

## SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **VOLÁNBUSZ Zrt.** (1091 Budapest, Üllői u. 131, képviseli: Pekli Ferenc vezérigazgató), mint **Megrendelő**, másrészről a **VOL-SEC Vagyonvédelmi Kft** (1136 Budapest, Pannónia út 11., képviseli: és Mozsár Károly ügyvezető igazgató), mint **Szolgáltató** között a következő feltételekkel:

### Előzmény

Jelen szerződés megkötésére a közbeszerzésekről szóló 2003 évi CXXIX. törvény (továbbiakban: Kbt.) rendelkezései alapján 2010. március 17-én indított a „*Volánbusz Zrt. forgalmi és műszaki létesítményeinek élőerős őrzésvédelme, azaz vagyoni feladatok ellátása és kapcsolódó vagyoni szolgáltatások teljesítése, valamint a társaság zsákos rendszerű menetrendszerinti pénzszállítási, valamint eseti pénz- és értékkísérési feladatainak ellátása*” tárgyú részvételi felhívást tartalmazó tárgyalásos közbeszerzési eljárás eredményeképpen kerül sor. A közbeszerzési eljárás részvételi felhívása az Európai Unió Hivatalos Lapjában (TED adatbázisában) 2010. március 19-én jelent meg 2010/S 55-082224 hivatkozási számmal. Tájékoztató jelleggel a Közbeszerzési Értesítő KÉ – 5808/2010 hirdetmény számmal a 2010. március 24. - én megjelent számában tette közzé a felhívás szövegét. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik a közbeszerzési eljárás során keletkezett részvételi dokumentáció, ajánlattételi felhívás, annak mellékletei, az eljárás során tartott tárgyalásról készített jegyzőkönyv, valamint a Szolgáltató végleges ajánlata.

### I. A szerződés tárgya

#### 1. Megrendelő megbízza a Szolgáltatót, hogy

- objektumőrzési, pályaudvar - biztonsági tevékenységet lásson el a **Megrendelő** használatában lévő **1. számú mellékletben** felsorolt létesítményeiben, a mellékletben meghatározott Szolgáltatási Rend szerint,
- rendészeti feladatokat végezzen a **Megrendelő** teljes működési területén, teljes üzemidőben.
- a **Megrendelő** zsákos befizetési rendszeréhez tartozó egységeitől (**2. sz. melléklet**) a zsákos befizetéseket, az üzemeltetésében közlekedő páncélozott gépjárművekkel, az átvétel napján a kijelölt értéktárba szállítsa, a 2.sz. mellékletben rögzített feltételek szerint.
- a Megrendelő eseti jellegű pénz- és értékszállítási, kísérési feladatait a Volánbusz Zrt. „Társasági Készpénz-gazdálkodási és Kezelési szabályzat”-ának készpénzszállítás rendjére vonatkozó rendelkezései szerint (**3. számú melléklet**), külön megrendelés alapján elvégezze.

#### II. Élőerős őrzés-védelmi , pályaudvar-biztonsági és rendészeti tevékenység végzése során ellátandó feladatok:

1. **Szolgáltató** az élőrös őrzés-védelmi, pályaudvar-biztonsági tevékenysége során a Szolgáltatási Rend szerint az alábbi feladatokat köteles ellátni:

- Megrendelő székhelyén és az **1. sz. mellékletben** felsorolt telephelyein tartózkodó alkalmazottai, valamint ügyfelei személyi biztonságának fizikai, technikai védelme.
- A Megrendelő székhelyén és az **1. sz. mellékletben** felsorolt létesítményeinek technikai és élőrös őrzése, védelme, az ott elhelyezett és a Megrendelő, valamint ügyfelei tulajdonát képező, vagy birtokában lévő vagyontárgyak, értékek őrzése.
- A megrendelő munkavállalói személyi tulajdonának védelme.
- A belső közlekedési rend kialakításában, betartásában való közreműködés.
- Anyag, áru ki és beszállításának ellenőrzése.
- A ki és belépő személyforgalom és gépjárműforgalom ellenőrzése, regisztrálása.
- A társaság pénzszállító járatainak – „járda kockázat” csökkentése érdekében - létesítmények területén történő útvonal biztosítása.
- Az autóbusz-állomás forgalmi rendjének elősegítése, illetéktelen gépjárművek behajtásának, illetve parkolásának megakadályozása.
- Az autóbusz-állomás területén parkoló buszok lezártágának ellenőrzése, észlelt hiányosságok forgalmi szolgálattevő felé történő jelentése.
- A pályaudvar-vezető, forgalmi szolgálattevő által meghatározott nemzetközi és fontosabb belföldi járatok beszállítás biztonságának és poggyászkezeléseinek figyelemmel kísérése, biztosítása.
- A károkozásra, visszaélésre fokozottan érzékeny területek, illetve helyiségek (raktárak, számítógépteremek, pénztárak, utazási irodák, poggyázmegőrzők) környezetének demonstratív járőrözéssel történő, kiemelt figyelemmel kísérése.
- A létesítményi épületek, helyiségek munkaidőn túli biztonságos lezárásának ellenőrzése. A lezárt objektumok nyílászáróinak folyamatos ellenőrzése.
- A jogsértő cselekmények (birtokháborítás, lopás, garázda jellegű magatartás, rablás, poggyászlopás, zsebtolvajlás, telefonkészülék kifosztás, üzletszerűen elkövetett illegális valutaváltás, stb.) és rendkívüli események megelőzése, elhárítása a helyszínen és a rend biztosítása.
- Az észlelt bűncselekmény gyanújáról, nagyobb rendezavarásról, valamint rendkívüli eseményről (bombariadó, tüzeset, baleset, stb.) Megrendelő képviselőjének (az adott objektum vezetőjének, vagy a forgalmi szolgálattevőnek, továbbá a Volánbusz Rt. Vagyonvédelmi és Igazgatási Iroda vezetőjének) haladéktalan értesítése.

2. A **Szolgáltató** az őrszolgálati, pályaudvar-biztonsági tevékenységéről köteles a Szolgáltatási Eseménynaplót (szolgálati napló) folyamatosan vezetni, a szolgálat megkezdésekor és befejezésekor bejelentkezni a Megrendelő területileg illetékes vezetőjénél, aki az őrzés tényét naponta okmányon (jelenléti íven) igazolja. A **Szolgáltató** részéről foglalkoztatott vagyonőr az őrzési objektumot munkaideje alatt csak kivételes és rendkívül indokolt esetben az őrzött terület vezetőjének és a Szolgáltató illetékes képviselőjének engedélyével hagyhatja el. A szolgáltató azonban ilyen esetben is tartozik a szerződésben foglalt szolgáltatás (feladat) teljesítésével.

### III. A pénz- és értékszállítási, kíséresi tevékenység végzése során ellátandó feladatok, illetve eljárások:

1. Szolgáltató a pénz- és értékszállítási, kíséresi feladatokat előre elkészített és a Megrendelő által jóváhagyott menetrend, valamint havi vezénylés alapján köteles végezni. A Megrendelő által kijelölt és a zsákos befizetési rendszerbe bekapcsolt egységek megnevezését és címét, valamint a pénzbegyűjtés időpontját a **2. számú melléklet** tartalmazza.
2. A pénz- és értékszállítási, kíséresi időpontokat csak a Megrendelő és a Szolgáltató közös megállapodása után lehet módosítani. Az ütemezett feladatokon kívüli szállításokat, kíséréseket az igényelt érkezési/indulási időpontok előtt 4 órával, legkésőbb munkanapokon 14.00 óráig kell megrendelni.  
Abban az esetben, ha a Megrendelő a megrendelt időpontoktól eltérően kér pénz- és értékszállítást, kísérést, illetve lemondja az ütemezett szállítási feladatot, azt minden esetben a tárgynapon 14.00 óráig a 455-7918-as hívószámú faxon jelzi a Szolgáltatónak. Abban az esetben, ha az ütemezett feladatokon kívüli szállítás, kísérés lemondása 2 órán belül, illetve 16 óra után történik meg a Megrendelő a meghatározott díj 30 % át fizeti.
3. A Szolgáltató a munkavállalói zsákos rendszerű pénzzszállítás esetén csak az előírásoknak megfelelően elkészített, sértetlen pénzeszsákokat veszi át. A pénzeszsákokat a mindenkor KHB banki előírásai, továbbá a Volánbusz Zrt. „Társasági Kézpénz-gazdálkodási és Kezelési Szabályzat”-ának zsákos befizetési rendszerére vonatkozó rendelkezései (**3. számú melléklet**) szerint kell elkészíteni.
4. A Megrendelő vállalja:
  - hogy a befizető egységek a pénzeszsákokat a 3. pontban foglaltaknak megfelelően, a pénzzszállító járatok megérkezéséig elkészítik, azt a Megbízott munkavállalóinak az átvételi jogosultságuk igazolása után átadják. A Megrendelő biztosítja, hogy a pénzkezelés/átadás ideje alatt idegen személy ne tartózkodjon a befizető egységek helyiségében.
  - hogy a zsákos befizetéshez szükséges cserezsákokot, címkét, összefoglaló jegyzéket, valamint a bankjegycsomag készítéséhez szükséges bankjegyszalagot díjmentesen rendelkezésre bocsátja.
  - ezen anyagokat a pénzbegyűjtést végző járat szállítja ki a zsákos befizetésbe bevont pénztárakba. Az erre vonatkozó igényt a pénzzszállító járat járatvezetőjének kell a befizetés átadásával egyidőben bejelenteni.
5. A Megrendelő, valamint a Szolgáltató a pénzbegyűjtés során kölcsönösen betartja a biztonsági előírásokat. Ennek során a pénzzszállító járat munkatársai a befizető egységbe történő belépés előtt, személyigazoló kártyájukat felhívás nélkül, a zsákos befizetés átadásával megbízott dolgozónak kötelesek felmutatni, megtekintésre átadni. A Szolgáltató munkavállalója igazolvánnyal bizonyítja átvételi jogosultságát. A befizető egység dolgozója köteles az átvétel jogosultságát minden esetben külön megvizsgálni.
6. A Szolgáltatónak a feladat ellátásáról a menetokmányokon kell dokumentálnia a megbízási díj kiszámításánál figyelembe vett óra, létszám és km teljesítményeket. A menetokmányon szereplő adatokat a Megrendelővel igazoltatni kell.

#### IV. A Szolgáltató egyéb szolgáltatásai

1. A Szolgáltató vállalja, hogy a jogszabályok által előírt, szabályzatok meglétének, azok megtartásának igény szerinti ellenőrzését, ilyen szabályzatok elkészítésének, karbantartásának feladatait, erre irányuló felkérés esetén úgynevezett humánkockázati elemzéseket végez. Szükség esetén részt vesz azokban az elrendelt belső vizsgálatokban - írásbeli megbízás alapján - amelyeket a Megrendelő indít az esetleges biztonságot érintő visszaélések feltárására.
2. A Szolgáltató vállalja, hogy a Megrendelő erre irányuló külön megrendelése alapján beszerzi és elemzi a Megrendelő által szükségesnek tartott üzleti információkat, különösen azokat, amelyek a Megrendelő üzleti kockázatát csökkentik.
3. A Szolgáltató vállalja, hogy a Megrendelő igénye szerint elvégzi a Megrendelő telephelyeinek vállalkozás- biztonsági felülvizsgálatát, vagyonekezelési kockázatelemzését, és javaslatokat dolgoz ki a biztonság és vagyonekezelés fejlesztésére. Ezen túl biztonsági okból kárral fenyegető események, körülmények fennállása esetén, illetve káresemények megelőzésére, bekövetkezett károk hatásának enyhítésére irányuló szaktanácsadást vállal.
4. A Szolgáltató vállalja a vagyonevédelmi célú biztonsági technikai rendszerek telepítését, szerelését, karbantartását, javítását.
5. A jelen fejezetben vállalt feladatok ellátására a Szolgáltató rendelkezésre áll, vagyis a Megrendelő igénye esetén, soron kívül az 1., 2., 4., pontban foglalt szolgáltatásokat, külön szerződés szerint nyújtja, míg a jelen fejezet 3. pont szerinti tevékenységért külön díjat nem számol fel.

#### V. A Szolgáltató jogai és kötelezettségei

1. Szolgáltató az I., II., III. pontokban leírt feladatokat és feltételeket jelen szerződés keretében vállalja és kijelenti, hogy megfelel a 2005. évi CXXXIII. Törvényben, és a végrehajtásáról kiadott 22/2006. (IV. 25.) sz. BM rendeletben meghatározott feltételeknek, valamint a biztonságos őrzéshez szükséges létszámot biztosítja.
2. A Szolgáltató az őrszolgálati, pályaudvar-biztonsági tevékenység végzése során feladata ellátása során vagyonevédelmi által- kivéve a közterületeket- jogosult:
  - A Megrendelő által kezelt és a Szolgáltató által őrzött objektumok területére belépő és annak területén tartózkodó személyek személyazonosságát megállapítani, az illetéktelen, az ittas, vagy bódult állapotban lévő személy belépését megakadályozni, őket onnan eltávolítani.
  - A Megrendelő alkalmazottai szeszes ital fogyasztásának megállapítására irányuló alkoholszonda alkalmazásában a Megrendelő illetékes szolgálati hely vezetőjének kezdeményezésére részt venni.
  - A területre belépő vagy az ott tartózkodó személyt kiléte igazolására, a belépés, illetőleg az ott tartózkodás céljának közlésére, jogosultságának igazolására felhívni, ennek megtagadása vagy a közölt adatok nyilvánvaló valótlansága esetén az érintett belépését, ott tartózkodását megtiltani, és távozásra felszólítani;

- A területre belépő, az ott tartózkodó vagy onnan kilépő személyt csomag, illetve menet-, szállítási okmány bemutatására felszólítani, csomagját, járművét, valamint a szállítmányt ellenőrizni;
  - A jogsértő cselekményt elkövető személyt magatartásának abbahagyására felszólítani.
  - A tevékenysége gyakorlása során – az 2005. évi CXXXIII. törvényben meghatározott feltételek fennállása esetén - jogosult az intézkedésében érintett személyt felhívni kilétének igazolására. Ha az általa erre felkért személy önként és hitelt érdemlően nem igazolja kilétét, a személyazonosság megállapítására - indokolt esetben - igazoltatásra jogosult hatósági személyt kérhet fel.
  - Jogtalan behatolás észlelése esetén a behatoló személyek felkutatására, elfogására illetve visszatartására irányuló intézkedéseket foganatosítani, a bűncselekmény elkövetésén tetten ért személyt elfogni, és a rendőrség helyszínre érkezéséig visszatartani
  - A rendőrségi törvény alapján indokolt esetben rendőrt gyanús, vagy engedetlen személy igazoltatására felkérni
  - A jogtalan támadó személlyel szemben a fokozatosság elvének betartása figyelembevételével, - a jogszabályban meghatározott feltételek mellett – a jogos védelem szabályai szerint testi kényszert (fizikai kényszert, fizikai erőt), a megbízott által rendszeresített önvédelmi eszközt (gázsprayt, kutyát) használhat, illetve köteles használni.
3. **Szolgáltató** jogosult a megrendelés teljesítéséhez alvállalkozókat igénybe venni. Köteles tevékenységüket összehangolni. Az alvállalkozók tevékenységéért úgy felel, mintha maga járt volna elő. A jelen szerződésben foglalt feladatok végrehajtása során köteles munkatársai és az alvállalkozók tevékenységét koordinálni, és folyamatosan ellenőrizni. A Megrendelő hozzájárulásával megbízható vállalkozások adatait és a megbízás tárgyát a jelen szerződés 7. sz. melléklet tartalmazza. Ha a vállalkozás a megbízás teljesítéséhez a 7. sz. mellékletben meghatározott alvállalkozó mellett vagy helyett más vállalkozás közreműködését veszi igénybe, a Szolgáltató köteles a Megrendelőt írásban tájékoztatni az általa foglalkoztatni kívánt vállalkozóról és adatairól..
4. A Szolgáltató kijelenti, hogy a feladat teljesítésébe bevont személyek rendelkeznek az előírt hatósági engedélyekkel, különösen személy-és vagyonőri igazolvánnyal, 30 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvánnyal, melyek másolatai a Szolgáltató székhelyén a Megrendelő által bármikor megtekinthetők, illetve kérés esetén a Megrendelő rendelkezésére bocsáthatók.
5. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a feladat teljesítésébe bevont vagyonőr megismerje és elsajátítsa a Megrendelő rendészeti jellegű (tűzvédelmi, munkavédelmi, vagyonvédelmi stb.) szabályzataiban foglaltakat, ezek rendelkezéseit megtartja, és végrehajtja a Megrendelő meghatalmazott képviselőjétől kapott, a feladat ellátáshoz szükséges utasításokat, illetve, hogy tevőlegesen részt vesz a Megrendelő által elrendelt alkoholszondás ellenőrzésekben.
6. Szolgáltató az őrzés-védelmet ellátó személyek kiválasztásánál biztosítja a megfelelő ismeretanyag elsajátítását, az őrzéssel összefüggő rendelkezések megismerését, továbbá az őrzött objektumban ellátandó tevékenységhez illő formaruha viselésében állapodik

meg a **Megrendelővel**, majd az őrzést végzőkkel. A munkavállalóknak alapvető követelményként írja elő a szolgálat időtartama alatti alkoholos befolyás-mentességet, melyet rendszeresen ellenőriz, illetve ilyen ellenőrzésre a **Megrendelő** erre kijelölt munkatársát felhatalmazza. A **Szolgáltató** az őrszolgálati és rendészeti tevékenységét biztonsági őrszolgálati képzést kapott és megfelelő utasításokkal ellátott, formaruhával felszerelt dolgozójával teljesíti, aki a Személyi Igazoló Kártyáját köteles magánál tartani és szükség esetén felmutatni.

A **Szolgáltató** a pénz és értékszállítási, kísérési tevékenységét biztonsági képzést kapott és megfelelő utasításokkal ellátott, formaruhával felszerelt dolgozójával teljesíti, aki a Személyi Igazoló Kártyáját köteles magánál tartani és **minden esetben kérés nélkül**, azt előre - személyazonosságának megállapítása céljából - felmutatni.

7. **Szolgáltató** gondoskodik arról is, hogy az őrzés-védelmi feladatot ellátó személyek összegyűjtsenek minden olyan személyekre, tevékenységekre, dolgokra vonatkozó információt, amelyek az őrzött objektumok biztonsága szempontjából fontosak lehetnek. Az így összegyűjtött adatokat - szükség esetén haladéktalanul - a **Megrendelő** részére dokumentált formában rendszeresen átadja.
8. A **Szolgáltató** lehetővé teszi, a **Megrendelő** részére a szerződés alapján végzett szolgáltató tevékenységére irányuló a minőségirányítási rendszer működtetése során keletkezett dokumentumokba (előírások, feljegyzések, egyéb munkaokmányok) a **Megrendelő** bármikor - előzetes egyeztetés után - betekinthes, illetve azokról másolatot igényelhet.
9. **Szolgáltató** szükség szerint korszerű járőrellenőrző készüléket telepít, az örököt - ha ilyennel nem rendelkeznek - kifogástalan és azonnali összeköttetést biztosító híreszközzel látja el, megállapodik velük abban, hogy a felsorolt eszközökkel látják el a feladatukat:
  - Forma Ruha
  - Fényképes személyazonosító kártya
  - Védelmi felszerelés
10. Az örök a **Szolgáltató** beleegyezésével a meghatározott őrzés-védelmi feladatokon túl megbízhatók más irányú, a vonatkozó törvény által megengedett feladattal is, amennyiben ez az őrzés-védelmi tevékenységük szakszerű, folyamatos ellátását nem akadályozza, illetve nem hátráltatja.
11. **Szolgáltató** vállalja, hogy az őrzött telephelyen bekövetkezett rendkívüli események alkalmával - a **Megrendelő** haladéktalan értesítése mellett - az őrszolgálatot kivonuló szolgálattal erősíti meg. Rendkívülinek minősül e tekintetben minden olyan esemény, amely az őrzött objektumok esetében személyek életének, testi épségének, illetve az ott tárolt vagyontárgyak közvetlen károsodásával fenyeget, és amelynek elhárítására a szolgálatban lévők ereje nem elegendő.
12. **Szolgáltató** a tevékenysége ellátása során a **Megrendelő** utasításai szerint köteles eljárni. Amennyiben a jelen szerződés hatályba lépése után a biztonsági feltételekben vagy körülményekben a **Megrendelő** érdekkörében jelentős változás következik be, a megbízott írásban javaslatot nyújthat be a felmerülő új biztonsági feladatok megoldására. A **Megrendelő** jogosult ezen javaslatokat a benyújtást követő 8 munkanapon belül megvizsgálni és azokban állást foglalni.

13. Szolgáltató 30 napon belül - ha azt a megrendelő képviselője kéri gondoskodik az ör cseréjéről. Ha a vagyonőrrel szemben szolgáltató a rendkívüli felmondás jogával él illetve a vagyonőr él a rendkívüli felmondás jogával, abban az esetben haladéktalanul tartozik gondoskodni az új ör személyéről.

## VI. A Megrendelő jogai és kötelezettségei

1. A Megrendelő a rendészeti jellegű szabályzatainak megismertetését a Szolgáltató részére a biztosítja ezen kötelezettsége elmulasztásából eredő károkért a Szolgáltató nem felel.
2. Megrendelő összes vonatkozó szabályzatot a Szolgáltató részére átadja, aki az szabályzat/tok/ átvételét igazolja és vállalja a szolgáltatás teljesítését ellátó személyek kioktatását / beleértve azt a tényt is ha alvállalkozókat vesz igénybe gondoskodik az alvállalkozók munkavállalóinak kioktatásáról.
3. Megrendelő külön szerződésben egyéb szolgáltatásokat biztosíthat.
4. Megrendelő a jelen szerződés megkötésével felhatalmazza a Szolgáltatót arra, hogy az őrzött objektumok területére a Szolgáltató meghatalmazottja belépjen, ott a feladat ellátásához szükséges biztonságtechnikai felmérést folytasson a Megrendelő jelenlétében.
5. A Megrendelő jogosult a jelen szerződésben foglaltak betartását a helyszínen bármikor ellenőrizni. Az ellenőrzésre jogosultak névsorát a 4. számú melléklet tartalmazza. Amennyiben ellenőrzése során hiányosságokat tapasztal, jogosult a Szolgáltató figyelmét felhívni azok kiküszöbölésére.
6. A Megrendelő köteles a megbízás teljesítésének megkezdése előtt a Szolgáltató részére minden olyan információt, tervet, rajzot, kulcsot kiszolgáltatni, amelyek a jelen Szerződés teljesítéséhez szükségesek.
7. A Megrendelő feltétlen beleegyezését adja ahhoz, hogy a Szolgáltató a Megrendelő nevét és székhelyét a törvény által előírt módon nyilvántartsa, mely nyilvántartásba a rendőrhatalóság ellenőrzése során betekinthez.

## VII. Együttműködési kötelezettség

1. Felek megállapodnak abban, hogy kölcsönösen megismerik egymás rendészeti jellegű szabályait, azok tartalmát a szükséges mértékben összehangolják, különösen a biztonsággal összefüggő nyilvántartási rendszert illetően.
2. A felek, figyelemmel a megbízás tárgyát képező feladatok ellátásánál nélkülözhetetlen operatív intézkedésekre – ideértve a megrendelői intézkedések megtételének, közvetlen utasítások adásának a lehetőségét is – szoros együttműködésre kötelezettek. A Szolgáltató ennek keretében kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szolgáltatási szerződés előírásain túlmenően betartja a Megrendelő által hozott normatív intézkedések, szabályzatok előírásait is. A Megrendelő kötelezi magát arra, hogy az említett

vagyonvédelmi célú intézkedések, szabályzatok tervezeteit előzetesen véleményezés céljából a Szolgáltató rendelkezésére bocsátja, aki a szabályzatokat az együttműködési kötelezettség teljesítéseként 15 napon belül véleményezi térítésmentesen.

3. Megállapodnak a felek továbbá abban, hogy a gyors információcsere érdekében meghatározzák mindkét fél részéről azokat a kapcsolattartó személyeket, akik a nap 24 órájában elérhetők, és a jelen szerződés 5. számú mellékletében ezen személyek nevét, beosztását, elérhetőségük adatait rögzítik, azokat szükség szerint egyoldalúan is módosíthatják.

### VIII. Kártérítési felelősség

1. A Szolgáltató kijelenti, hogy a jelen szerződés végrehajtása érdekében a Megrendelő telephelyén tartott eszközei, illetve az ott tartózkodó alkalmazottai tekintetében a szükséges vagyon-, felelősség-, és balesetbiztosítással rendelkezik, ezért az ezt érintő esetlegesen előforduló bármintemű kárért Megrendelővel szemben nem támaszt semminemű igényt, vagy követelést.
2. A Szolgáltató őrzési, rendészeti, pénz - és értékszállítási, kíséresi tevékenységének ellátása ellenére a Megrendelő alkalmazottainak, vagy ügyfeleinek testi épségében, illetve Megrendelő vagyontárgyaiban bekövetkezett károk esetén a Szolgáltató teljes körű anyagi felelősséggel tartozik a Megrendelő felé.
3. Szerződő felek megállapodnak, hogy szerződéssel összefüggésben keletkezett károkért a megrendelő a Ptk. általános szabályai szerinti - beleértve az alkalmazottak és alvállalkozókra vonatkozó felelősségi szabályokat - kártérítési felelősség tartozik. Szolgáltató mindazon tevékenységei tekintetében azonban, amely a Ptk. szerinti fokozott veszéllyel járó tevékenységnek minősül / fegyver birtoklás stb. / a Szolgáltató felelősségére a Ptk. 345 § fokozott felelősségi szabályait kell alkalmazni.

### IX. A szerződés teljesítése

1. A Szolgáltató az őrszolgálati, pályaudvar - biztonsági tevékenységéről köteles a Szolgálati Eseménynaplót ( szolgálati naplót ) folyamatosan vezetni és szolgálata megkezdésekor és befejezésekor bejelentkezni a Megrendelő területileg illetékes szolgálati vezetőjénél, aki az őrzés tényét naponta okmányon ( jelenléti íven ) igazolja.
2. A területileg illetékes szolgálati vezetők napi igazolásai - mint a teljesítés igazolása - az őrzés, pályaudvar-biztonsági feladatok elvégzéséről a Szolgáltató részéről kiállított számla mellékleteit képezik.
3. A Szolgáltatónak pénz és értékszállítási, kíséresi feladat ellátásáról a menetokmányokon kell dokumentálnia a megbízási díj kiszámításánál figyelembe vett óra, létszám és km teljesítményeket. A menetokmányon szereplő adatokat a Megrendelővel igazoltatni kell. A tárgyhónapra vonatkozó jóváhagyott menetrend, menetútvonal és havi vezénylés, valamint a megtett km teljesítményt tartalmazó menetlevél a tevékenység teljesítés igazolása, mely a Szolgáltató részéről kiállított számla mellékletét képezi.



## X. A Szolgáltatói díj, fizetési feltételek

1. A szolgáltatói díj az őrszolgálati, pályaudvar-biztonsági feladat ellátásáért nettó 850 Ft/óra/fő.
2. A szolgáltatói díj a pénz és értékszállítási, kísérési feladat ellátásáért nettó 1500 Ft/óra/fő, továbbá nettó 170 Ft/km.
3. **A Szolgáltató** az őrszolgálati, pályaudvar-biztonsági, valamint a pénz és értékszállítási, kísérési feladat ellátásáról havonként készült a tárgy időszakra vonatkozó teljesítés igazolások alapján tárgy időszakot követő 10. napjáig számlát bocsát ki, melyre 15 munkanapon belül a **Megrendelő** átutalja a Szolgáltatói díjat a **Szolgáltató K&H Banknál** vezetett **10201006-502162301** számú számlájára. A fenti tevékenységek ellátásáról készített teljesítésigazolások minden esetben a **Szolgáltató** által kibocsátott számla mellékletét képezik. A pénzügyi teljesítés ideje: a kötelezett bankszámlája megterhelésének az időpontja.
4. Késedelmes fizetés esetén a Megrendelő a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő késedelmi kamatot fizet.
5. Bármelyik szolgáltatás elmaradásából, vagy hiányos teljesítéséből származó kárt a megbízott köteles megtéríteni. A Megrendelő jogosult az el nem végzett szolgáltatásokkal a szerződésben kikötött vállalási díjat csökkenteni, mely a kártérítés összegébe nem számítható be.

## XI. Titoktartási kötelezettség

1. Sem Megrendelő, sem a Szolgáltató nem fedhet fel, nem bocsáthat rendelkezésére és nem használhat fel sem közvetlenül, sem közvetve semmiféle bizalmas információt a másik félről a másik fél tudta, és beleegyezése nélkül. Szerződő felek az együttműködés során az őrzött objektumokra, az ott foglalkoztatottakra vonatkozó minden információt, továbbá az őrzés-védelmi, rendészeti és a pénz és értékszállítási tevékenységhez kapcsolódó minden adatot, információt bizalmasan, az üzleti titkokra vonatkozó szabályok szerint kezelnek, a jelen szerződés **6. számú melléklete** szerinti titoktartási nyilatkozat alapján. **Szolgáltató** a feladat végrehajtásában résztvevő személyekkel titoktartási záradékot írat alá.

## XII. A szerződés hatályba lépése és időtartama

1. Jelen szerződés 2010. június 01. napján lép hatályba
2. A szerződő felek e szerződést határozott időtartamra 2010. június 01. napjától 2013. június 01-ig 3 év határozott időtartamra kötik.
3. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződési feltételeket minden év januárjában közösen áttekintik és a szerződéses együttműködés tapasztalatait összegzik. A szolgáltatás díjának értékállóságának fenntartása érdekében a Felek a X. 1. és 2. pontjaiban rögzített díjat, évente egy alkalommal, legelőször 2011. évben a KSH által

megállapított és közzétett hivatalos inflációs ráta mértékének megfelelően jogosultak módosítani.

4. A szerződő felek megállapodnak, hogy a Megrendelő a szerződés 1. számú és 2. számú mellékletében felsorolt létesítményekre vonatkozóan a szerződést - szervezeti változás miatt, valamint a szolgáltatás hatékonyságának növelése érdekében - egyoldalúan módosíthatja, amelyre vonatkozó igényét legkésőbb a szerződés módosítást megelőző 30 nappal köteles a Szolgáltatóval írásban közölni.

### XIII. A szerződés módosítása, felmondása

1. A szerződés módosítására csak a Kbt. 303. § rendelkezéseinek megfelelően kerülhet sor. A Kbt. 303. § szerint: „*A felek csak akkor módosíthatják a szerződésnek a felhívás, a dokumentáció feltételei, illetőleg az ajánlat tartalma alapján meghatározott részét, ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott körülmény miatt a szerződés valamelyik fél lényeges jogos érdekét sérti*”.
2. Jelen szerződés – a szerződésben meghatározott időn belül - a felek közös akaratával megszüntethető kártérítés és egyéb jogkövetkezmények nélkül. A szerződés megszűnéséig a felek a szerződésben vállalt kötelezettségeiket kölcsönösen teljesítik.
3. Súlyos szerződésszegés esetén bármely szerződő fél jogosult azonnali felmondással élni. A felmondás – az ok megjelölésével – csak és kizárólag írásban érvényes a következők szerint. Ha a Szolgáltató kíván az azonnali felmondás jogával élni, úgy - amennyiben erre a Megrendelő igényt tart – és a szolgáltatás feltételeit nem lehetetleníti el – a felmondás a közléstől számított további 30 napig, amennyiben a szolgáltatás közbeszerzési eljárás hatálya alá tartozik, úgy a közbeszerzési eljárás alapján létrejött szerződés hatálybalépésének napjáig köteles a szolgáltatást biztosítani változatlan feltételek mellett, figyelemmel a szerződés tárgyában foglaltak jellegére, természetére.

Súlyos szerződésszegésnek minősül:

- a Megrendelő súlyos, legalább 30 napos fizetési késedelme,
- ha a Szolgáltató - ideértve alvállalkozóját is – vis major esetét kivéve a Megrendelőnek jelentős kárt okoz, vagy más személy szándékos károkozásában tevékenyen részt vesz, az őrzési tevékenység ellátását elmulasztja, és felszólítás ellenére azonnal nem tesz intézkedést az őrzés folytatására.
- ha a Szolgáltató, vagy a Megrendelő olyan intézkedést tesz, amely a két fél munkavállalói életét, testi épségét, vagy az utazóközösség biztonságát ismételten sérti, illetve veszélyezteti;
- ha Szolgáltató jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit a Megrendelő ismételt felszólítása ellenére rendszeresen elmulasztja;
- bármely fél e szerződéshez kapcsolódó tevékenysége jogszabályba ütközik és ezen magatartását felszólítás ellenére sem szünteti meg.
- A Szolgáltató a Megrendelő részére gondatlanul, vagy szándékosan jelentős kárt okoz.
- A Szolgáltató a rendelkezésére, tudomására jutott bizalmas jellegű információt, üzleti titkot a Megrendelő beleegyezése nélkül, jogosulatlanul felhasználja, illetve harmadik személynek tudomására hozza.

#### XIV. Záró rendelkezések

1. Felek a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitákat megkísérlik tárgyalások útján rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, a jogviták eldöntésére kikötik a Pesti Központi Kerület Bíróság kizárólagos illetékességét.
2. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzési törvény, a Polgári Törvénykönyv rendelkezései a vagyoni védelmi tevékenység ellátására vonatkozó, valamint a szerződéses kapcsolatot érintő, hatályos jogszabályi rendelkezések az irányadók.
3. A felek jelen szerződéssel kapcsolatban témavezetőnek jelölik meg:

**Megrendelő részéről:** Téglás Sándor  
**Címe:** 1091 Budapest, Üllői u. 131.  
**Telefonszáma:** 465-5649  
**Meghatalmazásának köre:** teljes körű

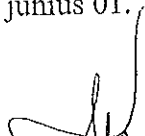
**Szolgáltató részéről:** Mozsár Károly  
**Címe:** 1136 Budapest Pannónia u 11  
**Telefonszáma:** 238-06-71  
**Meghatalmazásának köre:** teljes körű

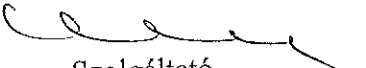
Szerződő felek a jelen szerződésben leírtakat megértették, azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elfogadják és jóváhagyólag, saját kezűleg aláírják.

#### Mellékletek jegyzéke:

1. számú melléklet: Az élőerős őrzés-védelem szolgáltatás végzésének helyszínei (létesítmények ismertetése), Szolgáltatási Rend
2. számú melléklet: A Megrendelő zsákos befizetési rendszeréhez tartozó egységei
3. számú melléklet: A Megrendelő Társasági Készpénz-gazdálkodási és Kezelési szabályzata
4. számú melléklet: A Megrendelő nevében ellenőrzésre jogosultak névsora
5. számú melléklet: A nap 24 órájában elérhető kapcsolattartók adatai, elérhetőségei
6. számú melléklet: Titoktartási nyilatkozat
7. számú melléklet: A Szolgáltató által a szerződés teljesítésébe bevonnai kívánt vállalkozások, alvállalkozók adatait

Budapest, 2010. június 01.

  
**Megrendelő részéről:**  
vezérigazgató  
Nyilv.sz.: 2101  
**VOLÁNEBUSZ Közlekedési**  
zártkörűen működő  
Részvénytársaság  
Budapest, IX., Üllői út 131.  
1091

  
**Szolgáltató**  
Vol-Sec Kft.  
1136 Bp., Pannónia u. 11.  
Adószám: 13607896-2-41