

**Tiszafüred Város Önkormányzat Polgármestere**

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet

**Tiszafüredi Városi Polgármesteri Hivatal****jegyző**

munkakör betöltésére.

**A közszolgálati jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

**Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

**A vezetői megbízás időtartama:**

A vezetői megbízás határozatlan időre szól.

**A munkavégzés helye:**

Jász-Nagykun-Szolnok megye, 5350 Tiszafüred, Fő utca 1.

**A közszolgálati tisztviselők képzési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX.törvény 81.§ bekezdésében és egyéb jogszabályokban meghatározott jegyzői feladatok, hatáskörök ellátása.

**A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:**

A Jegyző a Polgármesteri Hivatal vezetője, aki szakmailag felelős a hivatal működéséért, és ellátja a polgármesteri feladat meghatározások, döntések megvalósítása érdekében szükséges operatív szervezői, a napi munkában szükséges utasításokat kiadó és azok végrehajtását ellenőrző tevékenységet.Megszervezi továbbá a hatáskörébe utalt és feladatkörében tartozó államigazgatási ügyek intézését. Tevékenysége során felelős a jogszabályoknak és közérdeknek megfelelő szakszerű pártatlan és igazságos, valamint színvonalas ügyintézés szabályainak megfelelő eljárásért.

**A munkakör betöltője irányítása alá tartozó szervezeti egységek megnevezése:**

Jegyzői iroda,- Hatósági iroda,- Gazdasági-és Költségvetési iroda

**Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény , valamint a(z) Tiszafüred Város Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2015.sz.(IX.17) önkormányzati rendelete a Polgármesteri hivatalban foglalkoztatott köztisztviselőket megillető juttatásokról, támogatásokról és a Tiszafüredi Polgármesteri Hivatal Közszolgálati szabályzatának rendelkezései az irányadók.

**Pályázati feltételek:**

- § Magyar állampolgárság,
- § Cselekvőképesség,
- § Büntetlen előélet,
- § Főiskola, igazgatásszervezői vagy Állam-és jogtudományi doktori , vagy okleveles közigazgatási menedzser szakképesítés és jogi vagy közigazgatási szakvizsga, vagy a Továbbképzési Kollégium által teljeskörűen, közigazgatási jellegűnek minősített tudományos fokozat alapján adott mentesítés. Legalább 2 éves közigazgatási gyakorlat,
- § Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- § Egyetem, állam-és jogtudományi doktori képesítés,
- § Jegyzői - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- § A 45/2015.(III.20.) Kormányrendelet 1.sz. melléklete szerint részletes szakmai önéletrajz, figyelemmel a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011.évi CXCV.törvény 5.sz.mellékletére.
- § 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy annak másolata, vagy annak megkéréséről szóló igazolása, hogy a pályázó a pályázata benyújtásáig az erkölcsi bizonyítványt kérelmezte.
- § Iskolai végzettséget, szakképzettséget tanúsító okiratok, bizonyítványok másolata.
- § A jegyzői munkakör ellátásával kapcsolatos szakmai, vezetői elképzelés.
- § Nyilatkozat a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról.
- § A legalább 2 éves közigazgatási szakmai gyakorlat hitelt érdemlő igazolása.
- § A pályázó arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy nem áll cselekvőképességet kizáró ok, vagy, korlátozó gondnokság alatt, kinevezése esetén munkaköri összeférhetlenség vele szemben nem áll fenn, nem áll hivatalvesztés fegyelmi büntetés hatálya alatt, mely miatt a közigazgatási szervnél nem alkalmazható.
- § Nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a Kttv.84.§ szerinti összeférhetlenségi ok nem áll fenn.
- § Nyilatkozatát arról, hogy a pályázati eljárás során személyes adatainak kezeléséhez hozzájárul.

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör legkorábban a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2016. augusztus 25.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Ujvári Imre nyújt, a 59/510-515 -os telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- § Postai úton, a pályázatnak a Tiszafüredi Városi Polgármesteri Hivatal címére történő megküldésével (5350 Tiszafüred, Fő utca 1. ). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 10327/2016 , valamint a munkakör megnevezését: jegyző.
- § Személyesen: Hegedűs Andrea, Jász-Nagykun-Szolnok megye, 5350 Tiszafüred, Fő utca 1. .

**A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A formai és tartalmi feltételeknek megfelelő pályázatot benyújtók közül az előértékelésen kiválasztott pályázók személyes meghallgatáson vesznek részt. A benyújtott dokumentumok és a meghallgatáson tapasztaltak alapján a kiválasztásról a polgármester dönt. A polgármester fenntartja a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelené nyilvánítsa. A munkáltatói jogkör gyakorlója az új közszolgálati jogviszony létrejötte esetén 6 hónapos próbaidőt köt ki.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2016. szeptember 30.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- § [www.tiszafured.hu](http://www.tiszafured.hu) - 2016. július 25.

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:** 2016. július 25.

A pályázati kiírás közzétéveje a Közszolgálati Személyzetfejlesztési Főigazgatóság (KSZF). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által a KSZF részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.