágazati alapoktatás	7	9	0	0	0	576
	Szakirányú oktatás	0	0	14	14	24	1752
	Szabadon tervezhető órakeret (közismeret)	3	1	1	2	6	428
	Tanítási hetek száma	36	36	36	31/36*	31	170/175
	Éves összes óraszám	1332	1296	1296	1116/ 1296*	1054	6094/ 6274
	Rendelkezésre álló órakeret/hét	34+3	34+2	34+2	34+2	34	179

Megjegyzés:

Zárójelben a bontott óraszám szerepel: elmélet + gyakorlat.

* 31/36 12. évfolyamon idegen nyelv, testnevelés, osztályfőnöki és szakmai tantárgyakból 36 héttel kell számolni.

Rendészeti technikus szakma tantárgyai és heti óraszámai

Tantárgyak		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam	9-13. óraszám összesen
Közismereti oktatás	Magyar nyelv és irodalom	4	5	3	3	0	525
	Idegen nyelv	4	4	3	3	3+1	628
	Matematika	4	4	3	3+1	0	520
	Történelem	3	3	2+1	2+1	0	417
	Állampolgári ismeretek	0	0	0	1	0	31
	Digitális kultúra	1+1	0	0	0	0	72
	Testnevelés	4	4	3	3	0	648
	Osztályfőnöki	1	1	1	1	1	180
	Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	0	0	0	0	108
	Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: pl.: fizika, kémia, biológia, idegen nyelv	+2	2+1	2	0	0	252
	Érettségire készítő tantárgyak	0	0	0	0	+5	155
	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0	1	0	0	0	36
	Hit- és erkölcsstan	2	2	2	2	0	278
	Egyházi ének	1	0	0	0	0	36
	Összes közismereti óraszám	24+3	24+1	19+1	18+2	4+6	3443
	Munkavállalói ismeretek	0,5 (0,5+0)	0	0	0	0	18
	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	2 (2+0)	62
	Közfoglalkoztatási alapismeretek	2 (2+0)	1,5 (1,5+0)	0	0	0	126
	Kommunikációs gyakorlatok	1 (0+1)	1 (0+1)	0	0	0	72
	Kommunikációs ismeretek	0	1 (1+0)	0	0	0	36
	Pszichológiai, szociológiai és kriminológiai alapismeretek	0	2 (2+0)	0	0	0	72
	Speciális testnevelés és önvédelem	3,5 (0+3,5)	3,5 (0+3,5)	0	0	0	252
	Rendvédelmi szervek és alapfeladatok	0	0	0	0	5 (4+1)	155
	Szolgálati ismeretek	0	0	0	0	4 (3+1)	124
	Jogi ismeretek	0	0	0	4 (4+0)	0	144
	Közigazgatási ismeretek	0	0	0	0	3 (3+0)	93
	Szakmai kommunikáció	0	0	0	0	2 (1+1)	62
	Digitális kommunikáció és gépirás	0	0	4 (0+4)	1 (0+1)	2 (0+2)	242
	Szakmai kommunikáció idegen nyelven	0	0	0	0	2 (2+0)	62
	Erő és állóképesség fejlesztés	0	0	3 (0+3)	2 (0+2)	2 (0+2)	242
	Önvédelem	0	0	4 (0+4)	2 (0+2)	1 (0+1)	247
	Lövészet	0	0	3 (1+2)	2 (0+2)	0	180
	Személy- és vagyonvédelem	0	0	0	3 (2+1)	0	108
	Közösségi vagyonvédelem	0	0	0	0	1 (1+0)	31
	Ágazati alapoktatás	7	9	0	0	0	576
	Szakirányú oktatás	0	0	14	14	24	1752
	Szabadon tervezhető órakeret (közismeret)	3	1	1	2	6	428
	Tanítási hetek száma	36	36	36	31/36*	31	170/175
	Éves összes óraszám	1332	1296	1296	1116/1296*	1054	6094/6274
	Rendelkezésre álló órakeret/hét	34+3	34+2	34+2	34+2	34	179

Megjegyzés:

Zárójelben a bontott óraszám szerepel: elmélet + gyakorlat.

* 31/36 12. évfolyamon idegen nyelv, testnevelés, osztályfőnöki és szakmai tantárgyakból 36 héttel kell számolni.

Pénzügyi-számviteli ügyintéző szakma tantárgyai és heti óraszámai

Tantárgyak		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam	9-13. óraszám összesen
Közismereti oktatás	Magyar nyelv és irodalom	4	5	3	3	0	525
	Idegen nyelv	4	4	3	3	3+1	628
	Matematika	4	4	3	3+1	0	520
	Történelem	3	3	2+1	2+1	0	417
	Állampolgári ismeretek	0	0	0	1	0	31
	Digitális kultúra	1+1	0	0	0	0	72
	Testnevelés	4	4	3	3	0	648
	Osztályfőnöki	1	1	1	1	1	180
	Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	0	0	0	0	108
	Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: pl.: fizika, kémia, biológia, idegen nyelv	+2	2+1	2	0	0	252
	Érettségire készítő tantárgyak	0	0	0	0	+5	155
	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0	1	0	0	0	36
	Hit- és erkölcstan	2	2	2	2	0	278
	Egyházi ének	1	0	0	0	0	36
	Összes közismereti óraszám	24+3	24+1	19+1	18+2	4+6	3443
	Munkavállalói ismeretek	0,5	0	0	0	0	18
	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	2	62
	Gazdasági és jogi alapismeretek	3	3	0	0	0	216
	Vállalkozások működtetésének alapismeretei	0	4	0	0	0	144
	Kommunikáció	1	0	0	0	0	36
	Digitális alkalmazások	2,5	2	0	0	0	162
	Gazdálkodási ismeretek	0	0	2	2	1	175
	Gazdasági számítások	0	0	1	1	0	72
	Pénzügy	0	0	5	5	2	422
	Irodai szoftverek alkalmazása	0	0	0	0	3	93
	Adózás	0	0	0	1	3	129
	Elektronikus bevallás	0	0	0	0	4	124
	Számvitel	0	0	4	4	4	412
	Számviteli esettanulmányok	0	0	2	1	1	139
	Számítógépes könyvelés	0	0	0	0	4	124
	Ágazati alapoktatás	7	9	0	0	0	576
	Szakirányú oktatás	0	0	14	14	24	1752
	Szabadon tervezhető órakeret (közismeret)	3	1	1	2	6	428
	Tanítási hetek száma	36	36	36	31/36*	31	170/175
	Éves összes óraszám	1332	1296	1296	1116/ 1296*	1054	6094/ 6274
	Rendelkezésre álló órakeret/hét	34+3	34+2	34+2	34+2	34	179

Megjegyzés:

Nem bontott a tananyagtartalom elméleti és gyakorlati részekre.

* 31/36 12. évfolyamon idegen nyelv, testnevelés, osztályfőnöki és szakmai tantárgyakból 36 héttel kell számolni.

Érettségizett tanulók 2 éves szakmai képzése (technikum)

A szakmai képzés lehetőséget biztosít a csak érettségizett, gimnáziumot végzettek, valamint az egyetemi tanulmányaikat feladó fiatalok részére is. Erre szolgál a technikum 2 éves képzése. A kizárólag szakmai vizsgára történő felkészítés során az ágazati alapoktatáshoz tartozó tantárgyak oktatását a szakmai oktatás első félévében kell megszervezni. Intézményünk minden ágazatában lehetőségünk van 2 éves szakmai oktatás folytatására, az alábbi óraszámokkal. (A tanulási területek részletes tananyagtartalmát a mellékletekben található programtantervek tartalmazzák szakmánként, szakmairányonként.

Tantárgyak	13. évfolyam	14. évfolyam	13-14. óraszám összesen
Idegen nyelv (ajánlott, nyelvvizsgára felkészítés)			
Szakmai órakeret	35	35	2345
Rendelkezésre álló órakeret / hét	35	35	
Tanítási hetek száma	36	31	
Éves összes óraszám	1260	1085	2345

5.10. Technikumi képzéseink programterv és a tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök órászáma évfolyamonként megújult szakmai struktúra alapján (2020-tól)

A képzés szerkezete és tartalma

A programtantervvel kitöltött időkeret – a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet 13.§ (4) bekezdésének megfelelően – tartalmaz a szakképző intézmény által a helyi gazdasági környezet egyedi elvárásaihoz igazodó szakmai célokra szabadon felhasználható időkeretet.

A szabadsáv és a szabad órakeret órászámainak felhasználásakor figyelembe vettük a szakmai- és vizsgakövetelményekben és a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott, teljes képzési időre számított elmélet/gyakorlat arányt, valamint a szakképzési törvényben rögzített szervezési előírásokat.

A szabad órakeret új tananyagtartalmakat is tartalmaz az egyes szakképesítés esetében. Máshol a felhasználható órakeretet a meglévő tananyagtartalom gyakorlására, összefoglalására, az ismeretek rendszerezésére használja fel az intézmény, melyet részleteiben az adott tantárgy helyi programterve /lásd 2. melléklet/ illetve az arra épülő éves tanmenet tartalmaz.

Az elmélet és a gyakorlat a dokumentumban nem kerül élesen elválasztásra. A cél az, hogy lehetőség legyen a gyakorlat során is elméletet oktatni, hatékonyabbá téve ezzel az oktatást. Az egyes tantárgyaknál történik annak meghatározása, hogy a tantárgy teljes tartalmát tekintve az órakeretnek minimálisan hány százalékát kell gyakorlati körülmények között (tanműhelyben, termelőüzemben stb.) oktatni. Ez az adott tantárgy egészének gyakorlatigényességét mutatja, és minél magasabb ez az arány, annál inkább ösztönöz az elméleti tudáselemek gyakorlatba ágyazottan történő oktatására.

A szakirányú oktatásban a tantárgyakra meghatározott időkeret és tartalom kötelező érvényű, a témakörökre kialakított órászám, valamint a tantárgyak és témakörök órászámának évfolyamonkénti megoszlása és sorrendje – a szakmai vizsga követelményeire tekintettel – pedig ajánlás.

A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszámja évfolyamonként

Mezőgazdasági gépésztan

Tantrágyak	9. évfolyam						10. évfolyam						11. évfolyam						12. évfolyam						13. évfolyam					
	36 hét x 7 óra = 252 óra						36 hét x 9 óra = 324 óra						36 hét x 14 óra = 504 óra						36 hét x 14 óra = 504 óra						31 hét x 24 óra = 744 óra					
	Alap	Szabad sáv	Összes	Heti	Elmélet	Gyakorlat	Alap	Szabad sáv	Összes	Heti	Elmélet	Gyakorlat	Alap	Szabad sáv	Összes	Heti	Elmélet	Gyakorlat	Alap	Szabad sáv	Összes	Heti	Elmélet	Gyakorlat	Alap	Szabad sáv	Összes	Heti	Elmélet	Gyakorlat
Munkavállalói ismeretek (0%)	18	0	18	0,5	0,5	0																								
Munkavállalói idegen nyelv (0%)																									62	0	62	2	2	0
Általános alapismeretek (0%)							144	0	144	4	4	0																		
Szakmai alapismeretek (50%)	234	0	234	6,5	3	3,5	180	0	180	5	2	3																		
Járművezetési ismeretek (100%)													36	0	36	1	0	1												
Járművezetési gyakorlatok (100%)													35	1	36	1	0	1												
Agrárműszaki erőgépek (50%)													120	24	144	4	2	2	142	2	144	4	2	2	117	7	124	4	2	2
Mezőgazdasági termelés gépei (50%)													122	22	144	4	2	2	142	2	144	4	2	2	117	7	124	4	2	2
Mezőgazdasági gépek üzemeltetése (70%)																			85	23	108	3	1	2	208	9	217	7	2	5
Gazdálkodási ismeretek (50%)																									30	1	31	1	0,5	0,5
Termesztés- és tartástechnológiák (50%)																			30	6	36	1	0,5	0,5	30	1	31	1	0,5	0,5
Anyagismeret (50%)													51	21	72	2	1	1												
Gépelemek, mechanika (50%)													31	5	36	1	0,5	0,5	31	41	72	2	1	1	30	1	31	1	0,5	0,5
Műszaki dokumentációk (10%)													30	6	36	1	0,5	0,5												
Mezőgazdasági gépek javítása (50%)																									119	5	124	4	2	2
Összesen	252	0	252	7	3,5	3,5	324	0	324	9	6	3	425	79	504	14	6	8	430	74	504	14	6,5	7,5	713	31	744	24	11,5	12,5

Környezetvédelmi technikus

Tantárgyak	9. évfolyam						10. évfolyam						11. évfolyam						12. évfolyam						13. évfolyam					
	36 hét x 7 óra = 252 óra						36 hét x 9 óra = 324 óra						36 hét x 14 óra = 504 óra						36 hét x 14 óra = 504 óra						31 hét x 24 óra = 744 óra					
	Alap	Szabad sáv	Összes	Heti	Elmélet	Gyakorlat	Alap	Szabad sáv	Összes	Heti	Elmélet	Gyakorlat	Alap	Szabad sáv	Összes	Heti	Elmélet	Gyakorlat	Alap	Szabad sáv	Összes	Heti	Elmélet	Gyakorlat	Alap	Szabad sáv	Összes	Heti	Elmélet	Gyakorlat
Munkavállalói ismeretek (0%)	18	0	18	0,5	0,5	0																								
Munkavállalói idegen nyelv (0%)																									62	0	62	2	2	0
Természettudományos vizsgálatok (100%)	90	0	90	2,5	0	2,5	72	0	72	2	0	2																		
Műszaki alapismeretek (40%)	144	0	144	4	2	2	72	0	72	2	1	1																		
Környezetvédelmi alapismeretek I. (40%)							72	0	72	2	1	1																		
Környezettechnika alapjai I. (20%)							36	0	36	1	1																			
Hidrológia alapjai (50%)							36	0	36	1	0,5	0,5																		
Földméréstani alapismeretek I. (100%)							36	0	36	1	0	1																		
Környezetvédelmi alapismeretek II. (40%)													54	54	108	3	2	1	72	36	108	3	1	2						
Környezettechnika alapjai II. (20%)													126	18	144	4	3	1												
Hidraulika alapjai (50%)													72	0	72	2	1	1												
Földméréstani alapismeretek II. (100%)													44	28	72	2	0	2												
Anyagismeret (25%)													108	0	108	3	2	1	108	36	144	4	3	1						
Környezetvédelmi technológiák (40%)																									108	16	124	4	2	2
Jogi és szakigazgatási ismeretek (10%)																			116	28	144	4	3,5	0,5						
Analitika (100%)																			108	0	108	3	0	3						
Környezetvédelmi mérések (75%)																									124	0	124	4	1	3
Biológiai vizsgálatok (100%)																									93	31	124	4	0	4
Környezeti analitika (100%)																									124	31	155	5	0	5
Műszeres analitika (100%)																									155	0	155	5	0	5
Összesen	252	0	252	7	3,5	3,5	324	0	324	9	6	3	404	100	504	14	8	6	404	100	504	14	7,5	6,5	666	78	744	24	5	19

Rendészeti technikus

Tantárgyak	9. évfolyam						10. évfolyam						11. évfolyam						12. évfolyam						13. évfolyam					
	36 hét x 7 óra = 252 óra						36 hét x 9 óra = 324 óra						36 hét x 14 óra = 504 óra						36 hét x 14 óra = 504 óra						31 hét x 24 óra = 744 óra					
	Alap	Szabad sáv	Összes	Heti	Elmélet	Gyakorlat	Alap	Szabad sáv	Összes	Heti	Elmélet	Gyakorlat	Alap	Szabad sáv	Összes	Heti	Elmélet	Gyakorlat	Alap	Szabad sáv	Összes	Heti	Elmélet	Gyakorlat	Alap	Szabad sáv	Összes	Heti	Elmélet	Gyakorlat
Munkavállalói ismeretek (0%)	18	0	18	0,5	0,5	0																								
Munkavállalói idegen nyelv (0%)																									62	0	62	2	2	0
Közfoglalkozási alapismeretek (10%)	72	0	72	2	2	0	54	0	54	1,5	1,5	0																		
Kommunikációs gyakorlatok (20%)	36	0	36	1	0	1	36	0	36	1	1	0																		
Kommunikációs ismeretek (20%)							36	0	36	1	1	0																		
Pszichológiai, szociológiai és kriminológiai alapismeretek (20%)							72	0	72	2	2	0																		
Speciális testnevelés és önvédelem (80%)	126	0	126	3,5	0	3,5	126	0	126	3,5	0	3,5																		
Rendvédelmi szervek és alapfeladatok (10%)																									155	0	155	5	4	1
Szolgálati ismeretek (10%)																									124	0	124	4	3	1
Jogi ismeretek (0%)																			139	5	144	4	4	0						
Közigazgatási ismeretek (0%)																									62	31	93	3	3	0
Szakmai kommunikáció (40%)																									62	0	62	2	1	1
Digitális kommunikáció és gépírás (80%)													144	0	144	4	0	4	28	8	36	1	0	1	39	23	62	2	0	2
Szakmai kommunikáció idegen nyelven (0%)																									62	0	62	2	2	0
Erő és állóképesség fejlesztés (100%)													72	36	108	3	0	3	72	0	72	2	0	2	62	0	62	2	0	2
Önvédelem (100%)													144	0	144	4	0	4	72	0	72	2	0	2	31	0	31	1	0	1
Lövészet (75%)													94	14	108	3	1	2	45	27	72	2	0	2						
Személy- és vagyonvédelem (10%)																			108	0	108	3	2	1						
Közösségi vagyonvédelem (10%)																									31	0	31	1	1	0
Összesen	252	0	252	7	2,5	4,5	324	0	324	9	5,5	3,5	454	50	504	14	1	13	464	40	504	14	6	8	690	54	744	24	16	8

Pénzügyi-számviteli ügyintéző

Tantárgyak	9. évfolyam						10. évfolyam						11. évfolyam						12. évfolyam						13. évfolyam					
	36 hét x 7 óra = 252 óra						36 hét x 9 óra = 324 óra						36 hét x 14 óra = 504 óra						36 hét x 14 óra = 504 óra						31 hét x 24 óra = 744 óra					
	Alap	Szabad sáv	Összes	Heti	Elmélet	Gyakorlat	Alap	Szabad sáv	Összes	Heti	Elmélet	Gyakorlat	Alap	Szabad sáv	Összes	Heti	Elmélet	Gyakorlat	Alap	Szabad sáv	Összes	Heti	Elmélet	Gyakorlat	Alap	Szabad sáv	Összes	Heti	Elmélet	Gyakorlat
Munkavállalói ismeretek (0%)	18	0	18	0,5	0,5	0																								
Munkavállalói idegen nyelv (0%)																									62	0	62	2	2	0
Gazdasági és jogi alapismeretek (0%)	108	0	108	3	3	0	108	0	108	3	3	0																		
Vállalkozások működtetésének alapismeretei (0%)							144	0	144	4	4	0																		
Kommunikáció (0%)	36	0	36	1	1	0																								
Digitális alkalmazások (0%)	90	0	90	2,5	2,5	0	72	0	72	2	2	0																		
Gazdálkodási ismeretek (0%)													66	6	72	2	2	0	54	18	72	2	2	0	31	0	31	1	1	0
Gazdasági számítások (0%)													18	18	36	1	1	0	36	0	36	1	1	0						
Pénzügy (0%)													162	18	180	5	5	0	166	14	180	5	5	0	62	0	62	2	2	0
Irodai szoftverek alkalmazása (0%)																									93	0	93	3	3	0
Adózás (0%)																			36	0	36	1	1	0	92	1	93	3	3	0
Elektronikus bevallás (0%)																									109	15	124	4	4	0
Számvitel (0%)													136	8	144	4	4	0	128	16	144	4	4	0	114	10	124	4	4	0
Számviteli esettanulmányok (0%)													72	0	72	2	2	0	36	0	36	1	1	0	31	0	31	1	1	0
Számítógépes könyvelés (0%)																									124	0	124	4	4	0
Összesen	252	0	252	7	7	0	324	0	324	9	9	0	454	50	504	14	14	0	456	48	504	14	14	0	718	26	744	24	24	0

6. A kollégiumi program

6.1. A kollégiumi nevelés alapelvei, értékei, célkitűzései

A kollégiumi nevelés célja legfőképp a tanulók szocializációjának, kiegyensúlyozott és egészséges fejlődésének, tanulásának, a sikeres életpályára való felkészítésének segítése, személyiségének fejlesztése, kibontakoztatása.

A kollégiumi nevelés alapelvei

A kollégium - céljai elérése érdekében - diákközpontú, az egyén és a közösség harmóniáján alapuló környezetet és tevékenységrendszert alakít ki, melynek főbb alapelvei:

- az alapvető emberi és szabadságjogok, valamint a gyermekeket megillető jogok érvényesítése,
- demokratikus, humanista, nemzeti és európai nevelési elvek alkalmazása,
- a tanulók és közösségeik iránti felelősség, a bizalom, a szeretet, a segítőkészség,
- szakmai és intellektuális igényesség, kulturált stílus az oktató tevékenységében,
- az alapvető erkölcsi normák érvényesítése,
- az egyéni és életkori sajátosságok, valamint a sajátos nevelési igényű tanulók szükségleteinek figyelembevétele,
- építés a tanulók aktivitására, öntevékenységre, önszerveződő képességére,
- az integrált nevelés, az integrációt elősegítő pedagógiai módszerek alkalmazása,
- a szülőkkel, a kollégiumhoz kapcsolódó iskolákkal, a társadalmi környezettel való konstruktív együttműködés,
- a nemzeti hagyományok megőrzése, a nemzeti azonosságtudat fejlesztése,
- a nemzetiségi azonosságtudat tiszteletben tartása, ápolása.

A kollégium - a szülővel és az iskolával együttműködve - hozzájárul ahhoz, hogy a tanuló eredményesen fejezze be tanulmányait választott iskolájában.

A kollégiumi nevelés értékei

A tanuló a kollégiumi nevelési folyamat során elsajátítja a társadalomba való beilleszkedéshez és a családi életben, a hivatás gyakorlásában, az állampolgári létben az önálló életvitelhez szükséges alapvető ismereteket, képességeket, értékeket:

- elsajátítja és követi az alapvető erkölcsi normákat,
- képes az egészséges és kulturált életmód kialakítására,
- sokoldalú képzettsége, műveltsége párosul az új ismeretek befogadásának és a folyamatos megújulásnak a képességével,
- kialakul reális társadalomképe,
- rendelkezik az önszerveződéshez, a demokratikus érdekérvényesítéshez szükséges képességekkel,
- tudása versenyképes, önértékelő képességére, szakmai felkészültségére alapozva választ tud adni a szakmai kihívásokra,
- képes az együttműködésre, az emberi kapcsolatok kialakítására és továbbépítésére,
- másokhoz való viszonyában toleráns, empátiával rendelkezik, társadalmi szemléletét a szolidaritás jellemzi,
- ismeri nemzetünk, nemzetiségeink kulturális, történelmi hagyományait.

A kollégiumi nevelés eredményességének értékelésekor figyelembe veendő, hogy a nevelési folyamat milyen kiindulási állapotból, milyen feltételek mellett fejtette ki hatását.

A kollégiumi nevelőmunka célkitűzései

A kollégium - a kollégiumi jogviszony fennállása alatt - biztosítja diákjai számára az iskolai tanulmányaik folytatásához szükséges kollégiumi feltételeket. Köznevelési feladatait kollégiumi ellátáson keresztül valósítja meg.

A kollégiumi nevelés feladata különösen:

- A tanulás tanítása

A kollégiumi nevelés feladata a diákok egyéni fejlődésének elősegítése, a hátránnyal küzdők felzárkóztatása, a gyermekek tehetségének kibontakoztatása. Ennek érdekében a kollégium lehetőséget biztosít az ismeretszerzés, a megismerési és gondolkodási képességek fejlesztésére, valamint arra, hogy a tanulók megismerjék és elsajátítsák a helyes tanulási módszereket. Ezzel fejleszti a kreativitást, erősíti a tanulási motívumokat, az érdeklődés, a megismerés és a felfedezés vágyát. Fontos, hogy a tanulók elsajátítsák az információkeresés különböző formáit az iskola könyvtárában az egyéni fejlesztés elmélyítése érdekében, az információk megtalálásának célravezető útjain keresztül. Törekszik a tanulási kudarcok okainak feltárására, azok kezelésére, a jó teljesítményhez szükséges helyes énkép, a pozitív önértékelés kialakítására. Segíti a mindennapi feladatokra történő felkészülést. A kollégiumnak gondot kell fordítania arra, hogy az ismeretek elsajátítása közben a tanulásra belső igény ébredjen a tanulóknál, mindennapi életük részévé váljon a tanulás. A tanulás tanítása, az ismeretszerzést elősegítő beállítódások kialakítása hatással lesz a tanulók felnőtt életére és elősegíti helytállásukat a munka világában is.

- Az erkölcsi nevelés

A kollégium feladata az alapvető erkölcsi normák megismertetése, elfogadtatása, valamint ezen normák beépülésének elősegítése a tanulók mindennapi életébe, személyiségükbe. Az erkölcsi nevelés életszerű, felkészít az elkerülhetetlen értékkonfliktusokra valamint azok kezelésére, segít választ találni a tanulók erkölcsi és életvezetési kérdéseire, problémáira. A kollégiumi közösség élete, a kollégiumi nevelők példamutatása elősegíti a tanulók életében az olyan nélkülözhetetlen készségek megalapozását és fejlesztését, mint a kötelességtudat, a munka megbecsülése, a mértéktartás, az együttérzés, a segítőkészség, a tisztelet és a tisztesség, a türelem, a megértés, az elfogadás, az empátia, a szociális érzékenység.

- Nemzeti öntudat, hazafias nevelés

A kollégium az iskolai tanulmányokra alapozva, azt kiegészítve elősegíti a nemzeti, népi kultúránk értékeinek, hagyományaink megismerését. A kollégiumi foglalkozások keretében a diákok tanulmányozzák a jeles magyar történelmi személyiségeket, tudósok, feltalálók, művészek, írók, költők, sportolók munkásságát. Elsajátítják azokat az ismereteket, gyakorolják azokat az egyéni és közösségi tevékenységeket, amelyek megalapozzák az otthon, a lakóhely, a szülőföld, a haza és népei megismerését, megbecsülését. A nevelés révén kialakul bennük a közösséghez tartozás, a hazaszeretet érzése. Európa a magyarság tágabb hazája, ezért magyarságtudatukat megőrizve megismerik történelmét, sokszínű kultúráját.

- Állampolgárságra, demokráciára nevelés

A kollégiumi nevelés elősegíti a demokratikus jogállam, a jog uralmára épülő közélet működésének megértését, az abban való állampolgári részvétel jelentőségét. Ezzel is erősíti a diákokban a nemzeti öntudatot és kohéziót, összhangot teremtve az egyéni célok és a közjó között. Ezt a cselekvő állampolgári magatartást a törvénytisztelet, az együttélés szabályainak betartása, az emberi méltóság és az emberi jogok tisztelete, az erőszakmentesség, a méltányosság jellemzi. Kollégiumunk megteremti annak lehetőségét, hogy a tanulók megismerjék a főbb állampolgári jogokat és kötelezettségeket. A közügyekben való aktív részvétel megkívánja a kreatív, önálló kritikai gondolkodás, az elemzőképesség és a vitakultúra fejlesztését.

A felelősség, az önálló cselekvés, a megbízhatóság, a kölcsönös elfogadás elsajátításának folyamatában kiemelt szerepet és megfelelő teret kap a kollégiumi diákönkormányzati rendszer.

- **Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése**
A kollégiumon belüli kapcsolat- és tevékenységrendszer szervezésével, ismeretek nyújtásával a nevelés elősegíti, hogy kialakuljanak az önismeret gazdag és szilárd elméleti és tapasztalati alapjai. Kiemelt feladat a tanuló helyes, reális énképének, illetve önértékelésének kialakítása; elő kell segíteni a kedvező szellemi fejlődését, készségeinek optimális alakulását, tudásának és kompetenciáinak kifejezésre jutását s valamennyi tudásterület megfelelő kiművelését; hozzá kell segíteni, hogy képessé váljék érzelmeinek hiteles kifejezésére, a mások helyzetébe történő beleélés képességének, az empátiának a fejlődésére, valamint a kölcsönös elfogadásra. A megalapozott önismeret hozzájárul a kulturált egyéni és közösségi élethez, mások megértéséhez és tiszteletéhez, a szeretetteljes emberi kapcsolatok kialakításához.
- **A családi életre nevelés**
A család kiemelkedő jelentőségű a gyerekek, fiatalok erkölcsi érzékének, szeretetkapcsolatainak, önismeretének, testi és lelki egészségének alakításában. Ezért a kollégium kitüntetett feladata a harmonikus családi minták közvetítése, a családi közösségek, értékek megbecsülése. Ez segítséget nyújt a felelős párkapcsolatok kialakításában, ismereteket közvetít a tanulók családi életében felmerülő konfliktusok kezeléséről. A kollégiumnak foglalkoznia kell a NAT-ban és a KNOAP-ban meghatározott szexuális kultúra kérdéseivel is.
- **A testi és lelki egészségre nevelés**
Az egészséges életmódra nevelés hozzásegít az egészséges testi és lelki állapot örömteli megéléséhez. Kollégiumunk ösztönzi a tanulókat arra, hogy legyen igényük a helyes táplálkozásra, a mozgásra, a stresszkezelés módszereinek megismerésére és alkalmazására. Legyenek képesek lelki egyensúlyuk megóvására, társas viselkedésük szabályozására, a konfliktusok kezelésére. A kollégiumi nevelők motiválják és segítik a tanulókat a káros függőségekhez vezető szokások kialakulásának megelőzésében. A kollégium sportélete hozzájárul az egészséges életvitel, a helyes életmódminta kiválasztásához.
- **Felelősségvállalás másokért, önkéntesség**
A kollégiumi nevelés feladata a szociális érzékenység, segítő magatartás kialakítása a tanulóknál úgy, hogy önálló tapasztalati úton ismerjék meg a hátránnyal élők sajátos igényeit, élethelyzetét. Ez a segítő magatartás fejleszti a diákokban az együttérzést, együttműködést, problémamegoldást és az önkéntes feladatvállalást, mely elengedhetetlen a tudatos, felelős állampolgári létezéshez.
- **Fenntarthatóság, környezettudatosság**
A tanulóknak meg kell tanulniuk, hogy az erőforrásokat tudatosan, takarékosan és felelősségteljesen, megújulási képességükre tekintettel használják. A kollégiumi nevelés során fel kell készíteni a tanulókat a környezettel kapcsolatos állampolgári kötelességek és jogok gyakorlására. Törekedni kell arra, hogy a tanulók megismerjék azokat a gazdasági és társadalmi folyamatokat, melyek változásokat, válságokat idézhetnek elő, továbbá kapcsolódjanak be közvetlen és tágabb környezetük értékeinek, sokszínűségének megőrzésébe, gyarapításába.
- **Pályaorientáció**
A kollégiumnak - a tanulók életkorához igazodva és a lehetőségekhez képest - átfogó képet kell nyújtania a munka világáról. Ennek érdekében olyan feltételeket, tevékenységeket (szakkörök, érdeklődési körök) kell biztosítani, amelyek révén a diákok kipróbálhatják képességeiket, elmélyülhetnek az érdeklődésüknek megfelelő területeken, megtalálhatják későbbi hivatásukat, kiválaszthatják a nekik megfelelő foglalkozást és pályát, valamint képessé válnak arra, hogy ehhez megtegyék a szükséges erőfeszítéseket.

Ezért fejleszteni kell bennük a segítséssel, az együttműködéssel, a vezetéssel és a versengéssel kapcsolatos helyes magatartásmódokat. A kollégium - a pedagógiai munkájával kapcsolatban álló iskolákkal együttműködve - valamennyi tanulója számára lehetővé teszi egyes kiválasztott szakmák, hivatások megismerését, segíti a pályaválasztást, illetve a tanuló által választott életpályára való felkészülést.

- **Gazdasági és pénzügyi nevelés**
A kollégiumnak - a bentlakásos köznevelési intézmény sajátos adottságaiból adódóan - segíteni kell, hogy a tanulók felismerjék saját felelősségüket az értékteremtő munka, a javakkal való ésszerű gazdálkodás, a pénz világa és a fogyasztás területén. Fontos, hogy tudják mérlegelni döntéseik közvetlen és közvetett következményeit és kockázatát. Lássák világosan rövid és hosszú távú céljaik, valamint az erőforrások kapcsolatát, az egyéni és közösségi érdekek összefüggését, egymásra utaltságát. A kollégium a diákönkormányzati tevékenység működtetésén keresztül segíti az autonóm, felelős, a közösség érdekeit is figyelembe vevő magatartás és a körültekintő döntéshozás képességének kialakulását.
- **Médiatudatosságra nevelés**
Fontos, hogy a tanulók értsék az új és a hagyományos médiumok nyelvét. A médiatudatosságra nevelés során az értelmező, kritikai beállítódás kialakításának nagy jelentősége van. A diákokkal ismertetni kell a média működésének és hatásmechanizmusának főbb törvényszerűségeit, a média és a társadalom közötti kölcsönös kapcsolatokat, a valóságos és a virtuális, a nyilvános és a bizalmas érintkezés megkülönböztetésének módját.

6.2. A tanulók életrendje, tanulása, szabadideje szervezésének pedagógiai elvei

A kollégium - belső életének szabályozása során - biztosítja a diákok optimális testi-lelki fejlődésének feltételeit, beleértve a rendszeres és egészséges étkezést, a tisztálkodást, az előírásoknak megfelelő egészségügyi ellátást. Figyelembe veszi a speciális tanulói, szülői és iskolai igényeket valamint az intézményi hagyományokat, szokásokat is. A tanulók napi életének kereteit úgy szervezi, hogy az egyes tevékenységek belső arányai - a jogszabályi keretek között - a tanulók egyéni és életkori sajátosságaihoz igazodjanak.

A kollégium - igazodva az Nkt. 28. §-ának rendelkezéseire - a nevelési folyamat során a tanulói tevékenységeket - annak céljától, jellegétől függően - kollégiumi programok, csoportos és egyéni foglalkozások keretében szervezi, az intézményi szervezet működéséhez pedagógiai irányítást illetve támogatást biztosít.

A kollégium által kötelezően biztosítandó foglalkozások

A kollégium a foglalkozások tervezése, szervezése során kiemelten ügyel a pozitív tanulási attitűd kialakítására és megerősítésére, a kreativitás fejlesztésére, az egész életen át tartó ismeretbővítés fontosságára, gondoskodik a tanulókkal való személyes törődés tapintatos formáinak kialakítására. Külön figyelmet fordít a nemzetiségi sajátosságokra és a sajátos nevelési igényű tanulók egyéni szükségleteire. A kollégium a foglalkozások formáját és tartalmát úgy határozza meg, hogy azok hozzájáruljanak a tanulók erkölcsi gyarapodásához, személyiségének gazdagodásához, kompetenciáik fejlesztéséhez, a közösség fejlődéséhez.

Felkészítő foglalkozások:

- rendszeres iskolai felkészülést biztosító egyéni és csoportos foglalkozás,
- differenciált képességfejlesztő, tehetség-kibontakoztató foglalkozás,
- a bármely okból lemaradó tanulók felzárkóztatása, hátránykompenzáció,
- a tantárgyi ismeretek bővítése és a pályaválasztás segítése érdekében szervezett szakkörök, diákkörök,
- tematikus csoportfoglalkozás.

Egyéni és közösségi fejlesztést megvalósító foglalkozások:

- Csoportvezetői foglalkozások:
 - közösségi foglalkozás a kollégiumi csoportok számára,
 - tematikus csoportfoglalkozások.
- A kollégiumi közösségek szervezésével összefüggő foglalkozások:
 - a kollégiumi diákönkormányzatok működésének támogatása,
 - kollégiumi diákfórumok (kollégiumi gyűlés, kisebb közösségek megbeszélései).
- A tanulókkal való egyéni törődést biztosító foglalkozások:
 - a foglalkozásokon (tanulói vagy nevelői kezdeményezésre) a diákok feltárhatják egyéni problémáikat, ezek megoldásában számíthatnak a nevelő tanácsaira, segítségére.

Szabadidő eltöltését szolgáló foglalkozások:

- Állandó vagy adott eseményre szerveződő kollégiumi diákcsoportok számára szervezett szakkörök, szakmai, művészeti foglalkozások, kollégiumi sportkörök, rendezvények, versenyek, vetélkedők.
- A tanulói részvétel szempontjából a kollégiumi foglalkozás lehet:
 - kötelező,
 - szabadon választható.

A tanuló heti tizenhárom órában köteles részt venni a felkészítő foglalkozásokon, heti egy órában az egyéni és közösségi fejlesztést megvalósító foglalkozásokon. A tanuló a kollégium által biztosított lehetőségek közül további heti egy, szabadon választott foglalkozáson köteles részt venni. A felkészítő foglalkozások látogatása alól a tanuló - a kollégium házirendjében meghatározott elvek szerint, részben vagy egészben, kivéve az ebben a keretben szervezett tematikus csoportfoglalkozásokat - felmentést kaphat.

Pedagógiai felügyelet

A kollégium az ügyeletes nevelő közreműködésével gondoskodik a foglalkozáson nem tartózkodó tanulók pedagógiai felügyeletéről, a kollégiumi élet szervezéséről.

6.3. A teljeskörű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok

Lásd az egész intézményre vonatkozó nevelési programban.

6.4. A tanulók fejlődését, tehetséggondozását, felzárkóztatását, pályaválasztását, az önálló életkezdést elősegítő tevékenység elvei

A tanulók fejlődését elősegítő tevékenység elvei:

- Önállóság kialakítása.
- Együttműködési képesség kialakítása.
- Az önismeret segítése (csak az az ember fejlődhet, aki ismeri önmagát).
- Átmenet- és szintéziskeresés a tantárgyi fejlődés és az általános tanulás között.
- Nyitottságra, új ismeretek iránti igényre nevelés.
- Az erkölcsi értékek elsajátításának elősegítése.
- A logikus érvelési készségek, a siker- és kudarcélmények feldolgozásának kialakítása.
- Cselekedeteik érzelmi és értelmi irányításának megtanítása.

A tanulók tehetséggondozását elősegítő tevékenység elvei:

- Minden tanuló tehetséges valamiben, ennek megtalálása.
- A tudatos önfejlődés segítése.
- A sokszínű, ingergazdag környezet elősegíti a tehetség kibontakozását.
- A tehetség magától nem tör a felszínre, fontos a segítő nevelő szerepvállalása.

A tanulók felzárkóztatását elősegítő tevékenység elvei:

- A tanulási technikák megtanulhatóak.
- A felzárkózáshoz motiváció kell.
- A felzárkózás belső igényből fakadjon.
- A lemaradó tanuló a felzárkózásra kötelezhető.
- A felzárkóztatás hatékonysága a kisebb csoportokban nagyobb.
- A lemaradás mértékének megállapításául az egyén képességei adnak alapot.

A tanulók pályaválasztását elősegítő tevékenység elvei:

- A társadalmi pozíciók mindenki számára nyitottak.
- A maga szerepében mindenki hasznos lehet.
- Önismeret nélkül nincs sikeres pályaválasztás.
- A pályaválasztás stratégiai döntés, megfelelő ismeretek nélkül nem biztos a siker.
- Az életpályák akár többször is módosíthatók.
- Hiteles információt csak a megélt valóság ad.
- A belső motiváltság felébresztése fontosabb, mint a környezet tanácsai.

A tanulók önálló életkezdését elősegítő tevékenység elvei:

- A sokoldalúság érték.
- Cselekedve könnyebb tanulni, mint magyarázatokból.
- A családban vannak férfi és női szerepek, ezeket ismerni, tudni kell.
- A munkahely nem csak a pénzről szól, az egyéni felelősség is.
- Az én-szerep teljes körű felelősséget jelent.

6.5. A hátrányos helyzetű tanulóknak szervezett felzárkóztató, tehetséggondozó, társadalmi beilleszkedést segítő foglalkozások terve

A hátrányos helyzetű tanulók hátránykompenzációs feladatainak ellátására a nevelési módszereinket a tanulók szükségleteihez, igényeihez igazítjuk, annak érdekében, hogy kialakítsuk az ismeretszerzés belső feltételrendszerét (képességek, motiváció, teljesítményösztönzés).

Támogatjuk azokat a tanulókat, akik

- a hatályos jogszabály alapján vezetett tanulói nyilvántartás szerint hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetűek,
- beilleszkedési, magatartási, tanulási nehézségeik miatt a képességeiknek megfelelő iskolai teljesítmény elérésében átmenetileg akadályozottak.

A kollégiumi tevékenység célja: a hátrányos helyzetű tanulók képesség-kibontakoztató felkészítése. Célunk továbbá az alapképességek és a tanulási képességek fejlesztése, és a szocializációs hátrányok csökkentésére irányuló pedagógiai tevékenységek.

A tevékenység szervezésének alapelvei

A tanév elején a tanulmányi gondokkal és szociális hátrányokkal küszködő tanulókat meg kell ismerni. Ez a csoportfoglalkozáson és az intézmény ifjúságvédelmi felelősének tájékoztatása alapján történik.

A szociálisan hátrányos tanulók esetén egyéni és kiscsoportos foglalkozások keretében pótolni kell a hiányosságokat. Alapvető követelmény ezekben az esetekben a nagyon jó és bizalmon, diszkrécióra alapuló nevelő-diák kapcsolat.

Csoportfoglalkozások és egyéni beszélgetések keretében kell a kollégium - dohányzással, alkoholfogyasztással és kábítószer-használattal kapcsolatos - nevelési koncepcióját ismertetni. Ezekben a kérdésekben a lehető leghatározottabb lépéseket is meg kell tenni. Szükség esetén szakember segítségét is kérni kell.

Prevenációs tevékenységünk ismeretnyújtásra és a kollégium élet- és értékrendjére épül.

Intézményünkben igyekszünk olyan pedagógiai környezetet teremteni, melyet előítélet- mentesség, a másság elfogadása, tiszteletben tartása, társas tolerancia jellemez mind a diákok, mind a nevelők részéről.

A nevelők figyelemmel kísérik a tanulók fejlődését, az alkalmazkodási, magatartási illetve a beilleszkedési korrekció érdekében.

Az eredményesség érdekében szorosan együttműködünk: a szülői házzal, a pedagógiai szakszolgálatokkal, a gyermekvédelmi, egészségügyi intézményekkel és más érintett szervezetekkel, személyekkel.

A segítő foglalkozások terve

Önálló tanulást segítő felkészítés, fejlesztés

Szakmai tartalmak/tevékenységek:

- tanulási szokások, egyéni tanulásszervezési rend kialakítása,
- a kollégiumi közösségi, ezen belül a kiscsoportos tanulás munkaformáinak megismertetése, gyakoroltatása,
- tanulásmódszertani foglalkozások,
- szükség szerint egyéni fejlesztési terv készítése,
- személyiségfejlesztés: tanulási motiváció, énkép, önértékelés alakítása, jövőkép felvázolása.

Szociális kompetenciák fejlesztése

Szakmai tartalmak/tevékenységek:

- egyéni és csoportfoglalkozások keretében a társadalmilag elfogadott viselkedés, a közösséghez való alkalmazkodás, a fejlesztő problémamegoldás, konfliktuskezelés fejlesztése,
- egyéni és közösségi érdekek felismerésén alapuló érdekvédelem és érdekegyeztetés fejlesztése,
- személyiségfejlesztés: az önismeret-önbizalom fejlesztése, önellfogadáson alapuló reális, pozitív énkép kialakításának segítése foglalkozások keretében.

A továbbhaladás, az önálló életkezdés feltételeinek biztosítása

Szakmai tartalmak/tevékenységek

- az önálló életkezdést segítő ismeretek elsajátíttatása,
- a továbbtanulni nem szándékozó, a középfokú oktatásban szakmai végzettséget szerző tanulók felkészítése a foglalkozási szerepek betöltésére,
- életmódismeretek közvetítése – a felkészülés segítése a felnőtt életvitelre,
- személyiségfejlesztés: a tanulók segítése az egyéni személyiség-feltételeikhez igazodó pályaválasztásra.

Munkaformák: egyéni, kiscsoportos foglalkozások.

6.6. A kollégiumi közösségi élet fejlesztésének módszerei, eszközei, a művelődési és sportolási tevékenység szervezésének elvei

A kollégiumi közösségi élet fejlesztésének módszerei, eszközei

A tanulók a kollégiumi közösség tagjaiként számos területen lépnek interakcióba egymással és környezetükkel. Ezt a kapcsolatrendszert szabályozni, irányítani kell, ezáltal segítve fejlődésüket, későbbi beilleszkedésüket a társadalomba. Az irányított folyamatok célja, hogy kapcsolataikban, közösségi tevékenységük során vegyék észre egymás problémáit, tudjanak ebben segítő szándékkal részt vállalni. Alakuljon ki bennük az összetartozás érzése. Legyenek tekintettel egymás kívánságaira, igényeire, ne mindig csak a saját akaratuk érvényesüljön. Tudjanak lemondani bizonyos dolgokról a közösség vagy társuk javára. Segítsék egymást a mindennapi életben, a tanulásban, a helyes szokások kialakításában, a sportban és a játékban.

Ezen célok eléréséhez nyújtanak segítséget a kollégium nevelési módszerei, melyek a következők:

- egyéni beszélgetés,
- ösztönzés, bátorítás,
- beszélgetések, viták célirányos koordinálása,
- a diák felé fordulás, érdeklődés,
- fejlesztő kritika,
- képzeletet fejlesztő, alkotásra ösztönző feladatok adása.

A diákok személyiségfejlesztésének fontos színterei a tematikus csoportfoglalkozások. A kollégiumi csoportokon belül, ha az adott témakör megkívánja, kisebb létszámú foglalkozási csoportok kerülnek kialakításra.

A kollégiumi internetlabor fontos színtere a közösségi létnek. Nemcsak a szabadidő hasznos eltöltéséhez, a kikapcsolódáshoz biztosítja a feltételeket, de segíti a napi, rendszeres kapcsolattartást a családtagokkal, a barátokkal, és ismerősökkel is. A tanulók pihenésének biztonságos feltételeit teremti meg a két TV-szoba és a klubszoba is. Itt védett környezetben, kulturált körülmények között tölthetik el szabadidejüket a kollégisták.

A művelődési és sportolási tevékenység szervezése

A tanulók szabadidejükben aktív pihenésként sportolhatnak. A labdarúgás kedvelői az iskola füves pályáin hódolhatnak szenvedélyüknek. A kollégista tanulók 20:00-tól 21:00 óráig használhatják a tornatermet, ahol kosárlabdázhatnak, illetve edzhetnek a konditeremben. A kollégiumban a felsoroltakon kívül lehetőség van pingpongozni, tekézni és tollaslabdázni is. A kollégisták művelődés iránti igényeiket az iskola könyvtárában elégíthetik ki, illetve hetente egy alkalommal részt vehetnek az iskolai néptánckör foglalkozásain is.

6.7. A tanulókról való gondoskodás, személyes törődés, gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő tevékenységek

A kollégium ifjúságvédelmi feladatai, amelyeket az intézmény ifjúságvédelmi felelősének a segítségével old meg:

Problémakezelő tevékenységek:

- a kollégiumba történő felvétel (a tanuló kiemelése a problémás környezetből),
- a kollégium hátránykompenzációs tevékenysége,
- gondoskodás (otthonos, biztonságot nyújtó környezet biztosítása),
- szocializációs tevékenység (társadalmi normák, szabályok, elvárások betartatása),
- kultúra- és tudásközvetítés (kiállítások látogatása, előadások szervezése),
- motivációfejlesztés (életpálya kialakítása, példaadás),
- kapcsolattartás az iskolával, szülővel,
- a speciális kezelést igénylő tanulók szakemberhez történő irányítása,
- együttműködés a Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás Szociális Szolgáltató Központtal, a rendőrséggel, stb.

Problémamegelőző tevékenységek:

- a kollégium pozitív értékrendje, légköre,
- a kollégium tevékenységrendszer,
- a tanulási kultúra fejlesztése (tanulási technikák megismertetése),
- felzárkóztatás, tehetséggondozás, pályaorientáció (képességek, képességek felmérése, egyéni segítségnyújtás),
- egészséges, kulturált életmódra nevelés (példaadás, a kollégiumi házirend betartatása, ismeretek közvetítése),
- önismeret, világkép alakítása, önálló életvitel segítése (egyéni és csoportos beszélgetések, praktikus ismeretek elsajátítása, értékközvetítés),
- a kollégium védő-felügyelő tevékenysége (a kollégiumi házirend betartatása, közvetlen, folyamatos kapcsolat a tanulókkal, egyéni beszélgetések).

A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatban a kollégiumvezető feladata, hogy az ifjúságvédelemmel megbízott oktató és az osztályfőnökök bevonásával rendszeresen tekintse át a tanulók szociális helyzetét.

A kollégista tanulók szüleit a tanév kezdetekor tájékoztatja a gyermek – és ifjúságvédelmi felelős személyéről, valamint arról, hogy hol, és milyen időpontban kereshető meg. Segíti a rendszeres hatósági, intézményi és társadalmi kapcsolatok tartását.

A kollégiumi nevelők feladata, hogy folyamatosan figyelemmel kísérjék a tanulók sorsának alakulását, mulasztásait. Feltárják a hátrányt jelentő anyagi, szociális, erkölcsi tényezőket és jelezzék azokat az ifjúságvédelmi felelősnek. Szükség esetén javaslatot tesznek, illetve kérnek a segítség módjára. Munkájuk során együttműködnek a gyermek – és ifjúságvédelmi felelőssel.

6.8. A kollégium hagyományai és azok továbbfejlesztésének terve

A kollégium a nagy múltú intézmény szerves részeként már rendelkezik egy sajátos hagyományrendszerrel, amelynek megőrzése, ápolása és továbbfejlesztése az önálló arculat fenntartásához elengedhetetlenül szükséges.

Céljaink:

- tanulóink identitástudatának fejlesztése,
- hagyományaink, kulturális örökségünk tisztelete, ápolása,
- a szülőföld, a befogadó környezet szeretete, a lokálpatriotizmus és a patriotizmus fejlesztése,
- anyanyelvünk szeretetére, igényes használatára nevelés,
- a népi szokások, hagyományok, mesterségek iránti tisztelet felébresztése,
- az egymáshoz való alkalmazkodás, egymáshoz való kötődés erősítése.

Kollégiumunk értékei között jelentős szerepet töltenek be a következő rendezvények:

- a 9. évfolyamos tanulók szavalóversenye,
- az egészséghónapi rendezvények, sportvetélkedők,
- szobadíszítő verseny,
- a kollégiumi karácsony megrendezése a tanulók és az intézmény dolgozói számára,
- a 11. évfolyamos lányok elkészítő műsora ballagó leány-kollégista társaiknak,
- végzős tanulóink búcsúztatása.

Az iskolai diákönkormányzat a kollégiumi diákönkormányzattal karöltve nemcsak a kollégiumi hagyományok ápolásában, a hagyományörzés feltételrendszerének biztosításában nyújt segítséget, de új programok, rendezvények szervezésében is. Ezen új programok, ha a diákok körében népszerűvé válnak, rendszeres megrendezésükkel az évek során hagyománnyá válhatnak, beépülve ezzel a kollégium éves rendezvénysorozatába.

Tevékenységeink:

- aktív részvétel ünnepeinken, megemlékezéseken és az ünnepek alkalmával szervezett vetélkedőkön,
- szakköri foglalkozás,
- népszokások felelevenítése kollégiumi rendezvényeken.

Szakkörök, érdeklődési körök foglalkozásainak terve

Alapelveink: kollégiumunk speciális ismereteket nyújtó, érdeklődésre épülő szakköri foglalkozásokat szervez, melyeken lehetőséget biztosítunk az alkotó tevékenységre. Támogatjuk a tánc, a zene és egyéb előadóművészeti vagy sportprodukciók létrehozását.

Céljaink:

- tehetségfejlesztés,
- nyitottságra, az értékek megbecsülésére nevelés,
- az esztétikai értékek, az alkotás élményeinek megismerése,
- a tanulók egyéni ízlésének formálása, külső és belső környezetük alakítása.

Tevékenységeink:

- irányított és kötetlen tevékenységek,
- egyéni és csoportos foglalkozások,
- rendszeres részvétel a foglalkozásokon.

6.9. Az iskolával, a szülővel való kapcsolattartás és együttműködés formái

A kollégium hatékony működéséhez nélkülözhetetlen a megfelelő kapcsolatrendszer kiépítése és fenntartása.

Intézményen belüli kapcsolattartás és együttműködés formái

Az intézményen belüli kapcsolattartás folytonos, az információáramlás fenntartása zökkenőmentes. A kollégiumi nevelők napi szintű kapcsolatot tartanak az oktatókkal és az osztályfőnökökkel is. A tanulók megbetegedése, távolléte esetén az ügyeletes nevelő jelzi a kimaradást a gazdasági hivatal felé az étkezési létszám módosítása céljából és tájékoztatja erről az iskolai osztályfőnököket is. A tanulók felkészültségéről, tanulmányi előmeneteléről, iskolai hiányzásairól az iskola elektronikus naplójából jutunk azonnali információhoz, az oktatók, és osztályfőnökök nyújtotta tájékoztatások mellett.

A szülőkkel való kapcsolattartás és együttműködés formái

A gyermek fejlődése szempontjából meghatározó a családi környezet. A nevelőmunka eredményessége összefügg a szülői nevelési feltételekkel, ezért fontos azok ismerete. A gyermek személyiségfejlődése szempontjából a családdal való együttműködés vezethet eredményhez. A kollégium célja és feladata tájékozódni a szülők véleményéről, elvárásairól, javaslatairól.

A szülők tájékoztatásának fórumai:

- Nyílt napon, beiratkozáskor:
a nyílt napon a szülő és a gyermek tájékozódhat a kollégiumról, megnézhetik a szobákat, közös helyiségeket. Megismerkedhetnek a beköltözés rendjével, a házi- és napirenddel. Beiratkozáskor részletes írásos tájékoztatást kapnak a 9. évfolyamosok a beköltözésre vonatkozóan.
- Beköltözéskor:
a tanulót elkísérő szülő megismerkedhet gyermeke nevelőivel. Tájékozódhat a tanulói jogokról és kötelezettségekről.
- Szülői értekezleten:
a kollégiumvezető a beköltözés napján az új kollégisták szüleinek tájékoztatást tart a kollégium házirendjéről, éves programokról, lehetőségekről, a kollégium elvárásairól. A nevelők az iskolai szülői értekezletek alkalmával tájékoztatják a szülőt gyermekük magatartásáról, tanulási szokásairól, szorgalmáról, beilleszkedéséről, baráti kapcsolatairól.

A szülőkkel való kapcsolattartás egyéb formái:

- telefonon történő megbeszélés,
- elektronikus naplón keresztüli kapcsolattartás,
- levélben történő értesítés.

Az intézmény külső partnereivel történő kapcsolattartás

A kollégium jó kapcsolatok kialakítására törekszik az intézmény külső partnereivel is, melyek a következők:

- Karcagi SZC Varró István Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma
- Search for: Kollégiumi Szövetség,
- Déryné Kulturális, Turisztikai, Sport Központ és Könyvtár,
- A Magyar Vöröskereszt Jász-Nagykun-Szolnok megyei Szervezete,
- Szociális Szolgáltató Központ, Karcag,
- Karcag Városi Önkormányzat Járási Gyámhatóság,
- Városi Rendőrkapitányság,
- JNSZ Megyei Kormányhivatal Karcagi Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltsége.

A kapcsolatok kialakításában, és fenntartásában a kollégium nyitott és kezdeményező.

6.10. Egészségnevelési és környezeti nevelési elvek

A testi és mentális képességek folyamatos megőrzéséhez és fejlesztéséhez szükséges a megfelelő életritmus kialakítása, az egészséges és kulturált étkezés, öltözködés, tisztálkodás, testápolás, a rendszeret belső igénnyé válása, az ehhez kapcsolódó szokásrendszer megalapozása. A tanulók olyan ismereteket, gyakorlati képességeket sajátítanak el, szokásokat tanulnak meg, amelyek segítik őket testi és lelki egészségük megőrzésében, az egészségkárosító szokások kialakulásának megelőzésében.

A kollégium a diákok számára otthonos, kulturált közeget biztosít, ahol a tanulók jól érzik magukat, és amely egyúttal fejleszti is ízlésüket, igényességüket. Környezeti adottságai révén hozzájárul az egészséges életvitel, a helyes életmód iránti igény kialakulásához.

A kollégium környezettudatos magatartásra neveli a tanulókat, hogy érzékenyvé váljanak környezetük állapota iránt, továbbá hogy életvitelükbe beépüljön a környezetkímélő magatartás, egyéni és közösségi szinten egyaránt.

A kollégiumnak feladata a családi életre, a családtagi szerepekre, a párkapcsolatok kulturált kialakítására, a takarékos és ésszerű gazdálkodásra és az öngondoskodásra nevelés.

6.11. A tematikus csoportfoglalkozások témakörei

Csoportfoglalkozások témakörei:

- a tanulás tanítása,
- az erkölcsi nevelés,
- nemzeti öntudat, hazafias nevelés,
- állampolgárságra, demokráciára nevelés,
- az önismeret és a társas kultúra fejlesztése,
- a családi életre nevelés,
- testi és lelki egészségre nevelés,
- felelősségvállalás másokért, önkéntesség,
- fenntarthatóság, környezettudatosság,
- pályaaorientáció,
- gazdasági és pénzügyi nevelés,
- médiatudatosságra nevelés.

A tematikus csoportfoglalkozások éves óraszám (a kollégiumi foglalkozások keretprogramterve a tematikus csoportfoglalkozások szervezéséhez és tartalmának meghatározásához):

Témakör	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13-14. évfolyam
A tanulás tanítása	3	2	2	2	1
Az erkölcsi nevelés	2	2	2	1	1
Nemzeti öntudat, hazafias nevelés	2	2	2	1	1
Állampolgárságra, demokráciára nevelés	2	2	2	1	2
Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése	1	1	1	1	1
A családi életre nevelés	1	2	2	3	3
Testi és lelki egészségre nevelés	2	2	2	2	2
Felelősségvállalás másokért, önkéntesség	2	2	2	1	1
Fenntarthatóság, környezettudatosság	2	2	2	2	2
Pályaorientáció	2	2	2	2	2
Gazdasági és pénzügyi nevelés	2	2	2	3	3
Médiatudatosságra nevelés	1	1	1	1	1
Összesen	22 óra	22 óra	22 óra	20 óra	20 óra

A tanulás tanítása

A kollégium a foglalkozások és a tevékenységek során támogatást nyújt abban, hogy a tanulók eredményesen fejezzék be választott iskolájukat.

Nagy jelentősége van az egyénre szabott tanulási módszerek elsajátításának, ezzel segítve az iskolai órákra való felkészülést, a jó eredmények elérését, a hátránnyal küzdők felzárkóztatását, a gyermekek tehetségének kibontakoztatását.

A tanulás tanítása, az ismeretszerzést és hasznosítást elősegítő beállítódások kialakítása nagymértékben hatással lesz egész felnőtt életükre, és elősegíti helytállásukat a munka világában.

Fejlesztési követelmények 9-14. évfolyamon:

- a tanuló sajátítsa el és legyen képes alkalmazni a hatékony tanulási technikákat,
- legyen képes – nevelő segítségével- a számára legalkalmasabb módszereket kiválasztani,
- tudjon szelektálni a megszerzett ismeretek, információk között,
- alkalmazza a tanulást segítő hagyományos és modern eszközöket, használja a könyvtárat, és a feladatai megoldásához tudja megfelelően kiválasztani a szükséges szakirodalmakat,
- legyen képes elemezni, értelmezni, rendszerezni a megszerzett ismereteket.

Programterv:

Évfolyam	9.	10.	11.	12.	13-14.
Időkeret (óra)	3	2	2	2	1

Témák:

- különböző tanulási technikák és módszerek alkalmazása,
- a megszerzett és elsajátított ismeretek értelmezése, rendezése,
- a könyvtárhasználat rendje és módszerei.

Tartalmak, tevékenységek:

- ismertetjük az általánosan elfogadott tanulási módszereket, különös tekintettel a közösségben történő tanulásra,
- ismertetjük az alapvető tanulási stílusokat, azok sajátosságait, az egyes stílusoknak leginkább megfelelő hatékony tanulási módokat,
- gyakoroltatjuk az iskolai követelmények teljesítésére felkészítő tanulási technikákat,
- a gyakorlatban elsajátíttatjuk a tantárgyhoz kapcsolódó ismeretek, tartalmi elemek szabatos szóbeli és írásbeli megfogalmazását,
- könyvtárlátogatással segítjük elő, hogy megfelelő módon és hatékonyan tudják használni a könyvtár nyújtotta ismeretszerzési lehetőségeket,
- felkészítjük a diákokat a tudatos, tanulást segítő internethasználatra,
- számon kérjük a megszerzett ismereteket és összevetjük az alkalmazott tanulási technika kiválasztásával, megfelelőségével.

Az erkölcsi nevelés

A kollégiumi nevelés során fontos, hogy a diákok megismerjék az alapvető erkölcsi normákat és ezek a normák beépüljenek személyiségükbe, mindennapi életükbe, tevékenységükbe.

Lényeges, hogy az erkölcsi nevelés a napi élet gyakorlatából, tapasztalataiból vegyen példákat, egyben készítsen fel az elkerülhetetlen értékkonfliktusokra és azok kezelésére.

A kamasz fiatalok esetében különösen jelentős, hogy segítsen számukra választ találni erkölcsi kérdéseikre, esetleges problémáikra. Az erkölcsi nevelés nagy hatással van a közösség és az egyén életére egyaránt.

Fejlesztési követelmények 9-14. évfolyamon:

- a tanuló lássa be az erkölcsi felelősség fontosságát,
- gyakorlati és iskolai tapasztalatai, ismeretei révén ismerje fel a morális helytállás jelentőségét,
- képes legyen megfelelő erkölcsi választásokra.

Programterv:

Évfolyam	9.	10.	11.	12.	13-14.
Időkeret (óra)	2	2	2	1	1

Témák:

- erkölcsi érzék kifejlődése és szerepe,
- felelősség- és kötelességtudat,
- a munka megbecsülése,
- mértéktartás, együttérzés, segítőkészség.

Tartalmak, tevékenységek:

- bemutatjuk az embert, mint értékelő és erkölcsi lényt,
- szerepgyakorlatokon keresztül, a drámapedagógia eszközeivel teremtünk összhangot a lelkiismeret szabadsága és a személy erkölcsi felelőssége között,
- példákon keresztül utalunk az erkölcsi értékek és az erkölcsi érzék kialakításának jelentőségére az emberi kapcsolatokban,
- irodalmi, történelmi személyiségek életén keresztül ismertetjük a különböző erkölcsi választásokat és ezeket értékeljük,
- bemutatjuk be a mindennapi élet tapasztalataiból a morális helytállás jelentőségét, az egyéni döntések meghozatalában betöltött szerepét,
- felismertetjük a diákokkal az erkölcsi kérdéseket felvető élethelyzeteket.

Nemzeti öntudat, hazafias nevelés

A kollégiumi foglalkozások lehetőséget biztosítanak arra, hogy a tanulók elsajátítsák azokat az ismereteket, gyakorolják azokat az egyéni és közösségi tevékenységeket, amelyek megalapozzák a szülőföld, a haza és népei megismerését, megbecsülését.

Ennek révén kialakul bennük a szűkebb és tágabb közösséghez való tartozás, a hazaszeretet érzése.

Fejlesztési követelmények 9-14. évfolyamon:

- a tanuló ismerje fel a közösségi összetartozást megalapozó közös értékeket,
- tudatosuljon benne a közösséghez tartozás, a hazaszeretet fontossága,
- váljon nyitottá más népek kultúrája iránt,
- ismerje országunk és a magyarság nemzeti szimbólumait,
- ismerje a magyar tudomány, kultúra és sport kiemelkedő személyiségeit,
- legyen kellő ismerete a település kultúrtörténetéről, hagyományairól.

Programterv:

Évfolyam	9.	10.	11.	12.	13-14.
Időkeret (óra)	2	2	2	1	1

Témák:

- közösséghez tartozás, hazaszeretet,
- nemzeti, népi kultúránk értékei, hagyományai,
- a hazánkban élő nemzetiségek kulturális szokásai, emlékei, jelene,
- nemzetünk kapcsolódása Európához.

Tartalmak, tevékenységek:

- bemutatjuk nemzeti, népi kultúránk értékeit, hagyományait,
- történeti előadásokon keresztül alakítunk ki pozitív attitűdöt a településhez, az országhoz, a nemzethez,
- ismertetjük általában az Európához és az Európai Unióhoz való tartozásunk jelentőségét, történeti alapjait,
- bemutatjuk a közösségi összetartozást megalapozó közös értékeket,
- ismertetjük a nemzeti és az európai identitás kapcsolatát,
- egyéni témafeldolgozások révén mutatjuk be a hazai nemzetiségek kulturális és nyelvi sokféleségét.

Állampolgárságra, demokráciára nevelés

A kollégiumban folyó nevelés sajátos pedagógiai eszközei révén elősegíti a demokratikus jogállam, a jog uralmára épülő közélet működésének megértését.

A közösségi tevékenységek gyakorlásával a diákok átélhetik annak jelentőségét, hogy mit is jelent a felelős állampolgári részvétel a közügyekben a közösség és az egyén számára egyaránt.

Ez tágabb értelemben sokat segít a nemzeti öntudat erősítésében és egyben összhangot teremt az egyéni célok és a közösségi jó között.

Fejlesztési követelmények 9-14. évfolyamon:

- a tanuló ismerje a demokratikus állam működésének főbb elemeit (választási rendszer, helyi önkormányzatok, törvényhozás, kormány, igazságszolgáltatás, fegyveres testületek stb.),
- legyen tisztában a jog szerepével a társadalmi életben,
- értse meg az állampolgár és a társadalom együttműködésének fontosságát az egyéni és társadalmi célok elérése érdekében,
- képes legyen belátni a kollégiumi diákönkormányzat jelentőségét a kötelezettségek és a jogok gyakorlása során.

Programterv:

Évfolyam	9.	10.	11.	12.	13-14.
Időkeret (óra)	2	2	2	1	2

Témák:

- a demokratikus jogállam felépítése,
- a felelős állampolgári magatartás jelentősége,
- a demokrácia elvei és gyakorlati megvalósulásuk,
- cselekvő állampolgári magatartás és törvénytisztelet.

Tartalmak, tevékenységek:

- ismertetjük a demokratikus jogállam működésének alapelveit, az állampolgárság fogalmát és az alapvető állampolgári jogokat,
- szerepjátékokon keresztül megértetjük a cselekvő állampolgári magatartás és a törvénytisztelet jelentőségét,
- a diákönkormányzati munka révén gyakoroltatjuk a közügyekben kifejtett hatékony együttműködés jelentőségét, a helyi és a tágabb közösségeket érintő problémák iránti érdeklődés fontosságát,
- a diák tevékenyen vegyen részt a kollégiumi diákönkormányzat munkájában, így a demokratikus elvek megvalósításában, az önálló cselekvés, a megbízhatóság, a kölcsönös elfogadás elsajátításában.

Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése

A kollégiumi nevelés elősegíti, hogy kialakuljanak az önismeret gazdag és szilárd elméleti és tapasztalati alapjai.

A közösségi lét, a csoporthoz tartozás, az egymás közötti interakciók elősegítik a reális énkép és az önértékelés kialakulását, melyek a személyiségfejlődés meghatározó elemei.

Mód van a mások helyzetébe történő beleélés képességének kialakítására, mások elfogadására.

Ezek a képességek elősegítik, hogy kulturált közösségi élet alakuljon ki a kollégiumban.

Fejlesztési követelmények 9-14. évfolyamon:

- a tanuló ismerje meg az emberi kapcsolatok létrejöttét elősegítő illetve gátló személyiségvonásokat,
- legyen tudatában, hogy a gondosan kiválasztott és mély emberi kapcsolatok mennyire értékesek az emberi együttélésben,
- életkorának megfelelő választékossággal legyen képes a társas kommunikációra,
- alakuljon ki a tanulóban a választási lehetőségek felismerésének képessége és döntési helyzetekben legyen képes e lehetőségeket mérlegelni,
- váljék természetessé benne a másik ember személyiségének tisztelete és megértése, a helyes önismeret kialakítása, önmaga felvállalása.

Programterv:

Évfolyam	9.	10.	11.	12.	13-14.
Időkeret (óra)	1	1	1	1	1

Témák:

- az önismeret és társas kapcsolati kultúra,
- az empátia és mások elfogadása,
- a tudás és tapasztalat jelentősége,
- társas kommunikáció.

Tartalmak, tevékenységek:

- ismertetjük az önismeret és a társas kapcsolati kultúra meghatározó jellemzőit,
- a csoport aktív közreműködésével segítjük elő a megalapozott önismeret kialakítását,
- bemutatjuk a kulturált társas kapcsolatokat, a helyes egyéni és közösségi élet szabályait,
- szerepjátékok segítségével alakítjuk ki, illetve fejlesztjük a mások megértéséhez és tiszteletéhez szükséges képességeket,
- csoport előtti megmértetés révén segítjük elő a pozitív énkép kialakítását az eddig elsajátított készségekre és tudásra alapozva annak érdekében, hogy a diákok sorsukat és életpályájukat maguk alakítsák.

A családi életre nevelés

A család, mint a társadalom alapvető közösségi építőköve különös jelentőséggel bír a fiatalok kiegyensúlyozott személyiségfejlődésében.

A kollégiumnak éppen ezért kitüntetett feladata a harmonikus családi minták közvetítése, a családi közösségek, értékek megbecsülése.

A kamaszkorban kiépülő párkapcsolatoknak is fontos szerepük van a későbbi családi közösség kialakításában.

Egymás tisztelete, a másik iránt érzett felelősség, a helyes szexuális kultúra és az erkölcsi értékek kialakítása döntő jelentőségű, ezekben a kollégiumi nevelésnek fontos szerepe van.

Fejlesztési követelmények 9-14. évfolyamon:

- a tanuló ismerje a különféle szerepeket és szabályokat a családban,
- tudatosuljon benne a családalapítás, családtervezés, a helyes párkapcsolat és felelősségvállalás fontossága,
- ismerje meg a helyes szexuális kultúra jellemzőit és kialakításának jelentőségét a párkapcsolatokban.

Programterv:

Évfolyam	9.	10.	11.	12.	13-14.
Időkeret (óra)	1	2	2	3	3

Témák:

- a család szerepe, jelentősége az egyén életében,
- együttműködés és felelősségvállalás a családban,
- szexuális kultúra,
- családtervezés,
- konfliktusok a családban.

Tartalmak, tevékenységek:

- példákon keresztül mutatjuk be, hogy a családi élet színtere a családi otthon,
- ismertetjük a család szerepét, jelentőségét az egészséges testi és lelki fejlődés kialakulásában. Hangsúlyozzuk az idős családtagokkal való kapcsolattartás, együttműködés és támogatásuk fontosságát,
- felmérjük, hogy kinek, mit jelent a család, az otthon,
- szemléltetjük a családi munkamegosztást, ennek helyét és szerepét a családi közösségben,
- ismertetjük a helyes, felelősségteljes párkapcsolat jelentőségét és kialakításának folyamatát,
- ismertetjük a helyes szexuális kultúra jellemzőit és jelentőségét a férfi-nő kapcsolatban,
- szerepjátékokon keresztül mutatjuk be a családban előforduló konfliktusokat és kezelésük módját.

Testi és lelki egészségre nevelés

Az egészséges életritmus és életvitel kialakítása, tudatosítása meghatározó jelentőségű a fiatalok számára.

A tanulók a kollégiumban olyan ismereteket, gyakorlati képességeket sajátíthatnak el, olyan szokásokat tanulhatnak meg, amelyek segítik őket testi és lelki egészségük megőrzésében, az egészségkárosító szokások kialakulásának megelőzésében.

A kollégium sportélete nagymértékben hozzájárulhat az egészséges életmód kialakításához és fejlesztéséhez.

Fejlesztési követelmények 9-14. évfolyamon:

- a tanuló legyen tisztában a helyes életritmus és életvitel személyiségre, testi fejlődésre kifejtett pozitív jelentőségével,
- ismerje fel az egészséget fenyegető tényezőket, a szenvedélybetegségeket, és ismerje ezek megelőzésének módjait,
- tudatosuljon benne és váljon napi gyakorlatává az egészséges életmód és a testmozgás, az egészségtudatos életmód,
- legyen tisztában az egészség, a sport és a lelki élet egymásra gyakorolt hatásával.

Programterv:

Évfolyam	9.	10.	11.	12.	13-14.
Időkeret (óra)	2	2	2	2	2

Témák:

- egészséges életmód és életvitel,
- a sport hatása a lelki egyensúly megteremtésében és megőrzésében,
- prevenció, életvezetés, egészségfejlesztés.

Tartalmak, tevékenységek:

- ismertetjük a rendszeres testmozgás és az egészségtudatosság kapcsolatát, az elhízás és a korszerű táplálkozás, egészséges életmód és életvitel összefüggéseit,
- ismertetjük a káros szenvedélyeket, szokásokat, a teljesítménynövelő szerek használatának veszélyeit,
- bemutatjuk és a gyakorlatban alkalmazzuk a rendszeres fizikai aktivitás és sport hatását a szervezetre,
- ismertetjük az érzellem-, feszültség szabályozás és agresszió megelőzését a sport, a mozgással járó tevékenységek révén,
- diákköri tevékenységek révén a tanulók megtapasztalják az egyéni felelősség és döntés jelentőségét az egészséges életvitel és a szabadidős tevékenységek megvalósításában.

Felelősségvállalás másokért, önkéntesség

A hátránnyal élők iránt érzett felelősség és az értük végzett önkéntes feladatvállalás megfelelő módon segíti a szociális érzékenység kialakulását a tanulóknál.

A szűkebb és tágabb környezetünkben ilyen helyzetben élőkért végzett önkéntes feladatvállalás fontos személyiségfejlesztő hatással bír.

Az önkéntes feladatvállalási hajlandóság beépülése, megszilárdítása fontos nevelési feladat: a tudatos, felelősségteljes állampolgári lét alapvető velejárója.

Fejlesztési követelmények 9-14. évfolyamon.

- a tanulóban alakuljon ki segítő magatartás a fogyatékkal élők iránt,
- tudatosuljon benne az együttműködés és az egymásra figyelés fontossága,
- legyen motivált önkéntes feladatvállalásra a hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű társak iránt.

Programterv:

Évfolyam	9.	10.	11.	12.	13-14.
Időkeret (óra)	2	2	2	1	1

Témák:

- társadalmi felelősségvállalás és szolidaritás,
- önkéntes feladatvállalás másokért,
- összetartás és együttérzés.

Tartalmak, tevékenységek:

- ismertetjük a hátrányos helyzet fogalmát,
- példákon keresztül mutatjuk be a társadalmi felelősségvállalás fontosságát, a másokért érzett szolidaritás jelentőségét,
- ismertetjük, hogy mit jelent fogyatékkal élni,
- a segítő magatartás kifejlődése érdekében szervezünk olyan diákkört, melyben beteg, idős emberek élethelyzetén javíthatunk,
- az együttműködés, egymásra figyelés képességének kialakítása érdekében élethelyzeteken keresztül mutatjuk be az egyéni felelősség és a közös felelősségvállalás egymásra hatását,
- ismertetjük a tágabb közösségért (kollégium, település) végzett önkéntes munka lehetőségeit és jelentőségét.

Fenntarthatóság, környezettudatosság

A mai társadalmi, gazdasági helyzetben kitüntetett szerepe van a természeti környezet megóvásának.

A kollégiumi diáknak meg kell tanulnia, hogy az erőforrásokat tudatosan, takarékosan és felelősségteljesen, megújulási képességükre tekintettel használja.

Fel kell készíteni őket a környezettel kapcsolatos állampolgári kötelességek és jogok gyakorlására, a környezet védelmét elősegítő tevékenységekre, közös cselekvésekre.

Fejlesztési követelmények 9-14. évfolyamon:

- a tanuló ismerje fel a mindennapi életben előforduló, a környezetet szennyező anyagokat, a környezetre káros tevékenységeket és kerülje is el ezeket,
- legyen képes társaival együttműködésben tudatosan, a környezeti szempontokat is figyelembe véve alakítani a kollégium belső és külső környezetét. Ne hagyja figyelmen kívül személyes élettereinek kialakításában a környezetbarát módokat,
- részesítse előnyben a természetes, újrahasznosítható anyagokat,
- legyen felkészülve a környezettudatos döntések meghozatalára, ezekben hasznosítsa a különböző tantárgyakban tanultakat,
- felkészülve tudjon érvelni a környezetvédő megoldások mellett,
- váljék erkölcsi alapelvűvé a természet tisztelete, környezete megbecsülése.

Programterv:

Évfolyam	9.	10.	11.	12.	13-14.
Időkeret (óra)	2	2	2	2	2

Témák:

- a természet és az emberi környezet egymásra hatása,
- természeti erőforrásaink védelme,
- az ipari termelés és a környezet védelme,
- „gondolkodj globálisan, cselekedj lokálisan”.

Tartalmak, tevékenységek:

- ismertetjük, és lehetőségeink szerint bemutatjuk a környezetre káros anyagokat és tevékenységeket,
- bemutatjuk (pl. természetfilm segítségével) az ember és természet egészséges együttélését,
- a gyakorlatban szervezünk természeti környezetet védő tevékenységeket, akciókat,
- bemutatjuk be az újrahasznosítható anyagok sokszínű felhasználhatóságát,
- a tanulók számot adnak az iskolában tanultak felhasználásával arról, hogy miként tudnának segíteni környezetük megóvásában,
- ismertetjük a környezetkímélő életmód előnyeit úgy egyéni, mint a közösségre gyakorolt hatása alapján.

Pályaorientáció

A kollégium olyan feltételekkel rendelkezik, melyek az öntevékeny tanulói cselekvések révén biztosítják a képességeik kibontakoztatását, elmélyülhetnek az érdeklődésüknek megfelelő területeken, megtalálhatják későbbi hivatásukat, kiválaszthatják a nekik megfelelő foglalkozást és pályát.

A különféle szakkörökön, önképző körökön képessé válhatnak arra, hogy a számukra megfelelő pályaválasztásuk érdekében megtegyék a szükséges erőfeszítéseket.

A pályaválasztáson túl egyben felkészülhetnek a választott életpályára is.

Fejlesztési követelmények 9-14. évfolyamon:

- a tanuló legyen képes felismerni az önismeret szerepét a helyes pályaválasztásban, ismerje saját képességeit,
- legyen képes mérlegelni saját pályaválasztási lehetőségeit,
- tudjon önállóan tájékozódni a pályaválasztási dokumentumokban,
- legyen képes megérteni a munkahelyi feladatokat és elvárásokat,
- tudja alkalmazni az álláskeresés különböző technikáit, alakítsa ki a megfelelő kommunikációs stílust,
- tudatosuljon benne, hogy élete során többször pályamódosításra kényszerülhet, ezért is van jelentősége a folyamatos tanulásnak, önképzésnek,
- rendelkezzen megfelelő ismeretekkel választott szakmájával, hivatásával kapcsolatban, munkaerő-piaci lehetőségeiről, munkavállalói szerepéről.

Programterv:

Évfolyam	9.	10.	11.	12.	13-14.
Időkeret (óra)	2	2	2	2	2

Témák:

- tevékenységek és szakmák jellemzői,
- különféle életpályák bemutatása,
- a munka világa és jellemzői,
- továbbtanulási lehetőségek.

Tartalmak, tevékenységek:

- bemutatjuk a különféle szakmákat és a betöltésükhöz szükséges képességeket, adottságokat, ergonómiai elvárásokat,
- önismereti teszt segítségével mérjük fel a tanulók személyiségjellemzőit, érdeklődési körét és ehhez kapcsolódóan a pályaválasztási lehetőségeit,
- bemutatjuk, milyen pályaválasztási dokumentumok léteznek és azok hogyan használhatók,
- ismertetjük és gyakoroltatjuk az álláskeresés (bemutatkozás, interjú, pályázatírás stb.) különböző technikáit,
- bemutatjuk, hogy a folyamatos tanulás, az újabb képzettség megszerzése mennyiben segíti a pályamódosítást, és munkanélkülivé válás esetén az újbóli elhelyezkedést.

Gazdasági és pénzügyi nevelés

A pénz világának, a helyes gazdálkodás alapvető szabályainak megismerésére a kollégium megfelelő helyet és lehetőséget biztosít a tanulók számára.

Működése egyben megfelelő példát mutat arra, hogy miként kell és szabad a javakkal ésszerűen gazdálkodni, a fogyasztás szerkezetét a lehetőségekhez viszonyítva megfontolt módon kialakítani.

Az egyéni és közösségi érdekek jól összehangolhatók a diákönkormányzati munka révén. Gyakorolhatók a döntés és a felelősség egymásra hatásából adódó helyzetek.

Fejlesztési követelmények a 9-14. évfolyamon:

- a tanuló ismerje a társadalmi, gazdasági problémák kialakulásának okait,
- tanulja meg az ésszerű családi gazdálkodás kialakításának módszereit,
- tudja alkalmazni a pénzkezelés különböző technikáit,
- tudatosuljon benne a munka jelentősége, mint a javak létrehozásának, illetve megszerzésének eszköze,
- legyen tisztában a vállalkozások szerepével, a kockázatvállalás fontosságával és veszélyeivel.

Programterv:

Évfolyam	9.	10.	11.	12.	13-14.
Időkeret (óra)	2	2	2	3	3

Témák:

- a gazdaság működésének alapjai,
- a családi gazdálkodás,
- munka, fogyasztás és gazdálkodás,
- a pénzkezelés technikái,
- vállalkozás és kockázat.

Tartalmak, tevékenységek:

- a helyes családi gazdálkodás bemutatása különféle családszerkezetben,
- példákon keresztül ismertetjük, milyen problémák adódhatnak a társadalomban a helytelen gazdálkodás miatt és ezek milyen következményekkel járnak,
- ismertetjük és a lehetőségeknek megfelelően gyakoroltatjuk a banki műveleteket (csekk kitöltése, bankkártya használata, pénzáttutalás stb.),
- bemutatjuk a munkával szerzett jövedelem és az ebből finanszírozható javak, szolgáltatások összefüggéseit,
- ismertetjük a vállalkozás lényegét, alapvető formáit és a működési módjukat,
- példákon keresztül mutatjuk be, mit jelent a kockázatelemzés, a kockázatvállalás, miért van ennek jelentősége és melyek a veszélyei.

Médiatudatosságra nevelés

A társadalmi élet szinte minden mozzanatát áthatják a különféle médiumok.

A diákok kollégiumi nevelésének szempontjából tehát fontos, hogy értsék az új és hagyományos médiumok nyelvét, a társadalom és a média kölcsönös kapcsolatát.

A médiatudatosságra nevelés során a megfelelő értelmező, kritikai beállítódás kialakításának és fejlesztésének meghatározó jelentősége van valamennyi korosztály számára.

Fejlesztési követelmények 9-14. évfolyamon:

- a tanulóban alakuljon ki kritikai érzéke a médiatartalmak megválasztásához,
- képes legyen az online kommunikáció hatékony felhasználására,
- ismerje a reklám hatását a fogyasztásra,
- tanulja meg hatékony módon és megfelelő mértékben felhasználni a számítógép és az egyéb online médiumok nyújtotta lehetőségeket,
- ismerje meg a közösségi tartalmak etikus, jogszabályok szerinti használatának és felhasználásának szabályait,
- tudatosuljanak benne az adatbiztonsággal, jogtudatossággal, a függőséggel (internet, számítógépes játékok) és egyéb veszélyekkel és azok elkerülésével kapcsolatos ismeretek.

Programterv:

Évfolyam	9.	10.	11.	12.	13-14.
Időkeret (óra)	1	1	1	1	1

Témák:

- a média társadalmi szerepe,
- a reklám és a fogyasztás összefüggése,
- a médiatartalmak és a valóság összefüggése,
- az internet használatának szabályai, a helyes etikai magatartás és felelősség,
- a számítógép, az internetfüggőség veszélyei.

Tartalmak, tevékenységek:

- ismerkedés a hagyományos médiával a különféle folyóiratokon, kiadványokon keresztül,
- az elektronikus médiumok (internetes ismeretterjesztő oldalak, e-book stb.) használatának gyakorlása,
- reklámok céljainak, hatásainak bemutatása különféle (pozitív és negatív) példákon keresztül,
- jogszabályok, etikai előírások ismertetése a hagyományos média és az internethasználat esetében,
- gyakoroltatjuk különféle ismeretek hozzájutásának módjait az internetes keresők segítségével,
- az adatbiztonság szabályainak, megteremtési lehetőségeinek ismertetése,
- az internet- és játékfüggőség kóros hatásainak bemutatása.

7. Záró rendelkezések

7.1. A nevelési program és a helyi tanterv engedélyeztetésének, nyilvánosságra hozatalának és módosításának mechanizmusa

A tájékoztatás, megismertetés formája, rendje

Az oktatói testület számára, a program elfogadása előtt, az igazgató biztosítja a programtervezet 1-1 példányának átadásával a megismertetést 30 napos véleményezési határidővel.

A hozzáférhető elhelyezés biztosítása

A helyi szakmai program 1-1 példánya az intézmény igazgatói irodájában, irattárában, ill. könyvtárában kerül elhelyezésre.

A tájékoztatás kérés és erre a tájékoztatás adás rendje

Az intézményhasználók az igazgatótól kérhetik a szakmai programba történő betekintést. Az érdeklődők a könyvtárban olvashatják el a dokumentumot, ill. az intézmény honlapjáról is lehetőség van azt letölteni.

A szakmai program módosítása

Az intézmény Szakmai Programjának módosítását - indoklás mellett - kezdeményezheti az igazgató, az intézmény vezetősége, az egyes tantárgyi munkacsoportok/munkaközösségek. A módosítási javaslatot és annak részletes indoklását az igazgató köteles 30 napon belül az oktatói testület elé terjeszteni. Az oktatótestület többségi határozattal (a jelenlévők 50%-a + 1 fő) dönt a javaslatról.

Amennyiben az oktatótestület a módosítás mellett dönt, az igazgató a döntés után 10 napon belül köteles a módosítási kérelmet a fenntartónak felterjeszteni.

7.2. Legitimációs záradék

Intézményünk helyi szakmai programját az oktatótestület 2022. augusztus 30-án elfogadta.

Felülvizsgálata minden tanévet megelőzően.

2022. augusztus 30-án a fenntartónak jóváhagyásra átadtuk.

Karcag, 2022. augusztus 30.

igazgató

A Karcagi Református Egyházközség a szakmai programot jóváhagyta.

Az oktatótestületi elfogadást igazoló jegyzőkönyvi kivonat csatolva.

8. Mellékletek

1. számú melléklet - A GINOP-6.2.3 pályázatból adódó feladatok
2. számú melléklet - Az iskolai szakmai programjához tartozó helyi tantervek/programtervek. (CD)

**1. melléklet - A GINOP-6.2.3 „A szakképzési intézményrendszer átfogó fejlesztése” című pályázat
A Szentannai Sámuel Középiskola és Kollégium cselekvési terve**

"A probléma meghatározása, rövid kifejtése"	Beavatkozási célterület meghatározása	Elvégzendő feladatok, intézkedések	A feladatok, intézkedések végrehajtásához kapcsolódó módszerek, eszközök kiválasztása	Szükséges humán erőforrás	Szükséges anyagi erőforrás	Szükséges infrastrukturális fejlesztések	Felelős	Időtartam /határidő	Alátámasztó dokumentum	Ellenőrzés, monitoring
I. Prevenció Tanulóink többsége olyan szociokulturális hátrányokkal bír és érkezik, akik kiemelten veszélyeztetettek a korai iskolaelhagyás, kimaradás területén (korai gyermekvállalás, szegénység).	A korai jelzőrendszer bevezetésének módszertana	Komplex szociokulturális rizikófaktorok összegyűjtése, rendszerezése a működtetett tanulócsoportban	Kérdőív, interjú	Mérés-értékelésért felelős munkatárs, osztályfőnök, ifjúságvédelmi feladatokkal megbízott kolléga	Tárgyi eszközök (kérdőívek, nyomtatás költségei.)	Nincs adat	Mérés-értékelésért felelős munkatárs, osztályfőnök	Csoportok megalakulását követő két hónap	Kitöltött kérdőívek, értékelő összesítés	Szakértői munkacsoport tag, szakmai vezető, iskolavezetés
	A korai iskolaelhagyás csökkentésének módszertana	Komplex szociokulturális rizikófaktorok alapján történő felmérés a célcsoportban	Kérdőív, interjú	Mérés-értékelésért felelős munkatárs, osztályfőnök, ifjúságvédelmi feladatokkal megbízott kolléga	607 500 Ft	Nincs adat	Mérés-értékelésért felelős munkatárs	Komplex szociokulturális rizikófaktorok összegyűjtését, rendszerezését követő egy hónap	Kitöltött kérdőívek, értékelő összesítés	Szakértői munkacsoport tag, szakmai vezető, iskolavezetés
II. Pedagógiai módszertan Az új pedagógiai kihívások mind az alapkészségek hiányosságai szükségessé teszik a pedagógiai módszertani kultúra komplex fejlesztését.	Alapkészségek fejlesztésének módszertana és megoldási terve	A tanulócsoport létrehozása. Alapkészség fejlesztési tanmenet és tanulásmódszertan kidolgozása a tanulócsoport számára.	Alapkészségek diagnosztikus mérése (helyzetfelmérés).....	Integrált nevelésért felelős szakember, tanulócsoport működtetéséért felelős szakemberek	A méréshez szükséges tárgyi eszközök, anyagok	Szerver számítógép, asztali számítógép ethernet switch, installációs projektor, UPS, fénymásoló, lsd. Infrastrukturális fejlesztéseknél	Integrált nevelésért felelős szakember, tanulócsoport működtetéséért felelős szakemberek	A második mérőföldkö eléréséig	Tanmenetek, éves munkaterv	Szakértői munkacsoport tag, szakmai vezető, iskolavezetés
	Alapkészségek fejlesztésének módszertana és megoldási terve	A tanulócsoport működtetése	Foglalkozások tartása	A tanulócsoport működtetéséért felelős szakember	592 032 Ft	Szerver számítógép, asztali számítógép ethernet switch, installációs projektor, UPS, fénymásoló, lsd. Infrastrukturális fejlesztéseknél	A tanulócsoport működtetéséért felelős szakember	A projekt befejezéséig	Foglalkozási naplók	Szakértői munkacsoport tag, szakmai vezető, iskolavezetés

"A probléma meghatározása, rövid kifejtése"	Beavatkozási célterület meghatározása	Elvégzendő feladatok, intézkedések	A feladatok, intézkedések végrehajtásához kapcsolódó módszerek, eszközök kiválasztása	Szükséges humán erőforrás	Szükséges anyagi erőforrás	Szükséges infrastrukturális fejlesztések	Felelős	Időtartam /határidő	Alátámasztó dokumentum	Ellenőrzés, monitoring
	Alapkészségek fejlesztésének módszertana és megoldási terve	A készségfejlesztés nyomon követése, mérés-értékelési rendszer kidolgozása, alkalmazása	Feladatsorok összeállítása, tanulói teljesítmények mérése. Fejlődési tendenciák megállapítása statisztikai módszerekkel, kiértékelés	A tanulócsoporthoz tartozó munkatársak felelős szakember A mérés-értékelésért felelős szakember	A két szakemberhez rendelt anyagi erőforrások	Szerver számítógép, asztali számítógép, ethernet switch, installációs projektor, UPS, fénymásoló, lsd. Infrastrukturális fejlesztéseknél	A tanulócsoporthoz tartozó munkatársak felelős szakember A mérés-értékelésért felelős szakember	A projekt befejezéséig	Az értékelésről készült jelentés	Szakértői munkacsoport tag, szakmai vezető, iskolavezetés
	Komplex pedagógiai módszertani fejlesztési terv	Az alapkészségek fejlesztésénél alkalmazott módszereken kívül, kompetencia alapú képzésekhez kidolgozott módszertanok adaptálása	Adaptálás	módszertanok adaptálásáért felelős szakmai munkatárs, projektbe bevont szaktanárok	1 275 750 Ft	Nincs adat	Módszertant fejlesztő szakember,	A projekt befejezéséig	Átvett módszertan dokumentációja, óraterv	Szakértői munkacsoport tag, szakmai vezető, iskolavezetés
	Pedagógus továbbképzési terv	"Magatartási és tanulási problémák definiálása és feloldása a mindennapi pedagógiai gyakorlatban" című pedagógus továbbképzés megszervezése Képzés óraszám: 30 óra (elmélet:13 óra, gyakorlat 17 óra) Részvevők száma: 10 fő	Frontális előadás és kiscsoportos foglalkozás	A nevelőtestület tíz tagja, előadó,	900 000 Ft	Nincs adat	Szakmai munkacsoport tag	2018. május 31.	Jelenléti ív, képzési tananyag és vizsgaanyag, tanúsítvány, fotódokumentáció	Iskolavezetés
III. Szervezeti együttműködési hálózat A sokrétű társadalmi kulturális kihívások okán a pedagógiai célok elérése érdekében szükséges az intézmények közötti együttműködési hálózat kiépítése és fejlesztése.	Humán erőforrás terv	Konzorciumi szakértői munkacsoport létrehozása és működtetése	Ötletbörze Problémafa	Szakértői munkacsoport Szakmai vezető	4 009 500 Ft	Nincs adat	Szakmai vezető	2018. február 1.	A munkacsoport megbeszéléseiről szóló emlékeztetők, jelenléti ívek	Projektmenedzser
	Szakterületi együttműködések fejlesztési terve	Pályaorientációs rendezvényen felkérjük a Karcagi Cserhát kft vezetőit egy előadásra	Frontális előadás, prezentáció	Előadó, felügyelő tanárok	Az előadó tiszteletdíja	Nincs adat	Pályaorientációs rendszer kialakításával és működtetésével foglalkozó munkatárs.	2020.július 27.a projekt befejezéséig – 3. mérőidőpont	Jelenléti ív, min 3 db min. 600x800 pixel felbontású fotó, beszámoló	Szakértői munkacsoport tag, szakmai vezető, iskolavezetés
	Kollégiumokkal való együttműködés	A tanulócsoporthoz tartozó munkatársak felelős szakember, kollégiumvezető	Egyéni fejlesztés	Kollégiumi nevelők	Nincs adat	Nincs adat	A tanulócsoporthoz tartozó munkatársak felelős szakember	2020.július 27. a projekt befejezéséig – 3. mérőidőpont	Foglalkozási naplók	Iskolavezetés

"A probléma meghatározása, rövid kifejtése"	Beavatkozási célterület meghatározása	Elvégzendő feladatok, intézkedések	A feladatok, intézkedések végrehajtásához kapcsolódó módszerek, eszközök kiválasztása	Szükséges humán erőforrás	Szükséges anyagi erőforrás	Szükséges infrastrukturális fejlesztések	Felelős	Időtartam /határidő	Alátámasztó dokumentum	Ellenőrzés, monitoring
	Szakmai gyakorlati munkahelyekkel való együttműködés	Szerződés megkötése egy mezőgazdasági vállalattal	Egybefüggő nyári gyakorlatok szervezése, tanulmányi kirándulások	Szakmai munkaközösség tagjai, a termelőüzemi menedzsment	Nincs adat	Nincs adat	Gyakorlati oktatásvezető	2020.július 27. a projekt befejezéséig – 3. mérőföldkő	Szerződés, együttműködési megállapodások	Az intézmény szakképzésért felelős vezetője
IV. Tudásmenedzsment-infrastruktúra Szükséges a tudatos, korszerű életúttervezés, pályaorientáció és tehetséggondozás az iskolákban. Oktatástechnológia fejlesztése	Intézményi dokumentumok minőségfejlesztése	pályázattal kapcsolatos szakmai program módosítása az intézményi dokumentumokban (éves munkaterv, PP, stb...)	Dokumentumelemzés és kiegészítés	Intézményfejlesztésért felelős szakember, Intézményfejlesztés monitorozásával megbízott szakember	Lásd az infrastrukturális fejlesztés célterületénél	Notebook számítógép	Intézményfejlesztésért felelős szakember, Intézményfejlesztés monitorozásával megbízott szakember	2020.július 27. a projekt befejezéséig – 3. mérőföldkő	Az átalakított intézményi dokumentumok	Iskolavezetés. szakértői munkacsoport tag
	Infrastrukturális fejlesztés	A pályázatban megjelenő technológiai eszközök beszerzése rendszerben való felállítása, működtetése	Közbeszerzési eljárás; rendszergazda felállítja a rendszert és üzemelteti	Közbeszerzési szakértő, rendszergazda	18 923 000 Ft	Szerver számítógép, asztali számítógép, notebook számítógép, ethernet switch, installációs projektor, hordozható projektor, UPS, fénymásoló	Intézményfejlesztésért felelős szakember, pénzügyi menedzser	2020.július 27. a projekt befejezéséig – 3. mérőföldkő	Számlák	Projektmenedzser, gazdasági igazgató
	Tudásmenedzsment módszertan fejlesztése	A beiskolázási körzetünkben pályaválasztás előtt álló általános iskolások tájékoztatása a szakképzéseinkről. A célcsoporthoz tartozó tanulók számára játékos iskolabemutató nap szervezése a Szentannai Napok keretében.(pályaorientációs rendezvény)	Prezentációs előadás. Kiscsoportos játékos vetélkedő.	A tantestület minden tagja.	Iskolabemutató leporellók. Reklámtollak	Nincs adat	Pályaorientációs rendszer kialakításával és működtetésével foglalkozó munkatárs.	2019/2020 tanév Szentannai Napok (október)	Regisztrációs ív	Iskolavezetés
	Tudásmenedzsment módszertan fejlesztése	A pályaválasztási körzetünkben lévő általános iskolák tanárainak tájékoztatása a szakképzéseinkről. A célcsoporthoz tartozó iskolavezetők és tanárok számára iskolabemutató délután szervezése.	Prezentációs előadás. Az iskola tanépületeinek, laboratóriumainak, tanüzemének, tanműhelyeinek bemutatása.	Szakmai munkaközösség tagjai.	Iskolabemutató leporellók. Reklámtollak. Üdítőitalok.	Nincs adat	Pályaorientációs rendszer kialakításával és működtetésével foglalkozó munkatárs.	2019.december	Regisztrációs ív	Iskolavezetés

"A probléma meghatározása, rövid kifejtése"	Beavatkozási célterület meghatározása	Elvégzendő feladatok, intézkedések	A feladatok, intézkedések végrehajtásához kapcsolódó módszerek, eszközök kiválasztása	Szükséges humán erőforrás	Szükséges anyagi erőforrás	Szükséges infrastrukturális fejlesztések	Felelős	Időtartam /határidő	Alátámasztó dokumentum	Ellenőrzés, monitoring
	Tudásmenedzsment módszertan fejlesztése	"Pályaorientációs programok megvalósításával" kapcsolatos rendezvény szervezése tanulók részére. 1 alkalommal 40 fő részvételével.	Prezentációs előadás csoportmunka	Felügyelő tanárok Szakképzett előadók, melyeket a Tudásaudit Kft. Biztosít.	680 000 Ft	Nincs adat	Pályaorientációs rendszer kialakításával és működtetésével foglalkozó munkatárs.	2020.július 27. a projekt befejezéséig – 3. mérőföldkő	Jelenléti ív, min 3 db min. 600x800 pixel felbontású fotó, beszámoló	Szakértői munkacsoport tag, szakmai vezető
	Tudásmenedzsment módszertan fejlesztése	"Vállalkozói készség fejlesztését támogató tevékenységekkel" kapcsolatos rendezvény szervezése tanulók számára. 8 alkalommal 15-15 fő részvételével.	Prezentációs előadás csoportmunka	Felügyelő tanárok Szakképzett előadók, melyeket a Tudásaudit Kft. Biztosít.	2 040 000 Ft	Nincs adat	Pályaorientációs rendszer kialakításával és működtetésével foglalkozó munkatárs.	2020.július 27. a projekt befejezéséig – 3. mérőföldkő	Jelenléti ív, min 3 db min. 600x800 pixel felbontású fotó, beszámoló	Szakértői munkacsoport tag, szakmai vezető
	Tudásmenedzsment módszertan fejlesztése	Drogprevenció, egészségmegőrző, mentálhigiénés-és szexuális témával foglalkozó rendezvény szervezése tanulók részére 2 alkalommal 25-25 fő részvételével	Frontális előadás, csoportmunka, infokommunikációs eszközök igénybe vétele	Tudásaudit Kft által biztosított előadók	850 000 Ft	Nincs adat	Szakmai munkacsoport tag	2020.július 27. a projekt befejezéséig – 3. mérőföldkő	Jelenléti ív, min 3 db min. 600x800 pixel felbontású fotó, beszámoló	Iskolavezetés
	Tudásmenedzsment módszertan fejlesztése	Tehetséggondozó tevékenységekkel kapcsolatos rendezvény tanárok és tanulók számára 2 alkalommal 200-200 fő részére	Frontális előadás, csoportmunka, infokommunikációs eszközök igénybe vétele	Az iskola volt tanítványi. A Tudásaudit Kft. által biztosított előadók	6 800 000 Ft	Hordozható projektor	Szakmai munkacsoport tag	2020.július 27. a projekt befejezéséig – 3. mérőföldkő	Jelenléti ív, min 3 db min. 600x800 pixel felbontású fotó, beszámoló	Iskolavezetés

GINOP tananyagok

Feladat	Név	Tantárgy	Kód	Tananyag címe
001.	Antalócziné Balog Ágnes	Kollégiumi foglalkozás	001-KL-II-1,2,7,8-TEI-a	Kollégiumi felzárkóztató angol nyelvből
002.	Antalócziné Balog Ágnes	Kollégiumi foglalkozás	002-KL-II-1,2,7,8-TEI-a	Kollégiumi felzárkóztató angol nyelvből
003.	Antalócziné Balog Ágnes	Kollégiumi foglalkozás	003-KL-II-1,2,7,8-TEI-a	Kollégiumi felzárkóztató angol nyelvből
004.	Antalócziné Balog Ágnes	Kollégiumi foglalkozás	004-KL-II-1,2,7,8-TEI-a	Kollégiumi felzárkóztató angol nyelvből
005.	Antalócziné Balog Ágnes	Kollégiumi foglalkozás	005-KL-III-1,2,3,4,5,6,7,13,14-TEI-a	Kollégiumi felzárkóztató matematikából GEOMETRIA - HÁROMSZÖG
006.	Antalócziné Balog Ágnes	Kollégiumi foglalkozás	006-KL-III-1,2,3,4,5,6,7,13,14-TEI-a	Kollégiumi felzárkóztató matematikából GEOMETRIA - NÉGYSZÖG
007.	Antalócziné Balog Ágnes	Kollégiumi foglalkozás	007-KL-III-1,2,3,4,5,6,7,13,14-TEI-a	Kollégiumi felzárkóztató matematikából FÜGGVÉNY
008.	Antalócziné Balog Ágnes	Kollégiumi foglalkozás	008-KL-III-1,2,3,4,5,6,7,13,14-TEI-a	Kollégiumi felzárkóztató matematikából EGÉSZ SZÁMOK
009.	Antalócziné Balog Ágnes	Kollégiumi foglalkozás	009-KL-III-1,2,3,4,5,6,7,13,14-TEI-a	Kollégiumi felzárkóztató matematikából RACIONÁLIS SZÁMOK
010.	Antalócziné Balog Ágnes	Kollégiumi foglalkozás	010-KL-III-1,2,3,4,5,6,7,13,14-TEI-a	Kollégiumi felzárkóztató matematikából RACIONÁLIS SZÁMOK
011.	Antalócziné Balog Ágnes	Kollégiumi foglalkozás	011-KL-III-1,2,3,4,5,6,7,13,14-TEI-a	Kollégiumi felzárkóztató matematikából HATVÁNYOZÁS
012.	Antalócziné Balog Ágnes	Kollégiumi foglalkozás	012-KL-III-1,2,3,4,5,6,7,13,14-TEI-a	Kollégiumi felzárkóztató matematikából SZÁMELMÉLET
013.	Antalócziné Balog Ágnes	Kollégiumi foglalkozás	013-KL-III-1,2,3,4,5,6,7,13,14-TEI-a	Kollégiumi felzárkóztató matematikából GEOMETRIA
014.	Antalócziné Balog Ágnes	Kollégiumi foglalkozás	014-KL-III-1,2,3,4,5,6,7,13,14-TEI-a	Kollégiumi felzárkóztató matematikából MÉRTÉKVÁLTÁS
015.	Antalócziné Balog Ágnes	Kollégiumi foglalkozás	015-KL-III-1,2,3,4,5,6,7,13,14-TEI-a	Kollégiumi felzárkóztató matematikából MÉRTÉKVÁLTÁS
016.	Antalócziné Balog Ágnes	Kollégiumi foglalkozás	016-KL-III-1,2,3,4,5,6,7,13,14-TEI-a	Kollégiumi felzárkóztató matematikából MÉRTÉKVÁLTÁS
017.	Antalócziné Balog Ágnes	Kollégiumi foglalkozás	017-KL-III-1,2,3,4,5,6,7,13,14-TEI-a	Kollégiumi felzárkóztató matematikából SZÁZALÉKSZÁMÍTÁS
018.	Antalócziné Balog Ágnes	Kollégiumi foglalkozás	018-KL-III-1,2,3,4,5,6,7,13,14-TEI-a	Kollégiumi felzárkóztató matematikából GRAFIKONOK
019.	Antalócziné Balog Ágnes	Kollégiumi foglalkozás	019-KL-III-1,2,3,4,5,6,7,13,14-TEI-a	Kollégiumi felzárkóztató matematikából ALGEBRAI KIFEJEZÉSEK
020.	Antalócziné Balog Ágnes	Kollégiumi foglalkozás	020-KL-III-1,2,3,4,5,6,7,13,14-TEI-a	Kollégiumi felzárkóztató matematikából EGYENLETEK
021.	Antalócziné Balog Ágnes	Kollégiumi foglalkozás	021-KL-I-4,6,7,9-VI-6-TNK-a	Tematikus csoportfoglalkozás
022.	Antalócziné Balog Ágnes	Kollégiumi foglalkozás	022-KL-I-1,4,5,6,9,11-TEN-a	Kollégiumi felzárkóztató szövegértés fejlesztés
023.	Antalócziné Balog Ágnes	Kollégiumi foglalkozás	023-KL-I-1,4,5,6,9,11-TEN-a	Kollégiumi felzárkóztató szövegértés fejlesztés
024.	Antalócziné Balog Ágnes	Kollégiumi foglalkozás	024-KL-III-1,2,3,4,13,14,15,16-TEI-c	Kollégiumi szabadidős foglalkozás
025.	Gyarmati Imre	Környezetvédelem szakmai elmélet	025-SE- IV-1,2,3,4,5,6,7-TEN-c	A környezetvédelem fogalma
026.	Gyarmati Imre	Környezetvédelem szakmai elmélet	026-SE- IV-1,2,3,4,5,6,7-TEI-a	A környezet elemei

Feladat	Név	Tantárgy	Kód	Tananyag címe
027.	Gyarmati Imre	Környezetvédelem szakmai elmélet	027-SE- IV-1,2,3,4,5,6,7-TEI-a	Biotikus környezeti elemek
028.	Gyarmati Imre	Környezetvédelem szakmai elmélet	028-SE- IV-1,2,3,4,5,6,7-TEI-b	Abiotikus környezeti elemek
029.	Gyarmati Imre	Környezetvédelem szakmai elmélet	029-SE- IV-1,2,3,4,5,6,7-TEI-a	Ökológiai tényezők hatása
030.	Gyarmati Imre	Környezetvédelem szakmai elmélet	030-SE- IV-1,2,3,4,5,6,7-TEI-c	Az élővilág szerveződési szintjei
031.	Gyarmati Imre	Környezetvédelem szakmai elmélet	031-SE- IV-1,2,3,4,5,6,7-TEN-c	A természetvédelem fogalma
032.	Gyarmati Imre	Környezetvédelem szakmai elmélet	032-SE- IV-1,2,3,4,5,6,7-TEN-b	A környezetvédelem és a természetvédelem fogalma
033.	Gyarmati Imre	Környezetvédelem szakmai elmélet	033-SE- IV-1,2,3,4,5,6,7-TEN-a	Globális környezeti problémák előtérbe kerülése
034.	Gyarmati Imre	Környezetvédelem szakmai elmélet	034-SE- IV-1,2,3,4,5,6,7-TEN-c	Nemzetközi környezetvédelmi és természetvédelmi egyezmények
035.	Gyarmati Imre	Környezetvédelem szakmai elmélet	035-SE- IV-1,2,3,4,5,6,7-TEN-b	Ózonritkulás
036.	Gyarmati Imre	Környezetvédelem szakmai elmélet	036-SE- IV-1,2,3,4,5,6,7-TEN-b	Montreáli egyezmény
037.	Gyarmati Imre	Környezetvédelem szakmai elmélet	037-SE- IV-1,2,3,4,5,6,7-TEN-a	Globális éghajlatváltozás
038.	Gyarmati Imre	Környezetvédelem szakmai elmélet	038-SE- IV-1,2,3,4,5,6,7-TEN-b	Párizsi egyezmény
039.	Gyarmati Imre	Környezetvédelem szakmai elmélet	039-SE- IV-1,2,3,4,5,6,7-TEN-c	Környezetvédelem az Európai Unióban
040.	Gyarmati Imre	Környezetvédelem szakmai elmélet	040-SE- IV-1,2,3,4,5,6,7-TEI-a	Biológiai sokféleség
041.	Gyarmati Imre	Környezetvédelem szakmai elmélet	041-SE- IV-1,2,3,4,5,6,7-TEN-c	Fenntartható fejlődés fogalma
042.	Gyarmati Imre	Környezetvédelem szakmai elmélet	042-SE- IV-1,2,3,4,5,6,7-TEN-b	Fenntartható fejlődés alapelvei
043.	Gyarmati Imre	Környezetvédelem szakmai elmélet	043-SE- IV-1,2,3,4,5,6,7-TEN-b	Római klub
044.	Gyarmati Imre	Környezetvédelem szakmai elmélet	044-SE- IV-1,2,3,4,5,6,7-TEI-a	Ökológia fogalma
045.	Gyarmati Imre	Környezetvédelem szakmai elmélet	045-SE- IV-1,2,3,4,5,6,7-TEI-b	Forrás és feltétel jellegű ökológiai tényezők
046.	Gyarmati Imre	Környezetvédelem szakmai elmélet	046-SE- IV-1,2,3,4,5,6,7-TEI-c	Ökológiai faktor
047.	Gyarmati Imre	Környezetvédelem szakmai elmélet	047-SE- IV-1,2,3,4,5,6,7-TEI-b	A populáció fogalma
048.	Gyarmati Imre	Környezetvédelem szakmai elmélet	048-SE- IV-1,2,3,4,5,6,7-TEI-c	A szén körforgása
049.	Gyarmati Imre	Környezetvédelem szakmai elmélet	049-SE- IV-1,2,3,4,5,6,7-TEI-c	A nitrogén körforgása
050.	Gyarmati Imre	Környezetvédelem szakmai elmélet	050-SE- IV-1,2,3,4,5,6,7-TEI-c	A foszfor körforgása
051.	Gyarmati Imre	Környezetvédelem szakmai elmélet	051-SE- IV-1,2,3,4,5,6,7-TEI-b	A víz körforgása
052.	Gyarmati Imre	Környezetvédelem szakmai elmélet	052-SE- IV-1,2,3,4,5,6,7-TEI-c	Az emberi tevékenység hatása a természetes körfolyamatokra
053.	Gyarmati Imre	Környezetvédelem szakmai elmélet	053-SE- IV-1,2,3,4,5,6,7-TEI-a	Bioszféra fogalma
054.	Gyarmati Imre	Környezetvédelem szakmai elmélet	054-SE- IV-1,2,3,4,5,6,7-TEI-a	Biom fogalma
055.	Gyökeresné Tóth Mária	Komplex természettudomány	055-KM-III-1,4,8-TNK-a	Az arány fogalma
056.	Gyökeresné Tóth Mária	Komplex természettudomány	056-KM-III-4,8-TNK-a	Cukorhelyettesítő mennyisége, tömegarány

Feladat	Név	Tantárgy	Kód	Tananyag címe
057.	Gyökeresné Tóth Mária	Komplex természettudomány	057-KM-III-8,9-TNK-b	Térkép méretaránya
058.	Gyökeresné Tóth Mária	Komplex természettudomány	058-KM-III-4,7,8-TNK-a	Beton, összetevők tömeg és térfogataránya
059.	Gyökeresné Tóth Mária	Komplex természettudomány	059-KM-III-1,2,4,8-TNK-a	Térfogatarányok a fröccsben
060.	Gyökeresné Tóth Mária	Komplex természettudomány	060-KM-III-1,9-TNK-a	Mértékegységek váltása
061.	Gyökeresné Tóth Mária	Komplex természettudomány	061-KM-III-1,8-TNK-a	Testarányok különböző életkorban
062.	Gyökeresné Tóth Mária	Komplex természettudomány	062-KM-I-13-III-1,10-IV-7-V-5,9-TNK-c	Az emberi test arányai, arany metszés
063.	Gyökeresné Tóth Mária	Komplex természettudomány	063-KM-III-2,4-IV-8-TEI-b	Állandó tömegarányok, képlet
064.	Gyökeresné Tóth Mária	Komplex természettudomány	064-KM-III-7-TEI-a	Képlet meghatározása a moláris tömeg és a tömegarány ismeretében
065.	Gyökeresné Tóth Mária	Komplex természettudomány	065-KM-III-4,8-TEI-b	Képletalkotás tömegarányból
066.	Gyökeresné Tóth Mária	Komplex természettudomány	066-KM-III-4,8-IV-4-TEI-b	Képletalkotás tömegszázalékos összetétel alapján
067.	Gyökeresné Tóth Mária	Komplex természettudomány	067-KM-IV-2,4-TEI-b	A nátrium-klorid modellje
068.	Gyökeresné Tóth Mária	Komplex természettudomány	068-KM-IV-1,4-TEI-b	A nátrium-klorid ionrácsa
069.	Gyökeresné Tóth Mária	Komplex természettudomány	069-KM-IV-5;V-5-TEN-b	Az ionrácsos anyagok tulajdonságai a nátrium-klorid példáján
070.	Gyökeresné Tóth Mária	Komplex természettudomány	070-KM-I-9;IV-4;V-5-TNK-a	Sóágyon sült csirke
071.	Gyökeresné Tóth Mária	Komplex természettudomány	071-KM-I-11-III-1,8-IV-5-TEI-b	Ionvegyületek képlete egyszerű ionokkal
072.	Gyökeresné Tóth Mária	Komplex természettudomány	072-KM-I-11-III-1,8-IV-5-TEI-c	Ionvegyületek képlete (összetett ionokkal is)
073.	Gyökeresné Tóth Mária	Komplex természettudomány	073-KM-III-4,8-IV-1,5-TEI-a	Hidrogén égése, arányok
074.	Gyökeresné Tóth Mária	Komplex természettudomány	074-KM-III-4,8-IV-1,5-TEI-b	Kalcium és sósav reakciója, arányok
075.	Gyökeresné Tóth Mária	Komplex természettudomány	075-KM-I-1,6-III-4,8-IV-5,7-TEI-b	A kálium-nitrát oldhatósága, tömegszázalék
076.	Gyökeresné Tóth Mária	Komplex természettudomány	076-KM-I-1,6-III-4,8-IV-7-TEI-b	A kálium-nitrát oldhatóságának vizsgálata
077.	Koncsek Zoltán	Matematika	077-MT-III-1,2,4,6,7,8,14,16-TEI-a,b,c	Arányosság, százalékszámítás
078.	Koncsek Zoltán	Matematika	078-MT-III-1,2,4,6,7,8,12,14,16-TEN-a,b	Egyenes arányosság
079.	Koncsek Zoltán	Matematika	079-MT-III-1,2,4,6,7,8,11,14,16-TEI-a,b,c	Grafikon
080.	Koncsek Zoltán	Matematika	080-MT-III-1,2,4,6,13-TEI-a,b	Halmazok
081.	Koncsek Zoltán	Matematika	081-MT-III-1,2,3,4,5,6,7,9,10,14,16-TEI-a,b,c	Hossz- és területszámítás
082.	Koncsek Zoltán	Matematika	082-MT-III-1,2,4,6,7,10,16-TEI-a,b	Lineáris függvények 1
083.	Koncsek Zoltán	Matematika	083-MT-III-1,2,4,10-TEI-a,b	Lineáris függvények 2
084.	Koncsek Zoltán	Matematika	0884-MT-III-1,2,4,7,9,10,16-TNK-a,b	Mértékegységváltás
085.	Koncsek Zoltán	Matematika	085-MT-III-1,2,4,10-TEI-a,b	Nem lineáris függvények
086.	Koncsek Zoltán	Matematika	086-MT-III-1,2,3,4,6,7,10,13,14,16-TEI-b,c	Szöveges feladatok
087.	Koncsek Zoltán	Matematika	087-MT-III-1,2,3,4,6,7,9,10,14,16-TEI-b,c	Hossz- és területszámítás

Feladat	Név	Tantárgy	Kód	Tananyag címe
088.	Koncsek Zoltán	Matematika	088-MT-III-1,2,4,6,7,8,9,11,14,16-TNK-a,b	Költségek
089.	Koncsek Zoltán	Matematika	089-MT-III-1,2,4,6,7,8,16-TEI-a,b	Kördiagram 1
090.	Koncsek Zoltán	Matematika	090-MT-III-1,2,4,6,7,8,16-TEI-a,b	Kördiagram 2
091.	Koncsek Zoltán	Matematika	091-MT-III-1,2,4,6,7,8,16-TEI-b,c	Kördiagram 3
092.	Koncsek Zoltán	Matematika	092-MT-III-1,2,4,7,9,16-TEN-a,b	Nagyítás-kicsinyítés
093.	Koncsek Zoltán	Matematika	093-MT-III-1,2,4,6,7,8,9,16-TEI-a,b	Oszlopdiagram 1
094.	Koncsek Zoltán	Matematika	094-MT-III-1,2,4,6,7,8,9,16-TEI-a,b	Oszlopdiagram 2
095.	Koncsek Zoltán	Matematika	095-MT-III-1,2,4,6,9,16-TEI-a,b	Oszlopdiagram 3
096.	Koncsek Zoltán	Matematika	096-MT-III-1,2,4,6,7,10,16-TEI-a,b	Valószínűségszámítás
097.	Kovács-Bocskay Anna	Művészetek	097-MV-IX-1,2,3,4,5,6,7,8,9-TEI-b	'Animációs film' - 'Pörgettyű'
098.	Kovács-Bocskay Anna	Művészetek	098-MV-X-1,2,3,4,5,6,7,8,9-TEN-a	Plakát feladatsor
099.	Kovács-Bocskay Anna	Művészetek	099-MV-IX-1,2,3,4,5,6,7,8,9-TEN-a	Színházi maszk készítése agyagból vagy gyúrmából
100.	Kovács-Bocskay Anna	Művészetek	100-MV-IX-1,2,3,4,5,6,7,8,9-TEI-b	Képzelt lények
101.	Kovács-Bocskay Anna	Művészetek	101-MV-X-1,2,3,4,5,6,7,8,9-TEN-a	Graffiti
102.	Kovács-Bocskay Anna	Művészetek	102-MV-X-1,2,3,4,5,6,7,8,9-TEN-c	Egyiránypontos perspektíva
103.	Kovács-Bocskay Anna	Művészetek	103-MV-IX-1,2,3,4,5,6,7,8,9-TEN-b	Tájképek készítése kollázs technikával
104.	Kovács-Bocskay Anna	Művészetek	104-MV-X-1,2,3,4,5,6,7,8,9-TEN-c	Kétiránypontos perspektíva
105.	Kovács-Bocskay Anna	Művészetek	105-MV-X-1,2,3,4,5,6,7,8,9-TNK-b	Magritte világa
106.	Kovács-Bocskay Anna	Művészetek	106-MV-IX-1,2,3,4,5,6,7,8,9-TEN-b	Frottázs - tájkép
107.	Kovács-Bocskay Anna	Művészetek	107-MV-IX-1,2,3,4,5,6,7,8,9-TEN-c	Piktogram tervezése
108.	Kovács-Bocskay Anna	Művészetek	108-MV-IX-1,2,3,4,5,6,7,8,9-TNK-c	Képregény készítése nyelvtörőből
109.	Kovács-Bocskay Anna	Művészetek	109-MV-X-1,2,3,4,5,6,7,8,9-TEN-c	Kép – reklám – szórólap
110.	Kovács-Bocskay Anna	Művészetek	110-MV-IX-1,2,3,4,5,6,7,8,9-TEI-a	Értő olvasás
111.	Kovács-Bocskay Anna	Művészetek	111-MV-X-1,2,3,4,5,6,7,8,9-TEN-c	Titkos társaság
112.	Kovács-Bocskay Anna	Művészetek	112-MV-IX-1,2,3,4,5,6,7,8,9-TEN-c	BETŰ
113.	Kovács-Bocskay Anna	Művészetek	113-MV-X-1,2,3,4,5,6,7,8,9-TNK-c	Gépbogár - Szürrealizmus
114.	Kovács-Bocskay Anna	Művészetek	114-MV-IX-1,2,3,4,5,6,7,8,9-TEN-b	Hangulat leképezés
115.	Kovács-Bocskay Anna	Művészetek	115-MV-IX-1,2,3,4,5,6,7,8,9-TEN-b	A népművészet fogalmai
116.	Kovács-Bocskay Anna	Művészetek	116-MV-X-1,2,3,4,5,6,7,8,9-TEI-b	Logóterv
117.	Kovácsné Ecsedi Csilla	Magyar nyelv	117-MG-I-1,9,11-TEN-a	Olvasás-szövegértés

Feladat	Név	Tantárgy	Kód	Tananyag címe
118.	Kovácsné Ecsedi Csilla	Magyar nyelv	118-MG-I-1,2,4,6,10-TEI-b	Hangtan összefoglalás, gyakorlás
119.	Kovácsné Ecsedi Csilla	Magyar nyelv	119-MG-I-1,2,4,6-TEI-b	Kommunikáció
120.	Kovácsné Ecsedi Csilla	Magyar nyelv	120-MG-I-2,4,6-TEI-c	Szófajok világa
121.	Kovácsné Ecsedi Csilla	Magyar nyelv	121-MG-I-1,4,6,9-TNK-a	Kalandozás az ételek világában
122.	Kovácsné Ecsedi Csilla	Magyar nyelv	122-MG-I-1,9,11-TEN-b	Szövegértés
123.	Kovácsné Ecsedi Csilla	Magyar nyelv	123-MG-I-1,2,4,6,10-TEI-a	Állandósult szókapcsolatok
124.	Kovácsné Ecsedi Csilla	Magyar nyelv	124-MG-I-1,2,4,6,10-TEI-b	Stiliztika összefoglalás, gyakorlás
125.	Kovácsné Ecsedi Csilla	Magyar nyelv	125-MG-I-1,9,11-TEI-b	Szövegértés
126.	Kovácsné Ecsedi Csilla	Magyar nyelv	126-MG-I-2,4,6-TNK-b	Tantárgyak közötti ”csavargás”
127.	Kun Marianna Timea	Osztályfőnöki	127-OF-IX-1,2,3,4-TEN-a	Hol és hogyan tanuljunk?
128.	Kun Marianna Timea	Osztályfőnöki	128-OF-IX-1,2,3,4,12,14-TEI-b	A tanulási stílus, mint a tanulást befolyásoló tényező
129.	Kun Marianna Timea	Osztályfőnöki	129-OF-IX-1,2,3,4,12,14-TEI-b	Tanulási stílusok
130.	Kun Marianna Timea	Osztályfőnöki	130-OF-IX-1,2,3,4,12,14-TEI-b	Tanulási stílus kérdőív kiértékelése
131.	Kun Marianna Timea	Osztályfőnöki	131-OF-IX-1,2,3,4,12,14-TEI-c	A tanulási stílus és a tanulás
132.	Kun Marianna Timea	Osztályfőnöki	132-OF-IX-1,2,3,4,12,14-TEI-b	Tanulási szokások
133.	Kun Marianna Timea	Osztályfőnöki	133-OF-IX-1,2,3,4,12,14-TEI-a	Kiértékelés
134.	Kun Marianna Timea	Osztályfőnöki	134-OF-VI-1,2,3,4,6-TEN-a	Konfliktuskezelés teszt
135.	Kun Marianna Timea	Osztályfőnöki	135-OF-VI-1,2,3,4,6-TEI-a	Konfliktuskezelés értékelés
136.	Kun Marianna Timea	Osztályfőnöki	136-OF-VI-1,2,3,4,6-TEI-b	Együttműködés
137.	Kun Marianna Timea	Osztályfőnöki	137-OF-VI-1,2,3,4,6-TEI-b	Gyümölcskosár
138.	Kun Marianna Timea	Osztályfőnöki	138-OF-VI-1,2,3,4,6-TNK-b	Érzelmi kirakós
139.	Kun Marianna Timea	Osztályfőnöki	139-OF-VI-1,2,3,4,6-TEI-c	Kit válasszunk?
140.	Kun Marianna Timea	Osztályfőnöki	140-OF-VI-1,2,3,4,6-TEI-c	Mi motivál (mi fog motiválni)?
141.	Kun Marianna Timea	Osztályfőnöki	141-OF-VI-1,2,3,4,6-TEI-a	Képzeld el egy fát!
142.	Kun Marianna Timea	Osztályfőnöki	142-OF-VI-1,2,3,4-TNK-c	Puzzle
143.	Kun Marianna Timea	Osztályfőnöki	143-OF-VI-1,2,3,4,5,6,7-TEI-a,b,c	Mi lenne, ha neked kellene megkeresned és beosztanod a pénzed?” Tudod, hogy ez mibe kerülne? – Családi költségvetés készítése
144.	Kun Marianna Timea	Osztályfőnöki	144-OF-VI-1,2,3,4,5,6,7-TEI-a,b,c	Mi lenne, ha neked kellene megkeresned és beosztanod a pénzed?” Tudod, hogy ez mibe kerülne? – Családi költségvetés készítése

Feladat	Név	Tantárgy	Kód	Tananyag címe
145.	Kun Marianna Timea	Osztályfőnöki	145-OF-VI-1,2,3,4,5,6,7-TEI-a,b,c	Mi lenne, ha neked kellene megkeresned és beosztanod a pénzed?” Tudod, hogy ez mibe kerülne? – Családi költségvetés készítése
146.	Kun Marianna Timea	Osztályfőnöki	146-OF-VI-1,2,3,4,5,6,7-TEI-a,b,c	Mi lenne, ha neked kellene megkeresned és beosztanod a pénzed?” Tudod, hogy ez mibe kerülne? – Családi költségvetés készítése
147.	Nagy Zsolt József	Informatika	147-IN-V-1,2,3,4-TEI-a	Autók
148.	Nagy Zsolt József	Informatika	148-IN-V-1,2,3,4-TEI-c	KFT
149.	Nagy Zsolt József	Informatika	149-IN-V-1,2,3,4-TEI-b	Virágkertészet
150.	Nagy Zsolt József	Informatika	150-IN-V-1,2,3,4-TEN-a	Bletcley Park Múzeum
151.	Nagy Zsolt József	Informatika	151-IN-V-1,2,3,4-TEN-a	A Microsoft története
152.	Nagy Zsolt József	Informatika	152-IN-V-1,2,3,4-TEI-b	Betyár
153.	Nagy Zsolt József	Informatika	153-IN-V-1,2,3,4-TEI-a	Szivárvány
154.	Nagy Zsolt József	Informatika	154-IN-V-1,2,3,4-TEI-a	Diszkó
155.	Nagy Zsolt József	Informatika	155-IN-V-1,2,3,4-TEI-b	Keresztrejtvény
156.	Nagy Zsolt József	Informatika	156-IN-V-1,2,3,4-TEI-c	Kutya
157.	Nagy Zsolt József	Informatika	157-IN-V-1,2,3,4-TEI-b	Autókereskedés
158.	Nagy Zsolt József	Informatika	158-IN-V-1,2,3,4-TEI-a	Érdekességek
159.	Nagy Zsolt József	Informatika	159-IN-V-1,2,3,4-TEI-c	Folyó vízállás
160.	Nagy Zsolt József	Informatika	160-IN-V-1,2,3,4-TEI-a	Adatbázis kezelés alapfogalmak 1
161.	Nagy Zsolt József	Informatika	161-IN-V-1,2,3,4-TEI-b	Adatbázis kezelés alapfogalmak 2
162.	Nagy Zsolt József	Informatika	162-IN-V-1,2,3,4-TEI-a	Informatikai alapfogalmak 1
163.	Nagy Zsolt József	Informatika	163-IN-V-1,2,3,4-TEI-b	Informatikai alapfogalmak 2
164.	Nagy Zsolt József	Informatika	164-IN-V-1,2,3,4-TEI-a	Szövegszerkesztési alapfogalmak 1
165.	Nagy Zsolt József	Informatika	165-IN-V-1,2,3,4-TEI-b	Szövegszerkesztési alapfogalmak 2
166.	Nagy Zsolt József	Informatika	166-IN-V-1,2,3,4-TEI-b	Táblázatkezelés alapfogalmak 1
167.	Nagy Zsolt József	Informatika	167-IN-V-1,2,3,4-TEI-b	Táblázatkezelés alapfogalmak 2
168.	Nagyné Sebők Erika	Angol nyelv	168-NY-II-1,4,6,9-TEI-a	Free time and housework
169.	Nagyné Sebők Erika	Angol nyelv	169-NY-II-1,3,4,7,9-TEN-a	Daily Routine
170.	Nagyné Sebők Erika	Angol nyelv	170-NY-II-1,3,5,7,8-TNK-c	Halloween
171.	Nagyné Sebők Erika	Angol nyelv	171-NY-II-1,3,4,7,9-TEI-b	A place to live

Feladat	Név	Tantárgy	Kód	Tananyag címe
172.	Nagyné Sebők Erika	Angol nyelv	172-NY-II-1,2,9-TEI-a	Present Progressive Tense
173.	Nagyné Sebők Erika	Angol nyelv	173-NY-II-1,2,4,7-TEI-b	Past Simple Tense
174.	Nagyné Sebők Erika	Angol nyelv	174-NY-II-1,2,6,9-TEI-c	Weather
175.	Nagyné Sebők Erika	Angol nyelv	175-NY-II-1,4,9-TEN-a	Countable and Uncountable nouns
176.	Nagyné Sebők Erika	Angol nyelv	176-NY-II-1,4,6,7,9-TEI-c	Traffic in the city
177.	Nagyné Sebők Erika	Angol nyelv	177-NY-II-1,3,7,8-TNK-b	Easter
178.	Nagyné Sebők Erika	Angol nyelv	178-NY-II-1,2,4,7,9-TEI-b	Present simple and present progressive tenses
179.	Nagyné Sebők Erika	Angol nyelv	179-NY-II-1,2,3,9-TEI-b	Fashion and clothes
180.	Nagyné Sebők Erika	Angol nyelv	180-NY-II-1,2,6,9-TEI-b	Personality adjectives
181.	Nagyné Sebők Erika	Angol nyelv	181-NY-II-1,4,6,7,9-TEI-c	Eating out
182.	Nagyné Sebők Erika	Angol nyelv	182-NY-II-1,3,4,5,6,9-TEN-b	Past progressive tense
183.	Nagyné Sebők Erika	Angol nyelv	183-NY-II-3,4,6,7,8-TEI-c	Staying at a hotel
184.	Nagyné Sebők Erika	Angol nyelv	184-NY-II-1,3,7,9-TNK-c	Christmas
185.	Nagyné Sebők Erika	Angol nyelv	185-NY-II-2,3,4,9-TEN-a	Comparison of adjectives
186.	Nagyné Sebők Erika	Angol nyelv	186-NY-II-1,2,3,4,7,9-TEI-a	Sports
187.	Nagyné Sebők Erika	Angol nyelv	187-NY-II-1,4,7,8-TNK-b	The UK
188.	Péter Dániel	Történelem	188-TÖ-I-1,2,3,4,6,9-TEI-b	Az Óbabiloni Birodalom – Hammurapi törvényei
189.	Péter Dániel	Történelem	189-TÖ-I-1,2,3,4,6,9-TEN-a	Az írás kialakulása
190.	Péter Dániel	Történelem	190-TÖ-I-1,2,3,4,6,9-TEN-a	A spártai nevelés
191.	Péter Dániel	Történelem	191-TÖ-I-1,2,3,4,6,9-TEI-c	Az athéni demokrácia felépítése és működése
192.	Péter Dániel	Történelem	192-I-TÖ-1,2,3,4,6,9-TEI-c	A római állam és társadalom a köztársaság korában
193.	Péter Dániel	Történelem	193-I-TÖ-1,2,3,4,6,9-TEI-b	Ókori Róma – Diocletianus egyeduralkodói rendszere
194.	Péter Dániel	Történelem	194-TÖ-I-1,2,3,4,6,9-TEI-b	A kereszties hadjáratok
195.	Péter Dániel	Történelem	195-TÖ-I-1,2,3,4,6,9-TEI-c	A rendiség kialakulása, működése
196.	Péter Dániel	Történelem	196-TÖ-I-1,2,3,4,6,9-TEI-b	Árpád-kor a XIII. században
197.	Péter Dániel	Történelem	197-TÖ-I-1,2,3,4,6,9-TEI-c	I. Nagy Lajos törvényei
198.	Péter Dániel	Történelem	198-TÖ-I-1,2,3,4,6,9-TEI-c	Reformáció. Kálvin János tanai
199.	Péter Dániel	Történelem	199-TÖ-I-1,2,3,4,6,9-TEI-b	A francia abszolutizmus gazdaságpolitikája
200.	Péter Dániel	Történelem	200-TÖ-I-1,2,3,4,6,9-TEI-a	A középkori magyar királyság bukása
201.	Péter Dániel	Történelem	201-TÖ-I-1,2,3,4,6,9-TEI-c	A katolikus megújulás Magyarországon; Pázmány Péter a hitvitázó
202.	Péter Dániel	Történelem	202-TÖ-VI-1,2,3,4,6,9-TNK-c	A felvilágosodás kora
203.	Péter Dániel	Történelem	203-TÖ-I-1,2,3,4,6,9-TEI-b	A francia forradalom előzményei

Feladat	Név	Tantárgy	Kód	Tananyag címe
204.	Péter Dániel	Történelem	204-TÖ-I-1,2,3,4,6,9-TEI-b	A Habsburg kormányzat és a magyar rendek
205.	Péter Dániel	Történelem	205-TÖ-I-1,2,3,4,6,9-TEI-b	Magyarország a XVIII. században
206.	Péter Dániel	Történelem	206-TÖ-I-1,2,3,4,6,9-TEN-b	Kossuth Lajos politikai programja
207.	Péter Dániel	Történelem	207-TÖ-I-1,2,3,4,6,9-TEI-b	Áprilisi törvények
208.	Spisák Dezső	Gépészet szakmai elmélet	208-SE-I-IV-1,3,4-TEN-b	Műanyagok tulajdonságai
209.	Spisák Dezső	Gépészet szakmai elmélet	209-SE-I-IV-1,2,3,4-TEI-b	Oldatok töménysége
210.	Spisák Dezső	Gépészet szakmai elmélet	210-SE-I-IV-1,3,4-TEN-b	Környezetszennyező dízelmotorok
211.	Spisák Dezső	Gépészet szakmai elmélet	211-SE-I-IV-1,2,3,4-TEI-b	Viszkózitás
212.	Spisák Dezső	Gépészet szakmai elmélet	212-SE-IV-VIII-1,4-TEI-a	Arányos nagyítás
213.	Spisák Dezső	Gépészet szakmai elmélet	213-SZE-IV-1,4-TEI-c	Áthatások
214.	Spisák Dezső	Gépészet szakmai elmélet	214-SE-IV-1,4-TEI-b	Befordított metszet
215.	Spisák Dezső	Gépészet szakmai elmélet	215-SE-IV-1,2,3,4-TEI-b	Bordástengelyek
216.	Spisák Dezső	Gépészet szakmai elmélet	216-SE-IV-1,2,3,4-TEI-b	Csapágybeépítés
217.	Spisák Dezső	Gépészet szakmai elmélet	217-SE-IV-1,2,4-TEI-a	Csavaranyák
218.	Spisák Dezső	Gépészet szakmai elmélet	218-SE-IV-1-TEN-a	Csavarfejek becslése
219.	Spisák Dezső	Gépészet szakmai elmélet	219-SE-IV-1,2,3,4-TEI-a	Csavarok
220.	Spisák Dezső	Gépészet szakmai elmélet	220-SE-IV-1,4-TEI-b	Félnézet-félmetszet
221.	Spisák Dezső	Gépészet szakmai elmélet	221-SE-IV-1,4-TEI-b	Lépcsős metszet
222.	Spisák Dezső	Gépészet szakmai elmélet	222-SE-IV-1,4-TEI-b	Szelvények
223.	Spisák Dezső	Gépészet szakmai elmélet	223-SE-IV-VIII-1,2,3,4-TEI-c	Tengelykapcsoló ábrázolás
224.	Spisák Dezső	Gépészet szakmai elmélet	224-SE-IV-1,2-TEN-a	Villáskulcsok becslése
225.	Spisák Dezső	Gépészet szakmai elmélet	225-SE-IV-1,3,4-TEN-a	Vizuális fejlesztés
226.	Spisák Dezső	Gépészet szakmai elmélet	226-SE-IV-1,2,3,4-TEI-b	Vonalfajták azonosítása
227.	Spisák Dezső	Gépészet szakmai elmélet	227-SE-IV-1-TEN-a	Vonalhúzási gyakorlat
228.	Spisák Dezső	Gépészet szakmai elmélet	228-SE-IV-1,2,3,4-TEI-b	Időjárás
229.	Szepesváry Csaba	Biológia	229-BI-IV-1,5,7-TEI-c	A növények életműködései
230.	Szepesváry Csaba	Biológia	230-BI-IV-1,4,5-TEI-b	Gerinctelenek törzsei-összefoglalás
231.	Szepesváry Csaba	Biológia	231-BI-IV-4,5-TEI-b	Az állatok törzsfájának elemzése
232.	Szepesváry Csaba	Biológia	232-BI-IV-4,5-TEN-a	Élő vagy élettelen
233.	Szepesváry Csaba	Biológia	233-BI-IV-4,5,6-TEI-b	Kísérletezés - kulcsinger
234.	Szepesváry Csaba	Biológia	234-BI-IV-I-4,5,2,6-TNK-b	Hogyan tegyünk fel jó kérdéseket?

Feladat	Név	Tantárgy	Kód	Tananyag címe
235.	Szepesváry Csaba	Biológia	235-BI-IV-4,5-TEI-a	Növényi szövetek felismerése - gyakorlat
236.	Szepesváry Csaba	Biológia	236-BI-IV-4,5-TEN-a	A kérdésfeltevés és a biológia tudományágai
237.	Szepesváry Csaba	Biológia	237-BI-IV-1,2,4,5,6-TEI-b	A koronavírus nyomában
238.	Szepesváry Csaba	Biológia	238-BI-IV-4,5-TEI-b	A folyók szakaszjellegei
239.	Szepesváry Csaba	Biológia	239-BI-IV-1,2,3,4,5-TEI-b	Időjárási térképek elemzése
240.	Szepesváry Csaba	Biológia	240-BI-IV-4,5-TEI-c	Az akciós potenciál
241.	Szepesváry Csaba	Biológia	241-BI-IV-1,2,3,4,5-TEI-c	Ezüsttükör próba kísérlete
242.	Szepesváry Csaba	Biológia	242-BI-IV-1,2,3,4,5-TEI-b	A kokain hatása az idegsejtekre
243.	Szepesváry Csaba	Biológia	243-BI-IV-1,2,3,4,5-TEI-b	A szívinfarktus
244.	Szepesváry Csaba	Biológia	244-BI-IV-4,5,6-TEI-b	Vérkép elemzése

2. melléklet - Az iskolai szakmai programjához tartozó helyi tantervek/programtervek. (CD)