

**A SOMOGY MEGYEI
KÖNYVTÁRELLÁTÁSI SZOLGÁLTATÁS
MUNKATERVE**

2017



Takáts Gyula
Megyei és Városi Könyvtár
Kaposvár

TAKÁTS GYULA
TKV
MEGYEI ÉS VÁROSI
KÖNYVTÁR

**MUNKATERV A TAKÁTS GYULA MEGYEI ÉS VÁROSI
KÖNYVTÁR**

**KÖNYVTÁRELLÁTÁSI SZOLGÁLTATÓ RENDSZERBEN
VÉGZETT MUNKÁJÁHOZ**

2017.

**AZ INTÉZMÉNY SZÉKHELYE: KAPOSVÁR, CSOKONAI U. 4.
AZ INTÉZMÉNY VEZETŐJÉNEK NEVE: HORVÁTH PÉTER**

Tartalom¹

1.	Helyzetkép.....	4
1.1.	Somogy megye településeinek könyvtárellátási helyzete számokban.....	4
1.2.	A központi költségvetési támogatás egységes feladatalapú felhasználási terve	6
2.	A megyei könyvtár által nyújtott szolgáltatások	8
2.1.	Állománymenedzsment.....	9
2.1.1.	Gyűjteményfejlesztés.....	9
2.1.2.	Állomány nyilvántartása, feltárása, gondozása.....	11
2.2.	Dokumentumszolgáltatás.....	12
2.3.	Információs szolgáltatás	13
2.4.	Közösségi szolgáltatások.....	14
2.5.	Speciális könyvtári szolgáltatások, dokumentumok, eszközök biztosítása a fogyatékossgal élők számára.....	16
2.7.	Eszközbeszerzés.....	18
3.	Szolgáltató könyvtár.....	20
4.	Minőségfejlesztés, minőségirányítás, a szolgáltatás dokumentálása.....	21
5.	Kommunikáció dokumentálása.....	22

¹ A tartalomjegyzék a dokumentum szöveges részének véglegesítése után frissítendő!

1. Helyzetkép

1.1. Somogy megye településeinek könyvtárellátási helyzete számokban

A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer az 1997. évi CXL. törvény 64. § alapján szabályozott széles szakmai kisugárzó tevékenység: folyamatos együttműködést, rendszeres szolgáltatás-szervezést, helyszíni látogatásokat, tanácsadást, értékelést, valamint gyakorlati segítségnyújtást jelent.

A Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtár Somogy megyében 2017-ben **222 kistelepülésnek** nyújt szerződésben rögzített könyvtári szolgáltatásokat. Ezeket a szolgáltatásokat kiegészítő állami támogatásból finanszírozzuk, melynek összege ebben az évben összesen 165.525.620,- Ft. Ezenkívül a települési önkormányzatok lakosságszám alapján lehívhatják az 1140,- Ft támogatást könyvtári és közművelődési feladataik ellátásához. E forrás összege összesen közel 295.000.000,- Ft a szolgáltatási szerződéssel rendelkező településeken.

A megyei könyvtár a kistelepülési könyvtári ellátás megszervezéséhez a hatékonyság és gazdaságosság elveit figyelembe véve megállapodás alapján **igénybe veszi hét városi könyvtár segítségét** is (Balatonboglár, Barcs, Csurgó, Kadarkút, Lengyeltóti, Marcali, Tab).

Ellátó könyvtár	Ellátott települések száma
Balatonboglári Lukács Károly Városi Könyvtár	22
Barcsi Városi Könyvtár	32
Városi Könyvtár, Csurgó	20
Bokor József Városi Könyvtár, Kadarkút	14
Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtár Kaposvár	58
Lengyeltóti Városi Művelődési Ház és Könyvtár	16
Berzsenyi Dániel Városi Könyvtár, Marcali	37
Városi Könyvtár Tab	23

A megyei könyvtárnál három, a segítő városi könyvtáraknál egy-egy területi referens tartja személyesen a napi élő kapcsolatot a kistelepülési könyvtárakkal, könyvtárosokkal. A referensek pedig egymással, illetve a megyei koordinátorral folytatott folyamatos kapcsolattartás mellett munkaértekezleteken egyeztetik a feladatokat, az elvégzett munkákat, megbeszélik a tapasztalatokat.

Az alapszolgáltatások (könyvtári dokumentumszolgáltatás, a települési állomány gondozásának segítése, a könyvtári nyomtatványok biztosítása, a helyismereti és közhasznú információk biztosítása, a könyvtári rendezvények szervezése, a könyvtári alkalmazottak és a használók képzése, szakmai tanácsadás) mellett 2017-ben tovább folytatjuk a könyvtári szolgáltató helyek **infrastrukturális fejlesztését** is: technikai, informatikai, tárgyi eszközfejlesztést, könyvtári bútorbeszerzést tervezünk a szolgáltatások bővítésére, a kiskönyvtárak tereinek otthonosabbá tételére.

2017-ben tovább folytatjuk a **kistelepülési könyvtárosok képzését, továbbképzését**. 30 órás alapfokú könyvtárosi tanfolyamot szervezünk az új, szakképzetlen munkatársaknak, illetve a nyolc ellátási körzetben továbbképzéseket a legfontosabb könyvtárszakmai témákban. Ilyenek: az olvasószolgálati munka nyilvántartásainak vezetése, statisztikai adatszolgáltatás, az ODR és a könyvtárközi kölcsönzés népszerűsítése, bonyolítása, kulturális rendezvények szer-

vezése a kiskönyvtárakban, a helyismereti dokumentumok és információk gyűjtése, kezelése a kistelepüléseken, a könyvtárhasználók digitális írástudásának segítése: online ügyintézés, információkeresés az interneten, az internetes közösségek szerepe.

Ebben az évben is folytatjuk a már megkezdett munkát a kistelepüléseken: célunk, hogy jól használható, friss információkat hordozó és friss, újonnan kiadott népszerű irodalmat találjanak a klasszikus irodalom mellett a kistelepüléseken élők a helyi szolgáltató helyeken. Ennek érdekében további **állományrendezések, apasztások és állományellenőrzések** lesznek a kistelepüléseken. E mellett folytatjuk a kistelepülési állomány **elektronikus katalógusban való rögzítését** is, illetve **közös keresőfelületen** szeretnénk elérhetővé tenni a már elektronikusan tárolt dokumentumok adatait.

2017-ben is kiemelt figyelmet fordítunk a **könyvtári szolgáltatások bővítésére, népszerűsítésére**. Ennek érdekében frissítjük kulturális programajánló füzetünket, újranyomatjuk a szolgáltató helyeket népszerűsítő könyvjelzőnk, további szolgáltató helyeket látunk el egységes kültéri nyitvatartási táblával, használóképzési előadásainkat népszerűsítő kiadványt szerkesztünk, több települést bevonunk az EFOP-3.3.2-16 „Kulturális intézmények a köznevelésért” című pályázatunkba.

Könyvtárak		Könyvtárak száma (db) 2016	Könyvtárak száma (db) 2017	Lakosság-szám összesen 2016
Könyvtárel-látási Szol-gáltató he-lyek	megyei könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 0 - 500 lakosú településen	111	112	31.273
	ebből könyvtárbusszal ellátott település			
	megyei könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 501 - 1000 lakosú településen	61	63	42.168
	ebből könyvtárbusszal ellátott település			
	megyei könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 1001 - 1500 lakosú településen	25	25	31.336
	ebből könyvtárbusszal ellátott település			
	megyei könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 1501 - 5000 lakosú településen	22	22	43.123
Összesen		219	222	147.900
Nemzetiségi könyvtárat fenntartó nemzetiségi önkormányzattal kötött megállapodás alapján				
A települési közkönyvtári és iskolai könyvtári feladatokat együttesen ellátó szolgáltató helyek száma		33	33	35.123
ebből megkötött megállapodások száma				

1.2. A központi költségvetési támogatás egységes feladatalapú felhasználási terve

Somogy megye Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerének 2017. évi költségvetési támogatásának felhasználási terve				
		kiadások	összesen	%
Személyi jellegű kiadások összesen			23 059 780 Ft	13,93%
	Szakmai szolgáltatás megbízási díja	16 239 780 Ft		
	Közösségi programok előadóinak, oktatóinak és közreműködőinek megbízási díjai	6 820 000 Ft		
Személyi juttatások járulékai összesen			6 182 447 Ft	3,74%
	Személyi juttatások járulékai	6 182 447 Ft		
Dologi kiadások összesen			136 283 393 Ft	82,33%
Dokumentumszolgáltatás			44 036 000 Ft	26,60%
Dokumentumbeszerzés összesen			43 722 000 Ft	26,41%
	Könyv	31 080 000 Ft		
	Folyóirat, napilap	10 328 000 Ft		
	Nem hagyományos dokumentumok	2 000 000 Ft		
	Könyvtárközi kölcsönzés - egyedi dokumentumokra vonatkozó kérések teljesítése (postaköltség, csomagolás stb.)	314 000 Ft		
Információs szolgáltatás			300 000 Ft	0,18%
	Adattárak, adatbázisok szolgáltatás díja (pl. EBSCO), honlapfejlesztés, retrospektív feldolgozás, konverzió, oktatásban, képzésben résztvevők információellátásának segítése Helyismereti információk biztosítása, digitalizálás	300 000 Ft		
Közösségi szolgáltatás			15 537 220 Ft	9,39%
	Digitális írástudás fejlesztés, információs műveltség elsajátításának, használóképzés, tanulási folyamatok támogatása, ODR-MOKKA működéséről tájékoztatás			

Olvasásfejlesztő, ismeretterjesztő, a könyvtár szolgáltatásait népszerűsítő programok, kulturális, közösségi rendezvények, egyéb programok, kiállítások szervezése	15 537 220 Ft		
Könyvtárosképzés, továbbképzés		500 000 Ft	0,30%
Könyvtári személyzet rendszeres képzése, továbbképzése, szakmai napok költségei (tanfolyamok költsége, utazás, csoportos étkezés)	500 000 Ft		
Szolgáltatások szakmai anyagköltsége		1 200 000 Ft	0,72%
Szakmai nyomtatványok, vonalkód, könyvtámasz, címkék, filmolux, olvasójegy stb.	800 000 Ft		
Kültéri és beltéri táblák, feliratok, képkeretek, betű- és szakjelzet készlet stb.	400 000 Ft		
Szolgáltatások infokommunikációs költsége		1 050 000 Ft	0,63%
Nem adatátviteli célú távközlési díjak	300 000 Ft		
Adatátviteli célú távközlési díjak			
Szoftverüzemeltetés, licenc díj, portálszolgáltatás díja	750 000 Ft		
Szolgáltatások szállítási költsége		2 490 000 Ft	1,50%
Gépkocsi/könyvtárbusz üzemeltetés kiadásai (hajtó- és kenőanyag, biztosítás, szerviz)	1 200 000 Ft		
Egyéb szállítási költség, csoportos utazás költsége	890 000 Ft		
Postaköltség (egyéb postai küldemény)	400 000 Ft		
Szolgáltatások egyéb kiadásai		39 657 000 Ft	23,96%
Pénzügyi szolgáltatás, bankköltség, közbeszerzés költsége Egyéb általános költségek Irodaszerek, egyéb nyomtatvány	1 707 000 Ft		
Továbbszámlázott (közvetített) szolgáltatások kiadásai államháztartáson belülről - szolgáltatás vásárlása városi könyvtártól	37 950 000 Ft		
Szolgáltatások marketing eszközei		600 000 Ft	0,36%
Szolgáltatást népszerűsítő, tájékoztató kiadványok, programmehívók, hirdetés, reklámköltségek	600 000 Ft		
Szolgáltatások kis értékű tárgyi eszközei		0 Ft	0,00%

Fejlesztő játékok, eszközök kiegészítő célbútorok, berendezési tárgyak, számítástechnikai eszközök, elektronikai eszközök			
Szolgáltatások beruházási, fejlesztési költsége		13 970 240 Ft	8,44%
Számítástechnikai nagyértékű eszközök, szoftve- rek	13 386 000 Ft		
Szoftver- és adatbázis-fejlesztés			
Egyéb anyagbeszerzés, kötészeti anyagok	584 240 Ft		
Egyéb, a fenti kategóriákba nem sorolható tétel		17 256 933 Ft	10,43%
Vásárolt termékek és szolgáltatások ÁFÁ-ja	11 118 933 Ft		
Szerződéses karbantartások	888 000 Ft		
Másológép teljes körű üzemeltetése	850 000 Ft		
Szerzői jogdíjak	400 000 Ft		
Közműdíjak	4 000 000 Ft		
Támogatás összesen		165 525 620 Ft	

2. A megyei könyvtár által nyújtott szolgáltatások

2017-ben **222 kistélepülés számára** nyújtunk Somogy megyében szerződésben rögzített könyvtári szolgáltatásokat. A szerződés szerint a megyei könyvtár:

- gondoskodik a könyvtári dokumentumok beszerzéséről, állományba vételéről,
- az új dokumentumokat a könyvtári használatra előkészítve, felszerelve (raktári jelzet, vonalkód) negyedévenként kiszállítja a szolgáltató helyre,
- biztosítja az Országos Dokumentum-ellátási Rendszer (ODR) szolgáltatásainak igénybe vételi lehetőségét. Ha a helyben lévő gyűjteményben nem található meg a keresett dokumentum, könyvtárközi kölcsönzés útján teljesíti a használók kéréseit,
- segíti a könyvtári állomány gondozását, a rongált könyvek kivonását. Közreműködik az állományvédelmi rendelet szerinti állományellenőrzések megtervezésében, segít a lebonyolításában,
- információt nyújt az interneten elérhető webes katalógusában a szolgáltató hely teljes könyvtári állományáról,
- biztosítja a megyei könyvtár állományát feltáró adatbázis használatának lehetőségét,
- biztosítja az országos könyvtári rendszer és az ODR szolgáltatásairól szóló információkat,
- közreműködik az egyedi információk iránti kérések teljesítésében,
- a megyei könyvtár az ellátó szolgálat egységes integrált könyvtári rendszerébe bekapcsolja a település szolgáltató helyét,
- hozzáférést nyújt az elektronikus katalógusokhoz,
- a megyei gyermek- és felnőtt könyvtári rendezvényekbe bevonja a szolgáltató hely használóit,
- segíti a helyi programok szervezését,

- elősegíti az olvasásnépszerűsítő programokhoz való csatlakozást,
- szakmai segítséget nyújt a szolgáltató helyen dolgozó könyvtári munkatárs munkájához,
- betanulási, továbbképzési lehetőséget biztosít a szolgáltató hely könyvtári dolgozójának,
- szakmai tanácsadással segíti a könyvtári szolgáltató hely szolgáltatásainak kialakítását, bővítését,
- szakmai tanácsadást nyújt a könyvtári szolgáltató hely egységes arculatának kialakításához,
- szakmai tanácsokkal segíti a helyi önkormányzatokat a könyvtári szolgáltatások korszerűsítését, bővítését érintő pályázatok elkészítésében,
- ellátja a szolgáltató helyet a szükséges könyvtári nyomtatványokkal,
- a szolgáltató helyen lévő állományt a megyei közös adatbázisban retrospektív módon feldolgozza,
- a könyvtáros személyének változása esetén útmutatást ad a soron kívüli állományellenőrzés elvégzéséhez.

2.1. Állománymenedzsment

2.1.1. Gyűjteményfejlesztés

	tervezett darabszám	tervezett értéke Ft-ban
Könyvbeszerzés	19.000	55.000.000
Hangoskönyvbeszerzés	100	280.000
Folyóirat, heti-, napilap	1.490	10.328.000
Nem hagyományos dokumentum (DVD)	1.300	6.500.000
Egyéb	10	17.000
Összesen	21.900	72.125.000

Gyűjteményfejlesztésünk célja sokszínű, választékos dokumentum állomány minden szolgáltató helyen. Ennek érdekében az olvasói igények és a gyűjtőköri szabályzat elveinek figyelembe vétele mellett a rendelkezésre álló beszerzési keretet a lehető leggazdaságosabban tervezzük felhasználni.

A beszerzési keretet hasonló arányban fordítjuk könyvekre, folyóiratokra és egyéb dokumentumtípus vásárlására, mint az elmúlt évben. Terveink szerint 2017-ben 43.408.000,- Ft-ot, az állami támogatás 26,94%-át kívánjuk új dokumentum beszerzésére fordítani.

A könyvek vásárlását a jogszabályoknak megfelelően közbeszerzés keretében végezzük. A pályázat nyertese a Könyvtárellátó Nonprofit Kft., akitől a jelenleg érvényben lévő szerződés szerint a magyar és idegen nyelvű könyvekre 38%-os általános árkedvezményt kapunk. A könyveket könyvtári szereléssel (jelzet, könyvsarok, könyvkártya) vásároljuk, csökkentve ezzel a használókhoz jutási időt.

Előzetes igényfelmérés alapján elkészítettük a folyóiratok kedveltségi sorrendjét. Ez alapján a településeknek lakosságszám szerinti kategóriánként több folyóiratcsomagot állítottunk össze. A települési könyvtárak a választott csomag szerint 6-8 féle folyóiratot kapnak 2017-ben. Fo-

lyóirat kínálatunkban – tekintettel a szolgáltatóhelyek nyitvatartási gyakoriságára – napilapok nem szerepelnek: olyan praktikus információkat nyújtó, illetve szórakoztató jellegű lapválasztékot kínálunk, amely alkalmas új használói rétegek megnyerésére. A folyóiratokat a közbeszerzési eljárás nyertesétől, a Könyvtárellátó Nonprofit Kft-től rendeljük meg.

Mindegyik dokumentumtípus esetében a közbeszerzés érvényessége ebben az évben lejár, ősszel új eljárást indítunk.

A gyűjteményfejlesztésnél törekszünk arra, hogy a településekről beérkező igényeket, kéréseket maximálisan figyelembe vegyünk, ugyanakkor a csereállományba tudatosan válogatunk a különböző korosztályoknak, érdeklődési területeknek megfelelő dokumentumokat.

Gyűjteményfejlesztésünk nagy szervezőmunkát igényel, mivel a hét partner városi könyvtár is részt vesz benne. A szállítókkal a megyei könyvtár áll megrendelői kapcsolatban, de a folyóiratok kivételével a rendeléseket a szolgáltató könyvtár indítja. A beszerzett dokumentumok a megyei könyvtárba érkeznek, majd feldolgozás után kiszállításra kerülnek a városi könyvtárakhoz továbbosztásra. A folyóiratokat közvetlenül a megyei könyvtár rendel, szállítási címként az igénylő községi szolgáltató hely elérhetőséget adva meg.

2.1.2. Állomány nyilvántartása, feltárása, gondozása

Település	Lakónépessége	A településen helyben lévő dokumentumok száma (cserelét nélkül)	A településen helyben lévő dokumentumok számának növekedése (cserelét nélkül)	Elektronikus nyilvántartásba vett dokumentumok (%-ban)	Elektronikus nyilvántartásba vett dokumentumok számának növekedése (%-ban)	A szolgáltató hely dokumentumállománya elektronikus katalógusban: teljes mértékben feltárt (100 %)	A szolgáltató hely dokumentumállományának növekedése az elektronikus katalógusban: teljes mértékben feltárt (100 %)	Selejtezendő dokumentumok százalékos aránya (becslés %-ban)	Selejtezendő dokumentumok tervezett százalékos aránya (becslés %-ban)	Raktári jelzetek megfelelése (0 % nincs, 100 % teljes mértékben megoldott)	Raktári jelzetek megfelelése tervezett(0 % nincs, 100 % teljes mértékben megoldott)	Vonalkódolás (0 % nincs, 100 % teljes mértékben megoldott)	Vonalkódolás arányának tervezett növekedése (0 % nincs, 100 % teljes mértékben megoldott)
Összesen	147 900	863396	36100	57	9	48	4	10	4	73	74	25	27
1-500 lakosú településen	31 273	249555	16800	68	10	58	6	8	4	70	71	34	36
501 - 1000 lakosú településen	42 168	257444	9450	55	10	42	2	10	5	70	71	24	27
1001 - 1500 lakosú településen	31 336	132672	5000	52	12	44	7	11	5	70	71	29	30
1501 - 5000 lakosú településen	43 123	223725	4850	36	4	46	2	10	5	83	83	13	14

Az újonnan beszerzett dokumentumok állományba vétele, feldolgozása 2013 óta a **HUNTÉKA integrált** rendszerben történik. A megyei könyvtár mellett a szolgáltatásban résztvevő városi könyvtárak is ezt a rendszert használják, amikor a településekre dokumentumot szállítanak, illetve cserélik azokat. Ezek a dokumentumok a megyei könyvtár OPAC-ján keresztül bármikor megtekinthetők, egy-egy kistépülésen lévő dokumentumok kiszűrhetők.

Az új beszerzésű dokumentumokat egységesen KSZR bélyegzővel látjuk el és évente legalább 4 alkalommal kijuttatjuk a kistelepülésekre. Igény szerint cseréljük a települések között a szórakoztató és ismeretterjesztő felnőtt- és gyermekirodalmat. A dokumentumok lelőhelyét folyamatosan frissítjük.

A **szolgáltató könyvtár gondozza** a települések helyi állományát is. Szükség szerint selejtezzük, apasztjuk, illetve visszamenőlegesen rögzítjük az elektronikus katalógusban. A retrospektív feltárást már 2013 előtt megkezdjük a szolgáltatást segítő városi könyvtárakkal, ezért a helyi állományok nemcsak a HUNTÉKA rendszerben, hanem a Textlib-ben és a Szirén rendszerben is rögzítésre kerültek. A különböző katalógusok közötti **egységes katalógusfelület megoldását** erre az évre tűztük ki célul.

2017-ben tovább folytatjuk a kistelepülési dokumentumállomány selejtezését, a dokumentumok leltározását, vonalkóddal való ellátását, a papír alapú kistelepülési dokumentum nyilvánosságok kezelését. Ebben az évben:

- **selejtezést tervezünk 47 településen:** Ádánd, Bakháza, Balatonfenyves, Balatonújlak, Baté, Bonnya, Böhönye, Büssü, Csurgónagymarton, Gige, Görgeteg, Hedrehely, Hencse, Inke, Kaposfő, Kaposkeresztúr, Kaposszerdahely, Kaposújlak, Karád, Kereki, Kőkút, Kőröshegy, Kötöcse, Lábod, Látrány, Mike, Nemeskisfalud, Ordacsehi, Öreglak, Ötvöskónyi, Órtilos, Pamuk, Pusztakovácsi, Somogyacsa, Somogybabod, Somogyásmon, Somogytúr, Somogyvamos, Somogyvár, Szentbalázs, Szöcsénypuszta, Szőlősgyörök, Taszár, Visz, Vízvár, Zákány, Zákányfalu.
- **vonalkódozással egybekötött állományellenőrzést 40 településen:** Ádánd, Andocs, Balatonújlak, Baté, Bolhó, Bonnya, Csurgónagymarton, Darány, Drávagárdony, Gige, Hács, Hedrehely, Hencse, Iharos, Istvándi, Kálmánca, Kapoly, Kaposfő, Kaposszerdahely, Kaposújlak, Kára, Kereki, Kisberény, Kőkút, Kőröshegy, Kötöcse, Mike, Nemeskisfalud, Pogányszentpéter, Porrogszentkirály, Pusztakovácsi, Somogyacsa, Somogybükkösd, Somogyicsó, Somogyásmon, Szentbalázs, Szulok, Vízvár, Zákány, Zákányfalu.
- **elektronikus katalógusban rögzítünk 40.000 rekordot:** Ádánd, Hetes, Iharos, Iharosberény, Kánya, Kereki, Kőröshegy, Kötöcse, Nagykorpád, Nemesvid, Órtilos, Rinyaszentkirály, Szabás, Tengőd saját települési állományát.

2.2. Dokumentumszolgáltatás

A kistelepülési szolgáltató helyeken a könyvtári dokumentumok szolgáltatása az alábbiak szerint történik:

- a szolgáltató hely gyűjteményének kölcsönzése, a dokumentumok adatainak online katalógusban történő elérése,
- más könyvtárak dokumentumgyűjteményének hozzáférhetővé tétele könyvtárközi kölcsönzéssel (eredeti dokumentum, másolat).

A könyvtári szolgáltató helyeken lévő **gyűjtemény összetétele:**

- saját települési állomány,
- KSZR állomány,
- kettősfunkciójú (községi és iskolai) könyvtár esetében iskolai állomány is.

A KSZR forrásból tervezett 2017. évi beszerzés alapján átlagosan 92 db új dokumentum kerülhet egy-egy kistelepülésre, amit a cserelétéekkel egészítünk ki. Így teljesíteni tudjuk az **EMMI által ajánlottakat**:

- 0-1000 lakosú településen 150 dokumentum/év,
- 1001-2000 lakosú településen 200 dokumentum/év,
- 2000-3000 lakosú településen 250 dokumentum/év.

Az **egyedi dokumentum igényeket** továbbra is könyvtárközi kölcsönzéssel biztosítjuk a kistelepüléseken élőknek. Az elmúlt évek tapasztalata alapján a legtöbb egyedi kérést ki tudjuk elégíteni a KSZR csereállományból. A használók is és a kistelepülési könyvtárosok is a közös OPAC-ban nézik meg legtöbbször, hogy a keresett dokumentum melyik településen található éppen. Gyakran már úgy jön a kérés, hogy a lelőhelyet is megjelölik. Emiatt azok nem jelentkeznek könyvtárközi kölcsönzésként és nem jelennek meg az ODR rendszerben sem, emiatt a tényleges ODR rendszeren keresztül történő kölcsönzés csökken. Az egyedi kérések többsége a népszerű irodalom és a bestsellerek köréből kerül ki. A szakirodalmat általában a középiskolások és a felsőoktatásban tanulók keresik. Ez utóbbi kéréseket továbbítjuk általában az ODR-en keresztül, amennyiben a megyei könyvtár állományában nem található meg a keresett dokumentumok.

Ebben az évben is tovább folytatjuk az ODR népszerűsítését, szakmai továbbképzéseink rendszeresen visszatérő témája.

Tervezett könyvtárközi forgalmi adatok a KSZR szolgáltatásban²:

A kistelepüléseknek könyvtárköziben küldött dokumentumok száma:	1000
eredetiben	900
elektronikusan	100
fénymásolatban	0

2.3. Információs szolgáltatás

Stratégiai tervünkben is megfogalmazott **egyik legfontosabb célunk az egész életen át tartó tanulás támogatása és a digitális írástudás fejlesztése**. Ezért továbbra is lehetőséget biztosítunk a kistelepülési könyvtáraknak, hogy a megyei könyvtár dolgozóinak előadásait e témában saját könyvtárukba megkérjék. Szorgalmazzuk továbbá a használóképzést támogató oktatások megtartását a megye minél több könyvtárában. Ezeket a programokat a megyei könyvtár szintén előadások tartásával segíti.

A **megyei könyvtár online katalógusa** a nap 24 órájában bárki számára elérhető (<http://193.224.56.5/monguz/>). A katalógushasználat, valamint a könyvtárközi kölcsönzés ismertetésével a használóképzések alkalmával célunk annak tudatosítása, hogy a megyei könyvtár állományának használata a megyeszékhelyen kívül is lehetséges, illetve ennek következtében a könyvtárközi kérések előmozdítása.

² Az adat csak a KSZR településekre vonatkozó könyvtárközi kéréseket tartalmazza

2017 második felében elérhetővé kívánjuk tenni a **Somogy megyei tématerkép**et, amely a sokak által ismert Wikipédia formátumban lesz hozzáférhető. Bár kezdetben többségben lesznek a Kaposvárra vonatkozó szócikkek, a tartalmat a jövőben folyamatosan kívánjuk bővíteni. A publikálás és az esetleges hibák kiküszöbölése után a későbbiekben a megye más könyvtárainak dolgozói is bevonhatók a tartalomkészítésbe.

Vissza kívánjuk állítani a megyei könyvtár honlapján a **Somogyi Elektronikus Könyvtár**at, amelyhez az intézmény által megvásárolt Jadox keretrendszert fogjuk használni. A bárki számára elérhető digitális gyűjteményt folyamatosan bővíteni fogjuk a Somogy megyére vonatkozó, szerzői jog hatálya alá már nem tartozó helyismereti dokumentumokkal. A Somogyi Elektronikus Könyvtárban megtalálható dokumentumok elérhetőségét a könyvtár OPAC-jában is feltüntetjük az eredeti mű leírásában, így a katalógusban kutató távhasználók is könnyen elérhetik a digitális másolatot.

Az elmúlt években több Somogy megyei folyóirat digitalizálása is megtörtént a **Magyar Nemzeti Digitális Archívum és a Hungaricana** számára. A két adatbázisban elérhető tartalmakat minél szélesebb körben kívánjuk megismertetni a könyvtárosokkal és a használókkal. Ezért ezek bemutatása fontos része lesz a megye különböző településein tartandó szakmai napoknak és képzéseknek.

A szóbeli ismertetés mellett a fenti adatbázisok mindegyikét bemutató **szóróanyagot készítettünk** (legkorábban a Somogyi Elektronikus Könyvtár elindítása után), amelyet minden KSZR könyvtárba eljuttatunk. Természetesen az ismertetőket a közös KSZR honlapon is elérhetővé tesszük.

A megyei könyvtár szaktájékoztatói 2017-ben is várják az **irodalomkutatásra** vonatkozó olvasói igényeket, kistéleplési könyvtárak használóitól is különböző témákban.

2017 tavaszától a megyei könyvtár KSZR szolgáltatásairól **új honlap** tájékoztatja a könyvtárhasználókat és a kistéleplések könyvtárosait. A honlapon elérhetők lesznek:

- a megyei könyvtár KSZR-ben nyújtott szolgáltatásai,
- a megyei könyvtár szolgáltatási partnerei,
- a Somogy megyei KSZR tagjai, a szolgáltató helyek legfontosabb adatai, a települések honlapjai,
- a KSZR-ben használatos letölthető segédanyagok, iratok, beszámolók, munkatervek, statisztikai adatok,
- a kistélepléseken szervezett könyvtári rendezvények,
- a KSZR és a kistéleplések könyvtári állományának online katalógusa.

2.4. Közösségi szolgáltatások

Könyvtárunk kiemelt feladatának tekinti a kistéleplési könyvtárak közösségformáló szerepét erősítő, az olvasás és könyvtárhasználatot népszerűsítő programok rendszeres szervezését, lebonyolítását. Olyan, **minden korosztály számára értéket nyújtó programkínálat** kialakítására és megvalósítására törekszünk, melyek a helyi közösségek igényén alapulva növelni tudják a könyvtári szolgáltató helyek szolgáltatásainak igénybevételét, hozzájárulnak az esélyegyenlőség javításához, a helyi identitás erősítéséhez, a kortárs magyar írókkal való köz-

vetlen találkozás révén az irodalomból szerezhető általános tudás bővítéséhez, az olvasási kedv növeléséhez. Praktikus ismeretek átadásával segíti az egészséges életmód, a környezet-tudatos életvezetés kialakítását, a mindennapok gyakorlati tennivalóinak szervezését, a digitális kompetenciák fejlesztésével pedig támogatja a tudásalapú társadalomban nélkülözhetetlen elektronikus információszerzési technikák elsajátítását. **Minden általunk szervezett programmal, rendezvénnyel egyetlen tényt, princípiumot igyekszünk a lakosság legkisebbjeitől a legidősebb korosztályig mindenkivel megtapasztaltatni és elfogadtatni: OLVASNI JÓ!**

2017. április 1-től, a Somogy Megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerhez tartozó 222 kistélepet 12 hónapon át tartó „házi versenyre” hívjuk, olyan díjazással, mellyel a települések lakosságát és könyvtárosait is motiválni tudjuk az együttműködésre, a könyvtári programok szervezésére és azokon való részvételre egyaránt. Célunk, hogy minden kistélepetben, akár összevontan is, más kisebb létszámú településsel együttműködve megvalósuljon az évi minimum 4-5 rendezvény, és a könyvtárhasználók számának növekedése már év végére kimutatható legyen. Ennek érdekében **számos országos programhoz csatlakozunk** (Internet Fiesta 2017, Közösségek Hete, Ünnepi Könyvhét és Gyermekkönyvnapok, Ars Sacra 2017, Országos Könyvtári Napok), mellette pedig az év jeles eseményeihez és a települések programjaihoz kapcsolódó rendezvényötletekkel, író-olvasó találkozók lehetőségével, zenés irodalmi műsor javaslatokkal segítjük kistélepeti könyvtárosaink munkáját.

Idén is összeállítjuk **Rendezvényes Ötlebörze 2017** című kiadványunkat, melyet ismét számos új kulturális műsorszolgáltatóval egészítettünk ki, akik kisgyermek-, ifjúsági- és nyugdíjas korosztály számára kínálnak tanulságos, szórakoztató kikapcsolódási lehetőséget.

2016 decemberében alakult „házi játszóházunk” 3 tagja folyamatosan remek ötletekkel, a legkisebbek által is könnyen elkészíthető ajándékokkal, díszekkel, játékokkal, kézműves foglalkozásokkal készül minden jeles eseményre (farsang, nőnap, nárcisz ünnep, húsvét, anyák napja, gyermeknap, Szent Iván-éj, apák napja, halloween, Télapó, karácsony, szilveszter), s igyekszünk minél több településre eljutni velük.

A 2016-ban a megyei könyvtár agglomerációjába szervezett, gyermekek körében nagyon népszerűvé vált **jeles napokhoz kötődő rajzpályázatainkat** már a KSZR 222 kistélepetében is meghirdetjük, és ebben az évben első alkalommal, de hagyományteremtő szándékkal gyermek és ifjúsági színjátzó pályázatot hirdetünk, melyben bármely „meseregény” vagy ifjúsági regény színpadra állítása a feladat. Javasolt írók: a 2017-ben Kossuth-díjjal kitüntetett Fésűs Éva, Nemere István, Tavi Kata és Leiner Laura.

2017-ben két vándorkiállítást is örökbe fogadunk 1-1 hónapra. A megyei gyermekkönyvtár munkatársainak segítségével ebben az évben egy saját vándorkiállítás összeállítását is tervezük Fésűs Éva írói pályájáról. A kiállítást az elkövetkező években a nagyobb könyvtári szolgáltató helyekre eljuttatjuk egy-egy író-olvasó találkozóval színesítve.

Az előző években megismert, elfogadott és **megkedvelt programjainkat tovább folytatjuk**, a baba-mama klubok, könyvtárhasználati foglalkozások, internet-használati tanfolyamok, kiállítások, előadások rendszeres szereplői lesznek havi programjainknak. Olyan egész családoknak kikapcsolódási lehetőséget nyújtó rendezvények összeállítását szorgalmazzuk a kistélepeti könyvtárakban is, melyek gyakorlatban bizonyíthatják, hogy a könyvtárak és azok használata, az olvasás a XXI. században is versenyképesek maradhassanak a kulturális szórakoztatás piacán.

A program típusa, mely a KSZR szolgáltató könyvtár szervezésében valósult meg	KSZR állami támogatásból és saját forrásból		Európai Unió és hazai támogatásból	
	lebonyolított programok száma	részvevők száma összesen (fő)	lebonyolított programok száma	részvevők száma összesen (fő)
Vetélkedők, versenyek	10	400		
Könyvtárbemutató	10	150		
Tanítási óra iskolai csoportoknak				
Könyvtári óra iskolai csoportoknak	10	150		
Játékos tevékenység	20	800		
Tanfolyam, tréning	5	100		
Előadás, konferencia	10	300		
Kiállítás	10	300		
Könyvbemutató	10	250		
Műsoros, szórakoztató rendezvény	150	12000		
Hangverseny	5	350		
Filmvetítés	5	250		
Használó képzés	5	150		
Digitális kompetenciafejlesztés	5	100		
Egyéb				
Összesen	255	15300		
A programok, melyek egyéb szervezésben, egyéb forrásból valósultak meg a szolgáltató helyen (helyi pályázat, helyi önkormányzat, egyéb)	Lebonyolított programok száma	Részvevők száma összesen (fő)		
Rendezvények száma	1200	32000		
Ebből a használó képzést szolgáló rendezvény	140	2100		
Összesen	1455	47300		

2.5. Speciális könyvtári szolgáltatások, dokumentumok, eszközök biztosítása a fogyatékossgal élők számára

A gazdaságilag elmaradott dél-dunántúli régióban az aprófalvas településeken élőknek nagy segítséget jelent, ha a településükön helyben, utazás nélkül elérik a nagyobb könyvtárak szolgáltatásait. Ebben nyújt nagy segítséget a Könyvtári Szolgáltatási Rendszer működése.

Az **idősek és rokkantak** számára szorgalmazzuk a kistelepüléseken is a könyvtári dokumentumok házhozszállítását. A **speciális dokumentumok bővítése** (öregbetűs könyv, hangoskönyv) segíti a vakok és gyengénlátók, halláskárosultak ellátását. 2017-ben a KSZR ellátás keretében a már meglévő hangoskönyvállományunkat további 100 db-bal kívánjuk gyarapítani, illetve a megyei könyvtár 500 db-os CD hangoskönyvgyűjteményét kínáljuk kölcsönzésre. Az idősek és gyengénlátók számára továbbra is vásárolunk öregbetűs könyveket (szépirodalom), illetve szintén a megyei könyvtár közel 1000 db-os állományát ajánljuk köl-

csönzésre. Szakmai napokon népszerűsítjük ezeket a szolgáltatásokat, és ösztönözzük a kisté-
lepek könyvtárosait ezen szolgáltatások bevezetésére.

2.6. Szakmai képzés, továbbképzés

**Szolgáltatásunk keretében a következő lehetőségeket kínáljuk a könyvtári személyzet
képzésére és továbbképzésére 2017-ben is:**

- alapfokú könyvtárosi tanfolyam,
- területi szakmai napok kistéleplési könyvtárosoknak,
- szakmai konzultációs műhelynapok a szolgáltatásba bevont városi könyvtárak munka-
társainak,
- személyes konzultáció a szolgáltató helyek könyvtárosaival a személyes látogatások
alkalmával.

Az elmúlt időszakban is nagy hangsúlyt fektettünk a **szolgáltató helyeken dolgozók
képzésére, továbbképzésére**. Ezekben a könyvtárakban legtöbbször szakképzetlen
munkatársak dolgoznak, sok esetben csupán pár hónapos, esetleg egy-két éves szerződéssel,
így az ő tájékoztatásuk, képzésük a referensek folyamatos segítségét kívánja meg. A
megyében nyolc helyszínen (Balatonboglár, Barcs, Csurgó, Kadarkút, Kaposvár, Lengyeltóti,
Marcali, Tab) tartunk **szakmai továbbképző napot** a következő témákban (helyszínenként
más-más 3-4 témában):

- rendezvények szervezése a könyvtári szolgáltató helyeken,
- helyismereti munka a kistéleplési könyvtárakban,
- ODR használata, könyvtárközi kölcsönzés,
- elektronikus ügyintézés: e-közigazgatás, okmányirodai ügyintézés, ügyfélkapu, e-
bankolás, e-felvételi, jegyelővétel, stb.,
- a somogyi KSZR szolgáltatásai, EMMI ajánlás,
- olvasószolgálati munka a kistélepléseken, nyilvántartások vezetése, statisztikai
adatgyűjtés,
- a kistéleplési könyvtár a gyakorlatban: bemutatkozik egy jól működő kistéleplési
könyvtári szolgáltató hely.

Minden évben nagy igény mutatkozik **30 órás alapfokú könyvtárosi tanfolyamunk** iránt,
mert nagy a fluktuáció a kistéleplési könyvtárakban. 2017-ben is ősszel szervezzük meg 5
napos képzésünket, ahol a könyvtárosi munka alapjaival ismerkedhetnek meg az érdeklődők.

A KSZR szolgáltatásunkat segítő városi könyvtárak számára két **szakmai műhelynapot**
tervezünk 2017-ben, tavasszal és ősszel, aktuális könyvtárszakmai kérdésekben:

- 2016. évi KSZR beszámoló, 2017. évi KSZR munkaterv,
- a kistéleplési rendezvényszervezés aktuális kérdései,
- 2017. évi beszerzések: dokumentum, eszköz, bútor,
- szakmai napok tervezése, igényfelmérés,
- közös OPAC keresőfelület kialakítása a KSZR-ben,
- pénzügyi kérdések: megbízások, számlák, teljesítésigazolások.

A szolgáltató könyvtár munkatársainak a **helyszíni látogatások** lehetőséget nyújtottak a
szakmai munka segítésére, személyes konzultációkra: megtanítják a könyvtárosokat az admi-

nisztrációs feladatok pontos elvégzésére, a könyvtári raktári rend kialakítására és megtartására, az alapvető olvasószolgálati munkafolyamatok elvégzésére.

Somogy megyében több évtizedes hagyománnyá vált, hogy a megyei könyvtár születésnapján (minden év novembere) köszönti a 10, 20, 30, 40 éve a megye valamely könyvtárában dolgozó munkatársait. Ezen a napon a könyvtári szakma keretében aktuális, a mindennapi gyakorlatban hasznosítható előadásokra is sor kerül.

Tovább folytatjuk ebben az évben is a **négymegyés (Somogy, Tolna, Baranya, Zala) KSZR műhelynapokat**. A somogyi helyszínre szeptemberre tervezzük a műhelynapot. A szakmai megbeszélés témájához előzetesen véleményeket kérünk a másik három megye KSZR-ben dolgozó munkatársaitól is.

2.7. Eszközbeszerezés

Beszerzendő eszköz megnevezése ³	A szolgáltató helyeken már meglévő eszközök száma összesen	2017-ban beszerezni kívánt eszközök darabszáma az állami támogatás felhasználásával	2017-ban beszerezni kívánt eszközök darabszáma egyéb forrásból
Szolgáltatások kísértékű tárgyi eszközei			
Fejlesztő játékok, eszközök			
Kiegészítő célbútorok, berendezési tárgyak		80	
Számítástechnikai eszközök, elektronikai eszközök részletezve:			
asztali számítógép+monitor munkaállomás (könyvtáros)	155	10	
asztali számítógép+monitor használók számára	581	40	
hordozható számítógép (könyvtáros)	36	20	
hordozható számítógép (használók számára)	8		
projektor	42	10	
nyomtató	115	2	
szkenner	12	1	
multifunkciós eszköz (nyomtató, szkenner)	143	15	
digitális fényképező	83	10	
vetítövászón	45	10	
DVD lejátszó	72	2	
televízió	77	2	
CD lejátszó	28	5	
Szolgáltatások beruházása, fejlesztése			
Számítástechnikai nagyértékű eszközök:	19		
asztali számítógép+monitor munkaállomás (könyvtáros)	50		
asztali számítógép+monitor használók számára			
hordozható számítógép (könyvtáros)			
hordozható számítógép (használók számára)	1		
projektor	2		
nyomtató			
szkenner			

³ a táblázat sorai tetszés szerint bővíthetők

DVD lejátszó			
televízió			
számítástechnikai szoftver			
szállító jármű vásárlása			
szoftver- és adatbázisfejlesztés			

A KSZR működtetésére kapott állami támogatás segítségével Somogy megyében már eddig is jelentős lépéseket tettünk az informatikai és technikai eszközök beszerzése terén:

	2013.	2014.	2015.	2016.
Asztali számítógép	37	31	19	36
Laptop		5	11	6
Projektor		6	2	2
Vetítővászon		6	1	4
Multifunkciós másoló – nyomtató	24	26	4	8
Nyomtató	12	4	3	
Szkenner	1	4	1	
Digitális fényképezőgép	8	28	1	2
DVD lejátszó	2	8	3	1
LCD televízió	1	5	2	1
Lamináló	3	2		1
Papírvágógép		1		1
CD-s rádió	13	6		

Eddigi beszerzéseinkkel még nem lehetünk elégedettek. **2013-ban célul tűztük ki**, hogy minden könyvtári szolgáltató helyen legalább 2 korszerű számítógép segítse a könyvtáros munkáját és a használók igényeit. Az informatikai eszközbeszerzéseket a rendelkezésre álló források hatékony felhasználása érdekében központilag bonyolítjuk, a 2017-ben legalább 50 db számítógép beszerzését tervezzük közbeszerzési eljárás keretében.

A könyvtári rendezvények, állományellenőrzések zavartalan lebonyolítása érdekében **mobil eszközparkunkat** is bővíteni kívánjuk laptopokkal, projektorokkal, vetítővásznakkal, CD-s rádiókkal.

A könyvtári szolgáltató helyek szolgáltató képességének növelése érdekében multifunkciós másoló-nyomtató berendezéseket, DVD lejátszókat, továbbá kis értékű egyéb elektronikai eszközöket is tervezünk beszerezni.

A beszerzett eszközöket a megyei könyvtárban tartjuk nyilván, leltárszámmal látjuk el és átvételi elismervénnyel adjuk használatba a kistélepüléseken.

Somogy megye településeinek 80%-a 1000 lakos alatti kistelepülés, amelyekre a 40-50m²-es vagy még kisebb könyvtárhelyiség a jellemző. A **könyvtári bútorzat** a legtöbb helyen az elmúlt években megújult. A szolgáltató helyek 86%-ában megfelel a bútorzat a mai kor követelményeinek, ezért csak kisebb kiegészítő bútorokat vásárolunk ebben az évben.

3. Szolgáltató könyvtár

Infrastrukturális feltételek

A Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtár **épülete** a megyeszékhely központjában, a Kormányhivatal és az AGÓRA – Együd Árpád Kulturális Központ szomszédságában helyezkedik el. Mind az autóbusz-pályaudvarról, mind a vasútállomásról pár perc sétával megközelíthető. Az épületet 2001-ben bővítették, felújították, akadálymentesítették. Ma **3477 m²**-rel áll a könyvtárhaználóknak rendelkezésére. A **megyei KSZR csoport egy 150m²-es helyiségben került elhelyezésre**, amely irodaként és dokumentumraktárként is funkcionál.

Személyi feltételek

A KSZR feladatokat ellátó Hálózati – szaktanácsadói osztály létszáma jelenleg 7 fő (+1 mb. díjas helyettesítő rendezvényszervező):

- 1 fő osztályvezető a KSZR munka koordinálására és a megyei szakmai feladatokra,
- 2 fő területi munkatárs az 58 település közvetlen ellátására,
- 3 fő feldolgozó könyvtáros a központi beszerzésekre,
- 1 fő adminisztratív munkatárs a KSZR szolgáltatások háttérmunkáira, szükség esetén gépkocsivezetésre.

A szolgáltatás adminisztratív feladatait, a kistelepüléseken szervezett könyvtári és kulturális rendezvényeket, illetve a leltárakat segíti még 2 fő közhasznú foglalkoztatott és 2 fő megbízási díjas könyvtáros is.

A szolgáltatást segítő hét városi könyvtárnál további 3 fő teljes munkaidőben és 4 fő rész-munkaidőben segíti munkánkat, látogatja a kistelepülési szolgáltató helyeket (164 település) és segíti az ott dolgozó szakképzetlen munkatársakat.

Sajnos, az elmúlt évben távozott az intézményünk rendezvényszervezője, ezért csak ideiglenesen, megbízással tudtuk munkáját pótolni. **Szeretnénk ebben az évben betölteni az üres álláshelyet** egy területi szaktanácsadó könyvtárossal, aki nemcsak a rendezvények szervezését segítené, hanem a KSZR szolgáltatásokat is.

Tárgyi feltételek

Az elmúlt években folyamatosan cseréltük az osztályon dolgozó munkatársak számítógépeit, mivel 8-10 év használat után erősen amortizálódtak, a szoftverfrissítés miatt lassultak. A városi könyvtárakba is helyeztünk ki munkaállomásokat és telepítettünk HUNTEKA szoftvert, hogy a kistelepülési állományok retrospektív rögzítését segíthessék, illetve a dokumentumállomány mozgását nyomon követhessék. Kisebbszű eszközbeszerzést tervezünk: a vonalkódolvasó készülékek bővítésére, cseréjére lesz szükség.

Előzetes igényfelmérést követően szeretnénk **mobilitás, kihelyezhető eszközparkunkat** is bővíteni laptopokkal, projektorokkal, CD lejátszókkal (hangoskönyvek lejátszása) a képzéseink lebonyolításához, a kistélepusési rendezvények, szolgáltatások segítéséhez.

4. Minőségfejlesztés, minőségirányítás, a szolgáltatás dokumentálása

A megyei könyvtár egyik alapfeladata, hogy szolgáltatásait és az ezt megvalósító szervezetet a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezze. Letettük az alapjait a Minőségirányítási Kézikönyv létrehozásának: kész a Stratégiai Terv, 12 kolléga elvégezte az **INKA (Informatikai a Nemzeti Közszolgálatban és Könyvtárakban Alapítvány)** akkreditált **minőségbiztosítási tanfolyamát**. A következő évben ezt a tudást megosztjuk majd a többi kollégával is, hogy a könyvtár teljes munkatársi gárdája tudatosan használja a minőségbiztosítás alapfogalmait és feltételrendszerét.

Minőségpolitikai célunk lehetővé tenni a megyében élők számára, hogy hozzáférjenek intézményünk közvetlen vagy közvetett szolgáltatásai által minden olyan információhoz, szellemi alkotáshoz, amely a tudást, a szellemi élményt eredményezi, és a munkában, a közéletben, az élethosszig tartó tanulásban, a mindennapi élet színterein hasznos segítséget biztosít. E cél elérése érdekében a szerződéssel csatlakozott önkormányzatokkal folyamatos kapcsolatot tartunk.

2016-ban **könyvtárhasználati kérdőívet** készítettünk a kistélepusési könyvtárak használóinak arról, mennyire vannak megelégedve a saját településükön a KSZR könyvtári szolgáltatásával. A kérdőív megválaszolására decemberig adtunk lehetőséget. Ez ideig 780 válasz érkezett be, elemzése erre az évre maradt.

A megyei könyvtár egyik fontos feladata, hogy **koordinálja a települési könyvtárak minőségének előkészítését**, magas színvonalú szolgáltatásokat biztosítson a kistélepuséseken élők számára is. Partnerségben, összehangolva határozzuk meg az év feladatait a feladatmegosztásban közreműködő városi könyvtárakkal. A szakmai műhelynapokon a területi referensekkel közösen megtervezzük a tennivalókat, meghatározzuk a különböző költségek kereteit.

A minőségi szolgáltatás egy magasabb szintjét jelenti, hogy 2017-ben élesben működik majd az új **KSZR honlap**, melyen közvetlenül friss információkhoz, dokumentumokhoz juthatnak hozzá a településen élők és az ott dolgozó könyvtárosok is. Az elkészült honlapot folyamatosan fejlesztjük, célunk, hogy minden kistélepusési könyvtárban érvényesüljenek az alábbi minőségpolitikai alapelvek:

- a könyvtár bárki számára biztosítsa a dokumentumokhoz és az információhoz való korlátoltan nélküli szabad hozzáférést,
- a használók igényeinek minél magasabb színvonalú kiszolgálása (a könyvtárközi kölcsönzés és a megyei könyvtár szolgáltatásainak figyelembevételével),
- a szolgáltatások és a körülmények folyamatos fejlesztése, az esetleges hibák javítása,
- a tárgyi és technikai eszközök fejlesztése a rendelkezésre álló anyagi eszközök figyelembevételével,
- a kistélepusési szolgáltatások népszerűsítése marketing eszközökkel.

Az **új honlapon új információk is megjelennek** 2017-ben: a településeken szervezett könyvtári és kulturális rendezvények, új iratminták, letölthető könyvtári dokumentumok, a kistelepülésekre előfizetett folyóiratok.

Tanfolyamaink végén **elégedettségmérő kérdőívvel** mérjük fel a képzések eredményességét. Az eredmények figyelembe vételével fejlesztjük, javítjuk ezen szolgáltatásunkat.

Folyóiratlistát, **rendezvényes ötletbörzét** bocsátunk a kistelepülési könyvtárosok rendelkezésére, ezzel segítve az igényfelmérést saját lakóköznyezetükben. A fenntartók figyelmét felhívjuk a különböző könyvtári pályázati lehetőségekre.

A **Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer szolgáltatásainak népszerűsítése során** az intézményi és a KSZR részére kidolgozott arculati elemeket használjuk. Az eddig használt, a könyvtári szolgáltatásokat népszerűsítő **plakátokat, szórólapokat, könyvjelzőket** megfelelő példányszámban újra el kell készíttetnünk, hogy folyamatosan rendelkezésre álljanak a tájékoztató anyagok a kistelepüléseken. A szolgáltatás egységes megjelenését szolgálja a „könyvtári, információs és közösségi helyeken” használatos, azonos arculati elemmel bíró **kültéri információs tábla**, amit az újonnan csatlakozó települési szolgáltató helyek számára is elkészíttetünk.

5. Kommunikáció dokumentálása

2017-ben fokozott figyelmet fordítunk a KSZR települések könyvtáraiban zajló események, az általuk szervezett szakmai programok és rendezvények népszerűsítésére. Ehhez minden rendelkezésünkre álló marketing lehetőséget felhasználunk.

A ma már hosszú évekre visszanyúló kiemelkedő médiakapcsolatokat tovább erősítjük. A megyeszékhelyen működő nyomtatott, elektronikus és on-line médiumok mellett igyekszünk a megye kisebb városaiban és kistelepüléseiben üzemelő egyes térségeket, illetve településeket megszólító lapok, TV-k és rádiók számára is érdekes, színes könyvtári hírekkel szolgálni. Sőt a legérdekesebb, egyedi történésekről az országos hírszolgáltatókat és az országos online híroldalakat is tájékoztatjuk. Ma már nem csak az általunk szervezett programok tényét juttatjuk el hozzájuk, hanem az egyes események rövid, szöveges, képanyaggal tarkított beszámolóját is megküldjük feléjük, annak reményében, hogy „kész anyaggal” szívesebben dolgoznak, így több alkalommal lesz lehetőségünk sajtónyilvánosságot kapni.

A **szórólapok, plakátok, nyomtatott és elektronikus meghívók**, a havi rendszerességgel megküldött **hírlevél, Facebook oldalunk** és **honlapunk** továbbra is a **kommunikáció fontos eszközei** maradnak, hiszen ezek lehetőséget biztosítanak arra, hogy eseményeink minden potenciális érdeklődőhöz eljussanak.

Természetesen továbbra sem becsüljük le a személyes kommunikáció értékét, így minden munkatársunk, aki közvetlen kapcsolatba kerül az olvasókkal, küldetésének tekinti programjaink népszerűsítését, ezért igyekszik felhívni az érdeklődők figyelmét a közelgő eseményeinkre, s a hírlevélre való feliratkozás lehetőségét is olvasóink figyelmébe ajánlja.

A kommunikáció, s a kommunikációs források bővítésével azt kívánjuk elérni, hogy rendezvényeink népszerűsége folyamatosan nő, s ezt már terveink szerint, a 2017 évi beszámolóinkban, a rendezvények résztvevői létszámadatainak előző időszakokhoz viszonyított növekedése, s a beiratkozott olvasói létszám emelkedése egyértelműen tükrözni fogja.